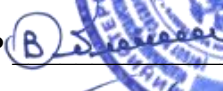


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный университет геосистем и технологий»
(СГУГиТ)
Кафедра управления и предпринимательства



Проректор по УиВР  Утверждаю
В.И. Обиденко
«5» июля 2017 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.02(У) УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ ТЕХНОЛОГИЯМ

Направление подготовки
38.03.01. Экономика

Профиль подготовки
Экономика предприятий и организаций бюджетной сферы

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Семестр		4	
Всего зачетных единиц (з.е.)		3	
Всего часов на практику:		108	
Вид промежуточного контроля	зачет с оценкой		4 семестр

Новосибирск, 2017

Программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика» и учебного плана профиля «Экономика предприятий и организаций бюджетной сферы».

Программу составил *Вдовин Сергей Александрович, доцент кафедры управления и предпринимательства, кандидат экономических наук*

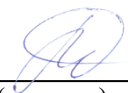
Рецензент программы *Бурук Анна Филипповна, доцент кафедры управления и предпринимательства, кандидат экономических наук*

Программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры *управления и предпринимательства*

30 июня 2017 г.

Протокол № 10

Зав. каф. УиП



(подпись)

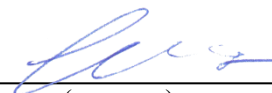
Мороз О.Н.

Программа одобрена ученым советом *института геодезии и менеджмента*

04 июля 2017 г.

Протокол № 12

Председатель ученого совета ИГиМ



(подпись)

Середович С.В.

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующая библиотекой СГУГиТ



(подпись)

Тимофеева Л.А.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	4
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	7
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ	7
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	8
5.1. Содержание этапов практики	8
5.2. Самостоятельная работа студентов	9
5.3. Матрица междисциплинарных связей	10
5.4. Матрица соотнесения этапов практики и формируемых в них компетенций	10
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	11
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	12
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	12
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	13
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	16
7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	17
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»	20
8.1. Основная литература	20
8.2. Дополнительная литература	20
8.3. Ресурсы сети «Интернет»	21
9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ	21
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ	21

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Учебная практика включает проведение исследовательских работ с использованием современных компьютерных технологий сопровождающих деятельность экономиста.

Камеральная учебная практика организуется в городе Новосибирске на кафедре Управления и предпринимательства СГУГиТ в ауд. 433, 446, 447, 448. Время проведения: после окончания аудиторных занятий в 4-м семестре и сдачи студентами зачетно-экзаменационной сессии.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель учебной практики: закрепление теоретических знаний и практическое использования информационных технологий для ведения документации в деятельности предприятий, для составления отчетов, приобретение студентами практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Задачи учебной практики:

- закрепление навыков работы с персональными компьютерами;
- знакомство с прикладными программными средствами, позволяющими использовать полученные практические знания как в процессе обучения в вузе, так и в будущей профессиональной деятельности.

Прохождение практики направлено на формирование у выпускников следующих компетенций:

профессиональные компетенции

<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание формируемой компетенции</i>	<i>Образовательные результаты</i>
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Выпускник знает: знание основных понятий и категориального аппарата философии. Выпускник умеет: выделять и сравнивать философские концепции, видит философское основание современных социально-экономических и гуманитарных проблем. Выпускник владеет: культурой мышления, способностью к восприятию, анализу, мировоззренческой оценке происходящих в обществе процессов и закономерностей.
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Выпускник знает: знает законы и принципы функционирования рыночной экономики, особенности и проблемы российской экономики в текущий момент времени. Выпускник умеет: применять в профессиональной деятельности экономическую терминологию, лексику и основные экономические категории. Выпускник владеет: навыками постановки

		экономических и целей и их эффективного достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных результатов.
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Выпускник знает: оценивать свои поступки и поведение окружающих с точки зрения норм этики и морали. Выпускник умеет: содержание современных концепций экономической этики. Выпускник владеет: способностью к кооперации с коллегами, умеет предупреждать и регулировать конфликтные ситуации в межкультурных взаимодействиях.
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	Выпускник знает: свои индивидуально-психологические особенности и возможности реализации своего творческого потенциала. Выпускник умеет: самостоятельно приобретать новые знания, работать с инструктивным материалом. Выпускник владеет: методикой организации профессионального саморазвития и самосовершенствования в профессиональной деятельности.

