

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный университет геосистем и технологий»
(СГУГиТ)
Кафедра цифровой экономики и менеджмента

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА:
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

Направление подготовки

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Профиль подготовки

Оценка стоимости имущественного комплекса предприятия (бизнеса)

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Форма обучения

Очная

Программа практики в форме практической подготовки обучающихся составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.04.02 *Землеустройство и кадастры* и учебного плана профиля «Оценка стоимости имущественного комплекса предприятия (бизнеса)»

Программу составила Межуева Татьяна Васильевна, доцент кафедры цифровой экономики и менеджмента, к.т.н.

Рецензент программы: Убоженко Елена Викторовна, доцент кафедры цифровой экономики и менеджмента, к.э.н.

Программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры цифровой экономики и менеджмента

Зав. кафедрой ЦЭиМ

Е.В. Убоженко

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой кадастра и территориального планирования

Зав. кафедрой кадастра и
ТП

А.В. Дубровский

Программа одобрена ученым советом Института кадастра и природопользования

Председатель ученого
совета Института кадастра
и природопользования

Е.И. Аврунев

«СОГЛАСОВАНО»

Зав. библиотекой

А.В. Шпак

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.ВИД И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ, РЕАЛИЗУЮЩЕЙ ПРАКТИЧЕСКУЮ ПОДГОТОВКУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	Ошибка! Закладка не определена.
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ....	4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	11
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ.....	12
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ	12
5.1. Содержание этапов практики, реализующих практическую подготовку.....	12
5.2. Самостоятельная работа обучающихся по практике в форме практической подготовки	13
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ	14
7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ	15
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	15
7.2. Уровни сформированности компетенций, шкала и критерии оценивания освоения практики в форме практической подготовки	17
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	17
7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	19
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ.....	20
8.1. Основная литература	20
8.2. Дополнительная литература.....	20
8.3. Нормативная документация.....	20
8.4. Периодические издания.....	21
8.5. Электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	21
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ.....	22

1. ВИД И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ, РЕАЛИЗУЮЩЕЙ ПРАКТИЧЕСКУЮ ПОДГОТОВКУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная.

Способы проведения практики: стационарная, выездная, выездная полевая.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целями практики в форме практической подготовки и является формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определяющих их готовность и способность, как будущих специалистов по направлению подготовки магистров 21.04.02 Землеустройство и кадастры.

Основными задачами практики в форме практической подготовки являются:

–закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных за время обучения;

–ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения преддипломной практики;

–формирование комплексного представления о специфике процесса оценки стоимости различных объектов оценки, входящих в имущественный комплекс предприятия, с учетом требований законодательства РФ в области оценочной деятельности;

–сбор, обобщение и анализ практического материала, необходимого для подготовки и написания магистерской диссертации.

–выполнение этапов работы, определенных индивидуальным заданием на преддипломную практику, обеспечивающих написание магистерской диссертации.

В результате практики в форме практической подготовки обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурные компетенции:

Код компетенции	Содержание формируемой компетенции	Образовательные результаты
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	<i>Выпускник знает:</i> - основные методы организации исследовательского процесса, методы сбора и анализа информации, способы формализации цели и методы ее достижения; - основные федеральные законы в области кадастра недвижимости и оценочной деятельности. <i>Выпускник умеет:</i> - анализировать, обобщать и воспринимать информацию; ставить цель и формулировать задачи по её достижению; - применять приемы анализа экономических показателей для решения задач в области кадастра недвижимости и оценочной деятельности; - абстрактно мыслить; - анализировать нормативно-правовое и техническое обеспечение в землеустройстве, кадастре

