

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный университет геосистем и технологий»
(СГУГиТ)
Кафедра кадастра и территориального планирования



Проректор по УР  Утверждаю
В.И. Обиденко
«31» августа 2016г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.03(Пд) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки
21.04.02. Землеустройство и кадастры

Профиль подготовки
Кадастровый учет и регистрация прав на недвижимое имущество

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения
Очная

Семестр (ы)	4
Всего зачетных единиц (з.е.)	3
Всего часов на дисциплину:	108
- из них аудиторных часов:	-
- из них часов на самостоятельную работу:	108
Вид промежуточного контроля	Зачет с оценкой
	4 семестр

Новосибирск, 2016

1. Цели и задачи преддипломной практики

Целью преддипломной практики (далее ПДП) является подготовка выпускной квалификационной работы в форме магистерской диссертации и формирование у магистрантов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций для решения научных и практических задач в сфере землеустройства и кадастров и осуществления профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) подготовки – «Кадастровый учет и регистрация прав на недвижимое имущество». Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 марта 2015 г. № 298.

В результате прохождения преддипломной практики должны быть решены следующие основные задачи:

- формирование у магистрантов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, направленных на решение научных и практических задач в сфере землеустройства и кадастров;
- завершение подготовки магистерской диссертации и ее оформление в соответствии со Стандартом СГУГиТ на оформлении выпускных квалификационных работ.

2. Место преддипломной практики в структуре ООП магистратуры

Преддипломная практика относится к вариативной части Блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» основной образовательной программы (ООП) магистратуры по направлению 21.04.02 «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) подготовки – «Кадастровый учет и регистрация прав на недвижимое имущество».

Успешное прохождение ПДП базируется на результатах изучения следующих дисциплин магистратуры: "Методология научно-исследовательской деятельности", "Кадастр недвижимости", "Информационные компьютерные технологии в землеустройстве и кадастре", «Методология кадастровых работ», «Правовое обеспечение инновационной деятельности».

При этом студенты должны знать следующие разделы:

- технология ведения ГКН;
- информационные компьютерные технологии в землеустройстве и кадастре;
- методологию кадастровых работ;
- правовое обеспечение инновационной деятельности.

Освоение результатов ПДП необходимо для подготовки и успешной защиты магистерской диссертации как завершающего этапа освоения ООП магистратуры.

3. Требования к результатам выполнения научно-исследовательской работы

Выполнение НИР направлено на формирование следующих компетенций:

общекультурные компетенции

<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание формируемой компетенции</i>	<i>Образовательные результаты</i>
ОК-3	Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Выпускник знает: основные понятия науки и классификацию наук и научных исследований; методологию научных исследований; основные научные школы, направления, концепции; законодательные основы землеустройства, кадастра недвижимо-

		сти и мониторинга земель. Выпускник умеет: оценить эффективность и результаты научной деятельности; на основе имеющихся знаний и изучения научных исследований в сфере землеустройства и кадастров повышать свой профессиональный уровень, развивать способности к самостоятельной работе Выпускник владеет: навыками анализа существующих технологий, выявления проблемных вопросов; изучения научно-технической литературы и поиска на ее основе решений, позволяющих совершенствовать технологии землеустройства и кадастров.
--	--	---

профессиональные компетенции

<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание формируемой компетенции</i>	<i>Образовательные результаты</i>
ПК-1	Способность оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах	Выпускник знает: основные принципы и методы управления земельно-имущественным комплексом государства; основные инструменты управления земельно-имущественным комплексом; геоинформационные и кадастровые информационные системы управления и современные способы подготовки и поддержания информации в ГИС. Выпускник умеет: использовать знания о современных автоматизированных технологиях сбора, систематизации, обработки и учета информации о земельных участках и объектах недвижимости для целей управления земельно-имущественным комплексом. Выпускник владеет: Методами и приемами управленческой деятельности.
ПК-3	Способность осваивать новые технологии ведения кадастров, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве	Выпускник знает: современный отечественный и зарубежный опыт ведения землеустройства, кадастров и мониторинга земель. Выпускник умеет: использовать современные методы и технологии осуществления землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель. Выпускник владеет: современными технологиями ведения землеустройства и кадастров. учета
ПК-7	Способность формулировать и разрабатывать технические задания и использовать	Выпускник знает: современные средства автоматизации проектной деятельности

	средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости	Выпускник умеет: использовать информационные технологии для разработки проектов Выпускник владеет: Навыками работы с современными ГИС и ЗИС.
ПК-9	Способность получать и обрабатывать информацию из различных источников, используя современные информационные технологии и критически ее осмысливать	Выпускник знает: знать современные тенденции развития САПР-ГИС технологий в землеустройства и земельного кадастра. Выпускник умеет: апробировать автоматизированные системы проектирования, обработки кадастровой и другой информации; разрабатывать и составлять: вспомогательные шаблоны, настройки системы, макрокоманды, дополнительные функции, запросы и приложения в офисных приложениях и ГИС. Выпускник владеет: методами разработки автоматизированных процессов и расширения офисных приложений и ГИС с помощью внутренних инструментальных средств.