общефессиональных компетенций

ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Выпускник знает: основные положения правовой базы в области защиты информационных систем и ресурсов организаций различных форм собственности Выпускник умеет: использовать средства программного обеспечения в профессиональной деятельности, включая специализированные пакеты программ для отработки статистических и экспертных данных Выпускник владеет: навыками эффективного мониторинга обеспечения информационной безопасности в профессиональной деятельности.
ОПК-3	способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Выпускник знает: основные источники и приемы сбора технико-экономической, социально-экономической и эколого-экономической информации, необходимой для принятия решений в области профессиональных задач. Выпускник умеет: выявлять взаимосвязи экономических процессов, проблемы и противоречия в их развитии и оценивать их последствия на функционирование хо-

		зяйствующих субъектов в профессиональной деятельности. Выпускник владеет: навыками составления отчетов по результатам проведенного анализа собранных информационных источников о развитии исследуемых организация и территорий
ОПК-4	способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность	Выпускник знает: методологию обоснования управленческих решений. Выпускник умеет: обрабатывать, анализировать и интерпретировать информацию для оценки эффективности управленческих решений Выпускник владеет: навыками разработки организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам.

профессиональных компетенций

ПК -1	способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Выпускник знает: систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений организации Выпускник умеет: анализировать результаты деятельности организации, выделять приоритеты в развитии и прогнозировать развитие организации Выпускник владеет: навыками практического использования системы показателей, всесторонне характеризующих хозяйственную деятельность
ПК-2	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Выпускник знает: типовые методики расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Выпускник умеет: проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы Выпускник владеет: навыками анализа достигнутого уровня социально-экономического развития хозяйствующего субъекта с учетом действующих нормативно-правовых актов, выявления существующих проблем.
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций,	Выпускник знает: стандарты финансового (бухгалтерского) учета и современные методы обработки деловой информации Выпускник умеет: применять стандарты финансового учета для формирования финансовой отчетности организации, составлять калькуляцию себестоимости продукции на основе данных организации.

	ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Выпускник владеет: навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации.
ПК- 7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Выпускник знает: состав и структуру информации из различных источников. Выпускник умеет: систематизировать данные из отечественной и иностранной литературы, статистических сборников и ресурсов. Выпускник владеет: навыками обработки собранного и систематизированного массива данных, собранных в отечественных и зарубежных источниках информации, и аргументировать выводы по анализу информации.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная практика входит в Блок 2 «Практики», относящиеся к вариативной части основной образовательной программы (ООП) высшего образования – программ бакалавриата ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций бюджетной сферы».

Связь с предшествующими дисциплинами.

Курс предполагает наличие у студента знаний по дисциплинам: «Введение в специальность», «Информатика», «Управление информационными ресурсами предприятия» (1-4 семестры) в объеме программы высшего профессионального образования квалификация «бакалавр».

Связь с последующими дисциплинами.

Знания и навыки, полученные при изучении данного курса, необходимы при изучении дисциплин «Организация научных и экономических исследований», «Информационные технологии в экономике», а также при подготовке и написании выпускной квалификационной работы.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость Учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности по информационным технологиям составляет (108 часов/3 з.е.). Продолжительность практики составляет 2 недели.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. Содержание этапов практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 2 недели, 3 зачетных единицы, 108 часов.

