

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Карпик Александр Петрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 11.01.2017 14:55

Уникальный программный ключ:

a39e282e90641dbfb797f1313debf95bcf6e16d5fea095734363b079f684fbdca

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ГЕОСИСТЕМ И ТЕХНОЛОГИЙ»
(СГУГиТ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор СГУГиТ

А.П. Карпик

«31» января 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О КАБИНЕТЕ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кабинет педагога-психолога (далее по тексту – Кабинет) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет геосистем и технологий» (далее по тексту – Университет).

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», федеральными законами, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием по вопросам образования и воспитания студентов, основными документами о правах ребенка и обязанностях взрослых по отношению к детям (Конвенция о правах ребенка, Международная конвенция о правах и основных свободах человека), Положением о Службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации, Уставом Университета.

1.3. Руководство кабинетом осуществляет педагог-психолог, имеющий высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по профилю деятельности, без учета требований к стажу работы. На должность педагога-психолога не допускаются лица, имевшие или имеющие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации.

1.4. Кабинет находится в подчинении у проректора по учебной и воспитательной работе.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАБИНЕТА

2.1. Основными целями Кабинета являются:

- обеспечение психолого-педагогических условий, наиболее благоприятных для личностного развития студентов в течение всего срока обучения в Университете;
- содействие сохранению психологического, физического, социального и нравственного здоровья участников образовательного процесса;
- содействие созданию благоприятного социально-психологического климата в коллективе Университета;
- оказание комплексной социально-психологической поддержки субъектам образовательного процесса.

2.2. Задачами деятельности Кабинета являются:

- повышение общей психологической культуры и психолого-педагогической компетентности субъектов образовательного процесса;

- психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса;
- обеспечение психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи;
- участие в разработке, организации и проведении внеучебных мероприятий;
- организация воспитательной работы, координирование деятельности кураторов.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАБИНЕТА

3.1. Психологическое просвещение:

- популяризация психологических знаний среди субъектов образовательного процесса;
- повышение психолого-педагогических компетенций профессорско-преподавательского состава.

3.2. Организационно-методическая деятельность:

- разработка и реализация программ обучающих курсов, направленных на развитие социально-психологической компетенции кураторов групп;
- подготовка методических материалов по вопросам психолого-педагогического обеспечения процесса обучения и воспитания;
- разработка и внедрение психологических программ и проектов, направленных на профилактику асоциальных явлений, трудностей в адаптации, аддикций.

3.3. Психологическая профилактика и коррекция:

- проведение мероприятий, направленных на формирование мотивационно-потребностной и ценностно-смысловой сферы личности обучающихся, личностной готовности к будущей профессиональной деятельности;
- индивидуальная и групповая психологическая коррекция трудностей в обучении, взаимоотношениях обучающихся;
- осуществление коррекции асоциального поведения обучающихся;
- организация взаимодействия с государственными структурами по профилактике негативных явлений в студенческой среде;
- организация мероприятий, направленных на формирование приоритетности здорового образа жизни.

3.4. Психологическое консультирование:

- психологическое консультирование всех участников образовательного процесса (индивидуальное и групповое);
- консультирование обучающихся по возникшим проблемам социально-психологического характера;
- оказание психологической поддержки обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

3.5. Психологическая диагностика:

- выявление психологических причин нарушений в обучении и развитии, социальной дезадаптации обучающихся;
- определение уровня адаптации обучающихся к условиям обучения в Университете;
- изучение мотивационно-ценностной сферы обучающихся;
- выявление специфики внутриличностных и межличностных конфликтов у обучающихся.

3.6. Научно-исследовательская работа:

- проведение социально-психологических исследований, анализ и обобщение результатов, разработка на их основании практических рекомендаций по оптимизации образовательного процесса;

- участие в научно-методических конференциях;
- руководство научно-исследовательской работой обучающихся.

4. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАБИНЕТА

4.1. Принцип конфиденциальности:

- информация, полученная педагогом-психологом в процессе проведения работы, не подлежит сознательному или случайному разглашению, а в ситуации необходимости передачи ее третьим лицам должна быть представлена в форме, исключающей ее использование против интересов клиентов (либо только по согласию);
- лица, участвующие в психологических исследованиях, тренингах и других мероприятиях, должны быть осведомлены об объеме и характере информации, которая может быть сообщена заинтересованным лицам и учреждениям;
- участие в психологических процедурах (диагностика, консультирование, коррекция и др.) должно быть сознательным и добровольным;
- на присутствие третьих лиц (педагогов, администрации) во время диагностики или консультирования необходимо предварительное согласие клиента или лиц, несущих за него ответственность.