общепрофессиональные компетенции

<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание формируемой компетенции</i>	<i>Образовательные результаты</i>
ОПК-1	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности	Выпускник знает: основные особенности грамматического и лексического аспектов языка; культуру стран изучаемого языка, правила речевого этикета; основы публичной речи; основные приемы аннотирования, реферирования и перевода специальной литературы; основы работы в команде специалистов для решения производственных и научно-исследовательских задач. Выпускник умеет: Организовывать взаимодействие между членами трудового или научно-исследовательского коллектива для достижения результата работ; осуществлять поиск новой информации при работе с учебной, общенаучной и специальной литературой; понимать устную речь на бытовые и профессиональные темы; осуществлять обмен информацией при устных и письменных контактах в ситуациях повседневного и делового общения; составлять тезисы и аннотации к докладам по изучаемой проблематике. Выпускник владеет: навыками руководства коллективом и проявления лидерских качеств и стремление добиваться

		выполнения поставленной производственной или научно-исследовательской задачи; коммуникативной компетенцией для практического решения социально-коммуникативных задач в различных областях иноязычной деятельности.
--	--	--

4. Формы, место и время проведения научно-исследовательской работы

Преддипломная практика проводится в 4 семестре в форме самостоятельной работы студента, а также в форме индивидуальных занятий-консультаций студента и преподавателя (сотрудника), являющегося научным руководителем его магистерской диссертации. Способ проведения учебной практики – стационарная.

ПДП проводится, как правило, на кафедрах и в лабораториях СГУГиТ, а также в учреждениях и организациях Росреестра (Управление Росреестра по НСО, филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по НСО), Росимущества, СРО «ОКИС» и иных организаций, занимающихся вопросами землеустройства, кадастров и мониторинга земель.

Длительность практики – 2 недели.

5. Объем преддипломной практики, виды учебной работы, содержание разделов (этапов) практики

5.1 Разделы дисциплины и виды занятий

Общая трудоемкость ПДП составляет 3 з.е., 108 часов

Общая трудоемкость ПДП составляет 108 часов				
№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Трудоемкость (часы)		Формы контроля успеваемости
		I семестр		
		Аудиторная работа	СРС	
1	Завершение подготовки магистерской диссертации и ее оформление в соответствии со Стандартом СГУГиТ.	-	100	Собеседование с руководителем. Проверка рукописи диссертации.
2	Подготовка отчета по ПДП	-	8	Зачет с оценкой
Всего: 108 часов		108		

5.2. Матрица соотнесения тем/разделов учебной практики и формируемых в них компетенций

№ раздела дисциплины	Трудоемкость (часы)	Компетенции											Общее число компетенций
		ОК-3	ПК-1	ПК-4	ПК-7	ПК-9	ОПК-1						
1	100	+	+	+	+	+	+						6
2	8		+		+	+							3

<i>Всего</i>	108	1	2	1	2	2	1						
--------------	------------	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--

5.3 Матрица междисциплинарных связей

№ n/n	Наименование обеспечивающих (предыдущих) дисциплин	№ разделов учебной практики, для которых необходимо изучение обеспечивающих (предыдущих) дисциплин								
		1	2							
1	Методология научно-исследовательской деятельности	+	+							
2	Кадастр недвижимости	+	+							
3	Информационные компьютерные технологии в землеустройстве и кадастре (базовый курс)	+	+							
4	Методология кадастровых работ	+	+							
5	Правовое обеспечение инновационной деятельности	+	+							
№ n/n	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ разделов учебной практики, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин								
		1	2							
1	Подготовка магистерской диссертации	+	+							

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение ПДП:

6.1 основная литература:

№ n/n	Библиографическое описание	Количество экземпляров в библиотеке СГУГиТ
1	Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : Учебное пособие для бакалавров / М. Ф. Шкляр. - 5-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 244 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415019 - Загл. с экрана	Электронный ресурс
2	Варламов А.А. Кадастровая деятельность [Текст]: учебник/ А.А.Варламов, С.А.Гальченко, Е.И.Аврунев/Под общ. Ред. А.А.Варламова.- М.: Форум: инфра-м, 2015.- 256 с.	40