№№ n/n	Наименование раздела (этапы) практики	Трудоемкость (часы)				Формы контроля успеваемости
		Камеральные работы		Полевые работы		
		Ауди- торная работа	СРС	Ауди- торная работа	СРС	
1.	Подготовительные работы: 62 часа					
1.1.	Выдача вариантов заданий и ознакомление с требованиями	8	2			Контроль выполнения
1.2	Освоение различных антивирусных программ		6			Контроль выполнения
1.3	Сбор информации ,обработка информации	4	6			Контроль выполнения
1.4	Выполнение работ по оформлению электронных таблиц		6			Контроль выполнения
1.5	Выполнение расчетов с помощью табличных процессов		8			Контроль выполнения
1.6	Освоение построения диаграмм, схем, рисунков и других графических образов		10			Контроль выполнения
1.7	Создание компьютерных презентаций и отчетов по заданной тематике		8			
2	Полевое обследование. Не предусмотрено					
2.1						
3	Камеральная обработка результатов исследования профессиональной деятельности экономистов					
3.1	Изучение документов.	4	8			Контроль выполнения
3.2	Решение практических задач на основе собранных данных	4	8			Контроль выполнения
3.3	Оформление электронных таблиц и таблиц баз данных	4	8			Контроль выполнения
3.4	Оформление и защита отчетов	12	2			Собеседование, ответы на контрольные вопросы
Всего: 108 часов		36	72			

5.2. Самостоятельная работа студента

<i>№ этапа практики</i>	<i>Содержание СРС</i>	<i>Порядок реализации</i>	<i>Трудоемкость (часы)</i>	<i>Контроль выполнения СРС</i>
1.1	Выдача вариантов заданий и ознакомление с требованиями	Студент самостоятельно составляет конспект по вопросам документационного сопровождения учебной практики	2	Контроль выполнения
1.2	Освоение различных антивирусных программ	Студент изучает особенности работы антивирусных программ	6	Контроль выполнения
1.3	Сбор информации, обработка информации	Студент собирает с использованием информационных ресурсов данные для исследования	6	Контроль выполнения
1.4	Выполнение работ по оформлению электронных таблиц	Студент собирает данные и изучает специальную информацию	6	Контроль выполнения
1.5	Выполнение расчетов с помощью табличных процессов	Студент оформляет таблицы с данными для решения практических задач в рамках учебной практики	8	Контроль выполнения
1.6	Освоение построения диаграмм, схем, рисунков и других графических образов	Выборка основных данных и построение по ним диаграмм	10	Контроль выполнения
1.7	Создание компьютерных презентаций и отчетов по заданной тематике	Помимо основных документов практики для защиты подготавливается презентация.	8	
3.1	Изучение документов.	Изучение основных документов по практике, подготовка электронных таблиц.	8	Контроль выполнения
3.2	Решение практических задач на основе собранных данных	Студент составляет перечень задач, которые необходимо решить с помощью электронных таблиц..	8	Контроль выполнения
3.3	Оформление электронных таблиц и таблиц баз данных	Студент для себя заполняет стандартные формы таблиц для экономических расчетов.	8	Контроль выполнения
3.4	Оформление и защита отчетов	Студент подготавливает итоговый отчет по прохождению учебной практики	2	Контроль выполнения
<i>Всего</i>			72	

5.3. Матрица междисциплинарных связей

3.3. Матрица междисциплинарных связей												
№ п/п	Наименование обеспечивающих (предыдущих) дисциплин	№№ этапов учебной практики, для которых необходимо изучение обеспечивающих (предыдущих) дисциплин										
		1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	3.1	3.2	3.3	3.4
1.	Введение в специальность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.	Информатика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3.	Управление информационными ресурсами предприятия	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№№ этапов учебной практики, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин										
		1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	3.1	3.2	3.3	
1.	Информационные технологии в экономике	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
2.	Организация научных и экономических исследований	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	

5.4. Матрица соотнесения этапов практики и формируемых компетенций

№ этапа практики	Трудоемкость (часы)	Компетенции											Общее число компетенций
		ОК-1	ОК-3	ОК-5	ОК-7	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ПК-1	ПК-2	ПК-5	ПК-7	
1.1.	8	+	+	+								+	4
1.2	10	+	+	+									3
1.3	8			+	+	+	+	+				+	6
1.4	10			+	+	+	+	+					5
1.5	8			+	+	+	+	+					5
1.6	10					+	+	+	+	+	+		6
1.7	8	+			+		+			+			4
3.1	12		+	+	+		+	+		+	+		7
3.2	12	+	+		+	+		+	+	+			7
3.3	12		+	+	+		+	+	+		+		7
3.4	10					+		+	+	+	+	+	6

зачет			+			+	+		+	+		+	7
<i>Всего</i>	108	4	6	7	7	7	8	8	5	6	4	4	66

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По результатам прохождения практики студентом оформляется отчет.

