

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Сибирский государственный университет геосистем и технологий»

Кафедра специальных устройств, инноватики и метрологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА:  
ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ  
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ  
27.03.05 ИННОВАТИКА

Профиль подготовки  
«Управление инновациями»

УРОВЕНЬ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
БАКАЛАВРИАТ

Форма обучения  
Очная

Новосибирск, 2022


Программа практики составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования бакалавриат по направлению подготовки 27.03.05 *Инноватика* и учебного плана профиля «*Управление инновациями*».

Программу составили *Самойлюк Тамара Андреевна*, старший преподаватель кафедры специальных устройств инноватики и метрологии, к.т.н.

Рецензент программы: *Грицкевич Ольга Владимировна*, доцент кафедры специальных устройств инноватики и метрологии, доцент, к.т.н.

Программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры *специальных устройств, инноватики и метрологии*

Зав. каф. СУИиМ

  
(подпись)

*В.С. Айрапетян*

Программа одобрена ученым советом *института оптики и технологий информационной безопасности*


Председатель ученого совета ИОиТИБ

  
(подпись)

*А.В. Шабурова.*

«СОГЛАСОВАНО»

Зав. библиотекой

  
(подпись)

*А.В Шпак.*

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ .....	4
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	6
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ .....	7
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ .....	7
5.1. Содержание этапов практики, в том числе реализуемой в форме практической подготовки .....	7
5.2. Самостоятельная работа обучающихся .....	8
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ .....	9
7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ) .....	10
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	10
7.2. Уровни сформированности компетенций, шкала и критерии оценивания освоения дисциплины .....	11
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....	12
7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	13
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....	14
8.1. Основная литература .....	14
8.2. Дополнительная литература .....	14
8.3. Электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы .....	15
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ .....	16

## 1 ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная.

Тип практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения производственной практики – стационарная в форме практической подготовки.

## 2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

*Целями* прохождения производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются: получение обучающимися практических навыков и подготовка их к самостоятельной профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика профиль «Управление инновациями».

*Задачами* производственной практики являются: закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, профиль «Управление инновациями» на основе изучения практических проблем исследуемых предприятий.

В результате освоения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Профессиональные компетенции:

<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание формируемой компетенции</i>	<i>Образовательные результаты</i>
ПК-4	Способностью анализировать проект (инновацию) как объект управления	<i>Выпускник знает:</i> методы анализа инновационного проекта <i>Выпускник умеет:</i> анализировать инновационный проект как объект управления <i>Выпускник владеет:</i> практическими приёмами по выполнению задач управления инновационными проектами
ПК-7	Способностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов	<i>Выпускник знает:</i> основы управления предприятием, финансового обеспечения инновационной деятельности; основы построения, расчета и анализа системы показателей, характеризующих инновационную деятельность предприятия; <i>Выпускник умеет:</i> применять современный управленческий инструментарий для решения задач предприятия; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций,

		<p>ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в инновационной деятельности;</p> <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <p>современными методами сбора, обработки, расчета и анализа научно-технических, экономических и социальных данных;</p> <p>навыками принятия решений в области использования и формирования ресурсов</p>
ПК-8	Способностью применять конвергентные и мультидисциплинарные знания, современные методы исследования и моделирования проекта с использованием вычислительной техники и соответствующих программных комплексов	<p><i>Выпускник знает:</i></p> <p>алгоритмы, методики и программное обеспечение информации, полученной в результате выполнения анализа имеющихся в настоящее время инновационных технологий в стране и за рубежом, оптимальные решения для внедрения технологических инновационных процессов;</p> <p><i>Выпускник умеет:</i></p> <p>разрабатывать алгоритмы, программы и методики решения задач в области создания и развития инновационных технологий при реализации инвестиций;</p> <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <p>способностью к совершенствованию существующих и разработке новых алгоритмов, программ и методик решения задач в области организации и управления жизненным циклом проектов</p>
ПК-9	Способностью использовать когнитивный подход и воспринимать (обобщать) научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	<p><i>Выпускник знает:</i></p> <p>методы оценки эффективности действующих и проектируемых инновационных технологий с учетом перспектив инвестиционного развития промышленных объектов на основе научно-технического прогресса;</p> <p><i>Выпускник умеет:</i></p> <p>применять полученные теоретические знания для обоснования оптимального решения по совершенствованию технологических инноваций при реализации инвестиционной политики;</p> <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <p>приемами, методиками и механизмами управления проектами в профессиональной деятельности;</p>
ПК-10	Способностью спланировать необходимый эксперимент, получить адекватную модель и исследовать ее	<p><i>Выпускник знает:</i></p> <p>методы и средства контроля физических параметров, определяющих качество продукции, правила проведения испытаний и приемки продукции;</p> <p><i>Выпускник умеет:</i></p> <p>определять номенклатуру измеряемых и контролируемых параметров продукции и технологических процессов;</p> <p><i>Выпускник владеет:</i></p> <p>навыками обработки экспериментальных данных</p>

