

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ГЕОСИСТЕМ И ТЕХНОЛОГИЙ»
(СГУГиТ)

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом СГУГиТ
протокол от 31.01.2017 г. № 10

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ СТАРОСТ АКАДЕМИЧЕСКИХ ГРУПП ИНСТИТУТА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет старост академических групп института (далее по тексту – Совет старост института) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет геосистем и технологий» (далее по тексту – Университет) является составной частью студенческого самоуправления Университета.

1.2. В своей деятельности Советы старост руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, уставом Университета, а также настоящим положением.

1.3. Положение о Советах старост утверждается Ученым советом Университета.

1.4. Деятельность Советов старост носит гласный и общедоступный характер.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА СТАРОСТ

2.1. Совет старост института создается в целях реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, внеучебной деятельностью, на развитие их социальной активности, содействие в повышении эффективности учебного процесса, активизации самостоятельной учебной, научной и творческой деятельности студентов, воспитания у будущих специалистов ответственности посредством использования ресурсов студенческого самоуправления.

2.2. Задачами Совета старост института являются:

- координация деятельности старост академических групп;
- оказание помощи деканатам в решении вопросов учебной и внеучебной жизни обучающихся;
- выявление потребностей и проблем студенчества, связанных с их учебной, научной и внеучебной деятельностью, профессиональной адаптацией;
- развитие у студентов навыков управленческой деятельности, умения работать в коллективе;
- поиск путей и средств для повышения мотивации учебной и внеучебной деятельности студентов;
- помощь в адаптации к учебному процессу и привлечение к общественной жизни студентов – первокурсников;
- вовлечение во внеучебную деятельность наиболее заинтересованных студентов, формирование студенческого актива;
- участие в реализации студенческих проектов;
- участие в реализации плана внеучебной работы;

- формирование культуры поведения в Университете и за его пределами;
- поддержка студенческих инициатив в сфере учебного процесса и внеучебной деятельности.

2.3. Совет старост института выполняет следующие функции:

- способствует развитию студенческого самоуправления в институте;
- обобщает предложения студентов по совершенствованию учебного процесса и представляет их в деканат;
- рекомендует студентов к поощрению за достижения в общественной, спортивной, творческой деятельности;
- распространяет среди студентов информацию, касающуюся режима учебного процесса, а также внеучебных мероприятий, проводимых в Университете и за его пределами;
- обеспечивает обратную связь между студентами, администрацией и профессорско-преподавательским составом Университета;
- информирует студентов о нормативных документах, регламентирующих учебную и внеучебную деятельность в Университете;
- в случае необходимости обращается в структурные подразделения Университета с предложениями по решению выявленных студенческих проблем.

3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА СТАРОСТ

3.1. Совет старост института в соответствии с возложенными на него задачами имеет право:

- участвовать в разработке и обсуждении проектов нормативных правовых актов института по вопросам, относящимся к компетенции Совета старост института;
- вносить предложения в план внеучебной работы со студентами;
- создавать постоянные и временные рабочие группы по основным направлениям своей деятельности;
- заслушивать доклады и отчеты старост о результатах выполнения возложенных на них задач в рамках деятельности Совета старост института;
- представлять и защищать права и интересы студентов института в сфере учебной и внеучебной деятельности;
- выдвигать представителя в состав стипендиальной комиссии Университета;
- принимать оперативные решения, касающиеся деятельности Совета старост института.

3.2. Совет старост института обязан:

- доводить до сведения старост академических групп решения стипендиальной комиссии, информацию деканата, администрации Университета;
- распространять среди старост академических групп информацию о решениях Совета старост института, а также внеучебных мероприятиях, проводимых в Университете;
- помогать в реализации программы адаптации первокурсников, привлекать первокурсников к общественной жизни института и Университета;
- вовлекать в научную, общественную, волонтерскую деятельность и другие направления внеучебной работы наиболее заинтересованных студентов своего института;
- требовать от старост академических групп выполнения принятых на заседаниях Совета старост института решений;
- обсуждать на заседаниях Совета вопросы, связанные с посещаемостью учебных занятий, успеваемостью обучающихся, при необходимости ходатайствовать перед деканатом о вынесении поощрения или взыскания студентам академических групп в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся;

- ежегодно отчитываться о своей работе на Ученом совете института.

3.3. Порядок формирования и работы Совета старост института:

- Совет старост института формируется на каждый учебный год из старост академических групп очной формы обучения. Из состава Совета старост института избираются председатель Совета старост института и его заместитель.