В отчёте должны быть представлены следующие данные по результатам практики:

1. План работ.
2. Анализ структуры документов
3. Сбор данных
4. Корректурa
5. Заключение
6. Дневник учебной практики
7. Список используемой литературы
8. Примеры оформленных документов профессиональной деятельности

Отчет студента по практике должен быть представлен в компьютерном исполнении и выполнен в стандартном текстовом редакторе. Титульный лист согласно приложению 2. Для оформления текста используются стандартные нелинованные листы бумаги формата А4 (210 x 247). Текст печатается с одной стороны листа. Размер шрифта 14, текст печатается через 1,5 интервала.

На последней странице необходимо привести список литературы, с использованием которой выполнялась работа, а по тексту необходимо делать ссылки на литературный источник. Ссылки на литературу показываются в квадратных скобках. Например: [5] или [5, с.20], где цифра в скобках - номер источника по списку литературы.

К отчету могут прилагаться таблицы, графики, рисунки.

Требования к содержанию раздела «Введение»:

В данном разделе студент дает краткую характеристику бюджетной сферы. В этом разделе следует коротко охарактеризовать виды деятельности практиканта на предприятии бюджетной сферы (место практики).

Объем этого раздела – от 1,5 до 3 стр.

Характеристика автоматизированного рабочего места специалистов работающих на предприятии:

Для выполнения задания студенту необходимо провести анализ типовых автоматизированных рабочих мест (АРМ) предприятия (основных и дополнительных услуг гостиничного предприятия).

Требования к содержанию раздела «Выводы»:

В этом разделе приводятся выводы о результатах прохождения практики:

- какие задачи были реализованы, и какие цели в результате этого достигнуты;
- какие достоинства и недостатки в организации автоматизированных рабочих мест удалось выявить и что было предложено для их устранения;
- какие перспективы развития имеет анализируемое предприятие.

Объем данного раздела 1 - 2 стр.

Требования к содержанию раздела «Библиографический список»:

Библиографический список должен содержать 3-5 учебников или учебных пособий, 3-5 специализированных профессиональных изданий (журналов, в.т.ч. электронных), электронные ресурсы, в том числе сайт анализируемого предприятия.

После окончания учебной практики организуется сдача зачета, где учитывается: работа каждого студента в бригаде, оценка качества выполнения и индивидуальные оценки по каждому разделу практики. В результате выставляется (по пятибалльной системе) окончательная суммарная оценка.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	<i>Этап формирования</i>	<i>Предшествующий этап (с указанием дисциплин)</i>
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	4 этап из 5	3 – Философия
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	3 этап из 6	2 – Микроэкономика, Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков по основам экономики
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	4 этап из 6	3 – Философия, Рекреационные ресурсы России
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	4 этап из 7	3 – Философия, Линейная алгебра, Регионоведение
ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	4 этап из 8	3 – Теория вероятностей и математическая статистика, Линейная алгебра, Регионоведение
ОПК-3	способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	4 этап из 6	3 – Линейная алгебра
ОПК-4	способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность	4 этап из 8	3 – Документирование управленческой деятельности, Теория организации
ПК -1	способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	4 этап из 8	3 – Линейная алгебра, Регионоведение

ПК-2	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	4 этап из 5	3 – Микроэкономика, Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков по основам экономики
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	4 этап из 7	3 - Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков по основам экономики
ПК- 7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	4 этап из 8	3 – Маркетинг, теория организации, Рекреационные ресурсы России