		и оценки точности измерений, испытаний и достоверности контроля;
ПК-11	Способностью готовить презентации, научно-технические отчеты по результатам выполненной работы, оформлять результаты исследований в виде статей и докладов	<p><i>Выпускник знает:</i> теоретические основы анализа: макроэкономической ситуации; факторы, обеспечивающие развитие экономических систем; программное обеспечение Microsoft Office</p> <p><i>Выпускник умеет:</i> оформлять результаты экспериментальных исследований в виде отчета, строить графики, оценивать достоверность полученных результатов; строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты исследования процессов освоения и использования новых видов ресурсов, новых форм и методов организации производства и управления, новых рынков и их возможных сочетаний;</p> <p><i>Выпускник владеет:</i> навыками выявления физических зависимостей и их математической аппроксимации по экспериментальным данным, использования стандартных компьютерных программ для обработки результатов измерений навыками работы с использованием программного обеспечения MicrosoftOffice (MicrosoftWord, Excel, Access, PowerPoint); практикой создания документов с использованием изученного программного обеспечения; методикой научного исследования.</p>
ПК-17	Способностью ведения баз данных и документации по проекту	<p><i>Выпускник знает:</i> инструментальные средства для решения прикладных инженерно-технических и технико-экономических задач, планирования и проведения баз данных и документации по проекту;</p> <p><i>Выпускник умеет:</i> составлять документацию по инновационному проекту, вести базы данных</p> <p><i>Выпускник владеет:</i> современными методами исследования и моделирования проекта с использованием вычислительной техники и соответствующих программных комплексов, баз данных;</p>

### 3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика входит в Блок 2 «Практики» и относится к вариативной части основной образовательной программы (далее – ООП) высшего образования – программ бакалавриата федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, профиль подготовки «Управление инновациями».

Матрица поэтапного формирования компетенций, отражающих междисциплинарные связи, приведена в общей характеристики ООП по направлению подготовки.

#### 4 ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 216 часов/ 6 з.е., в том числе в форме практической подготовки 216 часов. Продолжительность практики - 4 недели.

#### 5 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. Содержание этапов практики, в том числе реализуемых в форме практической подготовки

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№№ п/п	Наименование раздела (этапа) производственной практики	Трудоемкость (часы)/ в том числе в форме практической подготовки				Формы контроля
		Камеральные работы		Полевые работы		
		Контактн ая работа	СРО	Контак тная работа	СРО	
1.	Подготовительные работы:					
1.1.	Вводный инструктаж. Выдача вариантов заданий по производственной практике. Проведение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	4/4	-	-		Собеседование
1.2	Исследование производственно- хозяйственной деятельности предприятия, должностных обязанностей специалистов инновационных отделов и производственных структур.	2/2	30/30	-		Собеседование
1.3	Анализ организационной структуры предприятия, овладение навыками управления персоналом, навыками планирования инноваций и оценки их эффективности.	4/4	30/30	-		Собеседование
1.4	Личное участие в реализации полномочий и выполнении	4/4	30/30	-		Собеседование

