

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Сибирский государственный университет геосистем и технологий»

Кафедра техносферной безопасности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ  
20.04.01 ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Профиль подготовки  
«Управление технологическими процессами в сфере обращения с отходами на  
объекте экономики»

УРОВЕНЬ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МАГИСТРАТУРА

Форма обучения  
очная

Новосибирск – 2021


Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки *20.04.01 Техносферная безопасность* и учебного плана профиля «*Управление технологическими процессами в сфере обращения с отходами на объекте экономики*»

Рабочую программу составил(а) *Ляпина Ольга Петровна, старший преподаватель кафедры техносферной безопасности*

Рецензент программы *Петрова Наталья Владимировна, доцент кафедры техносферной безопасности, кандидат технических наук, доцент*

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры *техносферной безопасности*

Зав. кафедрой ТБ



В.И. Татаренко

Программа одобрена ученым советом института *кадастра и природопользования*


Председатель ученого совета ИКиП



А.В. Дубровский

«СОГЛАСОВАНО»

заведующий научно-технической библиотекой



А.В. Шпак

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ВИД ПРАКТИКИ, ТИП, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	4
2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	16
4 ОБЪЕМ ПРАКТИКИ .....	16
5 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	16
5.1 Содержание этапов практики, в том числе реализуемой в форме практической подготовки.....	16
5.2 Самостоятельная работа обучающихся .....	17
6 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ .....	17
7 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕ- ЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ .....	18
7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образователь- ной программы .....	18
7.2 Уровни сформированности компетенций, шкала и критерии оценивания освоения практики.....	19
7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процес- се освоения образовательной программы.....	19
7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	22
8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ .....	23
8.1 Основная литература .....	23
8.2 Дополнительная литература .....	24
8.3 Нормативная документация .....	24
8.4 Периодические издания.....	25
8.5 Электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информа- ционные справочные системы .....	26
9 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ.....	26
ПРИЛОЖЕНИЕ А.....	28
ПРИЛОЖЕНИЕ Б .....	31
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	33
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	34

## 1 ВИД ПРАКТИКИ, ТИП, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – учебная практика

Тип практики: педагогическая практика

Способ проведения практики – стационарная, выездная

Форма проведения учебной практики – в форме практической подготовки, непрерывно.

## 2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

– Целями учебной практики является: формирование у обучающихся обще-профессиональных компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 20.04.01 Техносферная безопасность, профиль «Управление технологическими процессами в сфере обращения с отходами на объекте экономики», профессиональных компетенций в соответствии с основной образовательной программой (далее – ООП) высшего образования – программы магистратуры ФГОС ВО по направлению подготовки 20.04.01 Техносферная безопасность, профиль «Управление технологическими процессами в сфере обращения с отходами на объекте экономики», определяющих готовность и способность будущих выпускников, освоивших программу магистратуры, в области воспитания: приобретение профессионально-трудового и научно-образовательного умений и опыта, приобщение обучающегося к социальной среде образовательной организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере; в области воспитания: приобретение профессионально-трудовых и научно-образовательных навыков и опыта.

Задачами прохождения педагогической практики являются:

- изучение структуры и содержания нормативно-правовых документов, определяющих организацию учебного процесса в университете;
- подготовка и проведение основных видов занятий в университете или учебных центрах (лекционных, практических, семинарских и лабораторных занятий) с использованием современных средств и методов обучения, в том числе средств электронного обучения;
- освоение методов контроля и оценки профессиональных знаний и умений студентов или слушателей;
- консультирование/участие в руководстве студентов, занимающихся научно-исследовательской/проектной работой;
- разработка учебно-методических материалов, соответствующих требованиям к изданиям нового поколения, с использованием современных информационных ресурсов и технологий;

- совершенствование умений и навыков самостоятельной деятельности (поисковой, аналитической и т.п.) для подготовки материала к учебным занятиям;
- развитие компетентности будущего преподавателя, специализирующегося в области техносферной безопасности;
- в области воспитания: приобретение профессионально-трудовых и научно-образовательных навыков и опыта.

В результате освоения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями

Код компетенции	Содержание формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	
			Уровни сформированности компетенций	Образовательные результаты
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p>УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды;</p> <p>УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон;</p> <p>УК-3.4. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов.</p>	ПОРОГОВЫЙ (удовлетворительно)	<p><i>Выпускник знает:</i> принципы функционирования профессионального коллектива нормы и правила взаимодействия в команде; методы планирования командной работы; права и обязанности члена команды; основы стратегии сотрудничества планирования командной работы разрешения конфликтов и противоречий.</p> <p><i>Выпускник умеет:</i> вырабатывать стратегию сотрудничества; достигать поставленные цели работая в команде; формировать и развивать навыки командной работы; организовывать работу в команде; распределять поручения, делегировать полномочия членам команды; организовывать командное взаимодействие для достижения поставленных целей; разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе</p>