		и оценочной деятельности. <i>Выпускник владеет:</i> - целостной системой навыков использования абстрактного мышления при решении проблем, возникающих при выполнении исследовательских работ, навыками отстаивания своей точки зрения; - навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, анализа логики суждений, критического восприятия информации.
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	<i>Выпускник знает:</i> - основы этики науки, принципы коммуникации научного сообщества. <i>Выпускник умеет:</i> - формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей; - нести социальную и этическую ответственность за принятые решения, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом. <i>Выпускник владеет:</i> - навыками осмысления нестандартных ситуаций, осуществления научно-исследовательской деятельности с учетом социальной и этической ответственности.
ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<i>Выпускник знает:</i> - основные методологические принципы, нормы и правила ведения научной дискуссии, принципы формирования нового знания, основы разработки программы и плана исследования, формулирования рабочих гипотез. <i>Выпускник умеет:</i> - представлять и докладывать результаты научного исследования, формулировать решаемую проблему, определять объект и предмет исследования, ставить исследовательские задачи и разрабатывать план их решения. <i>Выпускник владеет:</i> - методами исследовательской деятельности.

Общепрофессиональные компетенции:

Код компетенции	Содержание формируемой компетенции	Образовательные результаты
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и	<i>Выпускник знает:</i> - основные особенности грамматического и лек-

	<p>письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>сического аспектов языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> - культуру стран изучаемого языка, правила речевого этикета; основы публичной речи; - основные приемы аннотирования, реферирования и перевода специальной литературы; - основы работы в команде специалистов для решения производственных и научно-исследовательских задач. <p><i>Выпускник умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать взаимодействие между членами трудового или научно-исследовательского коллектива для достижения результата работ; - осуществлять поиск новой информации при работе с учебной, общенаучной и специальной литературой; понимать устную речь на бытовые и профессиональные темы; - осуществлять обмен информацией при устных и письменных контактах в ситуациях повседневного и делового общения; - составлять тезисы и аннотации к докладам по изучаемой проблематике. <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками руководства коллективом и проявления лидерских качеств, и стремление добиваться выполнения поставленной производственной или научно-исследовательской задачи; - коммуникативной компетенцией для практического решения социально-коммуникативных задач в различных областях иноязычной деятельности.
ОПК-2	<p>готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p>	<p><i>Выпускник знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы работы в команде специалистов в области кадастра, землеустройства и оценочной деятельности для решения производственных и научно-исследовательских задач. <p><i>Выпускник умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать взаимодействие между членами трудового или научно-исследовательского коллектива для достижения результата работ. <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками руководства коллективом и проявления лидерских качеств и стремление добиваться выполнения поставленной производственной или научно-исследовательской задачи.

Профессиональные компетенции:

Код компетенции	Содержание формируемой компетенции	Образовательные результаты
ПК-1	<p>способностью оценивать последствия принимаемых организаци-</p>	<p><i>Выпускник знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методы организационно-управленческих решений при осуществлении землеустроитель-

	онно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах.	<p>ных мероприятий и кадастровой деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - геоинформационные и кадастровые информационные системы, современные способы подготовки и поддержания информации в ГИС. <p><i>Выпускник умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах; - использовать знание о современных автоматизированных технологиях сбора, систематизации, обработки и учета информации о земельных участках и объектах недвижимости. <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами оптимизации технологических процессов и влияния на них организационно-управленческих решений в землеустройстве и кадастрах.
ПК-2	способностью разрабатывать планы и программы организации инновационной деятельности на предприятии.	<p><i>Выпускник знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - законы формирования стоимости разных объектов имущества; - факторы, влияющие на стоимость имущества; - алгоритмы расчета показателей, программное обеспечение и методику обработки информации, полученной в результате анализа правовых данных об объекте недвижимости и данных рынка, а также физических особенностей объекта оценки. <p><i>Выпускник умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать задание на оценку, разрабатывать алгоритмы, программы и методики решения задач в области оценки имущества. <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью к совершенствованию существующих и разработке новых алгоритмов, программ и методик решения задач в области оценки имущества.
ПК-3	способностью осваивать новые технологии ведения кадастров, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве.	<p><i>Выпускник знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - современные способы подготовки и поддержания графической, кадастровой и другой информации на современном уровне; <p><i>Выпускник умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать современный отечественный и зарубежный опыт ведения кадастров, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве. <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методами и технологиями ведения кадастров, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве.