	обязанностей специалиста по инновациям.					
1.5	Анализ бизнес - процессов предприятия, разработка вариантов управленческих решений в области инноваций.	4/4	30/30	-		Собеседование
2	<i>Камеральная обработка результатов исследования профессиональной деятельности инноваторов</i>					
2.1	Разработка возможных направлений по совершенствованию методов инвестиционной деятельности инновационных проектов предприятия.	4/4	30/30	-		Собеседование
2.2	Анализ эффективности использования инвестиционных ресурсов предприятия в инновационной деятельности.	2/2	28/28	-		Собеседование
2.3	Оформление и защита отчета по производственной практике	-	14/14	-		Собеседование
	<i>Всего</i>	<i>24</i>	<i>192</i>			

## 5.2. Самостоятельная работа обучающихся

<i>№ этапа практики</i>	<i>Содержание СРО</i>	<i>Порядок реализации</i>	<i>Трудоемкость (часы)</i>	<i>Формы контроля</i>
1.1	Исследование производственно-хозяйственной деятельности предприятия, должностных обязанностей специалистов инновационных отделов и производственных структур.	Обучающийся самостоятельно исследует производственно-хозяйственную деятельность предприятия, должностные обязанности штатных сотрудников предприятия, соответствующих профилю специальности (менеджер по инновациям, специалист по управлению проектами).	30	Собеседование
1.2	Анализ организационной структуры предприятия, овладение навыками управления персоналом, навыками планирования инноваций и оценки их эффективности.	Обучающийся самостоятельно анализирует организационную структуру предприятия, овладевает навыками управления персоналом, навыками планирования инноваций и проведения	30	Собеседование



		необходимых экономических обоснований.		
1.3	Личное участие в реализации полномочий и выполнении обязанностей специалиста по инновациям.	Обучающийся самостоятельно исследует полномочия и выполнение обязанностей специалиста по инновациям.	30	Собеседование
1.4	Анализ бизнес - процессов предприятия, разработка вариантов управленческих решений в области инноваций.	Обучающийся самостоятельно анализирует бизнес - процессы предприятия, разрабатывает варианты управленческих решений в области инноваций.	30	Собеседование
2.1	Разработка возможных направлений по совершенствованию методов инвестиционной деятельности инновационных проектов предприятия.	Обучающийся самостоятельно разрабатывает возможные направления по совершенствованию методов инвестиционной деятельности инновационных проектов предприятия.	30	Собеседование
2.2	Анализ эффективности использования инвестиционных ресурсов предприятия в инновационной деятельности.	Обучающийся самостоятельно анализирует эффективность использования инвестиционных ресурсов предприятия.	28	Собеседование
2.3	Оформление и защита отчета по производственной практике	Обучающийся самостоятельно занимается оформлением отчета по производственной практике и готовится к защите.	14	Комплект вопросов для зачета по практике
Всего			192	

## 6 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По завершению практики обучающийся предоставляет руководителю практики от образовательной организации следующие документы:

- контрольный лист / выписку (или копию) из журнала инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- дневник практики;
- характеристику обучающегося от руководителя практики профильной организации (при прохождении практики в профильной организации) или от СГУГиТ (при прохождении практики в СГУГиТ);
- отчет о прохождении практики;
- другие документы по решению кафедры.

## 7 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	<i>Этап формирования</i>	<i>Предшествующий этап (с указанием дисциплин)</i>
ПК-4	Способностью анализировать проект (инновацию) как объект управления	4 этап из 6	3 - Технологии нововведений, Инжиниринг
ПК-7	Способностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов	3 этап из 4	2 - Статистика
ПК-8	Способностью применять конвергентные и мультидисциплинарные знания, современные методы исследования и моделирования проекта с использованием вычислительной техники и соответствующих программных комплексов	1 этап из 3	
ПК-9	Способностью использовать когнитивный подход и воспринимать (обобщать) научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	5 этап из 7	4 – Теория и системы управления, Электротехника и электроника, Экономика предприятий и организация производства
ПК-10	Способностью спланировать необходимый эксперимент, получить адекватную модель и исследовать ее	5 этап из 6	4 - Электротехника и электроника, Метрология, стандартизация и сертификация, Теория автоматического управления, Алгоритмы решения нестандартных задач
ПК-11	Способностью готовить презентации, научно-технические отчеты по результатам выполненной работы, оформлять результаты исследований в виде статей и докладов	4 этап из 5	3 - Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, История инновационного менеджмента, История и методология науки и

			техники
ПК-17	Способностью ведения баз данных и документации по проекту	2 этап из 3	1 - Информатика

Матрица формирования компетенций, наглядно иллюстрирующая этапность этого процесса, содержится в Общей характеристике ООП.