				<p>учета интересов всех сторон; организовывать дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов</p> <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <p>нормами и правилами взаимодействия в команде; методами планирования командной работы; способностью организовывать работу в команде; распределять поручения, делегировать полномочия членам команды, достигать поставленные цели</p>
			<p><b>БАЗОВЫЙ</b> (хорошо)</p>	<p><i>Выпускник знает:</i></p> <p>принципы функционирования профессионального коллектива нормы и правила взаимодействия в команде; методы планирования командной работы; права и обязанности члена команды; основы стратегии сотрудничества планирования командной работы разрешения конфликтов и противоречий.</p> <p><i>Выпускник умеет:</i></p> <p>вырабатывать стратегию сотрудничества; достигать поставленные цели работая в команде; формировать и развивать навыки командной работы; организовывать работу в команде; распределять поручения, делегировать полномочия членам команды; организовывать командное взаимодействие для достижения поставленных целей; разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сто-</p>

			<p>рон; организовывать дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов; <i>обосновывать стратегию сотрудничества членов команды для достижения поставленной цели</i></p> <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <p>нормами и правилами взаимодействия в команде; методами планирования командной работы; способностью организовывать работу в команде; распределять поручения, делегировать полномочия членам команды, достигать поставленные цели; <i>способами анализа, сравнения, обобщения и обоснования выбора стратегии командной работы для достижения поставленной цели</i></p>
		ПОВЫШЕННЫЙ (отлично)	<p><i>Выпускник знает:</i></p> <p>принципы функционирования профессионального коллектива нормы и правила взаимодействия в команде; методы планирования командной работы; права и обязанности члена команды; основы стратегии сотрудничества планирования командной работы разрешения конфликтов и противоречий.</p> <p><i>Выпускник умеет:</i></p> <p>вырабатывать стратегию сотрудничества; достигать поставленные цели работая в команде; формировать и развивать навыки командной работы; организовывать работу в команде; распределять поручения, делегировать полномочия членам команды; организовывать командное взаи-</p>

				<p>модействие для достижения поставленных целей; разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; организовывать дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов; обосновывать стратегию сотрудничества членов команды для достижения поставленной цели</p> <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <p>нормами и правилами взаимодействия в команде; методами планирования командной работы; способностью организовывать работу в команде; распределять поручения, делегировать полномочия членам команды, достигать поставленные цели; способами анализа, сравнения, обобщения и обоснования выбора стратегии командной работы для достижения поставленной цели</p>
ОПК-3	Способен представлять итоги профессиональной деятельности в области технологической безопасности в виде отчетов, рефератов, статей, заявок на выдачу патентов, оформленных в соответствии с предъявляемыми требованиями.	<p>ОПК-3.1 Демонстрирует навыки использования современных инструментов и методов разработки научно-технической, проектной и служебной документации;</p> <p>ОПК-3.2. Использует нормативные акты для оформления отчетов и заявок на выдачу патентов;</p> <p>ОПК-3.3. Владеет навыками написания статей и рефератов;</p> <p>ОПК-3.4. Представляет результаты своей деятельности в научных</p>	ПОРОГОВЫЙ (удовлетворительно)	<p><i>Выпускник знает:</i></p> <p>современные инструменты и методы разработки научно-технической проектной и служебной документации нормативные акты для оформления научно-технической документации;</p> <p><i>Выпускник умеет:</i></p> <p>составлять научно-технический отчет по итогам выполненных работ в соответствии с заданием; использовать нормативные акты для оформления научно-технической документации; представлять результаты своей деятельности</p>



		изданиях.		<p>в рецензируемых научных изданиях</p> <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <p>навыками использования современных инструментов и методов разработки научно-технической проектной и служебной документации; навыками составления отчетов, рефератов, статей</p>
			<p><b>БАЗОВЫЙ</b> (хорошо)</p>	<p><i>Выпускник знает:</i></p> <p>современные инструменты и методы разработки научно-технической проектной и служебной документации нормативные акты для оформления научно-технической документации; <i>современное состояние вопроса в области разработки научно-технической, проектной и служебной документации;</i></p> <p><i>Выпускник умеет:</i></p> <p>составлять научно-технический отчет по итогам выполненных работ в соответствии с заданием; использовать нормативные акты для оформления научно-технической документации; представлять результаты своей деятельности в рецензируемых научных изданиях; <i>обосновывать выбор темы научно-технического исследования</i></p> <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <p>навыками использования современных инструментов и методов разработки научно-технической проектной и служебной документации; навыками составления отчетов, рефератов, статей; <i>способами анализа, сравнения, обобщения и обоснования</i></p>

				<i>выбора методов решения практико- ориентированных задач</i>
			ПОВЫШЕН- НЫЙ (отлично)	<p><i>Выпускник знает:</i> современные инструмен- ты и методы разработки научно-технической про- ектной и служебной до- кументации нормативные акты для оформления научно-технической до- кументации; <i>современное состояние вопроса в об- ласти разработки науч- но-технической, проект- ной и служебной доку- ментации; основные тенденции развития тех- ники и технологий в обла- сти техносферной без- опасности</i></p> <p><i>Выпускник умеет:</i> составлять научно- технический отчет по итогам выполненных ра- бот в соответствии с за- данием; использовать нормативные акты для оформления научно- технической документа- ции; представлять резуль- таты своей деятельности в рецензируемых науч- ных изданиях; <i>обосновы- вать выбор темы научно- технического исследова- ния, четко и грамотно формулировать свои мысли и заключения об итогах профессиональной деятельности; самосто- ятельно готовить научные публикации</i></p> <p><i>Выпускник владеет:</i> навыками использования современных инструмен- тов и методов разработки научно-технической про- ектной и служебной до- кументации; навыками составления отчетов, ре- фератов, статей; спосо-</p>