ПК-4	способностью владеть приемами и методами работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда персонала.	<p><i>Выпускник знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и способы оценки работы персонала государственного предприятия и коммерческих фирм при оценке производительности их труда. <p><i>Выпускник умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать методы оценки качества и результативности труда персонала при реализации технологических процессов в землеустроительной и кадастровой деятельности. <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами оптимизации технологических процессов с учетом качества и результативности труда персонала.
ПК-5	способностью оценивать затраты и результаты деятельности организации.	<p><i>Выпускник знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методики расчёта основных экономических показателей, характеризующих деятельность организации. <p><i>Выпускник умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - находить новые источники повышения конкурентоспособности, пути решения проблемы оптимизации ресурсного потенциала предприятия. <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками расчёта эффективности деятельности предприятия.
ПК-6	способностью разрабатывать и осуществлять технико-экономическое обоснование планов, проектов и схем использования земельных ресурсов и территориального планирования	<p><i>Выпускник знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, содержание и процессы компьютерных технологий, в том числе современные направления в области создания технологий программирования и методы управления программными проектами. <p><i>Выпускник умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать технологические схемы и процессы компьютерной технологии обработки и представления землеустроительной и кадастровой информации. <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами обработки, анализа и интерпретации информации в офисных приложениях, в системах для научных исследований и ГИС системах
ПК-7	способностью формулировать и разрабатывать технические задания и использовать средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости	<p><i>Выпускник знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - современные средства автоматизации проектной деятельности <p><i>Выпускник умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать информационные технологии для разработки проектов <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - знаниями о современных информационных технологиях
ПК -8	способностью приме-	<i>Выпускник знает:</i>

	<p>нять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений, анализа эколого-экономической эффективности при проектировании и реализации проектов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - фундаментальные понятия и термины правового положения и оценки разных видов имущества и имущественных прав; - источники и способы поиска современной, достоверной экономической информации об имуществе разного вида для целей его оценки. <p><i>Выпускник умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применить экономические знания о разных видах имущества при проведении его оценки; -осуществлять подборку нормативно - правовых актов для проведения оценки разных видов имущества; - производить расчеты при решении задач по определению стоимости объектов собственности. <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - экономическими аспектами формирования рынка разных объектов оценки; - методами анализа экономического положения региона, отрасли, местоположения объекта оценки для целей его оценки; - фундаментальными понятиями и терминами правового положения и оценки имущества и имущественных прав.
ПК-9	<p>способностью получать и обрабатывать информацию из различных источников, используя современные информационные технологии и критически ее осмысливать</p>	<p><i>Выпускник знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно – правовую базу оценки предприятия (бизнеса), принципы и стандарты оценки, сущность подходов и методов оценки; - современные способы подготовки и поддержания графической, кадастровой и другой информации на современном уровне; <p><i>Выпускник умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современный отечественный и зарубежный опыт государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; - собрать и проанализировать данные об объекте недвижимости для реализации общепринятых подходов к оценке; - выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных предприятия в соответствии с поставленной задачей; - проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы. <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методами и технологиями государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; - навыками финансового анализа; - навыками осуществления тематической подборки нормативно – правовых актов по оценке стоимости имущества предприятия;

		<ul style="list-style-type: none"> - навыками расчета стоимости с использованием затратного, доходного и сравнительного подхода; - аппаратом согласования результатов и вывода итоговой стоимости объекта оценки.
ПК-10	<p>способностью использовать программно-вычислительные комплексы, геодезические и фотограмметрические приборы и оборудование, проводить их сертификацию и техническое обслуживание</p>	<p><i>Выпускник знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные программные средства, используемые в ходе проектирования кадастровых работ; - геодезические приборы, используемые для выполнения кадастровых работ и их технические характеристики. <p><i>Выпускник умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять программные средства в ходе составления проектов выполнения кадастровых работ; <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки точности проектов выполнения кадастровых работ с использованием программных средств.
ПК-11	<p>способностью решать инженерно-технические и экономические задачи современными методами и средствами</p>	<p><i>Выпускник знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательные основы кадастровой деятельности; - существующие проблемы в области кадастровых работ; - нормативно – правовую базу оценки, принципы и стандарты оценки имущества предприятия, сущность подходов и методов оценки; - назначение и характеристики каждого из подходов к оценке, особенности их реализации. <p><i>Выпускник умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществить поиск исходных материалов; - выполнять проектирование местоположения границ объектов недвижимости; - анализировать существующие подходы и методы оценки с целью выработки эффективных решений по выбору методов расчета стоимости в каждом подходе и при согласовании результатов в конкретных условиях, и для решения различных задач. <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с современными картографическими материалами; - навыками работы с современными геоинформационными системами; - методами расчетов стоимости разных видов имущества, обработки, обобщения, анализа и оформления достигнутых результатов при оформлении отчета оценщика.
ПК-12	<p>способностью использовать современные до-</p>	<p><i>Выпускник знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - источники знаний и приемы работы с ними.

