

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный университет геосистем и технологий»
(СГУГиТ)
Кафедра информационной безопасности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА:
ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
10.03.01 ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ**

Профиль подготовки
«Организация и технология защиты информации»

**УРОВЕНЬ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БАКАЛАВРИАТ**

Форма обучения
очно-заочная

Новосибирск – 2022

Программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки бакалавров 10.03.01 Информационная безопасность и учебного плана направления подготовки 10.03.01 Информационная безопасность, профиль «Организация и технологии защиты информации».

Программу составила Троеглазова Анна Владимировна, PhD, доцент *кафедры информационной безопасности*.

Рецензент программы: Грицкевич Евгений Владимирович, к.т.н., доцент *кафедры информационной безопасности*.

Программа практики обсуждена и одобрена на заседании *кафедры информационной безопасности*

Зав. кафедрой ИБ

(подпись)

Программа одобрена ученым советом *Института оптики и технологий информационной безопасности*

Председатель ученого совета ИОиТИБ




(подпись)

А.В. Шабурова

«СОГЛАСОВАНО»

Зав.библиотекой СГУГиТ



(подпись)

А.В. Шнак

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | | |
|-----|--|--|
| 1 | ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ | 4 |
| 2 | ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..... | 5 |
| 3 | МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..... | 6 |
| 4 | ОБЪЕМ ПРАКТИКИ..... | 7 |
| 5 | СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ | 7 |
| 6 | ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ | 7 |
| 7 | ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ | 8 |
| 7.1 | Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы..... | 8 |
| 7.2 | Уровни сформированности компетенций, шкала и критерии оценивания результатов прохождения практики | Ошибка! Закладка не определена. |
| 7.3 | Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы..... | 9 |
| 7.4 | Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.... | 10 |
| 8 | ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ..... | 11 |
| 8.1 | Основная литература..... | 11 |
| 8.2 | Дополнительная литература..... | 12 |
| 8.3 | Нормативная документация | 13 |
| 8.4 | Периодические издания..... | 13 |
| 8.5 | Электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы..... | Ошибка! Закладка не определена. |
| 9 | ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ..... | 14 |

1 ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид: производственная практика.

Тип: проектно-технологическая практика.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения производственной практики: реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Производственная практика: проектно-технологическая практика (далее - Практика), предусмотренная Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 10.03.01 Информационная безопасность (квалификация (степень) «бакалавр»), осуществляется на основе договоров о сотрудничестве и совместной подготовке будущих кадров, заключенных между ФГБОУ ВО СГУГиТ и учреждениями (предприятиями, организациями). В соответствии с учебным планом производственная проектно-технологическая практика проводится на 3-м курсе в 6 семестре. Продолжительность практики составляет 2 недели.

Базами практики бакалавров по направлению подготовки Информационная безопасность являются:

- Новосибирский филиал ФГУП «НТЦ «Атлас»;
- ООО «СИБ»;
- Управление ФСТЭК России по Сибирскому федеральному округу и т.д.

База прохождения практик определяется с учетом пожеланий обучающегося, далее утверждается кафедрой и директором института.

Руководитель практики от вуза перед ее началом обязан:

- консультировать обучающихся о выполнении заданий программы практики и написании отчетов;
- оказывает обучающимся методическую и организационную помощь при выполнении ими программы практики;
- ведет учет выхода обучающихся на практику;
- знакомит руководителей практики от организации с программой производственной практики и методикой ее проведения, требованиями к обучающимся-практикантам и критериями оценки их работы во время практики;
- изучает вопрос о наличии вакансий с целью дальнейшего трудоустройства выпускников.

Руководитель практики от предприятия:

- организует прохождение практики обучающимся;
- знакомит с организацией и методами коммерческой работы на конкретном рабочем месте, с охраной труда;
- помогает выполнить все задания и консультирует по вопросам практики;
- проверяет ведение обучающимся дневника и подготовку отчета о прохождении практики;
- осуществляет постоянный контроль за практикой обучающихся;
- составляет характеристики, содержащие данные о выполнении программы практики и индивидуальных заданий, об отношении обучающихся к работе.

