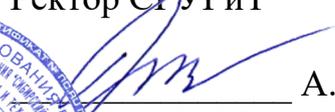


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация об электронной подписи:  
ФИО: Янкова Елена Сергеевна  
Должность: Исполняющая обязанности ректора  
Дата подписания: 20.03.2025 11:33:29  
Уникальный программный ключ:  
9788e32907b058821872959c5c0783f3d11f0eaf

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет геосистем и технологий»		
Система менеджмента качества	ПОЛОЖЕНИЕ	ПСП СМК СГУГиТ 8.5–477–2025

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор СГУГиТ



  
А. П. Карпик  
28 января 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОМ КАРТОГРАФИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ  
«АВТОМАТИЗАЦИИ ФОТОГРАММЕТРИЧЕСКОЙ И ТЕМАТИЧЕСКОЙ  
ОБРАБОТКИ СНИМКОВ»**

ПСП СМК СГУГиТ 8.5–477–2025

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА .....	3
2	ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ .....	3
3	ПРАВА .....	4
4	ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ СГУГиТ .....	4
5	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ .....	4
6	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
	ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	5
	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	6

Настоящее Положение и остальные документы системы менеджмента качества являются собственностью СГУГиТ. Передача документов системы менеджмента качества сторонним организациям и лицам осуществляется только с разрешения ректора или представителя руководства по СМК СГУГиТ.

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

1.1 Научно-исследовательская лаборатория «Автоматизации фотограмметрической и тематической обработки снимков» (далее – НИЛ) создается с целью развития образовательных технологий и проведения научных исследований в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Сибирский государственный университет геосистем и технологий» (далее – СГУГиТ).

1.2 Научно-исследовательская лаборатория «Автоматизации фотограмметрической и тематической обработки снимков» – структурное подразделение СГУГиТ

1.3 НИЛ создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора СГУГиТ.

1.4 НИЛ находится в подчинении проректора по научной и международной деятельности.

1.5 Для руководства НИЛ приказом ректора назначается координатор – лицо, из штатных сотрудников СГУГиТ, имеющее ученую степень и/или ученое звание.

1.6 К исследовательской деятельности НИЛ привлекаются работники СГУГиТ, в порядке, установленном законодательством РФ и нормативными документами СГУГиТ.

1.7 Лаборатория расположена: ул. Плахотного, 10, лабораторный корпус, ауд. 334.

1.8 Планирование работы НИЛ осуществляется на основании выполнения требований руководящих документов (нормативно-правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов СГУГиТ).

1.9 Обеспечение качества проводимых исследований осуществляется в соответствии с международными и государственными стандартами серии ИСО 9001, Политикой в области качества СГУГиТ, стандартами организации и другими документами системы менеджмента качества.

1.10 НИЛ в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства науки и высшего образования, Уставом СГУГиТ, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами СГУГиТ, регуливающими образовательную, исследовательскую и иную деятельность.

1.11 Контроль над деятельностью НИЛ осуществляет проректор по научной и международной деятельности, в подчинении которого входит данная НИЛ. \_\_

## 2 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

2.1 Выполнение исследований в востребованном направлении для отечественной науки: автоматизация процессов фотограмметрической и тематической обработки снимков.

2.2 Участие в конкурсах, проводимых Российским научным фондом, Министерством науки и образования РФ и др.

2.3 Создание условий для проведения учебных занятий на соответствующем научно-техническом и информационном уровне.

2.4 Методическое обеспечение лабораторных и практических работ обучающихся на соответствующем научном уровне.

2.5 В области исследовательской деятельности:

- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и проектов в области автоматизации фотограмметрической и тематической обработки снимков;
- координация и обеспечение исследовательской работы обучающихся;
- налаживание связей с научными учреждениями и организациями в целях обобщения и распространения передового опыта в области автоматизации фотограмметрической и тематической обработки снимков;
- интеграция учебного процесса и исследований по профилю НИЛ.

### 3 ПРАВА

Координатор имеет право:

- запрашивать и получать информацию от структурных подразделений СГУГиТ, необходимую для выполнения возложенных функций;
- планировать деятельность лаборатории и определять перспективы развития;
- выходить с инициативой к ректору по вопросам обеспечения условий для эффективного функционирования НИЛ;
- принимать участие в совещаниях при обсуждении вопросов функционирования НИЛ, других вопросов, касающихся исследовательской деятельности СГУГиТ по профилю НИЛ;
- решать другие вопросы, относящиеся к целям и задачам НИЛ в установленном в СГУГиТ порядке.

### 4 ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ СГУГиТ

4.1 НИЛ взаимодействует с научными подразделениями СГУГиТ при формировании планов проведения научно-исследовательской работы обучающихся и сотрудников СГУГиТ.

### 5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1 Персональную ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций несет координатор.

### 6 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Положение вступает в силу с момента утверждения приказом ректора.

6.2 Изменения и дополнения к настоящему положению вносятся по решению ректора СГУГиТ.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по ОиПВ

Д. И. Золин

Проректор по УВРиМП

С. С. Янкелевич

Проректор по НиМД

И. А. Мусихин

Директор ЦДОиМК

О. В. Горобцова

Заведующая РИО

Е. К. Деханова

Заместитель председателя ОППО

В. А. Липовицкая

