

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный университет геосистем и технологий»

Кафедра кадастра и территориального планирования

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастры

Программа подготовки
Кадастр недвижимости

Уровень бакалавриата

Форма обучения
Заочная

Новосибирск –2021

Программа практики составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки *21.03.02 Землеустройство и кадастры* и учебного плана профиля «*Кадастр недвижимости*».

Программу составил Гиниятов Ильгиз Ахатович, доцент кафедры кадастра и территориального планирования, канд. техн. наук

Рецензент программы: Пархоменко И. В., Зам. руководителя управления Росреестра по Новосибирской области

Зав. кафедрой кадастра и ТП

А.В. Дубровский

Программа одобрена учёным советом института кадастра и природопользования

Председатель учёного совета
Института кадастра и природопользования

Е.И. Аврунев

«СОГЛАСОВАНО»

Зав. библиотекой

А.В. Шпак

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ	3
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ	5
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	5
5.1. Содержание этапов Практики	5
5.2. Самостоятельная работа обучающихся	6
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	7
7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	8
7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	8
7.2. Уровни сформированности компетенций, шкала и критерии оценивания освоения дисциплины.....	9
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	9
7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	14
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	15
8.1 Основная литература	15
8.2 Дополнительная литература.....	16
8.3. Электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	16
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ.....	16

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – Производственная практика.

Тип практики - Научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретно по видам практик.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ

Целью производственной практики: Научно-исследовательская работа является формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций для решения научных и практических задач в сфере землеустройства и кадастров, и осуществления профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и подготовка выпускной квалификационной работы (раздела) в форме бакалаврской работы.

Практика закладывает основы для дальнейшего осуществления научно-исследовательской деятельности в соответствии с профилем профессиональной деятельности.

В результате прохождения производственной практики: Научно-исследовательская работа должны быть решены следующие основные задачи:

- формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, направленных на решение научных и практических задач в сфере землеустройства и кадастров;

- знакомство с организацией науки в России, принципами и методологией ее осуществления;

- сбор научной информации и производственных материалов (выполнение экспериментальных исследований), необходимых для подготовки бакалаврской работы;

- подготовка рефератов, докладов и научных статей для участия в научных семинарах и конференциях;

- представление результатов выполненных исследований в виде реферата, статьи, доклада, раздела бакалаврской работы.

В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Профессиональные компетенции:

Код компетенции	Содержание формируемой компетенции	Образовательные результаты
ПК-5	Способность проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах	Выпускник знает: – основные методы и средства проведения исследований в сфере землеустройства, ЕГРН, ГМЗ и ОН, ГКОЗ и ОН, ГРП на НИ, ГЗН, ГРЗИО. Выпускник умеет: – использовать основные методы и средства проведения исследований в сфере землеустройства, ЕГРН, ГМЗ и ОН, ГКОЗ и ОН, ГРП на НИ, ГЗН, ГРЗИО для решения задач землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель и объектов недвижимости; – анализировать результаты исследований и определять современное состояние и перспективы развития землеустройства, ЕГРН, ГМЗ и ОН, ГКОЗ

		и ОН, ГРП на НИ, ГЗН, ГРЗИО; – осуществлять обработку и интерпретацию результатов исследований, оформлять отчет о выполненных исследованиях. Выпускник владеет: – навыками проведения и анализа исследований в сфере землеустройства, ЕГРН, ГМЗ и ОН, ГКОЗ и ОН, ГРП на НИ, ГЗН, ГРЗИО.
ПК-6	Способность участия во внедрении результатов исследований и новых разработок	Выпускник знает: – основные виды внедрения, их классификацию и основные этапы, и уровни процесса внедрения; – основные нормативно-технические документы, регламентирующие процесс внедрения. Выпускник умеет: – использовать основные типовые нормативно-методические и технические материалы в процессе внедрения результатов исследований и новых разработок в сфере землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель и объектов недвижимости. Выпускник владеет: – навыками формирования основных документов, реализующих процедуру внедрения результатов исследований и новых разработок.
ПК-7	Способность изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земель и иной недвижимости	Выпускник знает: – основные источники научно-технической информации в сфере землеустройства, ЕГРН, ГМЗ и ОН, ГКОЗ и ОН, ГРП на НИ, ГЗН, ГРЗИО, их виды и классификацию; – российскую и международную системы научно-технической информации и организацию работы с научно-технической литературой. Выпускник умеет: – работать с основными источниками отечественной и зарубежной научно-технической информации. Выпускник владеет: – навыками самостоятельного поиска и работы с основными источниками научно-технической информации в сфере землеустройства, ЕГРН, ГМЗ и ОН, ГКОЗ и ОН, ГРП на НИ, ГЗН, ГРЗИО.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика: Научно-исследовательская работа входит в Блок 2 «Практики» и относится к вариативной части основной образовательной программы (далее – ООП) высшего образования – программ бакалавриата федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Кадастр недвижимости».