По согласованию с руководителями практики обучающийся (или группа обучающихся) может получить индивидуальное задание на период производственной практики, увязанное с решением конкретных задач, стоящих перед организацией или связанных с научно-исследовательской работой кафедры.

Предприятия и учреждения для обучающихся должны отвечать следующим требованиям:

- соответствовать профилю подготовки бакалавра;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой;

–иметь материально-техническую и информационную базу с инновационными технологиями.

От учреждения или предприятия, выбранного в качестве места прохождения производственной практики, обучающийся обязан предоставить гарантийное письмо или договор, подтверждающее готовность данной организации обеспечить обучающемуся возможность прохождения практики.

Гарантийное письмо или договор является официальным документом, на котором обязательно должны быть проставлены:

- Ф.И.О. непосредственного начальника подразделения, в котором обучающийся будет проходить практику;
- Ф.И.О. руководителя практики и его должность;
- полное наименование организации;
- печать организации (с полным названием и атрибутами организации).

Гарантийное письмо или договор печатается на фирменном бланке. Кроме гарантийного письма (договора) обучающийся должен подать заявление о месте прохождения практики. Заявление пишется на имя декана факультета. В заявлении указывается планируемое место прохождения практики.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целями производственной практики являются: формирование у обучающихся профессиональных компетенций для решения научных и практических задач в сфере, осуществления профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 10.03.01 Информационная безопасность, профиль подготовки «Организации и технологии защиты информации», и сбор материалов для выпускной квалификационной работы; в области воспитания: нравственное, патриотическое, общекультурное, профессионально-трудовое, гражданско-правовое, профессионально-трудовое, нравственно-эстетическое, эколого-оздоровительное.

Задачами прохождения производственной практики являются:

- приобретение практических навыков работы в качестве специалиста (менеджера) информационной безопасности предприятия (организации);
- изучение методов обеспечения безопасности информации, применяемых на предприятии (в организации);
- приобретение практического опыта разработки компонентов КСЗИ предприятия (организации);
- анализ характеристик информационных процессов и формирование исходных данных для проектирования КСЗИ предприятия (организации);
- приобретение навыков обслуживания средств защиты информации в автоматизированных информационных системах;
- знакомство с методами и средствами обеспечения безопасности информации в документообороте, управлении бизнес-процессами и процессами административного и оперативного руководства.

В результате освоения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Профессиональные компетенции

| <i>Код компетенции</i> | <i>Содержание формируемой компетенции</i> | <i>Образовательные результаты</i> |
|------------------------|--|--|
| ПК-7 | Способностью проводить анализ исходных данных для проектирования подсистем и средств обеспечения информационной безопасности и участвовать в проведении технико-экономического обоснования соответствующих проектных решений | <p>Выпускник знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - существующие технологии биометрической защиты информации. <p>Выпускник умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать наиболее оптимальные технологии биометрической защиты. <p>Выпускник владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессиональной терминологией. |
| ПК-8 | Способностью оформлять рабочую техническую документацию с учетом действующих нормативных и методических документов | <p>Выпускник знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав и правила оформления реквизитов управленческих документов в соответствии с действующей нормативной и методической базой; - требования государственных нормативных и методических документов по оформлению рабочей технической документации; - методы и способы получения, хранения и переработки информации, структуру локальных и глобальных компьютерных сетей. <p>Выпускник умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать документооборот, систематизировать документы; - разрабатывать и оформлять рабочую техническую документацию с учетом действующих нормативных и методических документов; - соблюдать основные требования информационной безопасности при решении профессиональных задач. <p>Выпускник владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - техникой сбора, анализа и обработки данных с использованием современных способов создания документов; - навыками разработки и оформления рабочей технической документации; - навыками в области информационной безопасности, применения специальных программных средств работы в компьютерных сетях. |

3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика: проектно-технологическая практика входит в Блок 2 «Практики» и относится к вариативной образовательной организацией части основной образовательной программы (далее - ООП) высшего образования – программ бакалавриата

федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 10.03.01 Информационная безопасность, профиль «Организации и технологии защиты информации».