				<i>бами анализа, сравнения, обобщения и обоснования выбора методов решения практико-ориентированных задач</i>
ОПК-4	Способен проводить обучение по вопросам безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды.	<p>ОПК-4.1. Демонстрирует знания современных образовательных технологий профессионального образования и дополнительного профессионального образования;</p> <p>ОПК-4.2. Разрабатывать и своевременно корректировать программы обучения по вопросам безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в соответствии с регламентирующими документами</p> <p>ОПК-4.3. Способен организовывать и осуществлять обучение по вопросам безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды</p> <p>ОПК-4.4. Применяет технические средства обучения: информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы электронное обучение.</p>	ПОРОГОВЫЙ (удовлетворительно)	<p><i>Выпускник знает:</i> современные образовательные технологии профессионального образования и дополнительного профессионального образования; технические средства обучения</p> <p><i>Выпускник умеет:</i> реализовывать педагогическую деятельность по программам профессионального образования; общаться с аудиторией заинтересовать слушателей; применять технические средства обучения: информационно-коммуникационные технологии электронные образовательные и информационные ресурсы, электронное обучение</p> <p><i>Выпускник владеет:</i> навыками педагогической деятельности по программам профессионального образования</p>
			БАЗОВЫЙ (хорошо)	<p><i>Выпускник знает:</i> современные образовательные технологии профессионального образования и дополнительного профессионального образования; технические средства обучения; <i>основные нормативные требования к программам профессионального обучения</i></p> <p><i>Выпускник умеет:</i> реализовывать педагогическую деятельность по программам профессионального образования; общаться с аудиторией заинтересовать слушателей</p>

				<p>лей; применять технические средства обучения: информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, электронное обучение; <i>анализировать результаты своей педагогической деятельности</i></p> <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <p>навыками педагогической деятельности по программам профессионального образования</p>
			ПОВЫШЕННЫЙ (отлично)	<p><i>Выпускник знает:</i></p> <p>современные образовательные технологии профессионального образования и дополнительного профессионального образования; технические средства обучения; <i>основные нормативные требования к программам профессионального обучения; современные достижения в области техносферной безопасности, в том числе в сфере обращения с отходами</i></p> <p><i>Выпускник умеет:</i></p> <p>реализовывать педагогическую деятельность по программам профессионального образования; общаться с аудиторией заинтересовать слушателей; применять технические средства обучения: информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, электронное обучение; <i>анализировать результаты своей педагогической деятельности; самостоятельно разрабатывать программы про-</i></p>

				<p><i>фессиональной подготовки</i></p> <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <p>навыками педагогической деятельности по программам профессионального образования;</p> <p>навыками самостоятельной разработки программ профессионального обучения</p>
ПК-4	Способен разрабатывать программы обучения и реализовывать обучение по программам дополнительного профессионального образования	<p>ПК-4.1.</p> <p>Использует педагогически обоснованные формы, методы и приемы реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки)</p> <p>ПК-4.2.</p> <p>Использует электронные образовательные и информационные ресурсы, информационно-коммуникационные технологии</p> <p>ПК-4.3.</p> <p>Демонстрирует владение современными технологиями, оборудованием, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами</p>	ПОРОГОВЫЙ (удовлетворительно)	<p><i>Выпускник знает:</i></p> <p>современные образовательные технологии;</p> <p>электронные образовательные и информационные ресурсы, информационно-коммуникационные технологии; формы методы и приемы реализации дополнительных профессиональных программ; современные технологии, оборудование и аппаратно-программные средства сферы профессиональной деятельности.</p> <p><i>Выпускник умеет:</i></p> <p>осуществлять педагогическую деятельность по программам дополнительного профессионального образования; общаться с аудиторией, заинтересовать слушателей; применять электронные образовательные и информационные ресурсы, информационно-коммуникационные технологии, электронное обучение;</p> <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <p>способностью передавать свои профессиональные знания в области применения современных технологий, оборудования и аппаратно-программных средств</p>
			БАЗОВЫЙ	<p><i>Выпускник знает:</i></p>

			(хорошо)	<p>современные образовательные технологии; электронные образовательные и информационные ресурсы, информационно-коммуникационные технологии; формы методы и приемы реализации дополнительных профессиональных программ; современные технологии, оборудование и аппаратно-программные средства сферы профессиональной деятельности; <i>квалификационные требования и профессиональные стандарты.</i></p> <p><i>Выпускник умеет:</i></p> <p>осуществлять педагогическую деятельность по программам дополнительного профессионального образования; общаться с аудиторией, заинтересовать слушателей; применять электронные образовательные и информационные ресурсы, информационно-коммуникационные технологии, электронное обучение; <i>анализировать результаты педагогической деятельности</i></p> <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <p>способностью передавать свои профессиональные знания в области применения современных технологий, оборудования и аппаратно-программных средств</p>
			ПОВЫШЕННЫЙ (отлично)	<p><i>Выпускник знает:</i></p> <p>современные образовательные технологии; электронные образовательные и информационные ресурсы, информационно-коммуникационные технологии; формы методы и приемы реализации до-</p>

