

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Обиденко Владимир Иванович
Должность: Проректор по среднему профессиональному образованию – Директор
Новосибирского техникума геодезии и картографии
Дата подписания: 05.06.2023 10:29:20
Уникальный программный ключ:
faa35ad648e5ad1c7a0b5979cc0a7c5b2014d1c61ca0535080a62a0008ae1c5db

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ГЕОСИСТЕМ И ТЕХНОЛОГИЙ»
НОВОСИБИРСКИЙ ТЕХНИКУМ ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ
(НТГиК СГУГиТ)

ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
НТГиК СГУГиТ
Протокол от «31» августа 2022 г. № 70

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по СПО
директор техникума
В.И. Обиденко
«31» августа 2022 г.



ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

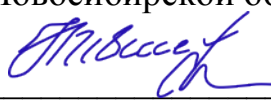
образовательной программы среднего профессионального образования
– программы подготовки специалиста среднего звена

по специальности **21.02.04 Землеустройство**

Квалификация выпускника: **техник - землеустроитель**

Форма обучения: **Очная**

СОГЛАСОВАНО
Председатель ГЭК
Заместитель руководителя Управления
Федеральной службы государственной
регистрации, кадастра и картографии по
Новосибирской области


Н.С. Ивчатова
«31» августа 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2 ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	5
3 ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ В ФОРМЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА).....	5
4 ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ.....	9
5 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	10
6 ПОВТОРНОЕ ПРОХОЖДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	11
7 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ ВЫПУСКНИКА	11
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	13

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящая Программа государственной итоговой аттестации специальности 21.02.04 Землеустройство Новосибирского техникума геодезии и картографии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Сибирский государственный университет геосистем и технологий» (далее – НТГиК СГУГиТ) разработана в соответствии со следующими документами:

– федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Министерства просвещения РФ от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 05 мая 2022 г. № 311);

– федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 21.02.04 Землеустройство, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 485;

– порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Новосибирском техникуме геодезии и картографии ФГБОУ ВО СГУГиТ.

1.2 Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Целью государственной итоговой аттестации выпускников НТГиК СГУГиТ является установление соответствия результатов освоения выпускниками образовательной программы 21.02.04 Землеустройство соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования базового уровня в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

1.3 Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.04 Землеустройство в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

- проведение проектно – изыскательских работ для целей землеустройства и кадастра;

- проектирование, организация и устройство территорий различного назначения;

- правовое регулирование отношений при проведении землеустройства;

- осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды;

- выполнение работ по профессии рабочего: 12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах.

1.4 Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

1.4.1 Проведение проектно – изыскательских работ для целей землеустройства

и кадастра

ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.

ПК 1.2. Обрабатывать результаты полевых измерений.

ПК 1.3. Составлять и оформлять планово-картографические материалы.

ПК 1.4. Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.

ПК 1.5. Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.

1.4.2 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения

ПК 2.1. Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель.

ПК 2.2. Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований.

ПК 2.3. Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства.

ПК 2.4. Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель.

ПК 2.5. Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения.

ПК 2.6. Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке.

1.4.3 Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства

ПК 3.1. Оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию.

ПК 3.2. Совершать сделки с землей, разрешать земельные споры

ПК 3.3. Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог.

ПК 3.4. Проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения.

1.4.4 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды.

ПК 4.1. Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.

ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель. Принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.

ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.

ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение.

1.4.4 Выполнение работ по профессии рабочего: 12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах.

ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.

ПК 1.2. Обрабатывать результаты полевых измерений.

ПК 1.4. Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.

1.5 Государственная итоговая аттестация выпускников специальности 21.02.04 Землеустройство проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта).

1.6 Форма государственной итоговой аттестации выбрана НТГиК СГУГиТ в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом данной специальности.

2 ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Программа государственной итоговой аттестации разработана цикловой комиссией профессионального цикла данной специальности и обсуждена на заседании Педагогического совета техникума (протокол № 70 от 31.08.2022 г.) с участием председателя ГЭК.

2.2 Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся НТГиК СГУГиТ не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

2.3 К государственной итоговой аттестации допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по осваиваемой программе подготовки специалистов среднего звена.