4.2. Принцип компетентности:

- педагог-психолог четко определяет и учитывает границы собственной компетентности, имеет возможность делегировать клиента к высокопрофессиональным коллегам;
- педагог-психолог несет ответственность за выбор процедуры и методов работы с клиентом.

4.3. Принцип ответственности:

- педагог-психолог несет профессиональную и личную ответственность перед клиентом и обществом за свою профессиональную деятельность.

4.4. Принцип этической и юридической правомочности:

- педагог-психолог планирует и проводит исследования в соответствии с действующим законодательством и профессиональными требованиями к проведению психологической деятельности.

4.5. Принцип квалифицированной пропаганды психологии:

- в любых сообщениях, предназначенных для людей, не имеющих психологического образования, педагог-психолог избегает избыточной информации, раскрывающей суть профессиональных методов работы психолога;
- педагог-психолог обязан пропагандировать достижения психологии профессионально и точно в соответствии с действительным состоянием науки на данный момент.

4.6. Принцип благополучия клиента:

- в своих профессиональных действиях педагог - психолог ориентируется на благополучие клиента и учитывает права всех субъектов образовательного процесса. В случаях, когда обязанности педагога-психолога вступают в противоречие с этическими нормами, педагог-психолог предотвращает конфликты, руководствуясь принципом «Не навреди!»;
- педагог-психолог в ходе профессиональной деятельности не должен допускать дискриминации (ограничения конституционных прав и свобод личности) по социальному статусу, возрасту, полу, национальности, вероисповеданию, интеллекту и любым другим индивидуальным отличиям клиента;
- педагог-психолог придерживается доброжелательного и безоценочного отношения к клиенту.

4.7. Принцип профессиональной кооперации:

- работа педагога-психолога основывается на праве и обязанности проявлять уважение к другим специалистам и методам их работы независимо от собственных теоретических и практических предпочтений;

- педагог-психолог воздерживается от публичных оценок и замечаний о средствах и методах работы коллег в присутствии клиентов и обследуемых им лиц.

4.8. Принцип информирования клиента о целях и результатах обследования:

- педагог-психолог информирует клиента о целях и содержании психологической работы, проводимой с ним, применяемых методах и способах получения информации, чтобы клиент мог принять решение об участии в этой работе;

- в процессе профессиональной деятельности педагог-психолог высказывает собственные суждения и оценивает различные аспекты ситуации в форме, исключающей ограничение свободы клиента в принятии им самостоятельного решения. В ходе работы по оказанию психологической помощи должен соблюдать принцип добровольности со стороны клиента;

- для получения согласия клиента на психологическую работу с ним педагог - психолог должен использовать понятную терминологию и доступный для понимания клиента язык;

- заключение по результатам обследования не должно носить категорический характер, оно может быть предложено клиенту только в виде рекомендаций (не советов), которые должны быть сформулированы четко, доступно и не содержать заведомо невыполнимых условий;

- в ходе обследования педагог-психолог выявляет и подчеркивает способности и возможности клиента, совместно с клиентом раскрывает его внутренние и внешние ресурсы.

5. ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА

5.1. Педагог-психолог в своей деятельности обязан:

- руководствоваться Законом РФ «Об образовании в РФ», Конвенцией о правах ребенка, Положением о психологической службе, нормативными документами Министерства Образования и науки РФ и региональных органов управления образованием, распоряжениями руководителя, Уставом Университета, настоящим положением;

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей компетенции, не брать на себя решение вопросов, лежащих в зоне компетенции других специалистов;

- знать новейшие достижения психологической науки в целом и отдельных ее отраслей, применять современные методы работы, повышать свою квалификацию;

- предотвращать проведение психопрофилактической, коррекционной и других работ неквалифицированными специалистами;

- оказывать необходимую и возможную помощь всем участникам образовательного процесса;

- хранить профессиональную тайну, не разглашать сведения, полученные в процессе работы;

- информировать всех участников психолого-педагогической деятельности о своих целях, задачах, результатах, содержании и обязанностях.

6. ПРАВА ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА

6.1. Педагог-психолог имеет право:

- отказаться от выполнения работы, если она противоречит профессионально-этическим принципам или задачам;

- самостоятельно определять приоритетные формы и методы работы по направлениям деятельности;
- знакомиться с необходимой документацией, запрашивать сведения об обучающихся в деканатах;
- обращаться с запросами в медицинские, правовые и другие учреждения;
- участвовать в разработке новых методов психодиагностики, психокоррекции и других видов работ, оценки их эффективности;
- проводить индивидуальные и групповые психологические исследования;
- выступать с обобщением своей работы на научно-практических и методических конференциях, семинарах;
- повышать уровень профессиональной квалификации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Положение вступает в силу с момента утверждения приказом ректора Университета.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему положению утверждаются приказом ректора Университета.