	стижения науки и передовых информационных технологий в научно-исследовательских работах.	<p><i>Выпускник умеет</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - получать и обрабатывать информацию из различных источников, критически осмыслить полученную информацию и применить её в научно-исследовательских работах. <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами организации и проведения экспериментов, обработки, интерпретации и представления результатов научных исследований.
ПК- 13	способностью ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений.	<p><i>Выпускник знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - инструментальные средства обработки экономических данных для оценки разных объектов собственности; - факторы, определяющие ценность разных объектов собственности как экономического актива. <p><i>Выпускник умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать состояние и динамику рынка разных объектов собственности; - использовать результаты анализа рынка и объекта собственности для принятия управленческих решений; - определять варианты наилучшего использования объектов собственности, представленных к оценке. <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; - комплексным анализом проблемной ситуации, возникающей при оценке, выделять возможные варианты действий, мотивируя их; - стандартами оформления отчета оценщика.
ПК-14	способностью самостоятельно выполнять научно-исследовательские разработки с использованием современного оборудования, приборов и методов исследования в землеустройстве и кадастрах, составлять практические рекомендации по использованию результатов научных исследований.	<p><i>Выпускник знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методы использования современных достижений науки и передовых технологий в научно-исследовательских работах. <p><i>Выпускник умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать современные результаты развития земельных отношений, землеустройства и государственного реестра недвижимости. <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - терминологией, основными понятиями в данной сфере с возможностью готовить аналитические справки и перечень предложений по конкретным запросам.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практическая подготовка организуется при проведении практики, которая входит в Блок 2

«Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» и относится к вариативной части основной образовательной программы (ООП) высшего образования – программ магистратуры федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Оценка стоимости имущественного комплекса предприятия (бизнеса)».

Матрица поэтапного формирования компетенций, отражающая междисциплинарные связи, приведена в общей характеристике ООП по направлению подготовки.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Общая трудоемкость производственной практики: преддипломная практика в форме практической подготовки составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Продолжительность практики в форме практической подготовки – 2 недели.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

5.1. Содержание этапов практики в форме практической подготовки

№ п/п	Наименование этапа практики	Трудоемкость(часы)				Формы контроля
		Камеральные работы		Полевые работы		
		Аудитор- ная рабо- та	СРО	Ауди- торная работа	СРО	
1	Вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Выдача вариантов заданий преддипломной практики в форме практической подготовки.	-	2			Собеседование
2	Ознакомление с организационно-правовыми основами деятельности предприятием.	-	16			Собеседование
3	Анализ производственной деятельности предприятия.	-	18			Собеседование
4	Личное участие в реализации полномочий и выполнении обязанностей специалиста.	-	20			Собеседование
5	Сбор материалов по индивидуальному заданию.	-	18			Собеседование
6	Выявление проблемы по теме выпускной квалификационной работы и путей её решения.	-	18			Собеседование
7	Оформление отчета по	-	12			Собеседование

	практике в форме практической подготовки.					
8	Подготовка и защита отчета по практике в форме практической подготовки	-	4			Собеседование
	<i>Всего</i>		<i>108</i>			