2.4 Объём времени на подготовку (4 недели) с 16.01.2023 г. по 11.02.2023 г. и проведение государственной итоговой аттестации (2 недели) с 13.02.2023 г. по 25.02.2023 г. по очной форме обучения установлен НТГиК СГУГиТ в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта.

2.5 Расписание государственных итоговых испытаний составляется заместителем директора по учебно-методической и воспитательной работе и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 2 недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК).

2.6 До подготовки к государственной итоговой аттестации обучающиеся по очной форме обучения проходят преддипломную практику продолжительностью 4 недели с 28.11.2022 г. по 25.12.2022 г.

3 ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ В ФОРМЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)

3.1 Выпускная квалификационная работа в форме дипломной работы направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующей уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

3.2 Темы выпускных квалификационных работ определены преподавателями НТГиК СГУГиТ совместно с обучающимися. Рассмотрены на заседании цикловой комиссии профессионального цикла данной специальности (протокол № 3 от 25.10.2022 г.) с участием председателя ГЭК - представителя работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. Утверждены

приказами проректора по СПО - директора техникума от 23.11.2022 г. № 10/4-249 группы ЗУ 9-31; от 23.11.2022 г. № 10/4- 250 группы ЗУ 11-32.

3.3 Темы выпускных квалификационных работ соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в программу подготовки специалистов среднего звена специальности, отвечают современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики.

3.4 Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель и при необходимости консультант(ы).

3.5 Закрепление за выпускниками тем дипломных работ, назначение руководителей и консультантов утверждается приказом проректора по СПО - директора техникума.

3.6 По утвержденным темам дипломных работ руководителями разрабатываются индивидуальные задания для каждого выпускника. Задания на дипломные работы подписываются руководителями работ, консультантами (при наличии), выпускниками в рамках ознакомления с заданием и календарным графиком выполнения дипломных работ. Задания утверждаются заместителем директора техникума по учебно-методической и воспитательной работе.

Индивидуальные задания выдаются каждому выпускнику за 2 недели до начала преддипломной практики.

3.7 Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместитель директора техникума по учебно-методической и воспитательной работе, учебное управление, председатель цикловой комиссии профессионального цикла.

3.8 Структура и содержание выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа в виде дипломной работы состоит из теоретической (объемом 30-40 страниц печатного текста) и практической части. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности. Содержание теоретической и практической части определяются в зависимости от профиля специальности и темы дипломной работы.

3.10 Обязательными структурными элементами дипломной работы являются:

- титульный лист;
- задание на выполнение дипломной работы;
- оглавление;
- введение;
- основная часть: разделы (теоретическая часть, опытно-экспериментальная (практическая) часть);
- заключение;
- список литературы (использованных источников);
- приложения.

3.9 Введение отражает актуальность рассматриваемой темы и включает следующие обязательные элементы: объект и предмет исследования, основная проблема исследования, цель и задачи дипломной работы, методы исследования,

краткое описание структуры работы, практическая значимость. Примерный объем введения 2-4 страницы.

3.10 Содержание основной части должно соответствовать теме дипломной работы и раскрывать основные вопросы. Основная часть дипломной работы может содержать два – три раздела, в соответствии с логической структурой изложения. Разделы могут включать несколько подразделов. Подразделы могут быть разбиты на пункты.

Первый раздел посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета выпускной квалификационной работы. На основе изучения работ отечественных и зарубежных авторов студент излагает историю и социально – экономическую сущность исследуемой проблемы, уровень её разработанности в отечественной и зарубежной науке, рассматривает различные подходы к ее решению, дает их оценку, обосновывает свою точку зрения. Этот раздел является теоретической и методической основой для изучения проблемы и обоснования путей ее решения на конкретных материалах. В этом разделе могут быть статистические данные, построенные в таблицы и графики.

Работа выпускника над теоретической частью позволяет руководителю оценить следующие общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Содержание второго раздела определяется характером дипломной работы. Если работа является теоретико – аналитической, то второй раздел, как и первый, служит раскрытию проблемы на теоретическом уровне. Содержание второго раздела составляет продолжение теоретического анализа проблемы, обогащенного переходом к новому ракурсу ее рассмотрения. Если работа носит практический или опытно – экспериментальный характер, то содержание второго раздела представляет собой практическую или экспериментальную часть исследования. В нем описываются условия и ход исследования или эксперимента, его стадии, подводятся итоги, анализируются результаты. В ходе анализа (исследования) используются аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы, специализированные пакеты программ для ПЭВМ. Раздел может быть посвящен анализу практического материала, полученного во время производственной (преддипломной) практики.