				<p>полнительных профессиональных программ; современные технологии, оборудование и аппаратно-программные средства сферы профессиональной деятельности; <i>квалификационные требования; современные достижения в области профессиональной деятельности</i></p> <p><i>Выпускник умеет:</i></p> <p>осуществлять педагогическую деятельность по программам дополнительного профессионального образования; общаться с аудиторией, заинтересовать слушателей; применять электронные образовательные и информационные ресурсы, информационно-коммуникационные технологии, электронное обучение; <i>анализировать результаты педагогической деятельности; самостоятельно разрабатывать программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки</i></p> <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <p>способностью передавать свои профессиональные знания в области применения современных технологий, оборудования и аппаратно-программных средств; <i>навыками разработки программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки</i></p>
--	--	--	--	--

### 3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная практика: педагогическая входит в Блок 2 «Практики» и относится к обязательной части основной образовательной программы (далее – ООП) высшего образования – программ бакалавриата федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 20.04.01 «Техносферная безопасность», профиль «Управление технологическими процессами в сфере обращения с отходами на объекте экономики».

Матрица поэтапного формирования компетенций, отражающая междисциплинарные связи, приведена в общей характеристике ООП по направлению подготовки.

### 4 ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной практики составляет 108 часов/ 3 з.е., в том числе в форме практической подготовки – 102 часов.

Продолжительность практики составляет – 2 недели.

### 5 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

#### 5.1 Содержание этапов практики, в том числе реализуемой в форме практической подготовки

№	Наименование этапа практики	Трудоемкость (часы) /в т.ч. в форме практической подготовки		Формы контроля
		Контактные часы	СРО	
1.	Подготовительный этап: 14 часов			
1.1	Вводный инструктаж.	2/0		Собеседование
1.2	Проведение установочной лекции. Ознакомление с программой и методикой проведения практики. Получение задания на практику.	4/0		Собеседование
1.3	Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики. Знакомство с информационно – методической базой практики.		8/8	Собеседование
2.	Разработка методического обеспечения учебной дисциплины: 54 часа			
2.1.	Посещение и анализ занятий ведущих преподавателей университета по различным учебным дисциплинам (не менее трех посещений).		4/4	Собеседование



2.2	Подготовка информации, необходимой для разработки методического обеспечения учебной дисциплины (анализ ФГОС и учебного плана направления, анализ рабочей дисциплины). Подготовка сценария занятия и дидактических материалов, необходимых для реализации учебных занятий.		30/30	Собеседование
2.3.	Проведение занятий и самоанализ занятий. Знакомство с учебно-методическим обеспечением выбранной дисциплины. Применение навыков инновационных образовательных технологий, включая системы компьютерного и Организационно-воспитательная работа.		20/20	Собеседование.
3.	Заключительный этап: 40 часов			
3.1.	Подготовка и защита отчета по практике в форме практической подготовки	28/28	12/12	Собеседование
	<i>Всего:</i> 108 часов	34	74	

## 5.2 Самостоятельная работа обучающихся

№ этапа практики	Содержание СРО	Порядок реализации	Трудоемкость (часы)	Формы контроля
1-2	Выполнение задания	Обучающийся самостоятельно формулирует цель и задачи в работе, решает поставленные экспериментальные и теоретические задачи, проводит научные или инженерные исследования по теме выпускной квалификационной работы.	64	Собеседование
3	Написание отчета по практике	Обучающийся готовит отчет по практике	10	Собеседование
<i>Всего</i>			74	

## 6 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По завершению практики должен быть сформирован следующий пакет документов.

1 При прохождении практики на базе СГУГиТ:

–отчет, где излагаются вопросы, рассмотренные в соответствии с индивидуальным заданием;

–заявление о направлении на практику;

- индивидуальное задание на практику;
- рабочий график (план) проведения практики;
- контрольный лист инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

- оценочный лист от руководителя практики.

2 При прохождении практики в профильной организации:

- отчет, где излагаются вопросы, рассмотренные в соответствии с индивидуальным заданием;

- заявление о направлении на практику; индивидуальное задание на практику;
- совместный рабочий график (план) проведения практики; характеристика от руководителя профильной организации;

- оценочный лист от руководителя практики от СГУГиТ;

- договор о практической подготовке обучающихся, направление на практику;

- приказ о прохождении учебной практики от профильной организации;

- выписка из журнала вводного инструктажа.

По решению кафедры перечень может быть дополнен дополнительными документами.