5.2. Самостоятельная работа обучающихся в форме практической подготовки

№ этапа практики	Содержание СРО	Порядок реализации	Трудоемкость (часы)	Формы контроля
1.1	Выдача заданий преддипломной практики в форме практической подготовки.	Обучающийся самостоятельно составляет конспект по вопросам документационного сопровождения практики.	2	Собеседование
1.2	Ознакомление с экономико-правовыми основами управления предприятием.	Обучающийся самостоятельно исследует экономико-правовые основы управления предприятием.	16	Собеседование
1.3	Анализ производственной базы предприятия.	Обучающийся самостоятельно анализирует производственную базу предприятия.	18	Собеседование
1.4	Личное участие в реализации полномочий и выполнении обязанностей специалиста.	Обучающийся самостоятельно исследует полномочия и выполнение обязанностей специалиста.	20	Собеседование
1.5	Сбор материалов по индивидуальному заданию, выданному руководителем выпускной квалификационной работы.	Обучающийся самостоятельно занимается сбором материалов по индивидуальному заданию, выданному руководителем выпускной квалификационной работы.	18	Собеседование
2.1	Выявление проблемы по теме выпускной квалификационной работы и путей её решения	Обучающийся самостоятельно выявляет проблемы по теме выпускной квалификационной работы и определяет возможные пути решения проблемы	18	Собеседование
2.2	Оформление отчета по практике в форме практической подготовки.	Обучающийся собирает данные, необходимые для отчета по преддипломной практике.	12	Собеседование
2.3	Подготовка к защите отчета по практике в форме практической подготовки	Обучающийся систематизирует информацию, полученную за текущий период практики в форме практической	4	Собеседование

		ской подготовки и готовится к зачету		
	<i>Всего</i>		108	

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

По завершению Производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика) обучающийся предоставляет преподавателю отчет, где излагаются вопросы, рассмотренные в соответствии с индивидуальным заданием.

В отчёте должны быть представлены:-

- титульный лист;
- содержание;
- договор о прохождении производственной практики обучающегося;
- индивидуальное задание на практику в форме практической подготовки;
- совместный рабочий график (план) проведения практики в форме практической подготовки;
- характеристика на обучающегося, заверенная печатью организации;
- приказ от предприятия о назначении руководителя практики в форме практической подготовки, обучающегося (при прохождении в профильной организации);
- выписка из журнала учета инструктажа по охране труда;
- введение (актуальность, цели и задачи практики);
- сведения о практике в форме практической подготовки (продолжительность и место работы, виды и объемы выполненных работ, описание технологии работ);
- аналитический обзор современного состояния работ по выбранному направлению исследований;
- обзор проработанной во время практики в форме практической подготовки литературы по теме ВКР (современное состояние существующих разработок по данной проблеме, имеющиеся методы и подходы к ее решению);
- заключение, дающее общую оценку результатов практики в форме практической подготовки (формулировка целей и задач, которые должны быть решены лично обучающимся в ходе выполнения выпускной квалификационной работы, их актуальность, предлагаемые для решения задач методы);
- список литературы.

Отчет должен составлять не менее 15 страниц машинописного текста и быть оформлен согласно «СТО СГУГиТ–011-2017. Стандарт организации. Система менеджмента качества. Государственная итоговая аттестация выпускников СГУГиТ. Структура и правила оформления на оформление ВКР».

По окончании практики в форме практической подготовки организуется защита отчета, где учитывается: оценка качества выполнения и индивидуальные оценки по каждому этапу практики. По результатам защиты отчета по практике в форме практической подготовки руководитель выставляет зачет с оценкой.