Матрица поэтапного формирования компетенций, отражающая междисциплинарные связи, приведена в общей характеристике ООП по направлению подготовки.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость Производственной практики: Научно-исследовательская работа составляет 108 часов / 3 з. е.

Продолжительность Производственной практики: Научно-исследовательская работа – 2 недели.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. Содержание этапов Практики

№ п/п	Наименование этапа практики	Трудоемкость (часы)				Формы контроля
		Камеральные работы		Полевые работы		
		Аудиторная работа	СРО	Аудиторная работа	СРО	
1	Вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с целями и задачами Производственной практики: Научно-исследовательская работа. Выдача индивидуального задания. Организация научной деятельности в Российской Федерации.		4			Собеседование
2	Принципы построения научного исследования.		6			Собеседование
3	Методология научного исследования.		10			Собеседование
4	Обоснование выбранного научного направления, выбор темы ВКР, формулировка цели, постановка задач, определение объекта и предмета исследований, планирование НИР.		10			Собеседование
5	Сбор научной информации. Изучение литературы. Изучение практики землеустройства и кадастров.		20			Собеседование

№ п/п	Наименование этапа практики	Трудоемкость (часы)				Формы контроля
		Камеральные работы		Полевые работы		
		Аудиторная работа	СРО	Аудиторная работа	СРО	
6	Разработка структуры ВКР.		16			Собеседование
7	Написание разделов ВКР		34			Собеседование
8	Написание отчета по Производственной практики: Научно-исследовательская работа		8			Собеседование
Всего: 108 часов			108			

5.2. Самостоятельная работа обучающихся

№ этапа практики	Содержание СРО	Порядок реализации	Трудоемкость (часы)	Формы контроля
1	Организация научной деятельности в Российской Федерации	Обучающийся прорабатывает теоретический материал.	4	Собеседование
2	Принципы построения научного исследования.	Обучающийся прорабатывает теоретический материал.	6	Собеседование
3	Методология научного исследования	Обучающийся изучает методологию научного исследования.	10	Собеседование
4	Обоснование выбранного научного направления, выбор темы ВКР, формулировка цели, постановка задач, определение объекта и предмета исследований, планирование научно-исследовательской работы.	Обучающийся прорабатывает теоретический материал, обосновывает выбор темы ВКР, формулирует цель, задачи и формирует план подготовки ВКР.	10	Собеседование
5	Сбор научной информации. Изучение литературы. Изучение практики землеустройства и кадастров.	Обучающийся осуществляет сбор научной информации и изучает практику землеустройства и кадастров.	20	Собеседование
6	Разработка структуры ВКР.	Обучающийся изучает Стандарт СГУГиТ на оформление ВКР.	16	Собеседование
7	Написание разделов ВКР	Обучающийся работает	34	Собеседование

		над рукописью будущей ВКР.		
8	Подготовка к зачету	Обучающийся готовит отчет по производственной практике: НИР.	8	Собеседование
<i>Всего</i>			108	

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По завершению производственной практики: Научно-исследовательская работа обучающийся предоставляет преподавателю отчет, где излагаются вопросы, рассмотренные в соответствии с индивидуальным заданием.