Матрица поэтапного формирования компетенций, отражающая междисциплинарные связи, приведена в общей характеристике ООП по направлению подготовки.

4 ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики – согласно образовательной программе практики составляет 108 часов/Зз.е., в том числе в форме практической подготовки – 108 часов. Продолжительность практики – 2 недели.

5 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

5.1 Содержание этапов практики, в том числе реализуемой в форме практической подготовки

| <i>№ n/n</i> | <i>Наименование раздела (этапа) практики</i> | <i>Трудоемкость работы (часы)</i> | <i>Формы контроля</i> |
|------------------|--|---|---------------------------|
| 1 | Получение индивидуального задания по прохождению производственной практики. | 2 | Собеседование |
| 2 | Прибытие на предприятие, прохождение инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка | 4 | Собеседование |
| 3 | Составление совместного рабочего графика (плана) проведения практики | 12 | Собеседование |
| 4 | Ознакомиться с тематикой работы базы прохождения практики | 12 | Собеседование |
| 5 | Сбор материала по тематике задания. Выполнение практического задания. | 18 | Собеседование |
| 6 | Анализ полученных результатов. | 20 | Собеседование |
| 7 | Защита отчета, включая оформление отчёта по практике | 40 | Собеседование |
| Всего | | 108 | |

5.2 Самостоятельная работа обучающегося (в программе нет, в шаблоне есть)

6 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По завершению практики должен быть сформирован следующий пакет документов.

1 При прохождении практики на базе СГУГиТ:

– отчет, где излагаются вопросы, рассмотренные в соответствии с индивидуальным

заданием;

- заявление о направлении на практику;
- индивидуальное задание на практику;
- рабочий график (план) проведения практики;
- контрольный лист инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- оценочный лист от руководителя практики;

2 При прохождении практики в профильной организации:

– отчет, где излагаются вопросы, рассмотренные в соответствии с индивидуальным заданием;

- заявление о направлении на практику;
- индивидуальное задание на практику;
- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- характеристика от руководителя профильной организации;
- оценочный лист от руководителя практики от СГУГиТ;
- договор о практической подготовке обучающихся, направление на практику
- приказ о прохождении производственной практики от профильной организации;
- выписка из журнала вводного инструктажа.

7 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| <i>Код компетенции</i> | <i>Содержание компетенции</i> | <i>Этап формирования</i> | <i>Предшествующий этап (с указанием дисциплин)</i> |
|------------------------|--|--------------------------|---|
| ПК-7 | Способностью проводить анализ исходных данных для проектирования подсистем и средств обеспечения информационной безопасности и участвовать в проведении технико-экономического обоснования соответствующих проектных решений | 1 этап из 3 | – |
| ПК-8 | Способностью оформлять рабочую техническую документацию с учетом действующих нормативных и методических документов | 4 этап из 6 | 3 - Защита и обработка конфиденциальных документов; Электронные финансовые технологии и средства их защиты; Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности; Системы электронного документооборота |

Матрица формирования компетенций, наглядно иллюстрирующая последовательность этапов процесса формирования компетенций, содержится в общей характеристике ООП.

7.2 Уровни сформированности компетенций, шкала и критерии оценивания освоения практики

| <i>Уровни сформированности компетенций</i> | <i>Пороговый</i> | <i>Базовый</i> | <i>Повышенный</i> |
|--|--|--|---|
| <i>Шкала оценивания</i> | Оценка «удовлетворительно» / «зачтено» | Оценка «хорошо» / «зачтено» | Оценка «отлично» / «зачтено» |
| <i>Критерии оценивания</i> | Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка | Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка | Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность научных знаний и практического навыка |

В качестве основного критерия оценивания освоения производственной практики обучающимся используется наличие сформированных компетенций