Основными этапами формирования указанных компетенций в процессе освоения образовательной программы являются последовательное изучение содержательно связанных между собой дисциплин и прохождения практик. Этап формирования компетенций определяется местом практики в образовательной программе (раздел 3 данной Программы практики). Прохождение практики предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

Матрица формирования компетенций, наглядно иллюстрирующая этапность этого процесса, содержится в Общей характеристике основной профессиональной образовательной программы.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования

<i>Критерии</i>	<i>Уровни сформированности компетенций</i>		
	Пороговый	Базовый	Повышенный
	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

В качестве основного критерия при оценке обучаемого при определении уровня освоения практики используется наличие сформированных у него компетенций по результатам прохождения практики.

Показатели оценивания компетенций и шкалы оценки

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения практики и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения практики	Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне.	Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке	Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной практики, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной зада-

Уровень освоения дисциплины (практики), при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же учебная дисциплина выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций (чаще всего это дисциплины профессионального цикла) оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции	При наличии более 50% сформированных компетенций по дисциплинам (практикам), имеющим возможность доформирования компетенций на последующих этапах обучения. Для дисциплин итогового формирования компетенций естественно выставить оценку «удовлетворительно», если сформированы все компетенции и более 60% дисциплин профессионального цикла «удовлетворительно»	Для определения уровня освоения практики на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценивание итоговой дисциплины (практики) на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций причем общепрофессиональных компетенций по учебной дисциплине должны быть сформированы не менее чем на 60% на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо».	Оценка «отлично» по дисциплине (практике) с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения дисциплины (практики) с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% общепрофессиональных компетенций
---	---	--	---

Положительная оценка по итогам прохождения практики, может выставляться и при неполной сформированности компетенций, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения, в ходе изучения других учебных дисциплин и прохождения практик (в соответствии с разделом 3 «Место практики в структуре образовательной программы»).

<i>Шкала оценивания</i>	<i>Критерии оценивания</i>
-------------------------	----------------------------

«отлично»	студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу
«хорошо»	студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу
«удовлетворительно»	студент должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;
«неудовлетворительно»	ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Паспорт фонда оценочных средств по практике

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Вид аттестации</i>	<i>Коды контролируемых компетенций</i>
1.	Собеседование	Промежуточная аттестация	ОК-1, ОК-3, ОК-5, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-7

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

1. Значение коммуникаций в экономике, процесс обмена информации.
2. Значение коммуникаций в экономике, классификация информации.
3. Значение коммуникаций в экономике, организация массивов информации.
4. Организация потоков информации и организация процесса ее переработки.
5. Значение информационных ресурсов (ИР), функции ИРМ.
6. Раскрыть процесс структурирования данных?
7. Назначение и структуры алгоритмов (примеры и порядок построения)?
8. Смета затрат на процесс автоматизации процесса бухгалтерского учета на предприятии и в подразделениях?
9. Характеристика перехода: данные→информация→знания?
10. Значение автоматизации процесса документооборота?
11. Технологическая модель экспертной системы?
12. Классификация экономической информации?
13. Сводная смета затрат на реализацию единой автоматизированной системы управления?
14. Линейные структуры данных (характеристика и примеры)?
15. Значение внедрения информационных технологий в управленческую деятельность?

ность?

16. Линейно-иерархические структуры данных (характеристика и примеры)?
17. Краткая характеристика систем «Project Expert» и «Audit Expert»?
18. Смета затрат на процесс автоматизации процесса бухгалтерского учета на предприятии и в подразделениях?
19. Процесс обмена информации на основе ПК?
20. Линейно-иерархические структуры данных (характеристика и примеры)?
21. Значение автоматизации процесса документооборота?
22. Классификация угроз коммерческой безопасности?
23. Сетевые модели данных (характеристика и примеры)?
24. Составные структуры данных (метаданные)?