В отчёте должны быть представлены:

- титульный лист;
- содержание;
- индивидуальное задание на производственную практику: Научно-исследовательская работа;
- рабочий график (план) проведения производственной практики: Научно-исследовательская работа;
- введение (актуальность, цели и задачи практики);
- сведения о производственной практики: Научно-исследовательская работа (продолжительность и место работы, занимаемая должность, виды и объемы выполненных работ, описание технологии работ);
- аналитический обзор современного состояния работ по выбранному направлению исследований;
- обзор проработанной во время практики литературы по теме ВКР (современное состояние существующих разработок по данной проблеме, имеющиеся методы и подходы к ее решению);
- заключение, дающее общую оценку результатов производственной практики: Научно-исследовательская работа (формулировка целей и задач, которые должны быть решены лично обучающимся в ходе выполнения выпускной квалификационной работы, их актуальность, предлагаемые для решения задач методы);
- список использованных источников.

Отчет должен составлять не менее 15 страниц машинописного текста и быть оформлен согласно «СТО СГУГиТ–011-2017. Стандарт организации. Система менеджмента качества. Государственная итоговая аттестация выпускников СГУГиТ. Структура и правила оформления на оформление ВКР».

По окончании производственной практики: Научно-исследовательская работа организуется защита отчета, где учитывается: оценка качества выполнения и индивидуальные оценки по каждому этапу практики.

По результатам защиты отчета по практике руководитель выставляет зачет с оценкой.

Зачет с оценкой по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Практикант, не выполнивший программу практики или не предоставивший ее результаты в установленные сроки, считается не аттестованным.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	<i>Этап формирования</i>	<i>Предшествующий этап (с указанием дисциплин)</i>
ПК-5	Способность проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах	4 этап из 4	Земельно-информационные системы; Картографические проекции в кадастре; Картография для землеустройства; Геоинформационные системы; Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; Основы научных исследований в землеустройстве и кадастре; Методология проектных работ в землеустройстве
ПК-6	Способность участия во внедрении результатов исследований и новых разработок	4 этап из 4	Земельно-информационные системы; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности; Учебная практика: исполнительская практика; Геоинформационные системы; Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
ПК-7	Способность изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земель и иной недвижимости	3 этап из 3	Иностранный язык; Правовое регулирование оборота недвижимости; Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Матрица формирования компетенций, наглядно иллюстрирующая этапность этого процесса, содержится в Общей характеристике ООП.

7.2. Уровни сформированности компетенций, шкала и критерии оценивания освоения дисциплины

<i>Уровни сформированности компетенций</i>	Пороговый	Базовый	Повышенный
<i>Шкала оценивания</i>	Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»	Оценка «хорошо» / «зачтено»	Оценка «отлично» / «зачтено»
<i>Критерии оценивания</i>	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность научных знаний и практического навыка.

В качестве основного критерия оценивания освоения дисциплины обучающимся используется наличие сформированных компетенций (компетенции).

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Паспорт оценочных материалов (фонда оценочных средств)

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование оценочных материалов</i>	<i>Виды контроля</i>	<i>Код контролируемой компетенции (или ее части)</i>
1.	Вопросы для защиты отчета по практике	Промежуточная аттестация	ПК-5, ПК-6, ПК-7

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

1. Что такое землеустройство?
2. Как называется документ, отображающий в графической и текстовой формах местоположение, размер, границы объекта землеустройства и иные его характеристики?
3. Какой документ, включает в себя землеустроительную документацию в отношении каждого объекта землеустройства и другие касающиеся такого объекта материалы?
4. Какой информационный ресурс формируется на основе сбора, обработки, учета, хранения и распространения документированной информации о проведении землеустройства?
5. Каким нормативным документом установлен порядок организации и осуществления контроля за проведением землеустройства?
6. В какой форме осуществляется контроль за проведением землеустройства?
7. Кому передаются в случае выявления в ходе контроля нарушения земельного законодательства и требований охраны и использования земель, полученные копии документов и материалов, а также копия акта?
8. Каким нормативным документом утверждены форма карты (плана) объекта землеустройства и требования к ее составлению?
9. Что отображает карта (план) границ объекта землеустройства? Каким образом пере-

даются сведения об объектах землеустройства в орган кадастрового учета для внесения в ЕГРН?

10. Каким нормативным документом утвержден порядок установления на местности границ объектов землеустройства?

11. Отображаются ли на карте (плане) границ объекта землеустройства установленные границы административно-территориальных образований?