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Этап формирования	Предшествующий этап (с указанием дисциплин)
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	2 этап из 3	1 – Педагогика и проектная деятельность; 1 – Основы землеустройства
ОПК-3	Способен представлять итоги профессиональной деятельности в области техносферной безопасности в виде отчетов, рефератов, статей, заявок на выдачу патентов, оформленных в соответствии с предъявляемыми требованиями.	1 этап из 3	
ОПК-4	Способен проводить обучение по вопросам безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды.	2 этап из 3	1 – Педагогика и проектная деятельность

ПК-4	Способен разрабатывать программы обучения и реализовывать обучение по программам дополнительного профессионального образования	2 этап из 3	1 – Педагогика и проектная деятельность
------	--	-------------	---

Матрица формирования компетенций, наглядно иллюстрирующая последовательность этапов процесса формирования компетенций, содержится в общей характеристике ООП.

## 7.2 Уровни сформированности компетенций, шкала и критерии оценивания освоения практики

Уровни сформированности компетенций	Пороговый	Базовый	Повышенный
Шкала оценивания	Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»	Оценка «хорошо» / «зачтено»	Оценка «отлично» / «зачтено»
Критерии оценивания	Компетенция сформирована. Обучающийся демонстрирует поверхностные знания материала, затрудняется в ответах на вопросы; не знает сущности основных понятий изучаемой образовательной области (учебной дисциплины); испытывает трудности в анализе проблем по дисциплине	Компетенция сформирована. Обучающийся на должном уровне раскрывает учебный материал: дает содержательно полный ответ, требующий незначительных дополнений и уточнений, которые он может сделать самостоятельно после наводящих вопросов преподавателя; владеет способами анализа, сравнения, обобщения и обоснования выбора методов решения практико-ориентированных задач	Компетенция сформирована. Обучающийся свободно ориентируется в материале, дает обстоятельные глубокие ответы на все поставленные вопросы; демонстрирует хорошее знание понятийно-категориального аппарата изучаемой образовательной области (учебной дисциплины); умеет анализировать проблемы по дисциплине; высказывает собственную точку зрения на раскрываемые проблемы; четко и грамотно формулирует свои мысли; демонстрирует умения и навыки в области решения практико-ориентированных задач

В качестве основного критерия оценивания освоения учебной практики обучающимся используется наличие сформированных компетенций.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

## Паспорт оценочных материалов (фонда оценочных средств) по практике

№п/п	Наименование оценочно-госредства	Виды контроля	Код контролируемой компетенции (или ее части)
1	Вопросы для защиты отчета по практике. Задания для зачета.	Промежуточная аттестация	УК-3; ОПК-3; ОПК-4; ПК-4

## ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

1. Насколько цель педагогической практики позволила вам использовать умения и навыки, полученные в процессе обучения по программе магистратуры?
2. Цели и задачи обучения работодателей и работников по управлению технологическими процессами на объекте экономики в сфере обращения с отходами.
3. Особенности организации обучения по управлению технологическими процессами на объекте экономики в сфере обращения с отходами.
4. Назвать принципы принятия управленческих решений в области обращения с отходами.
5. Хватило ли Вам времени, отведенного на практику для выполнения намеченной работы? С какими проблемами вы столкнулись в ходе практики?
6. Оцените вашу готовность к разработке и внедрению инновационных форм и методов современных образовательных программ.
7. Проведите сравнительный анализ линейного и концентрического методов изучения технических дисциплин.
8. Обоснуйте выбор метода обучения при проведении различных организационных форм аудиторных занятий по техническим дисциплинам.
9. Проведите сравнительный анализ эффективности различных средств обучения техническим дисциплинам.
10. Считаете ли Вы целесообразным для формирования готовности будущих специалистов к профессиональной деятельности снижать объем аудиторной нагрузки и увеличивать объем самостоятельной работы студентов?
11. Проведите сравнительный анализ достоинств и недостатков письменного и устного контроля знаний.
12. Какую функцию контроля результатов обучения Вы считаете наиболее важной?
13. Каковы достоинства и недостатки оценки результатов обучения методами регистрации, рангового и интервального измерения.
14. В чем заключается рейтинговая система оценки знаний?
15. Назовите основные отличия тестов от других способов контроля достижений студентов.
16. Предложите собственную методику проведения зачета, экзамена, защиты курсовых проектов и правила, которыми должен руководствоваться преподаватель, оценивая ответ студента.

17. Какую профессиональную функцию преподавателя Вы считаете наиболее важной и почему?

18. Предложите способы оптимизации учебно-познавательной деятельности и повышения качества подготовки инженеров и магистров.

### ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЗАЧЕТА

*Задание 1.* Разработать программу обучения основам управления технологическими процессами на объекте экономики в сфере обращения с отходами для конкретного объекта.

*Задание 2.* Разработать программу обучения по защите населения, проживающего вблизи полигонов для размещения медицинских отходов для конкретного объекта экономики.

*Задание 3.* Разработать программу обучения по защите земель и территорий, используемых под полигоны для размещения опасных отходов для конкретного объекта экономики.

*Задание 4.* Разработать программу обучения по охране окружающей среды от воздействия отходов для конкретного объекта экономики.

