

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ГЕОСИСТЕМ И ТЕХНОЛОГИЙ»  
(СГУГиТ)

УТВЕРЖДЕНО  
Ученым советом СГУГиТ  
протокол от 31.01.2017 г. № 10

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЦЕНТРЕ ИНЖИНИРИНГА И РОБОТОТЕХНИКИ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Центр инжиниринга и робототехники (далее – Центр) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет геосистем и технологий» (далее по тексту – Университет) и создается с целью развития инженерии через систему сетевого образования «вуз-предприятие».

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность Центра, определяет его задачи, функции, права и обязанности работников, порядок организации работы, реорганизации и ликвидации Центра.

1.3. Центр создается на основании решения Ученого совета Университета.

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и локальными нормативными актами Университета, а также настоящим положением.

1.5. Центр находится в подчинении у проректора по международной и инновационной деятельности.

1.6. Координацию деятельности осуществляют директор института оптики и оптических технологий и директор института геодезии и менеджмента.

1.7. Структуру, численность и штатное расписание, изменения в структуру и штатное расписание Центра утверждает ректор Университета по представлению проректора по международной и инновационной деятельности.

1.8. Трудовые обязанности работников Центра, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с работниками, должностными инструкциями работников Центра и локальными нормативными актами Университета, а также настоящим положением.

1.9. Настоящее положение и вносимые в него изменения утверждаются решением Ученого совета Университета.

**2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ЗАДАЧИ ЦЕНТРА**

2.1. Основной целью деятельности Центра является обеспечение реализации системы непрерывного образования в совокупном процессе НИОКР, создание базы для развития потенциала научных исследований и разработок, освоение новейших производственных технологий по наукоемким направлениям, повышение качества образования через интеграцию педагогических и информационных технологий.

2.2. Основными направлениями деятельности Центра являются:

- исследовательская деятельность в области прототипирования и конструирования роботизированных производственных механизмов и комплексов;
- научная и учебно-методическая деятельность: разработка и внедрение на практике обучающих моделей, технологий, проектов, программ;
- формирование базы информационно-методических материалов и разработок по робототехнике;
- реализация массовых мероприятий по робототехнике.

### 2.3. Основными задачами Центра являются:

- создание инновационной инфраструктуры, способной решать задачи, стоящие перед высокотехнологичными отраслями промышленности;
- развитие прикладных исследований, НИОКР по созданию новых видов продукции и производств;
- стимулирование развития единого научно-исследовательского пространства, объединяющего интересы промышленных предприятий и Университета, создание устойчивой среды для долгосрочного развития сферы НИР/НИОКР;
- быстрое продвижение инновационных разработок от идеи до реализации;
- формирование единого информационного пространства НИР/НИОКР;
- целевая подготовка инновационно-ориентированных кадров, отвечающих потребностям рынка труда геоиндустрии, приборо- и машиностроительной отрасли;
- вовлечение, как в инновационный, так и в непрерывный образовательный процесс специалистов всех ступеней, включая студентов и аспирантов;
- разработка робототехнических прототипов для применения в различных областях человеческой деятельности;
- проведение работ по созданию, развитию и внедрению новых методик образования с применением робототехники.

## 3. ФУНКЦИИ ЦЕНТРА

### 3.1. Центр выполняет следующие функции:

- реализация НИР/НИОКР по профилю деятельности Центра;
- организация и проведение мероприятий по стимулированию участия промышленных предприятий в развитии единого научно-исследовательского пространства, объединяющего интересы промышленных предприятий и Университета;
- разработка и реализация моделей и новых институциональных форм взаимодействия Университета и промышленных предприятий в области НИР/НИОКР, трансфера инноваций;
- координация взаимодействия кафедр и научно-производственных подразделений Университета с заинтересованными учреждениями, организациями и предприятиями;
- адаптация современных информационных технологий к потребностям учебного процесса в вузе;
- проведение работ по созданию, развитию и внедрению новых методик образования с применением робототехнических комплексов в учебном процессе;
- проведение учебной и научной деятельности в сфере робототехники и моделирования робототехнических прототипов для применения в различных областях производства;
- проведение на базе Центра проектной деятельности, прохождения производственной и преддипломной практик, научной работы обучающихся Университета;
- развитие и внедрение современных технологий в учебный, научный и производственный процессы.