#### 7.2. Уровни сформированности компетенций, шкала и критерии оценивания освоения дисциплины

<i>Уровни сформированности компетенций</i>	Пороговый	Базовый	Повышенный
<i>Шкала оценивания</i>	Оценка «удовлетворительно»/ «зачтено»	Оценка «хорошо»/ «зачтено»	Оценка «отлично»/ «зачтено»
<i>Критерии оценивания</i>	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность научных знаний и практического навыка

В качестве основного критерия оценивания освоения дисциплины обучающимся используется наличие сформированных компетенций (компетенции).

#### 7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

##### Паспорт оценочных материалов (фонда оценочных средств)

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование оценочных материалов</i>	<i>Виды контроля</i>	<i>Код контролируемой компетенции (или ее части)</i>
1.	Вопросы для защиты отчета по практике	Промежуточная аттестация	ПК-4, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-17

##### ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

1. Какие организационно-правовые формы предприятий различают?
2. Что такое производственная и организационная структура предприятия?
3. Какие существуют методы оценки конкурентных преимуществ предприятия?

4. Какие основные подразделения исследуемого предприятия занимаются инновационной деятельностью?
5. Какие бизнес – процессы определяют деятельность предприятия?
6. Как организуется основной производственный процесс на исследуемом предприятии?
7. Какие методы анализа маркетинговой среды существуют?
8. Как проводятся маркетинговые исследования инновационного продукта?
9. Как формируются фокус-группы по определению цены инновационного продукта (услуги)?
10. Какие существуют методы оценки состояния предприятия с позиции инновационной деятельности?
11. Какие функции выполняет специалист по инновациям?
12. Какие существуют отраслевые особенности инновационной деятельности?
13. Как планируется инновационная деятельность на предприятии?
14. Как классифицируются проекты организации в области инновационной деятельности?
15. Как анализируются затраты на осуществление инновационной деятельности?
16. Как проводится оценка вариантов решений в области инновационной деятельности?
17. Как классифицируются факторы мотивации инноваций?
18. Какие существуют этапы в управлении инновациями на предприятии?
19. Какие принципы лежат в основе формирования инновационного коллектива?
20. Какие существуют этапы жизненного цикла инноваций в зависимости от их классификации?

#### Шкала и критерии оценивания

Балл	Критерии оценки (содержательная характеристика)
1 (неудовлетворительно) Повторное выполнение работы	Работа выполнена полностью. Обучающийся не владеет теоретическим материалом, допуская грубые ошибки, испытывает затруднения в формулировке собственных суждений, неспособен ответить на дополнительные вопросы.
2 (неудовлетворительно) Повторная подготовка к защите	Работа выполнена полностью. Обучающийся практически не владеет теоретическим материалом, допуская ошибки по существу рассматриваемых (обсуждаемых) вопросов, испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допускает ошибки при ответе на дополнительные вопросы.
3 (удовлетворительно)	Работа выполнена полностью. Обучающийся владеет теоретическим материалом на минимально допустимом уровне, отсутствуют ошибки при описании теории, испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы.
4 (хорошо)	Работа выполнена полностью. Обучающийся владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы.
5 (отлично)	Работа выполнена полностью. Обучающийся владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, представляет полные и развернутые ответы на дополнительные вопросы.

#### 7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация представляет собой проверку получения первичных умений и навыков профессиональной деятельности и научно-исследовательской работы, регулярно осуществляемую в процессе и после завершения каждого этапа практики.

К основным формам промежуточной аттестации относятся материалы по этапам практики и собеседование по результатам прохождения практики.

Промежуточная аттестация осуществляется по завершению всех этапов практики. Промежуточная аттестация помогает оценить получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности и формирование компетенций. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Промежуточная аттестация служит основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между руководителем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики проведения практики. Во время процедуры оценивания обучающиеся могут пользоваться программой практики, а также с разрешения преподавателя, справочной и нормативной литературой.

Инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Привязка оценочных материалов к контролируемым компетенциям и этапам производственной практики приведена в таблице.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы в рамках практики

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование этапа практики</i>	<i>Код контролируемой компетенции (или ее части)</i>	<i>Формы контроля</i>	<i>Наименование оценочных материалов</i>
1	Проведение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка Организационные вопросы	ПК-4, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-17	Собеседование (устно).	Вопросы для защиты отчета по практике
2	Подготовительные работы	ПК-4, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-17	Собеседование (устно).	Вопросы для защиты отчета по практике
3	Сбор и обработка данных	ПК-4, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-17	Собеседование (устно).	Вопросы для защиты отчета по практике
4	Оформление отчета	ПК-4, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-17	Собеседование (устно).	Вопросы для защиты отчета по практике

## 8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 8.1. Основная литература

<i>№ n/n</i>	<i>Библиографическое описание</i>	<i>Количество экземпляров в библиотеке СГУГиТ</i>
1.	Управление инновационной деятельностью : учебник / Т. А. Искандерова, Н. А. Каменских, Д. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Т. А. Искандеровой. — Москва : Прометей, 2018. — 354 с. — ISBN 978-5-907003-35-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/107133">https://e.lanbook.com/book/107133</a> (дата обращения: 20.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
2.	Мещерякова, Т. С. Инновационный менеджмент и управление инновационной деятельностью на региональном уровне : учебно-методическое пособие / Т. С. Мещерякова, Д. А. Максимова. — Москва : МИСИ – МГСУ, 2019. — 39 с. — ISBN 978-5-7264-2051-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/143084">https://e.lanbook.com/book/143084</a> (дата обращения: 20.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс

### 8.2. Дополнительная литература

<i>№ n/n</i>	<i>Библиографическое описание</i>	<i>Количество экземпляров в библиотеке СГУГиТ</i>
1.	Мирюшкина, Ю. И. Совершенствование механизма управления инновационной деятельностью на предприятии : монография / Ю. И. Мирюшкина. — Ставрополь : СКФУ, 2014. — 168 с. — ISBN 978-5-88648-910-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/155570">https://e.lanbook.com/book/155570</a> (дата обращения: 20.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
2.	Голубев, А. А. Экономика, финансирование и управление инновационной деятельностью : учебное пособие / А. А. Голубев, А. И. Александрова, М. В. Скрипченко. — Санкт-Петербург : НИУ ИТМО, 2016. — 143 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/91474">https://e.lanbook.com/book/91474</a> (дата обращения: 20.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
3.	Голубев, А. А. Экономика, финансирование и управление инновационной деятельностью : учебное пособие / А. А. Голубев, А. И. Александрова, М. В. Скрипченко. — Санкт-Петербург : НИУ ИТМО, 2016. — 143 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/91474">https://e.lanbook.com/book/91474</a> (дата обращения: 20.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс

### 8.3. Электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Каждому обучающемуся в течение всего периода прохождения практики из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к следующим электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, к электронной информационно-образовательной среде СГУГиТ, включая:

1. Сетевые локальные ресурсы (авторизованный доступ для работы с полнотекстовыми документами, свободный доступ в остальных случаях). – Режим доступа: <http://lib.sgugit.ru>.
  2. Сетевые удалённые ресурсы:
    - электронно-библиотечная система издательства «Лань». – Режим доступа: <http://e.lanbook.com> (получение логина и пароля с компьютеров СГУГиТ, дальнейший авторизованный доступ с любого компьютера, подключенного к интернету);
    - электронно-библиотечная система Znanium. – Режим доступа: <http://znanium.com> (доступ по логину и паролю с любого компьютера, подключенного к интернету);
    - научная электронная библиотека eLibrary. – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru> (доступ с любого компьютера, подключенного к интернету).
    - компьютерная справочная правовая система «Консультант-Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> (доступ с любого компьютера, подключенного к интернету);
- электронная информационно-образовательная среда СГУГиТ.

### 9 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

СГУГиТ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

СГУГиТ имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических и лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, объединенной в локальную сеть, с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду СГУГиТ.

Для успешного освоения практики обучающимися, необходимо наличие следующего оборудования и лицензионного или свободно распространяемого программного обеспечения:

- стационарные компьютеры с установленным программным обеспечением – Microsoft Office 2013.