### Шкала и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценки (содержательная характеристика)
1 (неудовлетворительно) Повторное выполнение работы	Работа выполнена полностью. Обучающийся не владеет теоретическим материалом, допуская грубые ошибки, испытывает затруднения в формулировке собственных суждений, не способен ответить на дополнительные вопросы, не может выполнить задание для зачета.
2 (неудовлетворительно) Повторная подготовка к защите	Работа выполнена полностью. Обучающийся практически не владеет теоретическим материалом, допуская ошибки по существу рассматриваемых (обсуждаемых) вопросов, испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допускает ошибки при ответе на дополнительные вопросы, не может выполнить задание для зачета.
3 (удовлетворительно)	Работа выполнена полностью. Обучающийся владеет теоретическим материалом на минимально допустимом уровне, отсутствуют ошибки при описании теории, испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы.

4 (хорошо)	Работа выполнена полностью. Обучающийся владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы, верно выполнено задание для зачета.
5 (отлично)	Работа выполнена полностью. Обучающийся владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, представляет полные и развернутые ответы на дополнительные вопросы, верно выполнено задание для зачета.

#### 7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль представляет собой проверку уровня формирования общекультурных и общепрофессиональных компетенций УК-3, ОПК-3, ОПК-4, ПК-4, регулярно осуществляемую в процессе и после завершения каждого этапа практики.

К основным формам текущего контроля относятся материалы по этапам практики и собеседование по результатам прохождения практики.

Промежуточная аттестация осуществляется по завершению всех этапов практики. Промежуточная аттестация помогает оценить уровень формирования общекультурных и общепрофессиональных компетенций УК-3, ОПК-3, ОПК-4, ПК-4. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Текущий контроль и промежуточная аттестация служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между руководителем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики проведения практики. Во время процедуры оценивания обучающиеся могут пользоваться РПП, а также, с разрешения преподавателя, справочной и нормативной литературой.

Инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Привязка оценочных материалов к контролируемым компетенциям и этапам учебной практики приведена в таблице.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы в рамках практики

№п/п	Наименование этапа практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Формы контроля	Наименование оценочных материалов
------	-----------------------------	---	----------------	-----------------------------------

1	Подготовительный этап	УК-3; ОПК-3; ОПК-4; ПК-4	Собеседование	Вопросы для защиты отчета по практике
2	Практический этап	УК-3; ОПК-3; ОПК-4; ПК-4	Собеседование	Вопросы для защиты отчета по практике
3	Заключительный этап(Систематизация собранных данных и подготовка отчета по практике)	УК-3; ОПК-3; ОПК-4; ПК-4	Собеседование	Вопросы для защиты отчета по практике

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 8.1 Основная литература

№ n/n	Библиографическое описание	Количество экземпляров в библиотеке СГУГиТ
1.	Курынцева П.А., Селивановская С.Ю. Учебное пособие к специальному курсу «Обращение с отходами производства и потребления» / П.А. Курынцева, С.Ю. Селивановская. – Казань: Казан. ун-т, 2018. – 64 с. – URL: <a href="https://kpfu.ru/publication?p_id=177058&amp;p_lang=2">https://kpfu.ru/publication?p_id=177058&amp;p_lang=2</a> . – Текст: электронный.	Электронный ресурс
2.	Клинков, А.С., Беляев, П.С. Утилизация и переработка твёрдых бытовых отходов : учебное пособие / А. С. Клинков, П. С. Беляев, В. Г. Однотолько, М. В. Соколов, П. В. Макеев, И. В. Шашков – Тамбов : ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015. – 188 с. – URL: <a href="https://www.waste.ru/modules/library/singlefile.php?cid=5&amp;lid=79">https://www.waste.ru/modules/library/singlefile.php?cid=5&amp;lid=79</a> – Текст: электронный.	Электронный ресурс
3.	Бобович, Б.Б. Управление отходами: учеб. пособие / Б.Б. Бобович – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. – 105 с. – URL: <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a> . – Текст: электронный.	Электронный ресурс
4.	Сорокин, Н.Д. Лицензирование деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов i-iv классов опасности. Пособие для природопользователей / Н.Д. Сорокин – М.: «Общедоступная серия» Библиотеки «Интеграла», 2016. – 120 с. – URL: <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a> . – Текст: электронный.	Электронный ресурс
5.	Калиева, А.А. Оценка воздействия на окружающую среду : практикум / А. А. Калиева [и др.] ; СГУГиТ. - Новосибирск : СГУГиТ, 2018. - 90 с. - Текст : непосредственный.	75
6.	Бочкарева, И.И. Отходы в окружающей среде : практикум / И. И. Бочкарева ; СГУГиТ. - Новосибирск : СГУГиТ, 2017. - 48, [1] с. - Текст : непосредственный.	80

7.	Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность): учебник / С. В. Белов. – Юрайт, 2016. – 701, [2] с. – Текст: непосредственный.	50
----	---	----