12. В каком случае при установлении на местности границы объекта землеустройства межевыми знаками закрепляются все характерные точки границы?

13. Каким количеством голосов членов комиссии по государственной экспертизе землеустроительной документации одобряется проект заключения экспертной комиссии?

14. С какой пометкой подписывают заключение по государственной экспертизе землеустроительной документации несогласные члены экспертной комиссии?

15. В какой срок принимается решение о согласовании или об отказе в согласовании землеустроительной документации?

16. Могут ли входить в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства, документация и материалы в фотографической форме. Кто является фондодержателем?

17. К какой форме собственности относятся документы государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства?

18. Какой срок установлен для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей для передачи подготовленной ими землеустроительной документации в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства?

19. На основании каких сведений осуществляется установление на местности границ объектов землеустройства?

20. В каком случае при установлении на местности границы объекта землеустройства межевыми знаками закрепляются все характерные точки границы?

21. Кем утверждается задание на проектирование внутрихозяйственного землеустройства?

22. Какие составные части включает проект внутрихозяйственного землеустройства?

23. Чем отличается хозяйственный центр от производственного центра?

24. Что понимают под производственным центром?

25. Какого масштаба может быть использован планово-картографический материал для составления проектов внутрихозяйственного землеустройства?

26. В чем заключается содержание проекта размещения производственных подразделений и хозяйственных центров?

27. В чем заключается содержание проекта размещения производственных подразделений и хозяйственных центров?

28. Что является объектом землеустройства?

29. Для каких целей проводится инвентаризация земель?

30. Что является объектом внутрихозяйственного землеустройства?

31. Какие земельные угодья следует отнести к сельскохозяйственным угодьям?

32. Формула расчета уклона местности в процентах.

33. Оптимальный размер формирования гуртов коров

34. Что представляет собой проект внутрихозяйственного землеустройства?

35. Что такое севооборот?

36. Что такое баланс угодий?

37. Какой способ вычисления площадей наиболее считается наиболее точным?

38. В чем заключается связь землеустройства и ЕГРН?

39. Что такое «государственный кадастровый учет»?

40. Какова роль государственного кадастрового учета для государственной регистрации прав?

41. Какие документы необходимы для государственного кадастрового учета?

42. Как расшифровывается аббревиатура «ГКО» и дать определение этого термина?
43. Как можно оспорить результаты кадастровой оценки земель населенных пунктов?
44. Как расшифровывается аббревиатура «ФСО»?
45. Понятие «УПКСЗ» и как оно расшифровывается.
46. Кто является заказчиком работ по кадастровой оценке земель населенных пунктов?
47. Как называется главный закон об оценке?
48. Как часто проводится государственная кадастровая оценка земель населенных пунктов?
49. Кто является исполнителем работ по определению кадастровой стоимости земельных участков?
50. Кто осуществляет экспертизу отчета об определении кадастровой стоимости земель населенных пунктов?
51. По каким признакам учитываются ценообразующие факторы согласно методике кадастровой оценки земель?
52. Как расшифровывается аббревиатура «ФД ГКО»?
53. Какие преследуются цели при анализе рынка недвижимости в процессе кадастровой оценки земель населенных пунктов?
54. Какие общепринятые подходы к оценке применяются при проведении «ГКО»?
55. Что обеспечивает Росреестр в рамках ведения фонда данных «ГКО»?
56. Что включается в фонд данных «ГКО»?
57. Система показателей ГМЗ: основные положения.
58. Классификация системы показателей ГМЗ.
59. Система показателей государственного мониторинга использования земель.
60. Система показателей государственного мониторинга состояния земель.
61. Система показателей ГМЗ локального уровня.
62. Система показателей ГМЗ регионального уровня.
63. Система показателей ГМЗ федерального уровня.
64. Негативные процессы, имеющие место на земле.
65. Система показателей ГМЗ для негативных процессов.
66. Картографическое обеспечение ГМЗ.
67. Загрязнение земель и объектов недвижимости: общие положения.
68. Основные источники загрязнения.
69. Классификация загрязнений и загрязнителей.
70. Мониторинг загрязнения атмосферного воздуха.
71. Мониторинг загрязнения почвенного покрова.
72. Мониторинг загрязнения поверхностных и грунтовых вод.
73. Мониторинг радиоактивного загрязнения ОПС.
74. Мониторинг состояния и использования объектов капитального строительства (ОКС).
75. Кадастровые работы в отношении ОКС.
76. В какой последовательности осуществляется формирование перечня земельных участков при государственной кадастровой оценке земель населенных пунктов?
77. По какой характеристике осуществляется группировка земельных участков в процессе государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов?
78. Как расшифровывается аббревиатура «АИС МРН»?
79. В каких случаях возможно выполнить расчет кадастровой стоимости земельного участка, если он не вошел в перечень объектов оценки ГКОЗНП?
80. От чего зависит размер штрафа за самовольное занятие земельного участка согласно КоАП РФ?
81. По каким основаниям можно пересмотреть кадастровую стоимость земельного участка во внесудебном порядке?