3	Варламов А.А. Организация и планирование кадастровой деятельности [Текст]: учебник/ А.А.Варламов, С.А.Гальченко, Е.И.Аврунев /Под общ. ред. А.А.Варламова.- М.: Форум: инфра-м, 2015.- 192 с.	40
4	Гиниятов И.А. Мониторинг земель и объектов недвижимости [Текст] : учебное пособие. В 2 ч. Ч.1. / Гиниятов И.А. – Новосибирск: СГУГиТ, 2015. – 98 с.	100
5	Гиниятов И.А. Мониторинг земель и объектов недвижимости [Электронный ресурс]: учебное пособие. В 2 ч. Ч.1. / Гиниятов И.А. – Новосибирск: СГУГиТ, 2015. – 98 с. – Режим доступа: http://lib.sgugit.ru –Загл. с экрана.	Электронный ресурс
6	Гиниятов И.А. Мониторинг земель и объектов недвижимости [Текст]: учебное пособие. В 2 ч. Ч.2. / Гиниятов И.А. – Новосибирск: СГУГиТ, 2016. – 139 с.	100
7	Гиниятов И.А. Мониторинг земель и объектов недвижимости [Электронный ресурс]: учебное пособие. В 2 ч. Ч.2. / Гиниятов И.А. – Новосибирск: СГУГиТ, 2016. – 139 с. – Режим доступа: http://lib.sgugit.ru –Загл. с экрана.	Электронный ресурс
8	Регистрация прав на недвижимое имущество [Текст]: учебно-методическое пособие / Е.И.Аврунев, И.А.Гиниятов, Н.С.Ивчатова.- Новосибирск: СГУГиТ, 2015.- 205 с.	50
9	Регистрация прав на недвижимое имущество [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Е.И.Аврунев, И.А.Гиниятов, Н.С.Ивчатова.- Новосибирск: СГУГиТ, 2015.- 205 с. – Режим доступа: http://lib.sgugit.ru –Загл. с экрана.	Электронный ресурс
10	Государственный кадастр недвижимости [Текст]: учеб. пособие для бакалавров и магистров / Ключниченко В.Н., Ивчатова Н.С, Пустовалова О.В.; ред. Ключниченко В.Н. – Новосибирск: СГГА. – Ч. 1. – 2014. - 247 с.	50
11	Государственный кадастр недвижимости [Электронный ресурс]: учеб. пособие для бакалавров и магистров / Ключниченко В.Н., Ивчатова Н.С, Пустовалова О.В.; ред. Ключниченко В.Н. – Новосибирск: СГГА. – Ч. 1. – 2014. - 247 с. – Режим доступа: http://lib.sgugit.ru –Загл. с экрана.	Электронный ресурс
12	Государственный кадастр недвижимости [Текст]: учеб. пособие для бакалавров и магистров / Ключниченко В.Н., Ивчатова Н.С, Пустовалова О.В.; ред. Ключниченко В.Н. – Новосибирск: СГГА. – Ч. 2. – 2014. - 222 с.	50
13	Государственный кадастр недвижимости [Электронный ресурс]: учеб. пособие для бакалавров и магистров / Ключниченко В.Н., Ивчатова Н.С, Пустовалова О.В.; ред. Ключниченко В.Н. – Новосибирск: СГГА. – Ч. 2. – 2014. - 222 с. – Режим доступа: http://lib.sgugit.ru –Загл. с экрана.	Электронный ресурс
14	Варламов А.А. Кадастровая деятельность [Текст]: учебник/ А.А.Варламов, С.А.Гальченко, Е.И.Аврунев/Под общ. Ред. А.А.Варламова.- М.: Форум: инфра-м, 2015.- 256 с.	40

6.2 дополнительная литература:

№ n/n	Библиографическое описание
----------	----------------------------

1.	Государственная итоговая аттестация выпускников СГУГиТ. Структура и правила оформления [Электронный ресурс] : СТО СГУГиТ 011-2017 / СГУГиТ ; ред. В. А. Ащеулов ; сост. Л. Г. Ку-ликова. - Взамен СТО СГУГиТ 011-2015; Введ. с 2017-02-08. - Новосибирск : СГУГиТ, 2017. - 70, [1] с. – Режим доступа: http://lib.sgugit.ru – Загл. с экрана.
2.	Дубинок А.Н., Шуляк А.С. Землеустройство с основами геодезии.- М.: Колос.- 2003 , 320 с.
3.	Вернадский В.И. Избранные труды по истории науки. М.: Наука, 1981. – 362 с.
4.	Варламов, А. А. Основы кадастра недвижимости [Текст] : учебник допущен УМО / А. А. Варламов. - 3-е изд., стер. - М. : Академия, 2015. - 219[5] с.

6.3 Нормативная документация

1. Основные положения о государственной геодезической сети РФ / Федеральная служба геодезии и картографии России. – М.: ЦНИИГАиК, 2004. – 28 с.
2. Основные положения об опорной межевой сети / Федеральная служба земельного кадастра России. – М.: Росземкадастр, 2002. – 16 с.

6.4 Периодические издания

1. Журнал «Геодезия и картография»;
2. Журнал «Известия высших учебных заведений. Геодезия и аэрофотосъемка»;
3. Журнал «Информационный бюллетень ГИС-Ассоциации»;
4. Журнал «Вестник СГУГиТ»;
5. Журнал «Вестник Росреестра».