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Паспорт оценочных материалов (фонда оценочных средств) по практике

| <i>№ п/п</i> | <i>Наименование оценочного средства</i> | <i>Виды контроля</i> | <i>Код контролируемой компетенции</i> |
|--------------|---|--------------------------|---------------------------------------|
| 1. | Вопросы для защиты отчета по практике | Промежуточная аттестация | ПК-7, ПК-8 |

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

1. Виды и объемы работ, выполненные за время прохождения практики.
2. Требования, инструкции и нормативные документы, использованные при выполнении работ.
3. Обоснованность и целесообразность разработки темы.
4. Определение целей и задач производственной практики.
5. Анализ, систематизация и обобщение данных по теме производственной практики.
6. Используемое оборудование, аппаратура, программное обеспечение, источники литературы за время прохождения практики.

Шкала и критерии оценивания

| <i>Шкала оценивания</i> | <i>Критерии оценки (содержательная характеристика)</i> |
|--|--|
| 1 (неудовлетворительно) Повторное выполнение работы | Работа выполнена полностью. Обучающийся не владеет теоретическим материалом, допуская грубые ошибки, испытывает затруднения в формулировке собственных суждений, неспособен ответить на дополнительные вопросы. |
| 2 (неудовлетворительно) Повторная подготовка к защите | Работа выполнена полностью. Обучающийся практически не владеет теоретическим материалом, допуская ошибки по существу рассматриваемых (обсуждаемых) вопросов, испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допускает ошибки при ответе на дополнительные вопросы. |
| 3 (удовлетворительно) | Работа выполнена полностью. Обучающийся владеет теоретическим материалом на минимально допустимом уровне, отсутствуют ошибки при описании теории, испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы. |
| 4 (хорошо) | Работа выполнена полностью. Обучающийся владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы. |
| 5 (отлично) | Работа выполнена полностью. Обучающийся владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, представляет полные и развернутые ответы на дополнительные вопросы. |

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль представляет собой проверку уровня формирования компетенций, регулярно осуществляемую в процессе и после завершения каждого этапа практики.

К основным формам текущего контроля относятся материалы по этапам практики и собеседование по результатам прохождения практики.

Промежуточная аттестация осуществляется по завершению всех этапов практики. Промежуточная аттестация помогает оценить уровень формирования компетенций. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Текущий контроль и промежуточная аттестация служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между руководителем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики проведения практики.

Во время процедуры оценивания обучающиеся могут пользоваться РПП, а также, с разрешения преподавателя, справочной и нормативной литературой.

Инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Привязка оценочных материалов к контролируемым компетенциям и этапам производственной практики приведена в таблице.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы в рамках практики

| <i>№ п/п</i> | <i>Наименование этапа практики</i> | <i>Код контролируемой компетенции (или ее части)</i> | <i>Формы контроля</i> | <i>Наименование оценочных материалов</i> |
|------------------|--|--|---------------------------|--|
| 1. | Получение индивидуального задания по прохождению производственной практики. | ПК-7, ПК-8 | Собеседование | Вопросы для защиты отчета по практике |
| 2. | Прибытие на предприятие, прохождение инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка | ПК-7, ПК-8 | Собеседование | Вопросы для защиты отчета по практике |
| 3. | Составление совместного рабочего графика (плана) проведения практики | ПК-7, ПК-8 | Собеседование | Вопросы для защиты отчета по практике |
| 4. | Ознакомиться с тематикой работы базы прохождения практики | ПК-7, ПК-8 | Собеседование | Вопросы для защиты отчета по практике |
| 5. | Сбор материала по тематике задания. Выполнение практического задания. | ПК-7, ПК-8 | Собеседование | Вопросы для защиты отчета по практике |
| 6. | Анализ полученных результатов. | ПК-7, ПК-8 | Собеседование | Вопросы для защиты отчета по практике |
| 7. | Защита отчета, включая оформление отчёта по практике | ПК-7, ПК-8 | Собеседование | Вопросы для защиты отчета по практике |