В третьем разделе разрабатываются и обосновываются конкретные предложения по совершенствованию определенной сферы деятельности, а также направления и пути решения исследуемой проблемы. Целесообразно оценить по возможности, эффективность внедрения предлагаемых мероприятий. Работа над вторым и третьим разделами позволяет руководителю оценить уровень развития следующих общих компетенций:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3.11 Заключение содержит выводы с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов и даются рекомендации относительно возможностей их практического применения. Примерный объем заключения 1 – 3 страницы.

В список литературы включаются все источники, которыми пользовался выпускник в процессе написания дипломной работы, по алфавитному порядку. В первой части указывают нормативные документы (законы, стандарты, правила и т.п.), в конце списка перечисляют электронные источники.

Для подкрепления отдельных положений могут быть приведены копии некоторых документов, различные иллюстративные материалы и др. В таком случае они выносятся в приложение к работе. При наличии в работе более одного приложения все они нумеруются. В тексте следует обязательно делать ссылку на номер соответствующего приложения.

3.12 Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются разработка индивидуальных заданий, проведение консультаций, контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы, подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

3.13 В период подготовки к защите выпускной квалификационной работы проводятся консультации по программе государственной итоговой аттестации, на которые выделено 4 часа в неделю на одного выпускника.

3.14 Завершенная дипломная работа подлежит обязательному внешнему рецензированию, которое проводится с целью обеспечения объективности труда выпускника.

Рецензенты определяются не позднее, чем за месяц до защиты из числа преподавателей профессионального цикла смежных предметно-цикловых комиссий, работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, сферы труда и образования.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломной работы заданию;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломной работы;
- оценку степени проработки, новизны и оригинальности решений, принятых в

дипломной работе, использования современных конструктивных решений, методов расчета, технологических и организационных решений;

- перечень положительных качеств дипломной работы и её недостатков;
- оценку дипломной работы в целом.

Содержание рецензии доводится до сведения выпускника не позднее, чем за день до защиты дипломной работы.

4 ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

4.1 Работа Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) осуществляется в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 05 мая 2022 г. № 311), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Новосибирском техникуме геодезии и картографии ФГБОУ ВО СГУГиТ.

Состав председателей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования на 2023 год утвержден Департаментом координации деятельности образовательных организаций 25 июля 2022 года.

4.2 Основные функции государственной экзаменационной комиссии:

– комплексная оценка уровня освоения программы подготовки специалистов среднего звена, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена требованиям Федерального государственного образовательного стандарта;

– разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования.

4.3 Состав Государственной экзаменационной комиссии формируется из числа преподавателей профессионального цикла специальности, работников НТГиК СГУГиТ, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и утверждается приказом проректора по СПО - директора техникума (приказ №10/1-91 от 07.12.2022 г.).

Председателем государственной экзаменационной комиссии является Ивчатова Н.С. – заместитель руководителя Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области.

Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии Заславская Е.В. заместитель директора по учебно-методической и воспитательной работе НТГиК СГУГиТ.

В состав ГЭК входят:

- приглашенные из сторонних организаций:

Дудина Т.Н. – доцент кафедры экологической безопасности и управления природопользованием Новосибирского государственного университета экономики и

управления «НИНХ»;

Кандалов П.А. – начальник центра технического обслуживания АО «ПО Инженерная геодезия»;

- преподаватели НТГиК СГУГиТ:

Секачева Н.В. - председатель ЦК, преподаватель;

Бабева Е.Р. – преподаватель;

Дудинова О.С. – секретарь государственной экзаменационной комиссии.

4.4 Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

5 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

5.2 На защиту выпускной квалификационной работы – дипломной работы отводится до 30 минут. Процедура защиты включает доклад обучающегося (7-10 минут), вопросы членов комиссии, ответы обучающегося, чтение отзыва и рецензии.