6.5 Интернет-ресурсы:

1. Сетевые локальные ресурсы (авторизованный доступ для работы с полнотекстовыми документами, свободный доступ в остальных случаях). – Режим доступа: <http://lib.sgugit.ru>.
2. Сетевые удалённые ресурсы:
 - электронно-библиотечная система издательства «Лань». – Режим доступа: <http://e.lanbook.com> (получение логина и пароля с компьютеров СГУГиТ, дальнейший авторизованный доступ с любого компьютера, подключенного к интернету);
 - электронно-библиотечная система Znanium. – Режим доступа: <http://znanium.com> (доступ по логину и паролю с любого компьютера, подключенного к интернету);
 - научная электронная библиотека eLibrary. – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru> (получение логина и пароля с компьютеров СГУГиТ, дальнейший авторизованный доступ с любого компьютера, подключенного к интернету).
 - Росреестр: <https://rosreestr.ru/wps/portal>
 - Устинов – форум: <http://ustinov.fr/forum/>
 - Навгеоком: <http://www.navgeocom.ru/>
 - Сайты международной ГНСС службы (МГС, IGS): <http://igscb.jpl.nasa.gov>,
 - Журнал Известия вузов «Геодезия и аэрофотосъемка»: <http://journal.miigaik.ru>
 - Журнал «Геопрофи»: <http://www.geoprofi.ru>
 - Журнал «GPS World» США <http://gpsworld.com>
 - Сайт ITRF [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://itrf.ensg.ign.fr/>.– Загл. с экрана.
 - Сайт геодезической службы США (National Geodetic Survey NGS) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ngs.noaa.gov/ANTCAL/>.– Загл. с экрана

7. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

СГУГиТ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, а также эффективное выполнение выпускной квалификационной работы. Имеются специальные помещения для проведения занятий в виде лекций и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, а также помещения для СРС. Помещения для СРС оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета. Для этого используются:

<i>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</i>	<i>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</i>	<i>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</i>
Ауд. 211 - «Лаборатория технологии кадастровых работ» Ауд. 213 - «Лаборатория государственного кадастра недвижимости»	ПЭВМ – 20 шт. Ноутбук – 2 шт. Мультимедийный проектор – 1 шт.	Программно-геодезический комплекс CREDO DAT (лицензия № 0701.8306 от 14.04.08) ГИС MapInfo Professional (лицензия №79/2014-У от 18.04.14 г.) Office 365 для образования (студенческий)

8. Методические рекомендации по организации изучения преддипломной практики

Согласно учебному плану направления подготовки 21.04.02. «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) подготовки – «Кадастровый учет и регистрация прав на недвижимое имущество» прохождение ПДП планируется в форме самостоятельной работы студента и консультирование его преподавателем-руководителем его магистерской диссертации.

Самостоятельная работа включает в себя самостоятельное изучение студентом всех вопросов, изучение которых предусмотрено программой ПДП, устанавливаемой индивидуально для каждого студента в ходе совместного планирования ее с научным руководителем. Она включает в себя: изучение вопросов, связанных с технологиями проведения землеустройства, ГКН, ГМЗ и ОН, ГКОЗ и ОН, ГРП на НИ, ГЗН, ГРЗИО, поиск и изучение литературы по программе НИР, поиск информации в сети Интернет, проведение экспериментальных исследований, аналитический обзор современного состояния вопроса по теме будущей магистерской диссертации.

Во время прохождения ПДП используются следующие технологии: индивидуальное обучение приемам поиска, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных, представление ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий. Кроме того, предусматривается проведение самостоятельной работы студентов под контролем преподавателя на всех этапах научно-исследовательской работы.

9. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

9.1. Общие положения

Оценочные средства по ПДП формируются в соответствии с «Положением об организации текущей и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет геосистем и технологий» по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (программы бакалавриата, специалитета, магистратуры) и на основе «Положения о формировании фонда оценочных средств по дисциплине ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет геосистем и технологий».

Для выявления результатов обучения используются оценочные средства и технологии, представленные в Паспорте ФОС по ПДП.