82. Какой признак должны иметь земельные участки и объекты недвижимости, чтобы в отношении них проводилась государственная кадастровая оценка?
83. Какие лица, имеют право на обращение в Комиссию с заявлением о пересмотре кадастровой стоимости земельных участков?
84. Какие решения могут быть приняты Комиссией по результатам рассмотрения заявления о пересмотре кадастровой стоимости земельных участков?
85. Какими способами можно получить данные о кадастровой стоимости земельного участка?
86. Какая служба осуществляет информационное обеспечение государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов?
87. Кто утверждает результаты государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов?
88. В какой государственный информационный ресурс вносят сведения о кадастровой стоимости земель населенных пунктов?
89. Назовите основные направления использования кадастровой стоимости земельного участка.
90. Какие нормативно-правовые акты являются базой для проведения государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов?
91. Понятие недвижимого имущества.
92. Классификация объектов недвижимости в России.
93. Классификация объектов недвижимости за рубежом.
94. Понятие мониторинга. Мониторинг окружающей природной среды (МОПС).
95. Основные функции МОПС.
96. Классификация МОПС.
97. МОПС России.
98. Единая система государственного экологического мониторинга РФ.
99. Государственный мониторинг земель (ГМЗ): понятие, цель, задачи, содержание.
100. Что такое «межевой план» и «технический план»?
101. Что такое «кадастровая деятельность»?
102. Для каких целей созданы саморегулируемые организации?
103. Какое минимальное количество экземпляров межевого (технического) плана подготавливается кадастровым инженером?
104. Куда передается межевой (технический) план после подписания его кадастровым инженером и в каком виде?
105. Что такое технические и кадастровые ошибки?
106. Как исправляются технические и кадастровые ошибки?
107. Какие действия иницирует заявитель?
108. Для каких целей проводится процедура согласования границ?
109. Что обязан проверить кадастровый инженер перед проведением процедуры согласования?
110. Что происходит, если смежный землевладелец не вносит паспортные данные в Акт согласования?
111. Что такое «Учетное дело» и какие документы оно включает?
112. Что такое «Реестровое дело» и когда оно создается?
113. Показать, из каких элементов состоит кадастровый номер недвижимого имущества.
114. Для каких целей формируется кадастровый номер?
115. Методика присвоения кадастровых номеров недвижимому имуществу.
116. Порядок присвоения кадастровых номеров границам.
117. Когда наступает стадия приостановления и отказа в ГКУ?
118. Для каких целей ведется контрольно-регистрационная форма?
119. Что такое «управление» и «учреждение»?

- 120. Перечислите основные законодательные акты в сфере ведения кадастра.
- 121. Понятие кадастровой стоимости земельного участка и как она рассчитывается.
- 122. Структура и содержание ГМЗ.
- 123. Классификация системы ГМЗ.
- 124. Методы получения необходимой информации при осуществлении ГМЗ.
- 125. Дистанционное зондирование (ДЗ): основные положения.
- 126. Физические основы дистанционного зондирования.
- 127. Взаимодействие электромагнитных волн с материалами и веществами на поверхности земли.
- 128. Спектр ЭМИ, используемый в ДЗ.
- 129. Съёмочные средства ДЗ.
- 130. Наземные съёмки и обследования: общая характеристика.
- 131. Кадастровые работы: межевание земель.
- 132. Агрохозяйственные обследования.
- 133. Специальные обследования земель.
- 134. Фондовые данные.