Шкалы оценивания

Балл	Критерии оценки (содержательная характеристика)
1 (неудовлетворительно) Повторное выполнение работы	Работа выполнена полностью. Студент не владеет теоретическим материалом, допуская грубые ошибки, испытывает затруднения в формулировке собственных суждений, неспособен ответить на дополнительные вопросы.
2 (неудовлетворительно) Повторная подготовка к защите	Работа выполнена полностью. Студент практически не владеет теоретическим материалом, допуская ошибки по существу рассматриваемых (обсуждаемых) вопросов, испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допускает ошибки при ответе на дополнительные вопросы.
3 (удовлетворительно)	Работа выполнена полностью. Студент владеет теоретическим материалом на минимально допустимом уровне, отсутствуют ошибки при описании теории, испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы.
4 (хорошо)	Работа выполнена полностью. Студент владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы.
5 (отлично)	Работа выполнена полностью. Студент владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, представляет полные и развернутые ответы на дополнительные вопросы.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

Такой вид контроля систематический, и предусматривает возможность балльно-рейтинговой оценки успеваемости обучающихся.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) относятся устный опрос (собеседование), письменные задания, лабораторные работы, контрольные работы.

Промежуточная аттестация как правило осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов) /модуля (модулей). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций. Достоинства: помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций. Основные формы: зачет и экзамен. Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности должно носить комплексный, системный характер – с учетом как места дисциплины в структуре образовательной программы, так и содержательных и смысловых внутренних связей. Связи формируемых компетенций с модулями, разделами (темами) дисциплины обеспечивают возможность реализации для текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине и итогового контроля наиболее подходящих оценочных средств. Привязка оценочных средств к контролируемым компетенциям, модулям, разделам (темам) практики приведена в таблице.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине (форма контроля – экзамен), или преподавателями, ведущими практические и лабораторные занятия (форма контроля – зачет или зачет с оценкой).

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих. Во время процедуры оценивания обучающиеся могут пользоваться программой учебной практики, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой.

Преподавателю предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины текущего семестра, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

Результаты процедуры оценивания, должны быть объявлены обучающимся и выставлены в зачетные книжки в день его проведения. По дисциплине разработан комплекс учебно-методических материалов в печатном и электронном виде. В комплекс входят следующие учебно-методические материалы: методические рекомендации по выполнению лабораторных работ, (в печатном и электронном виде); методические рекомендации по самостоятельной работе студентов (в электронном виде), краткий курс лекций (в электронном виде), компьютерные тестовые задания. Учебно-методические материалы комплекса используются выборочно, в зависимости от потребности. Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности должно носить комплексный, системный характер – с учетом как места дисциплины в структуре образовательной программы, так и содержательных и смысловых внутренних связей. Связи формируемых компетенций с модулями, разделами (темами) дисциплины обеспечивают возможность реализации для текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине и итогового контроля наиболее подходящих оценочных средств. Привязка оценочных средств к контролируемым компетенциям, модулям, разделам (темам) дисциплины приведена в таблице.

**Оценка знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,
характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения
образовательной программы в рамках учебной практики**

<i>№ n/n</i>	<i>Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины</i>	<i>Код контролируе- мой компетенции (или ее части)</i>	<i>Наименование оценочного средства</i>
1.	Получение задания, исходных данных и ма- териалов	ОК-1, ОК-3, ОК-5, ОПК-2	Собеседование
2.	Инструктаж по технике безопасности. Озна- комление со структурой объекта практики, выдача индивидуальных заданий. Сбор, ана- лиз научно-технической информации, отече- ственного и зарубежного опыта по тематике исследования	ПК-1, ПК-2, ОПК-2, ОПК-3	Собеседование
3.	Разработка технического задания. Изучение новых методов для решения для решения за- дач экономики.	ОК-5, ПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-5	Собеседование
4.	Сбор, анализ информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике работы.	ПК-2, ПК-5, ПК-7	Собеседование
5.	Изучение нормативно-технической докумен- тации, отчетных документов необходимых для будущей работы специалиста	ПК-2, ПК-5, ОПК-3, ПК-7	Собеседование
6.	Постановка и проведение исследований по выбранной теме исследования	ПК-5, ПК-7, ОПК-4	Собеседование
7.	Выполнение индивидуального задания с ис- пользованием методов в области экономики, современных пакетов прикладных программ, выработка управленческих решений.	ОК-5, ОК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-5,	Собеседование
8.	Анализ данных характеризующих деятель- ность экономиста предложений и направле- ний совершенствования.	ПК-1, ПК-2, ПК-5, ОПК-4	Собеседование
9.	Составление отчета по практике	ОК-1, ОК-2, ПК-7,	Собеседование

**Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или)
опыта деятельности (методика)**

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Краткая характеристика процедуры использования оценочного средства</i>	<i>Представление оценочного средства в ФОС</i>
1.	Собеседование	Средство контроля, организованное как беседа преподавателя с обучаю- щимся, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по изу- чаемой дисциплине в целом или по определенному разделу, теме, про- блеме и т.п.	Вопросы для защиты отчета по практике

Данные формы контроля осуществляются с привлечением разнообразных технических средств. Технические средства контроля могут содержать: программы компьютерного тестирования, учебные задачи, комплексные ситуационные задания, оборудование, используемое студентом при лабораторных работах и иных видах работ, требующих практического применения знаний и навыков в учебно-производственной ситуации, овладения техникой эксперимента.

Технические средства контроля должны сопровождаться устной беседой с преподавателем.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

8.1. Основная литература

<i>№ п/п</i>	<i>Библиографическое описание</i>	<i>Количество экземпляров в библиотеке СГУГиТ</i>
1.	Информатика [Текст] : лаб. практикум. Ч. 2 / С. М. Горбенко, С. Ю. Кацко, С. А. Егорова, Н. В. Деева, Н. П. Артемьева, С.А. Вдовин, Е.В. Михайлович, П.Ю. Бугаков; под общ. ред. С. Ю. Кацко. – Новосибирск: СГГА, 2012. – 212 с.	315
2.	Информационные технологии в экономике [Текст] : учеб. пособие. / С.А. Вдовин. – Новосибирск: СГУГиТ, 2016. – 71 с.	40
3.	Информационные технологии в менеджменте [Электронный ресурс]: Учебник / И.Г. Акперов, А.В. Сметанин, И.А. Коноплева. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 400 с. – Режим доступа: http://znanium.com/ - Загл. с экрана.	Электронный ресурс
4.	Информационные технологии в менеджменте [Электронный ресурс] : Учебное пособие / В.И. Карпузова, Э.Н. Скрипченко, К.В. Чернышева, Н.В. Карпузова. - 2-е изд., доп. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 301 с. – Режим доступа: http://znanium.com/ - Загл. с экрана.	Электронный ресурс

8.2. Дополнительная литература

<i>№ п/п</i>	<i>Библиографическое описание</i>
1.	Информатика [Электронный ресурс] : учеб. пособие. Ч.1 / Т. Ю. Бугакова, С. Ю. Кацко, С. А. Егорова, Н. В. Деева, Н. А. Баландина, Е. В. Михайлович; под общ. ред. С. Ю. Кацко. – Новосибирск: СГГА, 2010. - Режим доступа: lib.ssga.ru . – Загл. с экрана.
2.	Информатика [Электронный ресурс] : учеб. пособие. Ч.2/ Т. Ю. Бугакова, С. Ю. Кацко, С. А. Егорова, Н. В. Деева, Н. А. Баландина, Е. В. Михайлович; под общ. ред. С. Ю. Кацко. – Новосибирск: СГГА, 2010. - Режим доступа: lib.ssga.ru . – Загл. с экрана.
3.	Алгоритмизация и программирование [Электронный ресурс] : сб. описаний лаб. работ для студ. 1-го курса (утв.) / С. А. Егорова ; СГГА. – Новосибирск : СГГА, 2010. – Режим доступа: lib.ssga.ru . – Загл. с экрана.
4.	Информатика [Текст] : лаб. практикум. Ч. 1 / С. М. Горбенко, С. Ю. Кацко, С. А. Егорова, Н. В. Деева, Н. А. Баландина, Н. П. Артемьева; под общ. ред. С. Ю. Кацко. – Новосибирск: СГГА, 2011. – 176 с
5.	Слагода В. Г. Введение в специальность. Экономика и управление [Электронный ресурс] : Учебное пособие / В.Г. Слагода. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум, 2008. - 176 с. Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=165651 – Загл. с экрана.