9.2 Паспорт фонда оценочных средств по ПДП

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Вид аттестации</i>	<i>Коды контролируемых компетенций</i>
1	Собеседование по вопросам для защиты отчета по ПДП	Текущая аттестация	ОК-3, ПК-1, ПК-3, ПК-7, ПК-9, ОПК-1
2	Собеседование по вопросам к зачету	Промежуточная аттестация	ОК-3, ПК-1, ПК-3, ПК-7, ПК-9, ОПК-1

Фонд оценочных средств прилагается к данной рабочей программе.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образова-
ния
«Сибирский государственный университет геосистем и технологий»
(СГУГиТ)
Кафедра кадастра и территориального планирования

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры

20 мая 2016 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой

_____ Е.И. Аврунев

(подпись)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
(Приложение к рабочей программе практики)

**Б2.В.03(Пд) ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИО-
НАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки
21.04.02 Землеустройство и кадастры

Профиль подготовки
Кадастровый учет и регистрация прав на недвижимое имущество

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения
Очная

Новосибирск, 2016

**Паспорт фонда оценочных средств
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Форма промежуточного контроля – зачет с оценкой

1. Компетенции, формируемые в процессе прохождения практики

<i>Код компетенции</i>	<i>Формулировка компетенции</i>
ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ПК-1	способность оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах
ПК-3	способность осваивать новые технологии ведения кадастров, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве
ПК-7	способность формулировать и разрабатывать технические задания и использовать средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости
ПК-9	способность получать и обрабатывать информацию из различных источников, используя современные информационные технологии и критически ее осмысливать
ОПК-1	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности

2. Планируемые результаты обучения по практике

В результате прохождения практики обучающийся должен

Знать:

- классификацию наук и научных исследований; основные научные школы, направления, концепции;
- методы организационно-управленческих решений при осуществлении землеустроительных мероприятий и кадастровой деятельности;
- геоинформационные и кадастровые информационные системы, современные способы подготовки и поддержания информации в ГИС;
- методы и способы оценки работы персонала государственного предприятия и коммерческих фирм при оценке производительности их труда;
- методы разработки технических заданий при проектировании технологических процессов для использования земельных ресурсов и объектов недвижимости;
- современные информационные компьютерные технологии для получения информации о регулировании земельно-имущественных отношений Российской Федерации и за рубежом;
- деловой английский язык и понятийный аппарат на русском языке в области нормативно-правового обеспечения регулирования земельно-имущественных отношений в Российской Федерации.

Уметь:

- оценить эффективность и результаты научной деятельности;
- на основе имеющихся знаний и изучения научных исследований в данной области повышать свой профессиональный уровень, развивать способности к самостоятельной работе;
- оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при

организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;

- использовать знание о современных автоматизированных технологиях сбора, систематизации, обработки и учета информации о земельных участках и объектах недвижимости;
- использовать методы оценки качества и результативности труда персонала при реализации технологических процессов в землеустроительной и кадастровой деятельности;
- использовать средства автоматизации при управлении земельными ресурсами и объектами недвижимости территориального образования;
- использовать современные информационные компьютерные технологии для сбора и анализа кадастровой информации для осуществления землеустроительных мероприятий и кадастровой деятельности;
- использовать деловой английский язык и профессиональный в области земельно-имущественных отношений русский язык для решения научно-исследовательских задач в коллективе при организации землеустроительных мероприятий и кадастровой деятельности.

Владеть:

- основными особенностями научного метода познания;
- способностью анализировать существующие технологии, выявлять проблемные вопросы;
- на основе изучения научно-технической литературы находить решения, позволяющие усовершенствовать технологии кадастрового учета;
- методами оптимизации технологических процессов и влияния на них организационно-управленческих решений в землеустройстве и кадастрах;
- знаниями в области разработки технологических заданий для проектирования технологических процессов для управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;
- навыками руководства коллектива и проявления лидерских качеств и стремление добиваться выполнения поставленной производственной или научно-исследовательской задачи.

3. Программа оценивания контролируемой компетенции

<i>№ п/п</i>	<i>Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины</i>	<i>Код контролируемой компетенции (или ее ча- сти)</i>	<i>Наименование оценочного средства</i>
1.	Завершение подготовки магистерской диссертации и ее оформление в соответствии со Стандартом СГУГиТ.	ОК-3, ПК-1, ПК-3, ПК-7, ПК-9. ОПК-1	Собеседование с руководителем. Проверка рукописи диссертации
2.	Подготовка отчета по практике	ОК-3, ПК-1, ПК-3, ПК-7, ПК-9. ОПК-1	Собеседование с руководителем.
3.	Защита отчета по практике	ОК-3, ПК-1, ПК-3, ПК-7, ПК-9. ОПК-1	Вопросы для защиты отчета

4. Перечень оценочных средств

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование оце- ночного средства</i>	<i>Краткая характеристика оценочного средства</i>	<i>Представление оценочного средства в ФОС</i>
1.	Вопросы для защиты отчета	Средство контроля усвоения материала дисциплины.	Вопросы для подготовки к зачету

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный университет геосистем и технологий»
(СГУГиТ)
Кафедра кадастра и территориального планирования

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА

по преддипломной практике

Землеустройство:

