

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Карпик Александр Петрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 11.01.2017 14:55

Уникальный программный ключ:

a39e282e90641dbfb797f1313debf95bcf6e16d5fea095734363b079f684fbda

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ГЕОСИСТЕМ И ТЕХНОЛОГИЙ»

(СГУГиТ)

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом СГУГиТ

протокол от 31.01.2017 г. №10

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИННОВАЦИОННОМ БИЗНЕС-ИНКУБАТОРЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Инновационный бизнес-инкубатор (далее по тексту – Бизнес-инкубатор) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет геосистем и технологий» (далее по тексту – Университет).

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность Бизнес-инкубатора, определяет его цели, задачи, функции, права и обязанности работников, порядок организации работы, реорганизации и ликвидации Бизнес-инкубатора.

1.3. В своей деятельности Бизнес-инкубатор руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Университета, а также настоящим положением.

1.4. Бизнес-инкубатор находится в подчинении у проректора по международной и инновационной деятельности.

1.5. Структуру, численность и штатное расписание, изменения в структуру и штатное расписание Бизнес-инкубатора утверждает ректор Университета.

1.6. Бизнес-инкубатор может иметь собственную Интернет-страницу (сайт) в рамках корпоративного портала (сайта) Университета.

1.7. Настоящее положение и вносимые в него изменения утверждаются решением Ученого совета Университета.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ БИЗНЕС-ИНКУБАТОРА

2.1. Основной целью Бизнес-инкубатора является интенсификация инновационной деятельности Университета путем вовлечения обучающихся и научных работников в практическую реализацию инновационных проектов, стимулирования создания новых творческих коллективов, разработки новых перспективных технологий, повышения престижа науки и образования, формирования инновационных идей, выращивания новых инновационных фирм и повышения профессионального уровня преподавателей.

2.2. Основными задачами Бизнес-инкубатора являются:

– создание условий для развития инновационной деятельности в Университете и координация работ, выполняемых подразделениями Университета в сфере информационных технологий;

– организация процесса взаимодействия науки с бизнесом на начальном этапе, популяризация инновационного предпринимательства в образовательной среде;

- обеспечение обучающихся и научных сотрудников дополнительными возможностями для коммерциализации научно-технических, инновационных идей для бизнеса путем предоставления офисных площадей и комплекса консультационных услуг;
- формирование предпринимательских компетенций для бизнеса у обучающихся и научных сотрудников, а также способности грамотно формулировать научно-исследовательские, конструкторские, технологические, организаторские задачи;
- активизация участия обучающихся и научных сотрудников в НИР и НИОКР, развитие научного и творческого потенциала вузовской молодежи;
- привлечение дополнительного финансирования на научные разработки, развитие материально-технической базы Университета путем участия в федеральных, региональных и иных программах, мероприятиях российских и зарубежных фондов, поддерживающих развитие малого наукоемкого бизнеса и прикладных научных исследований.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

3.1. Бизнес-инкубатор проводит отбор бизнес-команд для дальнейшей поддержки в период их стартового развития.

3.2. Создает наиболее благоприятные условия для стартового развития малых предприятий.

3.3. Оказывает услуги по бизнес-инкубированию, что может включать в себя предоставление помещений, рабочих мест, мебели, компьютерной и копировальной техники, средств связи, использование службы секретаря, ведение бухгалтерского учета, охрану, уборку помещений, коммунальные, консультационные, информационные, образовательные и другие услуги.

3.4. Оказывает помощь бизнес-командам и малым предприятиям в привлечении инвестиций.

3.5. Оказывает поддержку малым предприятиям при решении административных проблем, выработке стратегии, ведении переговоров с иностранными партнерами, инвесторами, кредитными организациями, участии в выставках, проведении презентаций и в других аспектах бизнеса.

3.6. Содействует адаптации малого предприятия при выходе из Бизнес-инкубатора.

3.7. Пропагандирует малое предпринимательство среди студентов, аспирантов, профессорско-преподавательского состава и широких слоев населения региона.