Шкала и критерии оценивания

Балл	Критерии оценки (содержательная характеристика)
1 (неудовлетворительно) Повторное выполнение работы	Работа выполнена полностью. Обучающийся не владеет теоретическим материалом, допуская грубые ошибки, испытывает затруднения в формулировке собственных суждений, неспособен ответить на дополнительные вопросы.
2 (неудовлетворительно) Повторная подготовка к защите	Работа выполнена полностью. Обучающийся практически не владеет теоретическим материалом, допуская ошибки по сущности рассматриваемых (обсуждаемых) вопросов, испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допускает ошибки при ответе на дополнительные вопросы.
3 (удовлетворительно)	Работа выполнена полностью. Обучающийся владеет теоретическим материалом на минимально допустимом уровне, отсутствуют ошибки при описании теории, испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы.
4 (хорошо)	Работа выполнена полностью. Обучающийся владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы.
5 (отлично)	Работа выполнена полностью. Обучающийся владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, представляет полные и развернутые ответы на дополнительные вопросы.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль представляет собой проверку получения умений и навыков профессиональной деятельности и научно-исследовательской работы, регулярно осуществляемую в процессе и после завершения каждого этапа практики.

К основным формам текущего контроля относятся материалы по этапам практики и собеседование по результатам прохождения практики.

Промежуточная аттестация осуществляется по завершению всех этапов практики. Промежуточная аттестация помогает оценить получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности и формирование компетенций. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Текущий контроль и промежуточная аттестация служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между руководителем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики проведения практики. Во время процедуры оценивания обучающиеся могут пользоваться программой практики, а также, с разрешения преподавателя, справочной и нормативной литературой.

Инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Привязка оценочных материалов к контролируемым компетенциям и этапам производственной практики: научно-исследовательская работа приведена в таблице.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы в рамках практики

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование этапа практики</i>	<i>Код контролируемой компетенции (или ее части)</i>	<i>Формы контроля</i>	<i>Наименование оценочных материалов</i>
1	Организация научной деятельности в Российской Федерации	ПК-5, ПК-6, ПК-7	Собеседование	Вопросы для защиты отчета по практике
2	Принципы построения научного исследования.		Собеседование	Вопросы для защиты отчета по практике
3	Методология научного исследования	ПК-5, ПК-6, ПК-7	Собеседование	Вопросы для защиты отчета по практике
4	Обоснование выбранного научного направления, выбор темы ВКР, формулировка цели, постановка задач, определение объекта и предмета исследований, планирование НИР.	ПК-5, ПК-6, ПК-7	Собеседование	Вопросы для защиты отчета по практике
5	Сбор научной информации. Изучение литературы. Изучение практики землеустройства и кадастров.	ПК-5, ПК-6, ПК-7	Собеседование	Вопросы для защиты отчета по практике

6	Разработка структуры ВКР.	ПК-5, ПК-6, ПК-7	Собеседование	Вопросы для защиты отчета по практике
7	Написание разделов ВКР.	ПК-5, ПК-6, ПК-7	Собеседование	Вопросы для защиты отчета по практике
8	Написание и защита отчета по производственной практики: научно-исследовательская работа	ПК-5, ПК-6, ПК-7	Собеседование	Вопросы для защиты отчета по практике