#### 4. РАБОТНИКИ ЦЕНТРА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Центр возглавляет директор (руководитель), имеющий высшее образование и стаж работы не менее пяти лет, принимаемый на должность приказом ректора Университета по представлению проректора по международной и инновационной деятельности.

4.2. Директор (руководитель) Центра осуществляет руководство деятельностью Центра.

4.3. Директор (руководитель) Центра руководит деятельностью Центра, обеспечивает организацию его работы, выполнение задач и функций, определенных настоящим положением, а также решений Ученого совета, приказов, распоряжений Университета и поручений руководства Университета.

4.4. Директор (руководитель) Центра:

- непосредственно руководит всей работой и несет ответственность за состояние и результаты практической и научной деятельности Центра;
- организует работу коллектива Центра: сотрудников, аспирантов, студентов, практикантов;
- поддерживает творческую и практическую деятельность Центра, руководит текущими проектами и организует их внедрение в практику; осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим положением.

4.5. Исследовательская, научная и учебно-методическая работа Центра выполняются:

- штатными сотрудниками в соответствии со штатным расписанием Центра, утвержденным ректором Университета;
- студентами в порядке выполнения курсовых, дипломных работ и проектов, производственных практик, а также других исследовательских работ;
- аспирантами и магистрантами, имеющими интерес и способности к проведению исследовательской и учебно-методической работы по тематикам, разрабатываемым Центром.

4.6. Назначение на должность и освобождение от должности сотрудников Центра осуществляется приказом ректора Университета по представлению директора Центра.

4.7. Штатный состав Центра формируется в соответствии со штатным расписанием, определяемым директором Центра. Штатное расписание Центра утверждается ректором Университета.

4.8. Центр имеет право:

- получать от структурных подразделений Университета учебно-методические материалы, связанные с исследовательской и практической деятельностью по разработке и внедрению на практике обучающих моделей, технологий, проектов, программ и др.;
- осуществлять другие действия в области организации и проведения работ в рамках данного положения.

4.9. Сотрудники Центра обязаны:

- принимать участие в организационных мероприятиях Центра;
- выполнять задания, утвержденные в рамках выполняемых Центром работ;
- регулярно отчитываться и докладывать о результатах проводимых работ;
- заниматься популяризацией Центра среди научной общественности.

4.10. Свою деятельность сотрудники Центра осуществляют на основании трудового договора, заключаемого между работником и ректором Университета, должностных инструкций и настоящего положения.

4.11. Ответственность за качество и своевременность выполнения функций Центра несет директор Центра.

4.12. На директора возлагается персональная ответственность за соблюдение действующего законодательства РФ.

## **5. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ**

5.1. За Центром, в целях обеспечения его деятельности в Университете, закрепляется аудитория №36, оборудование и иное имущество (материальные ценности). Имущество Университета, закрепленное за Центром, учитывается в установленном в Университете порядке.

5.2. Для учета и контроля имущества, закрепленного за Центром, в порядке, установленном в Университете и в соответствии с правилами бухгалтерского учета, назначается материально-ответственное лицо.

5.3. Центр пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.

5.4. Финансирование Центра осуществляется за счет следующих источников:

- целевого финансирования исследований, выполняемых по федеральным программам и грантам государственных научных фондов;
- средств, полученных от выполнения грантов международных и российских некоммерческих организаций и фондов;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- иных источников, предусмотренных Уставом Университета.

5.5. Оперативный, бухгалтерский, статистический учет и отчетность ведутся специализированными структурными подразделениями Университета.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Положение вступает в силу с момента утверждения Ученым советом Университета.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение приобретает силу с момента их утверждения на Ученом совете Университета.

6.3. Ликвидация и реорганизация Центра осуществляется решением Ученого совета Университета.