## 8.2 Дополнительная литература

№ n/n	Библиографическое описание	Количество эк- земпляров в библиотеке СГУГиТ
1.	Татаренко, В. И. Безопасность жизнедеятельности. Безопасность труда в техносфере: учебное пособие в 2-х частях Ч. 1 / В. И. Татаренко, В. Л. Ромейко, О. П. Ляпина. – Новосибирск: СГУГиТ, 2015. – 274 с. – Текст: электронный // lib.sgugit.ru : [сайт]. – URL: <a href="http://lib.sgugit.ru/irbisfulltext/2016/2016/РИО/03.11.16/2015/Татаренко_Ромейко/Том_1/Об">http://lib.sgugit.ru/irbisfulltext/2016/2016/РИО/03.11.16/2015/Татаренко_Ромейко/Том_1/Об</a> (дата обращения: 01.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
2.	Татаренко, В. И. Безопасность жизнедеятельности. Безопасность труда в техносфере : учеб. пособие в 2-х частях Ч. 2. / В. И. Татаренко, В. Л. Ромейко, О. П. Ляпина; СГУГиТ. – Новосибирск: СГУГиТ, 2015. – 215 с. – Текст: электронный // lib.sgugit.ru: [сайт]. – URL: <a href="http://lib.sgugit.ru/irbisfulltext/2016/2016/РИО/03.11.16/2015/Татаренко_Ромейко/Том_2/Об">http://lib.sgugit.ru/irbisfulltext/2016/2016/РИО/03.11.16/2015/Татаренко_Ромейко/Том_2/Об</a> (дата обращения: 01.04.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
3.	Мамин, Р.Г. Инновационные механизмы управления отходами / Р.Г. Мамин. – М.: МГСУ, 2018. – 530 с. – URL : <a href="https://www.elibrary.ru/item.asp?id=21261786">https://www.elibrary.ru/item.asp?id=21261786</a> - Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.	Электронный ресурс

## 8.3 Нормативная документация

1. Федеральный закон Российской Федерации «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 № 7-ФЗ (ред. от 9.03.2021). – URL: <https://docs.cntd.ru/document/901808297?section=text> – Режим доступа: открытый. – Текст: электронный.
2. Водный кодекс Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ (ред. от 8.12.2020). – URL: <https://docs.cntd.ru/document/901982862> – Режим доступа: открытый. – Текст: электронный.
3. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 30.04.2021) – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_33773/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_33773/) – Режим доступа: открытый. – Текст: электронный.
4. Лесной кодекс Российской Федерации" от 04.12.2006 N 200-ФЗ (ред. от 30.04.2021). – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_64299/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64299/) – Режим доступа: открытый. – Текст: электронный.
5. Закон РФ "О недрах" от 21.02.1992 N 2395-1 (последняя редакция). – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_343/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_343/) – Режим доступа: открытый. – Текст: электронный.



6. ГОСТ Р 57702-2017 Ресурсосбережение. Обращение с отходами. Требования к малоотходным технологиям; введен 22.09.2017. – М.: Стандартинформ. – 2009. URL: <https://docs.cntd.ru/document/1200147103?section=status> – Режим доступа: открытый. – Текст: электронный.

7. Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.1999 (ред. от 02.08.2021). – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_22481/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_22481/) . – Режим доступа: открытый. – Текст: электронный.

8. Федеральный закон «Об отходах производства и потребления» № 89-ФЗ от 30.06.1998 (ред. от 02.08.2021). – URL: <https://docs.cntd.ru/document/901711591> . – Режим доступа: открытый. – Текст: электронный.

9. Федеральный закон «Об экологической экспертизе» № 174-ФЗ от 30.11.1995 (ред. от 02.08.2021). – URL: <https://docs.cntd.ru/document/9014668> . – Режим доступа: открытый. – Текст: электронный.

10. Приказ Росприроднадзора «Об утверждении Федерального классификационного каталога отходов» от 22.05.2017 № 242 (ред. от 29.08.2021). – URL: <https://docs.cntd.ru/document/542600531> . – Режим доступа: открытый. – Текст: электронный.

11. Приказ Минприроды России «Об утверждении Критериев отнесения отходов к I - V классам опасности по степени негативного воздействия на окружающую среду» от 04.12.2014 № 536. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_192145/d48f279b52be9a69f28ba6a553415901a6f2ba29/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_192145/d48f279b52be9a69f28ba6a553415901a6f2ba29/) . – Режим доступа: открытый. – Текст: электронный.

12. Приказ Минприроды России «Об утверждении порядка подтверждения отнесения отходов I - V классов опасности к конкретному классу опасности» от 08.12.2020 N 1027. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_372441/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_372441/) . – Режим доступа: открытый. – Текст: электронный.

13. Приказ Минприроды России «Об утверждении порядка паспортизации и типовых форм паспортов отходов I-IV классов опасности» от 08.12.2020 № 1026. – URL: <https://docs.cntd.ru/document/573219721> . – Режим доступа: открытый. – Текст: электронный.

14. Приказ Минприроды России «Об утверждении порядка разработки и утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение» от 08.12.2020 № 1029. – URL: <https://docs.cntd.ru/document/573219709> . – Режим доступа: открытый. – Текст: электронный.