8.3. Интернет-ресурсы:

1. Сетевые локальные ресурсы (авторизованный доступ для работы с полнотекстовыми документами, свободный доступ в остальных случаях). – Режим доступа: <http://lib.sgugit.ru>.

2. Сетевые удалённые ресурсы:

-электронно-библиотечная система издательства «Лань». – Режим доступа: <http://e.lanbook.com> (получение логина и пароля с компьютеров СГУГиТ, дальнейший авторизованный доступ с любого компьютера, подключенного к интернету);

-электронно-библиотечная система Znanium. – Режим доступа: <http://znanium.com> (доступ по логину и паролю с любого компьютера, подключенного к интернету);

-научная электронная библиотека eLibrary. – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru> (получение логина и пароля с компьютеров СГУГиТ, дальнейший авторизованный доступ с любого компьютера, подключенного к интернету).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

- корпоративная электронная почта (<http://mail.sgugit.ru>);
- облачные ресурсы Офис 365, в том числе: почта (в домене sgugit.ru);
- офисные приложения, сервисы SharePoint для совместной работы;
- облачное хранилище объемом 1 Тб для каждого пользователя;
- система заявок на обслуживание информационно-телекоммуникационной инфраструктуры (<http://support.sgugit.ru/glpi>);
- свободно-распространяемые средства видеоконференций (Skype, Skype для бизнеса);
- магазин приложений Microsoft в рамках подписки Microsoft Imagine Premium (<http://emls.sgugit.ru>, доступные приложения предоставляются бесплатно для студентов и преподавателей);
- образовательный сайт СГУГиТ (<http://learn.sgugit.ru>);
- электронная библиотека (<http://lib.sgugit.ru>);
- система электронного документооборота СГУГиТ 1-с «Университет»
- система дистанционного обучения ido.sgugit.ru
- информационная справочная система «Расписание СГУГиТ»
- Acrobat Reader
- Far Manager 3.0
- MS Office 365 On-Line для ВУЗов

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

<i>Вид занятий</i>	<i>Название лаборатории (№ аудитории)</i>	<i>Материально-техническая база</i>	<i>Программное обеспечение</i>
Аудиторная работа	Мультимедийные лекционные (аудитория № 430, аудитория № 432)	Компьютеры: Net-bookAcerACR-AOD 250-OBb,10", средства мультимедиа, видеопроекционные устройства	MS Office 365 On-Line для ВУЗов (облачное приложение не требует лицензирования), Open Office (свободное ПО), браузер (бесплатное ПО)
СРС	Лаборатория ин-	Компьютеры: AMDPhe-	MS Office 365 On-Line

	формационных технологий в экономике (аудитория № 446)	nomX49750 AM2, ОЗУ 2 ГБ /видеокарта/Acer193 AYMD/HDD 1TB - 1 шт. ПЭВМ P4, HDD 160 Gb, LG 17" – 5 шт.	для ВУЗов (облачное приложение не требует лицензирования), Open Office (свободное ПО), браузер (бесплатное ПО)
--	---	--	--

Вся компьютерная техника объединена в локальную сеть с высокоскоростным выходом в Интернет (100 Мб/сек), имеются средства мультимедиа и видеопроекторные устройства. На компьютерах установлено лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение.

Привлекаемая аудиторная и лабораторная база для проведения учебной практики оснащена мультимедийным оборудованием, расходными материалами, компьютерной аппаратурой и программным обеспечением.

Помещения для самостоятельной работы студентов оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СГУГиТ.