1. Что такое землеустройство?
2. Как называется документ, отображающий в графической и текстовой формах местоположение, размер, границы объекта землеустройства и иные его характеристики?
3. Какой документ, включает в себя землеустроительную документацию в отношении каждого объекта землеустройства и другие касающиеся такого объекта материалы?
4. Какой информационный ресурс формируется на основе сбора, обработки, учета, хранения и распространения документированной информации о проведении землеустройства?
5. Каким нормативным документом установлен порядок организации и осуществления контроля за проведением землеустройства?
6. В какой форме осуществляется контроль за проведением землеустройства?
7. Кому передаются в случае выявления в ходе контроля нарушения земельного законодательства и требований охраны и использования земель полученные копии документов и материалов, а также копия акта?
8. Каким нормативным документом утверждены форма карты (плана) объекта землеустройства и требования к ее составлению?
9. Что отображает карта (план) границ объекта землеустройства? Каким образом передаются сведения об объектах землеустройства в орган кадастрового учета для внесения в ГКН?
10. Каким нормативным документом утвержден порядок установления на местности границ объектов землеустройства?
11. Отображаются ли на карте (плане) границ объекта землеустройства установленные границы административно-территориальных образований?
12. В каком случае при установлении на местности границы объекта землеустройства межевыми знаками закрепляются все характерные точки границы?
13. Каким количеством голосов членов комиссии по государственной экспертизе землеустроительной документации одобряется проект заключения экспертной комиссии?
14. С какой пометкой подписывают заключение по государственной экспертизе землеустроительной документации несогласные члены экспертной комиссии?
15. В какой срок принимается решение о согласовании или об отказе в согласовании землеустроительной документации?
16. Могут ли входить в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства, документация и материалы в фотографической форме. Кто является фондодержателем.?
17. К какой форме собственности относятся документы государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства?
18. Какой срок установлен для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей для передачи подготовленной ими землеустроительной документации в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства?
19. На основании каких сведений осуществляется установление на местности границ

объектов землеустройства?

20. В каком случае при установлении на местности границы объекта землеустройства межевыми знаками закрепляются все характерные точки границы?

21. Кем утверждается задание на проектирование внутрихозяйственного землеустройства

22. Какие составные части включает проект внутрихозяйственного землеустройства

23. Чем отличается хозяйственный центр от производственного центра

24. Что понимают под производственным центром?

25. Какого масштаба может быть использован планово-картографический материал для составления проектов внутрихозяйственного землеустройства

26. В чем заключается содержание проекта размещения производственных подразделений и хозяйственных центров.

27. В чем заключается содержание проекта размещения производственных подразделений и хозяйственных центров.

28. Что является объектом землеустройства?

29. Для каких целей проводится инвентаризация земель?

30. Что является объектом внутрихозяйственного землеустройства?

31. Какие земельные угодья следует отнести к сельскохозяйственным угодьям?

32. Формула расчета уклона местности в процентах.

33. Оптимальный размер формирования гуртов коров

34. Что представляет собой проект внутрихозяйственного землеустройства?

35. Что такое севооборот?

36. Что такое баланс угодий?

37. Какой способ вычисления площадей наиболее считается наиболее точным?

38. В чем заключается связь землеустройства и ГКН?

ГКН, ГРП на НИ, ГЗН:

1. Что такое «государственный кадастровый учет»? ?
2. Какова роль государственного кадастрового учета для государственной регистрации прав ?

3. Какие документы необходимы для государственного кадастрового учета ?

4. Что такое «межевой план» и «технический план»?

5. Что такое «кадастровая деятельность»?

6. Для каких целей созданы саморегулируемые организации ?

7. Какое минимальное количество экземпляров межевого (технического) плана подготавливается кадастровым инженером?

8. Куда передается межевой (технический) план после подписания его кадастровым инженером и в каком виде?

9. Что такое технические и кадастровые ошибки ?

10. Как исправляются технические и кадастровые ошибки ?

11. Какие действия иницирует заявитель?

12. Для каких целей проводится процедура согласования границ ?

13. Что обязан проверить кадастровый инженер перед проведением процедуры согласования ?

14. Что происходит, если смежный землевладелец не вносит паспортные данные в Акт согласования ?

15. Что такое «Учетное дело» и какие документы оно включает ?

16. Что такое «Реестровое дело» и когда оно создается ?

17. Показать, из каких элементов состоит кадастровый номер недвижимого имущества ?

18. Для каких целей формируется кадастровый номер ?