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1 Основная литература (Добавить литературу)

| <i>№ п/п</i> | <i>Библиографическое описание</i> | <i>Количество экземпляров в библиотеке СГУГиТ</i> |
|------------------|-----------------------------------|---|
|------------------|-----------------------------------|---|

| | | |
|----|--|--------------------|
| 1. | Коваленко В. В. Проектирование информационных систем : учеб. пособие / В.В. Коваленко. — М.: ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 320 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=980117 . — Загл. с экрана. | Электронный ресурс |
| 2. | Итоговая государственная аттестация выпускников СГУГиТ. Структура и правила оформления [Текст]: СТО СГУГиТ 011-2017 / СТУГиТ. | 56 |
| 3. | Никифоров, С.Н. Методы защиты информации. Защита от внешних вторжений [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С.Н. Никифоров. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 96 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/107306 . — Загл. с экрана. | Электронный ресурс |

8.2 Дополнительная литература

| № п/ п | Библиографическое описание | Количество экземпляров в библиотеке СГУГиТ |
|--------------|--|--|
| 1. | Шаньгин, В.Ф. Защита информации в компьютерных системах и сетях. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М.: ДМК Пресс, 2012. — 592 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/3032 . — Загл. с экрана. | Электронный ресурс |
| 2. | Гашков, С. Б. Криптографические методы защиты информации: Учеб. пособие для вузов, допущено УМО / С. Б. Гашков, Э. А. Применко, М. А. Черепнев. - М.: Академия, 2010. - 297с. | Количество??? |
| 3. | Лебедько, Е.Г. Теоретические основы передачи информации. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб.: Лань, 2011. — 352 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/1543 . — Загл. с экрана. | Электронный ресурс |
| 4. | Демушкин А. С. Куняев, Н. Н. Конфиденциальное делопроизводство и защищенный электронный документооборот [Электронный ресурс] : учебник / Н. Н. Куняев, А. С. Дёмушкин, А. Г. Фабричнов; под общ.ред. Н. Н. Куняева. - М.: Логос, 2011. - 452 с. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=468998 . — Загл. с экрана. | Электронный ресурс |
| 5. | Защита конфиденциальной информации при электронном документообороте [Электронный ресурс] /Минин И.В., Минин О.В. - Новосибир.: НГТУ, 2011. - 20 с - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=546492 . — Загл. с экрана. | Электронный ресурс |
| 6. | Курило, А.П. Основы управления информационной безопасностью. Серия «Вопросы управления информационной безопасностью». Выпуск 1. [Электронный ресурс] / А.П. Курило, Н.Г. Милославская, М.Ю. Сенаторов, А.И. Толстой. — Электрон. дан. — М.: Горячая линия-Телеком, 2012. — 244 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/5178 . — Загл. с экрана. | Электронный ресурс |
| 7. | Милославская, Н.Г. Серия «Вопросы управления информационной безопасностью». Выпуск 5. [Электронный ресурс] / Н.Г. Милославская, М.Ю. Сенаторов, А.И. Толстой. — Электрон. дан. — М. : Горячая линия-Телеком, 2012. — 166 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/5182 . — Загл. с экрана. | Электронный ресурс |
| 8. | Сабанов, А.Г. Защита персональных данных в организациях здравоохранения. [Электронный ресурс] / А.Г. Сабанов, В.Д. Зыков, Р.В. Мещеряков. — Электрон. дан. — М. : Горячая линия-Телеком, 2012. — 206 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/5194 . — Загл. с экрана. | Электронный ресурс |

| | | |
|----|---|--------------------|
| 9. | Коваленко, Ю.И. Правовой режим лицензирования и сертификации в сфере информационной безопасности. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М.: Горячая линия-Телеком, 2012. — 140 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/5163 . — Загл. с экрана. | Электронный ресурс |
| 10 | Зайцев, А.П. Технические средства и методы защиты информации. [Электронный ресурс] / А.П. Зайцев, А.А. Шелупанов, Р.В. Мещеряков, И.В. Голубятников. — Электрон. дан. — М. : Горячая линия-Телеком, 2012. — 616 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/5154 — Загл. с экрана. | Электронный ресурс |
| 11 | Ворона, В.А. Инженерно-техническая и пожарная защита объектов. (Серия «Обеспечение безопасности объектов»; Выпуск 4.). [Электронный ресурс] / В.А. Ворона, В.А. Тихонов. — Электрон. дан. — М. : Горячая линия-Телеком, 2012. — 512 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/5139 . — Загл. с экрана. | Электронный ресурс |