3.8. Разрабатывает программные продукты.

3.9. Осуществляет ИТ-консалтинг.

3.10. Производит высокотехнологичную продукцию.

3.11. Организует конференции, семинары, тренинги, встречи, круглые столы, деловые контакты.

4. УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕС-ИНКУБАТОРОМ

4.1. Бизнес-инкубатор возглавляет руководитель (научный руководитель), назначаемый на должность приказом ректора Университета по представлению проректора по международной и инновационной деятельности.

4.2. Руководитель (научный руководитель):

- руководит текущей деятельностью Бизнес-инкубатора;
- отвечает за реализацию функций Бизнес-инкубатора, перечисленных в п. 2 настоящего положения;
- разрабатывает перспективные планы деятельности Бизнес-инкубатора;
- контролирует оплату услуг Бизнес-инкубатора;

- ведет учет по деятельности Бизнес-инкубатора и отчитывается 2 раза в год перед Ученым советом Университета;
 - осуществляет научную поддержку проектам, разрабатываемым в Бизнес-инкубаторе;
 - проводит необходимые консультации обучающихся, научных сотрудников, принимающих участие в проектах Бизнес-инкубатора;
 - участвует в разработке перспективного плана научной деятельности Бизнес-инкубатора;
 - осуществляет НИРС в рамках деятельности Бизнес-инкубатора.
- 4.3. Ответственность за качество и своевременность выполнения функций Бизнес-инкубатора несет руководитель (научный руководитель).
- 4.4. На руководителя (научного руководителя) Бизнес-инкубатора возлагается персональная ответственность за соблюдение действующего законодательства РФ.

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ И ВНЕШНИЕ СВЯЗИ

5.1. Бизнес-инкубатор внутри Университета взаимодействует со следующими структурными подразделениями:

- службами проректора по научной деятельности с целью координации работ;
- институтами по вопросу проведения совместных исследований;
- кафедрами с целью привлечения научных коллективов к участию в конкурсных комиссиях, научном руководстве работой студенческих коллективов;
- международным центром образования с целью участия в международных программах поддержки научных обменов, организации стажировок;
- Центром телематики и телекоммуникаций по вопросам предоставления услуг связи (интернет-канала), обслуживания электронно-вычислительной техники и сетевого оборудования;
- бухгалтерией и планово-экономическим отделом по вопросам планирования, отчетности, налогообложения;
- административно-хозяйственной частью по вопросам осуществления мероприятий по технической эксплуатации помещений Бизнес-инкубатора, его инженерных сетей и электрооборудования, а также выполнения мероприятий по соблюдению мер электрической, технической и пожарной безопасности в помещениях бизнес-инкубатора.

5.2. Партнерами Бизнес-инкубатора могут быть высшие учебные заведения, заинтересованные в развитии межвузовских проектов, сотрудничающие на основе двухсторонних договорных отношений, а также студенты, аспиранты и сотрудники вузов по личной инициативе.

5.3. Бизнес-инкубатор осуществляет оперативное взаимодействие на основании соглашений с союзами предпринимателей регионального и федерального масштаба, с сетью Бизнес-инкубаторов России, с органами управления города и области, российскими и международными организациями и предприятиями, оказывающими поддержку инновационной деятельности.

6. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ

6.1. Финансирование деятельности Бизнес-инкубатора осуществляется за счет следующих источников:

- средств, получаемых от приносящей доход деятельности;

- добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- иных источников, предусмотренных уставом Университета.

6.2. Для обеспечения деятельности Бизнес-инкубатора Университета предоставляет ему помещение по адресу: г. Новосибирск, ул. Плахотного, 10, ауд. 435, а также имущество (мебель, компьютерную технику, средства связи, необходимую оргтехнику). Ответственность за сохранность и надлежащее использование переданного Университету имущества несет материально-ответственное лицо - работник Бизнес-инкубатора.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Положение вступает в силу с момента утверждения Ученым советом Университета.

7.2. Ликвидация и реорганизация Бизнес-инкубатора осуществляется решением Ученого совета Университета.