#### 8.4 Периодические издания

1. Журнал «Экология и промышленность России».
2. Журнал «Проблемы окружающей среды и природных ресурсов».
3. Журнал «Твердые бытовые отходы».
4. Журнал «Безопасность жизнедеятельности».

## 8.5 Электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Каждому обучающемуся в течение всего периода прохождения практики в форме практической подготовки из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к следующим электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, к электронной информационно-образовательной среде СГУГиТ, включая:

1. Сетевые локальные ресурсы (авторизованный доступ для работы с полнотекстовыми документами, свободный доступ в остальных случаях). – Режим доступа: <http://lib.sgugit.ru>.

2. Сетевые удалённые ресурсы:

– электронно-библиотечная система издательства «Лань». – Режим доступа: <http://e.lanbook.com> (получение логина и пароля с компьютеров СГУГиТ, дальнейший авторизованный доступ с любого компьютера, подключенного к интернету);

– электронно-библиотечная система Znanium. – Режим доступа: <http://znanium.com> (доступ по логину и паролю с любого компьютера, подключенного к интернету);

– научная электронная библиотека eLibrary. – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru> (доступ с любого компьютера, подключенного к интернету);

– компьютерная справочная правовая система «Консультант-Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> (доступ с любого компьютера, подключенного к интернету);

– электронная информационно-образовательная среда СГУГиТ.

## 9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

СГУГиТ располагает материально-технической базой, которая соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

СГУГиТ имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических и лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компью-

терной техникой, объединенной в локальную сеть, с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду СГУГиТ.

Для успешного прохождения практики обучающимися, необходимо наличие следующего оборудования и лицензионного или свободно распространяемого программного обеспечения:

- для проведения практических работ: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду; Open Office, Microsoft Windows, Adobe Acrobat Reader DC;

- для самостоятельной работы обучающихся: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду; Open Office, Microsoft Windows, Adobe Acrobat Reader DC.



	ной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов.		
2	<p>ОПК-3.1 Демонстрирует навыки использования современных инструментов и методов разработки научно-технической, проектной и служебной документации;</p> <p>ОПК-3.2. Использует нормативные акты для оформления отчетов и заявок на выдачу патентов;</p> <p>ОПК-3.3. Владеет навыками написания статей и рефератов;</p> <p>ОПК-3.4. Представляет результаты своей деятельности в научных изданиях.</p>	<p>Способен представлять итоги профессиональной деятельности в области техносферной безопасности в виде отчетов, рефератов, статей, заявок на выдачу патентов, оформленных в соответствии с предъявляемыми требованиями.</p>	
	<p>ОПК-4.1. Демонстрирует знания современных образовательных технологий профессионального образования и дополнительного профессионального образования;</p> <p>ОПК-4.2. Разрабатывать и своевременно корректировать программы обучения по вопросам безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в соответствии с регламентирующими документами</p> <p>ОПК-4.3. Способен организовывать и осуществлять обучение по вопросам безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды</p> <p>ОПК-4.4.</p>	<p>Способен проводить обучение по вопросам безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды.</p>	

	Применяет технические средства обучения: информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы электронное обучение.		
4	<p>ПК-4.1. Использует педагогически обоснованные формы, методы и приемы реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки)</p> <p>ПК-4.2. Использует электронные образовательные и информационные ресурсы, информационно-коммуникационные технологии</p> <p>ПК-4.3. Демонстрирует владение современными технологиями, оборудованием, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами</p>	Способен разрабатывать программы обучения и реализовывать обучение по программам дополнительного профессионального образования	
Итоговая оценка			

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
(И. О. Фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б  
(обязательное)

## ШАБЛОН ДНЕВНИКА ПО ПРАКТИКЕ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сибирский государственный университет геосистем и технологий»  
(СГУГиТ)

Институт кадастра и природопользования

## ДНЕВНИК

ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ: ПЕДАГОГИ-  
ЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Магистрант

.....  
фамилия, имя, отчество

Направление подготовки

..... 20.04.03 Техносферная безопасность

Профиль

..... Управление технологическими процессами в сфере обращения с  
..... отходами на объекте экономики

Кафедра

..... Техносферной безопасности

Руководитель

темы исследования

Заведующий кафедрой

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сибирский государственный университет геосистем и технологий»  
(СГУГиТ)

Институт кадастра и природопользования

ДНЕВНИК МА-  
ГИСТРАНТА

Магистрант при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим на кафедре и в других подразделениях университета правилам внутреннего распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- активно участвовать в общественной жизни университета;
- вести дневник, в котором анализируются все виды работ по практике;
- представить руководителю темы исследования письменный отчет о выполнении заданий и сдать отчет по практике.

Дневник заполняется в течение всего периода практики

Магистрант

---

(личная подпись)

---

(расшифровка)



## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по ОиПВ

А. В. Ардеев

Проректор по УиВР

С. С. Янкелевич

Проректор по МиИД

И. А. Мусихин

Директор ЦДОиМК

О. В. Горобцова

Заведующая РИО

Е. К. Деханова

Заместитель

председателя

объединенного профкома /

председатель студенческого совета

И. А. Подлегаев

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]