5.3 Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

5.4 Результаты проведения государственной итоговой аттестации оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

5.5 Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом. В протоколе записываются итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации и особое мнение членов комиссии. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем), секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранятся в архиве НТГиК СГУГиТ.

5.6 После окончания государственной итоговой аттестации составляется отчет об итогах работы Государственной экзаменационной комиссии, который обсуждается на Педагогическом совете техникума и утверждается проректором по СПО - директором техникума.

6 ПОВТОРНОЕ ПРОХОЖДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1 Выпускникам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения государственной итоговой аттестации по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из НТГиК СГУГиТ.

6.2 Выпускники, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения государственной итоговой аттестации без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, могут быть допущены НТГиК СГУГиТ для повторного участия в государственной итоговой аттестации не более двух раз.

6.3 Дополнительные заседания государственной экзаменационной комиссии организуются в установленные НТГиК СГУГиТ сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине.

6.4 Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются из НТГиК СГУГиТ и проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

6.5 Для прохождения государственной итоговой аттестации выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в НТГиК СГУГиТ на период времени, установленный НТГиК СГУГиТ самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

7 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ ВЫПУСКНИКА

7.1 При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются доклад выпускника по каждому разделу, ответы на вопросы, оценка рецензента, отзыв руководителя, средний балл за период обучения.

5 (отлично) – доклад логичен, обоснован, четко построен, отсутствуют принципиальные ошибки. ВКР выполнена в полном объеме в соответствии с заданием. Пояснительная записка оформлена в строгом соответствии со стандартом организации. Обучающийся аргументировано отстаивает свою точку зрения относительно использованных в ВКР методик, технологий, проектных решений.

При разработке ВКР использованы актуальные технические, нормативные и учебные материалы. При защите ВКР обучающийся продемонстрировал уверенное владение одним или несколькими видами профессиональной деятельности, общими и профессиональными компетенциями в соответствии с ФГОС СПО.

4 (хорошо) – есть неточности в докладе и затруднения в ответах на вопросы. ВКР выполнена в полном объеме в соответствии с заданием. Пояснительная записка оформлена с незначительными отклонениями от стандарта организации. Обучающийся аргументировано отстаивает свою точку зрения относительно использованных в ВКР методик, технологий, проектных решений. При разработке ВКР использованы актуальные технические, нормативные и учебные материалы. При защите ВКР обучающийся продемонстрировал уверенное владение одним или несколькими видами профессиональной деятельности, общими и профессиональными компетенциями в соответствии с ФГОС СПО.

3 (удовлетворительно) – есть грубые ошибки в докладе и затруднения в ответах на вопросы. ВКР выполнена не в полном объеме или с отступлениями от задания. Пояснительная записка оформлена с отклонениями от стандарта организации. Обучающийся использует верные методики, технологии, проектные решения, однако аргументировать их применение затрудняется. При разработке ВКР использованы неактуальные технические, нормативные и учебные материалы. При защите ВКР обучающийся продемонстрировал удовлетворительное владение одним или несколькими видами профессиональной деятельности, общими и профессиональными компетенциями в соответствии с ФГОС СПО.

2 (неудовлетворительно) – большое количество принципиальных ошибок в докладе и ответах на вопросы. ВКР выполнена не в полном объеме или с отступлениями от задания. Пояснительная записка оформлена со значительными отклонениями от стандарта организации. Обучающийся использует устаревшие или не подходящие для данных условий методики, технологии, проектные решения. При разработке ВКР использованы неактуальные технические, нормативные и учебные материалы. При защите ВКР обучающийся продемонстрировал отсутствие владения одним или несколькими видами профессиональной деятельности, общими и/или профессиональными компетенциями в соответствии с ФГОС СПО.

7.2 Выпускникам, имеющим оценку 5 (отлично) не менее чем по 75 % дисциплинам учебного плана и оценку 4 (хорошо) по остальным дисциплинам и прошедшим установленную Федеральным государственным образовательным стандартом форму аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию с оценкой 5 (отлично), выдаются дипломы с отличием.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по учебно – методической и
воспитательной работе
Председатель цикловой комиссии
«Землеустройство и геодезия»



/Е.В. Заславская/



/Н.В.Секачева/