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1 Основная литература

<i>№ n/n</i>	<i>Библиографическое описание</i>	<i>Количество экземпляров в библиотеке СГУГиТ</i>
1	Варламов А. А. Кадастровая деятельность [Текст]: учебник / А. А. Варламов, С. А. Гальченко, Е. И. Аврунев / Под общ. Ред. А. А. Варламова. - М.: Форум: инфра-м, 2015.- 256 с.	40
2	Варламов А.А. Организация и планирование кадастровой деятельности [Текст]: учебник / А. А. Варламов, С. А. Гальченко, Е. И. Аврунев/Под общ. ред. А. А. Варламова.- М.: Форум: инфра-м, 2015.- 192 с.	40
3	Гиниятов И.А. Мониторинг земель и объектов недвижимости [Текст]: учебное пособие. В 2 ч. Ч.1. / Гиниятов И.А. – Новосибирск: СГУГиТ, 2015. – 98 с.	100
4	Гиниятов И.А. Мониторинг земель и объектов недвижимости [Электронный ресурс]: учебное пособие. В 2 ч. Ч.1. / Гиниятов И.А. – Новосибирск: СГУГиТ, 2015. – 98 с. - Режим доступа: http://lib.sgugit.ru . - Загл. с экрана.	Электронный ресурс
5	Гиниятов И.А. Мониторинг земель и объектов недвижимости [Текст]: учебное пособие. В 2 ч. Ч.2. / Гиниятов И.А. – Новосибирск: СГУГиТ, 2017. – 139 с.	100
6	Гиниятов И.А. Мониторинг земель и объектов недвижимости [Текст]: учебное пособие. В 2 ч. Ч.2. / Гиниятов И.А. – Новосибирск: СГУГиТ, 2017. – 139 с. - Режим доступа: http://lib.sgugit.ru . - Загл. с экрана.	Электронный ресурс
7	Регистрация прав на недвижимое имущество [Текст]: учебно-методическое пособие / Е. И. Аврунев, И. А. Гиниятов, Н. С. Ивчатова. - Новосибирск: СГУГиТ, 2015.- 205 с.	50
8	Регистрация прав на недвижимое имущество [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Е. И. Аврунев, И. А. Гиниятов, Н. С. Ивчатова. - Новосибирск: СГУГиТ, 2015.- 205 с. - Режим доступа: http://lib.sgugit.ru . - Загл. с экрана.	Электронный ресурс

8.2 Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание
1.	Варламов, А. А. Основы кадастра недвижимости [Текст]: учебник допущен УМО / А. А. Варламов. - 3-е изд., стер. - М. : Академия, 2015. - 219[5] с.
2.	Государственный кадастр недвижимости [Текст]: учеб. пособие для бакалавров и магистров / Ключниченко В.Н., Ивчатова Н.С, Пустовалова О.В.; ред. Ключниченко В.Н. – Новосибирск: СГГА. – Ч. 1. – 2014. - 247
3.	Государственный кадастр недвижимости [Текст]: учеб. пособие для бакалавров и магистров / Ключниченко В.Н., Ивчатова Н.С, Пустовалова О.В.; ред. Ключниченко В.Н. – Новосибирск: СГГА. – Ч. 2. – 2014. - 222 с.

8.3. Электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Каждому обучающемуся в течение всего периода прохождения практики из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к следующим электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, к электронной информационно-образовательной среде СГУГиТ, включая:

1. Сетевые локальные ресурсы (авторизованный доступ для работы с полнотекстовыми документами, свободный доступ в остальных случаях). – Режим доступа: <http://lib.sgugit.ru>.
2. Сетевые удалённые ресурсы:
 - электронно-библиотечная система издательства «Лань». – Режим доступа: <http://e.lanbook.com> (получение логина и пароля с компьютеров СГУГиТ, дальнейший авторизованный доступ с любого компьютера, подключенного к интернету);
 - электронно-библиотечная система Znanium. – Режим доступа: <http://znanium.com> (доступ по логину и паролю с любого компьютера, подключенного к интернету);
 - научная электронная библиотека elibrary. – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru> (доступ с любого компьютера, подключенного к интернету).
 - компьютерная справочная правовая система «Консультант-Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> (доступ с любого компьютера, подключенного к интернету);
 - электронная информационно-образовательная среда СГУГиТ.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

СГУГиТ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

СГУГиТ имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических и лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, объединенной в локальную сеть, с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду СГУГиТ.

Для успешного освоения практики обучающимися, необходимо наличие следующего оборудования и лицензионного или свободно распространяемого программного обеспечения:

- стационарные компьютеры с установленным программным обеспечением – MS Office 365 On-Line для ВУЗов, Google Chrome, Adobe Acrobat Reader, 7zip, или другое аналогичное;
- лицензионное программное обеспечение – Academic Open License №47312227 от 15.01.2010, MapInfo лицензионное соглашение, договор №768 от 27.11.2014.