19. Методика присвоения кадастровых номеров недвижимому имуществу
20. Порядок присвоения кадастровых номеров границам
21. Когда наступает стадия приостановления и отказа в ГКУ ?
22. Для каких целей ведется контрольно-регистрационная форма ?
23. Что такое «управление» и «учреждение»?
24. Перечислите основные законодательные акты в сфере ведения кадастра.
25. Что такое «государственная регистрация прав на недвижимое имущество» ?
26. Какая организация в настоящее время выполняет госрегистрацию прав?
27. Что такое Росреестр и какие организации в него включены ?
28. Какой документ требуется для госрегистрации прав ? Кто подготавливает данный документ ?
29. Когда может наступить отказ в госрегистрации прав?
30. Может ли быть осуществлена сделка с недвижимым имуществом без госрегистрации прав на эти объекты ?
31. Что такое государственный земельный надзор?
32. Кто осуществляет ГЗН?
33. Как осуществляется ГЗН?
34. Какие виды проверок вы знаете?
35. Что является результатом проверки?
36. Виды ответственности за нарушения, выявленные при ГЗН.
37. Перечислите основные виды нарушений земельного законодательства.

ГКОЗ и ОН:

- 1 Понятие кадастровой стоимости земельного участка и как она рассчитывается.
- 2 Как расшифровывается аббревиатура «ГКО» и дать определение этого термина.
- 3 Как можно оспорить результаты кадастровой оценки земель населенных пунктов?
- 4 Как расшифровывается аббревиатура «ФСО»?
- 5 Понятие «УПКСЗ» и как оно расшифровывается.
- 6 Кто является заказчиком работ по кадастровой оценке земель населенных пунктов?
- 7 Как называется главный закон об оценке?
- 8 Как часто проводится государственная кадастровая оценка земель населенных пунктов?
- 9 Кто является исполнителем работ по определению кадастровой стоимости земельных участков?
- 10 Кто осуществляет экспертизу отчета об определении кадастровой стоимости земель населенных пунктов?
- 11 По каким признакам учитываются ценообразующие факторы согласно методике кадастровой оценки земель?
- 12 Как расшифровывается аббревиатура «ФД ГКО»?
- 13 Какие преследуются цели при анализе рынка недвижимости в процессе кадастровой оценки земель населенных пунктов?
- 14 Какие общепринятые подходы к оценке применяются при проведении «ГКО»?
- 15 Что обеспечивает Росреестр в рамках ведения фонда данных «ГКО»?
- 16 Что включается в фонд данных «ГКО»?
- 17 В какой последовательности осуществляется формирование перечня земельных участков при государственной кадастровой оценке земель населенных пунктов?
- 18 По какой характеристике осуществляется группировка земельных участков в процессе государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов?
- 19 Как расшифровывается аббревиатура «АИС МРН»?
- 20 В каких случаях возможно выполнить расчет кадастровой стоимости земельного участка, если он не вошел в перечень объектов оценки ГКОЗНП?

21 От чего зависит размер штрафа за самовольное занятие земельного участка согласно КоАП РФ?

22 По каким основаниям можно пересмотреть кадастровую стоимость земельного участка во внесудебном порядке?

23 Какой признак должны иметь земельные участки и объекты недвижимости, чтобы в отношении них проводилась государственная кадастровая оценка.

24 Какие лица, имеют право на обращение в Комиссию с заявлением о пересмотре кадастровой стоимости земельных участков?

25 Какие решения могут быть приняты Комиссией по результатам рассмотрения заявления о пересмотре кадастровой стоимости земельных участков?

26 Какими способами можно получить данные о кадастровой стоимости земельного участка?

27 Какая служба осуществляет информационное обеспечение государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов?

28 Кто утверждает результаты государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов?

29 В какой государственный информационный ресурс вносят сведения о кадастровой стоимости земель населенных пунктов?

30 Назовите основные направления использования кадастровой стоимости земельного участка.

31 Какие нормативно-правовые акты являются базой для проведения государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов?

ГМЗ и ОН:

1. Понятие недвижимого имущества.
2. Классификация объектов недвижимости в России.
3. Классификация объектов недвижимости за рубежом.
4. Понятие мониторинга. Мониторинг окружающей природной среды (МОПС).
5. Основные функции МОПС.
6. Классификация МОПС.
7. МОПС России.
8. Единая система государственного экологического мониторинга РФ.
9. Государственный мониторинг земель (ГМЗ): понятие, цель, задачи, содержание.
10. Структура и содержание ГМЗ.
11. Классификация системы ГМЗ.
12. Методы получения необходимой информации при осуществлении ГМЗ.
13. Дистанционное зондирование (ДЗ): основные положения.
14. Физические основы дистанционного зондирования.
15. Взаимодействие электромагнитных волн с материалами и веществами на поверхности земли.
16. Спектр ЭМИ, используемый в ДЗ.
17. Съёмочные средства ДЗ.
18. Наземные съёмки и обследования: общая характеристика.
19. Кадастровые работы: межевание земель.
20. Агрохозяйственные обследования.
21. Специальные обследования земель.
22. Фондовые данные.
23. Система показателей ГМЗ: основные положения.
24. Классификация системы показателей ГМЗ.
25. Система показателей государственного мониторинга использования земель.