- председатель Совета старост института избирается в ходе открытого голосования на первом в текущем учебном году заседании. Необходимым условием избрания является согласие кандидата на исполнение возложенных на председателя Совета старост института обязанностей;

- продолжительность полномочий избранного председателя Совета старост института составляет один учебный год. В случае добросовестного исполнения обязанностей срок полномочий председателя Совета старост института может быть продлен советом старост и на следующий учебный год;

- председатель Совета старост института входит в состав Стипендиальной комиссии Университета;

- заседания Совета старост института являются открытыми: на них могут присутствовать представители администрации вуза, деканата, кафедр, члены Совета старост Университета, члены Стипендиальной комиссии, преподаватели, кураторы и студенты академических групп. Перечень рассматриваемых на заседании вопросов, порядок их обсуждения и принятые решения фиксируются в протоколе заседания, который ведет его секретарь, избираемый на каждом заседании;

- заседание Совета старост института считается правомочным для принятия решений, если на нем присутствует не менее 1/2 списочного состава старост академических групп;

- решения Совета старост института принимаются простым большинством голосов в ходе открытого голосования;

- плановые заседания Совета старост института собираются председателем не реже одного раза в месяц. Внеочередные заседания могут собираться по инициативе деканата, председателя Стипендиальной комиссии, председателя Совета старост института с целью оперативного решения возникающих вопросов;

- решения Совета старост института доводится до сведения старост и студентов академических групп;

- деятельность Совета старост института курирует директор института.

4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ СТАРОСТЫ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ГРУППЫ

4.1. Порядок избрания старост академических групп:

- старостой академической группы (далее по тексту – староста) является студент из числа обучающихся в группе, избираемый членами группы для исполнения общественно-административных функций. На 1 курсе до проведения выборов, староста может быть назначен деканатом с последующей процедурой выборов в течение двух месяцев с начала учебного года;

- староста избирается на общем собрании учебной группы (при наличии кворума – более 50% от общего числа обучающихся в группе) путем открытого голосования простым большинством голосов;

- старосты групп утверждаются распоряжением директора института сроком на один учебный год;

- если группа состоит из двух подгрупп, то в подгруппе, где нет старосты, назначается заместитель старосты;

- возможно досрочное освобождение старосты от выполняемых обязанностей распоряжением декана на основании:
 - представления заместителя декана, заведующего выпускающей кафедрой или куратора группы при неудовлетворительном исполнении старостой своих обязанностей;
 - решения собрания более половины студентов учебной группы, оформленного соответствующим протоколом;
 - по собственному желанию;
 - при добросовестном исполнении старостой своих обязанностей возможно автоматическое продление его полномочий на следующий учебный год;
 - в своей работе староста руководствуется распоряжениями администрации Университета, деканата, поручениями заведующего кафедрой, куратора группы, решениями Совета старост института.

4.2. Старосты групп имеют право:

- представлять интересы академических групп в органах самоуправления ИГЭУ;
- избирать из числа старост академических групп курсу старосту курса;
- ходатайствовать о назначении материальной помощи нуждающимся студентам своей группы;
- вносить заведующим кафедрами, в деканат, студенческий профком, Совет старост института предложения о поощрении студентов, активно участвующих в общественной жизни Университета;
- вносить заведующим кафедрами, в деканат, Совет старост института предложения по совершенствованию учебного процесса, расписания занятий, организации консультаций к экзаменам, проведению внеучебных мероприятий и т.д.;
- предоставлять через куратора, заведующего кафедрой или непосредственно в деканат мнение студентов группы о качестве преподавания и объективности контроля знаний по учебным дисциплинам;
- на поощрение при условии качественного исполнения своих обязанностей.

4.3. Староста группы обязан:

- знать всех студентов группы, их социальный статус, семейное положение, особенности характера, увлечения и т.д.;
- следить за учебной дисциплиной в группе, посещаемостью занятий студентами группы (добросовестно и качественно вести журнал посещаемости по установленной форме), соблюдением Правил внутреннего распорядка обучающихся студентами группы;
- выполнять в установленные сроки все распоряжения и указания деканата, администрации Университета;
- прилагать все усилия для формирования здорового климата в студенческом коллективе, ликвидации всех негативных проявлений (наркомании, алкогольной и табачной зависимости и др.), противодействовать коррупции;
- информировать студентов о наличии методического обеспечения по изучаемым дисциплинам, взаимодействуя с кафедрами, деканатом и библиотекой;
- своевременно получать в деканате информацию, затрагивающую интересы, права и обязанности студентов;
- своевременно извещать студентов об изменении расписания занятий, о приказах и распоряжениях администрации Университета, о планируемых мероприятиях;
- посещать заседания Совета старост института и доводить до сведения студентов своей академической группы его решения, а также информацию о вузовских мероприятиях и о возможностях и формах участия во внеучебной жизни Университета;
- взаимодействовать с деканатом, заведующими кафедрами, куратором в целях совершенствования учебной, научной и общественной жизни студентов группы.