8.3 Нормативная документация

1. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации: утв. Президентом РФ В. В. Путиным 5 декабря. 2016 г. Утверждена Указом Президента Российской Федерации от 5 декабря 2016 г. №646 // Российская газета. – 2016, 06.12.2016.

2. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: федер. закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ // СПС Консультант Плюс.

3. Закон РФ «О государственной тайне» от 21 июня 1993 г. № 5485-1 // СПС Консультант+.

4. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года Утверждена Указом Президента Российской Федерации от 12 мая 2009 г. N 537 <http://www.fstec.ru>.

5. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» // СПС Консультант+.

6. Федеральный закон от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» (в ред. Федеральных законов от 02.02.2006 №19ФЗ, от 18.12.2006 № 231-ФЗ, от 24.07.2007 № 214-ФЗ) // СПС Консультант+.

7. Гражданский кодекс РФ // СПС Консультант+.

8. Указ Президента РФ от 6 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера» // СПС Консультант+.

9. Постановление Правительства Российской Федерации от 04.09.95 № 870 “Правила отнесения сведений, составляющих государственную тайну, к различным степеням секретности” // СПС Консультант+.

8.4 Периодические издания

1. Журнал «Защита информации. Инсайд»

2. Журнал «Информационные технологии»

8.5 Электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Каждому обучающемуся в течение всего периода прохождения практики из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к следующим электронно-библиотечным системам

(электронным библиотекам), современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, к электронной информационно-образовательной среде СГУГиТ, включая:

1. Сетевые локальные ресурсы (авторизованный доступ для работы с полнотекстовыми документами, свободный доступ в остальных случаях). – Режим доступа: <http://lib.sgugit.ru>.

2. Сетевые удалённые ресурсы:

– электронно-библиотечная система издательства «Лань». – Режим доступа: <http://e.lanbook.com> (получение логина и пароля с компьютеров СГУГиТ, дальнейший авторизованный доступ с любого компьютера, подключенного к интернету);

– электронно-библиотечная система Znanium. – Режим доступа: <http://znanium.com> (доступ по логину и паролю с любого компьютера, подключенного к интернету);

– научная электронная библиотека elibrary. – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru> (доступ с любого компьютера, подключенного к интернету).

– компьютерная справочная правовая система «Консультант-Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> (доступ с любого компьютера, подключенного к интернету);

– электронная информационно-образовательная среда СГУГиТ.

9 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

СГУГиТ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

СГУГиТ имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических и лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, объединенной в локальную сеть, с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду СГУГиТ.

Для успешного прохождения практики обучающимися необходимо наличие следующего оборудования и лицензионного или свободно распространяемого программного обеспечения:

- для проведения практических работ компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду; бесплатное ПО для учебных целей; Oracle VM VirtualBox; PuTTY; MATLAB (Academic new Product Concurrent License); IDS Snort; Apache OpenOffice (свободное программное обеспечение, Apache License 2.0, OpenOffice.org); DrWeb Desktop Security Suite; Microsoft Windows, Adobe Acrobat Reader DC; специализированная мебель; технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: мультимедийное оборудование;

– для самостоятельной работы обучающихся: компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду; Autodesk Autocad (бесплатное ПО для учебных целей по программе Autodesk Education); Microsoft SQL Server; ПО Positive Technologies; Sway; NI Multisim 14.1; Oracle VM VirtualBox; PuTTY; T-Flex CAD; IDS Snort; Apache OpenOffice (свободное программное обеспечение, Apache License 2.0, OpenOffice.org); DrWeb Desktop Security Suite; Microsoft Windows, Adobe Acrobat Reader DC; специализированная мебель.