26. Система показателей государственного мониторинга состояния земель.
27. Система показателей ГМЗ локального уровня.
28. Система показателей ГМЗ регионального уровня.
29. Система показателей ГМЗ федерального уровня.
30. Негативные процессы, имеющие место на земле.
31. Система показателей ГМЗ для негативных процессов.
32. Картографическое обеспечение ГМЗ.
33. Загрязнение земель и объектов недвижимости: общие положения.
34. Основные источники загрязнения.
35. Классификация загрязнений и загрязнителей.
36. Мониторинг загрязнения атмосферного воздуха.
37. Мониторинг загрязнения почвенного покрова.
38. Мониторинг загрязнения поверхностных и грунтовых вод.
39. Мониторинг радиоактивного загрязнения ОПС.
40. Мониторинг состояния и использования объектов капитального строительства (ОКС).
41. Кадастровые работы в отношении ОКС.

ГРЗИО:

1. Предпосылки современной земельной реформы
2. Задачи современной земельной реформы (начального этапа, в процессе развития реформы, сегодняшнего периода)
3. Основные результаты первого этапа (1990-1995) земельной реформы
4. Основные результаты второго этапа (1996-2000) земельной реформы
5. Основные результаты современного (с 2001г.) этапа земельной реформы
6. Органы управления земельными ресурсами и их трансформация в ходе земельной реформы
7. Роль землеустройства и земельного кадастра в преобразовании агропромышленного комплекса (АПК)
8. Значение и особенности АПК
9. Понятие продовольственно-экономической безопасности
10. Понятие свободного рынка и основные задачи его регулирования государством
11. Принципы государственного регулирования
12. Формы и методы государственного регулирования
13. Особенности использования земли в сельском хозяйстве
14. Экономическое плодородие земли
15. Классификация и структура земельных угодий
16. Роль государственного земельного кадастра в сельском хозяйстве
17. Понятие земельной ренты
18. Особенности обеспечения сельского хозяйства материальными ресурсами
19. Понятие земельных отношений
20. Понятие и особенности управления и регулирования. Социальное управление
21. Методы управления и регулирования
22. Функции государственного управления
23. Функции местного самоуправления
24. ГЗК как основной инструмент управления земельными ресурсами
25. Землеустройство как основной инструмент земельной политики

26. Понятие землеустройства. Состав и характеристика основных видов землеустроительных работ
27. Состояние современного землеустройства
28. Понятие и особенности рационального использования земель
29. Понятие земельных споров и порядок их разрешения
30. Характеристика основных этапов развития земельных отношений и землеустройства:
- период писцовых описаний;
 - генеральное и специальное межевания;
 - реформа 1861г.
 - столыпинская реформа;
 - революция 1917г.;
 - 50-70-е годы 20-го столетия;
 - современная земельная реформа.
31. Земельные отношения за рубежом
32. Характеристика современного земельного законодательства (содержание и комментарии к основным федеральным законам).

Составление отчёта и оформление материалов преддипломной практики

По завершении практики студент оформляет отчет, в котором должны быть представлены следующие основные результаты:

1. Задание;
2. Введение, где должно быть обосновано выбранное направление исследований, сформулирована тема магистерской диссертации, поставлена цель работы и перечислены задачи исследований;
3. Черновая рукопись магистерской диссертации;
4. Заключение;
5. Список использованных источников.

Отчёт должен быть оформлен в соответствии с требованиями Стандарта СГУГиТ на оформление ВКР на листах формата А4 с односторонней печатью. Размер шрифта основного текста – 14 пт (TimesNewRoman), межстрочный интервал – полуторный, автоматическая расстановка переносов. Поля: левое – 25 мм, верхнее и нижнее – по 20 мм, правое – 10 мм, абзацный отступ – 10 мм.

После окончания ПДП студент сдает дифференцированный зачет.

Общие критерии оценки ответов студентов

<i>Для отличной оценки</i>	<i>Для хорошей оценки</i>	<i>Для удовлетворительной оценки</i>	<i>Для неудовлетворительной оценки</i>
Наличие глубоких, исчерпывающих знаний предмета в объеме освоенной программы; знание основной (обязательной) литературы; правильные и уверенные действия, свидетельствующие о наличии твердых знаний и навыков в использо-	Те же требования, но в ответе студента по некоторым перечисленным показателям имеются недостатки принципиального характера, что вызвало замечания или поправки преподавателя.	Те же требования, но в ответе имели место ошибки, что вызвало необходимость помощи в виде поправок и наводящих вопросов преподавателя.	Наличие ошибок при изложении ответа на основные вопросы программы, свидетельствующих о неправильном понимании предмета; при решении практических задач показано незнание способов их решения, материал изложен беспорядочно и неуверенно.

вании технических средств; полное, четкое, грамотное и логически стройное изложение материала; свободное применение теоретических знаний при анализе практических вопросов.			
---	--	--	--

Составитель _____ Аврунев Е.И.
(подпись)

« 12 » мая 2016 г.