Зачет с оценкой по практике в форме практической подготовки приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Практикант, не выполнивший программу практики в форме практической подготовки или не предоставивший ее результаты в установленные сроки, считается не аттестованным.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Этап формирования	Предшествующий этап (с указанием дисциплин)
ОК-1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	3 этап из 3	2 - Методология кадастровых работ
ОК-2	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	3 этап из 3	2- Методология кадастровых работ
ОПК-1	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности.	3 этап из 3	2 – Налогообложение недвижимости
ОПК-2	готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	4 этап из 4	3 - Оценка стоимости предприятия (бизнеса)
ПК-1	способность оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах.	3 этап из 3	2 - Информационные компьютерные технологии в землеустройстве и кадастре.
ПК-2	способность разрабатывать планы и программы организации инновационной деятельности на предприятии.	4 этап из 4	3 – Оценка стоимости нематериальных активов и интеллектуальной собственности, Оценка имущества для залогового кредитования
ПК-3	способность осваивать новые технологии ведения кадастров, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве.	3 этап из 3	2 - Информационные компьютерные технологии в землеустройстве и кадастре.
ПК-4	Способность владеть приемами	3 этап из 3	2 - Информационные ком-

	и методами работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда персонала.		пьютерные технологии в землеустройстве и кадастре.
ПК-5	способность оценивать затраты и результаты деятельности организации.	3 этап из 3	2 - Информационные компьютерные технологии в землеустройстве и кадастре, Налогообложение недвижимости.
ПК-6	способность разрабатывать и осуществлять технико-экономическое обоснование планов, проектов и схем использования земельных ресурсов и территориального планирования	3 этап из 3	2 - Территориальное планирование
ПК-7	способность формулировать и разрабатывать технические задания и использовать средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости	3 этап из 3	2 - Оценка стоимости недвижимого имущества
ПК -8	способность применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений, анализа эколого-экономической эффективности при проектировании и реализации проектов.	3 этап из 3	2 – Территориальное планирование.
ПК-9	способность получать и обрабатывать информацию из различных источников, используя современные информационные технологии и критически ее осмысливать	4 этап из 4	3- Оценка стоимости земельных участков.
ПК-10	способность использовать программно-вычислительные комплексы, геодезические и фотограмметрические приборы и оборудование, проводить их сертификацию и техническое обслуживание	4 этап из 4	3- Оценка стоимости земельных участков.
ПК-11	способность решать инженерно-технические и экономические задачи современными методами и средствами	3 этап из 3	2 – Оценка ценных бумаг.
ПК- 12	способность использовать современные достижения науки и передовых информационных технологий в научно-исследовательских работах.	4 этап из 4	3 – Оценка стоимости земельных участков.
ПК- 13	способность ставить задачи и	4 этап из 4	3 – Оценка стоимости не-

	выбирать методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений.		материальных активов и интеллектуальной собственности, Оценка стоимости недвижимого имущества, Оценка стоимости предприятия (бизнеса.), Оценка имущества для залогового кредитования.
ПК-14	способность самостоятельно выполнять научно-исследовательские разработки с использованием современного оборудования, приборов и методов исследования в землеустройстве и кадастрах, составлять практические рекомендации по использованию результатов научных исследований.	4 этап из 4	3 – Оценка имущества для залогового кредитования.

Матрица формирования компетенций, наглядно иллюстрирующая этапность процесса формирования компетенций, содержится в Общей характеристике-ООП.

7.2. Уровни сформированности компетенций, шкала и критерии оценивания освоения практики в форме практической подготовки

Уровни сформированности компетенций	Пороговый	Базовый	Повышенный
Шкала оценивания	Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»	Оценка «хорошо» / «зачтено»	Оценка «отлично» / «зачтено»
Критерии оценивания	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность научных знаний и практического навыка

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Паспорт фонда оценочных средств по практике в форме практической подготовки

№ п/п	Наименование оценочных материалов	Виды контроля	Код контролируемой компетенции (или ее части)
1.	Собеседование по вопросам для защиты отчета	Промежуточная аттестация	ОК-1, ОК-2, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4,

			ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14
--	--	--	---

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

1. Общая характеристика предприятия
2. Характеристика технологических процессов, используемых на предприятии.
3. Характеристика форм и технологий организации производства.
4. Характеристика организации труда и управления.
5. Реализуемые на предприятии инновационные проекты.
6. Оценка конкурентных преимуществ предприятия.
7. Перспективные инновации, возможные к внедрению на предприятии.
8. Характеристика используемых на предприятии информационных технологий, компьютерных технологий, моделирования и проектов
9. Классификация имущественных прав предприятия для целей оценки
10. Цели и функции (назначения) оценки стоимости имущества предприятия
11. Информационное обеспечение оценки стоимости предприятия (бизнеса)
12. Содержание стандартов, используемых для оценки определённого типа имущества
13. Правовое обеспечение оценки стоимости имущества предприятия
14. Основные этапы процесса оценки имущества предприятия
15. Подходы к оценке бизнеса: общая характеристика
16. Факторы, влияющие на стоимость имущества предприятия
17. Основные источники и способы поиска современной, достоверной кадастровой и экономической информации об имуществе разного вида для целей его оценки
18. Характеристика оцениваемого имущества предприятия
19. Обоснование расчёта стоимости объекта оценки
20. Стандарты оформления отчёта об оценке имущества предприятия

Шкала и критерии оценивания

Балл	Критерии оценки (содержательная характеристика)
1 (неудовлетворительно) Повторное выполнение работы	Работа выполнена полностью. Обучающийся не владеет теоретическим материалом, допуская грубые ошибки, испытывает затруднения в формулировке собственных суждений, неспособен ответить на дополнительные вопросы.
2 (неудовлетворительно) Повторная подготовка к защите	Работа выполнена полностью. Обучающийся практически не владеет теоретическим материалом, допуская ошибки по сути рассматриваемых (обсуждаемых) вопросов, испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допускает ошибки при ответе на дополнительные вопросы.
3 (удовлетворительно)	Работа выполнена полностью. Обучающийся владеет теоретическим материалом на минимально допустимом уровне, отсутствуют ошибки при описании теории, испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы.

4 (хорошо)	Работа выполнена полностью. Обучающийся владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы.
5 (отлично)	Работа выполнена полностью. Обучающийся владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, представляет полные и развернутые ответы на дополнительные вопросы.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль представляет собой проверку получения первичных умений и навыков профессиональной деятельности и научно-исследовательской работы, регулярно осуществляемую в процессе и после завершения каждого этапа практики в форме практической подготовки. Текущий контроль реализуется посредством взаимодействия обучающегося и руководителя практики через электронную образовательную среду университета.

К основным формам текущего контроля относится подготовка промежуточного отчета по практике в форме практической подготовки, направление практических материалов, собранных обучающимся на разных этапах практики в форме практической подготовки для проверки.

Промежуточная аттестация осуществляется по завершению всех этапов практики в форме практической подготовки. Промежуточная аттестация проводится в виде собеседования по вопросам для защиты отчета по практике в форме практической подготовки, аттестация помогает оценить получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности и формирование компетенций. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Текущий контроль и промежуточная аттестация служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между руководителем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики проведения практики в форме практической подготовки. Во время процедуры оценивания обучающиеся могут пользоваться программой практики, а также, с разрешения преподавателя, справочной и нормативной литературой.

Инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Привязка оценочных материалов к контролируемым компетенциям и этапам Производственной практики: преддипломная практика приведена в таблице.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы в рамках практики в форме практической подготовки

№ п/п	Наименование этапа практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Формы контроля	Наименование оценочных материалов
1	Подготовительные работы.	ОК-1, ОК-2, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13,	Собеседование	Вопросы для защиты отчета по практике в форме практической подготовки

		ПК-14		
2	Сбор и обработка данных.	ОК-1, ОК-2, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14	Собеседование	Вопросы для защиты отчета по практике в форме практической подготовки
3	Оформление и защита отчета по преддипломной практики в форме практической подготовки.	ОК-1, ОК-2, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14	Собеседование	Вопросы для защиты отчета по практике в форме практической подготовки

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

8.1. Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Количество экземпляров в библиотеке СГУГиТ
1.	Лобанова Е.И. Оценка стоимости недвижимости [Электронный ресурс]: учеб. пособие. В 2-х ч. Ч.1/ Е.И. Лобанова. – Новосибирск: СГУГиТ, 2015. – 228 с. – Режим доступа: http://lib.sgugit.ru –Загл. с экрана.	Электронный ресурс
2.	Гиниятов, И.А. Производственная практика: преддипломная практика [Текст] : метод. указания / И. А. Гиниятов. – Новосибирск : СГУГиТ, 2018. – 32 с.	40
3.	Гиниятов И.А. Мониторинг земель и объектов недвижимости [Текст]: учебное пособие. В 2 ч. Ч.2. / Гиниятов И.А. – Новосибирск: СГУГиТ, 2016. – 139 с.	100

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание
1.	Варламов А.А. Кадастровая деятельность [Текст] : учебник допущен УМО / А. А. Варламов, С. А. Гальченко, Е. И. Аврунев ; общей ред. А. А. Варламова. -М. : Форум, 2015. - 255[1] с.
2.	Лобанова Е.И. Оценка стоимости недвижимости [Текст]: учеб. пособие. В 2-х ч. Ч.1/ Е.И. Лобанова. – Новосибирск: СГУГиТ, 2015. – 228 с.
3.	Мониторинг земель и объектов недвижимости [Текст]: учеб. пособие в 2-х частях / И. А. Гиниятов; СГУГиТ. Ч. 1. - Новосибирск: СГУГиТ, 2015. - 109 с.

8.3 Нормативная документация

1. Стандарт организации. Система менеджмента качества. Итоговая государственная аттестация выпускников СГУГиТ. Структура и правила оформления / сост.: Л. Г. Куликова, В. А. Ащеулов, Т. Н. Хацевич, З. Е. Алексеева, И. О. Михайлов; под общ.ред. В. А. Ащеулова. - Новосибирск:СГУГиТ, 2017.- 68 с.

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования. по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры (уровень магистратуры) №298 от 30 марта 2015г.

3. ГОСТ 7.1–2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

4. ГОСТ 7.12–93 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке.

5. ГОСТ 7.32–2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

6. СТО СГГА 3.13–2007 Система менеджмента качества. Организация и управление образовательным процессом. Общие требования к представлению содержания, оформлению и порядку подготовки учебных изданий.

7. ГОУ ВПО «СГГА». СТО СГГА 2.08–2007 Система менеджмента качества. Организация и управление образовательным процессом. Положение о практиках обучающихся СГГА.

8.4 Периодические издания

1. Журнал «Вестник СГУГиТ»
2. Журнал «Специальная техника»
3. Журнал «Вестник Росреестра»
4. Журнал «Общество и экономика»
5. Журнал «Измерительная техника»
6. Журнал «Высшая школа XXI века года»
7. Журнал «Официальные документы в образовании»
8. Журнал «Собрание законодательства Российской Федерации»

8.5 Электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Каждому обучающемуся в течение всего периода прохождения практики в форме практической подготовки из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к следующим электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, к электронной информационно-образовательной среде СГУГиТ, включая:

1. Сетевые локальные ресурсы (авторизованный доступ для работы с полнотекстовыми документами, свободный доступ в остальных случаях). – Режим доступа: <http://lib.sgugit.ru>.

2. Сетевые удалённые ресурсы:

–электронно-библиотечная система издательства «Лань». – Режим доступа: <http://e.lanbook.com> (получение логина и пароля с компьютеров СГУГиТ, дальнейший авторизованный доступ с любого компьютера, подключенного к интернету);

–электронно-библиотечная система Znanium. – Режим доступа: <http://znanium.com> (доступ по логину и паролю с любого компьютера, подключенного к интернету);

–научная электронная библиотека elibrary. – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru> (доступ с любого компьютера, подключенного к интернету).

–компьютерная справочная правовая система «Консультант-Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> (доступ с любого компьютера, подключенного к интернету);

–электронная информационно-образовательная среда СГУГиТ.

9 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

СГУГиТ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

СГУГиТ имеет учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а так же помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебные аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СГУГиТ.

Для успешного освоения практики в форме практической подготовки обучающимися, необходимо наличие следующего оборудования и лицензионного или свободно распространяемого программного обеспечения:

– для самостоятельной работы обучающихся: комплект специализированной мебели, мобильное мультимедийное оборудование (компьютер, проектор, экран), компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СГУГиТ, Apache OpenOffice, Microsoft Windows, Adobe Acrobat Reader DC.