Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Обиденко Владимир Иванович
Должность: Директор техникума
Дата подписания: 29.09.2026 10:47:03
Уникальный программный ключ:
1a7f5bae5e85820192eeb4b319cacbfdad7361c7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ГЕОСИСТЕМ И ТЕХНОЛОГИЙ»
НОВОСИБИРСКИЙ ТЕХНИКУМ ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ
(НТГиК СГУГиТ)

СОГЛАСОВАНО
Заместитель руководителя Управления
Федеральной службы государственной
регистрации, кадастра и картографии
по Новосибирской области
_____ Н.С. Ивчатова
«28» августа 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума
_____ В.И. Обиденко
«28» августа 2026 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

образовательной программы среднего профессионального образования
– программы подготовки специалиста среднего звена

по специальности **21.02.19 Землеустройство**

Направленность: **Землеустройство**

Квалификация выпускника: **специалист по землеустройству**

Форма обучения: **Очная**

Новосибирск 2026

Программа производственной практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденного приказом Минпросвещения России от 18 мая 2022 г. № 339 (зарегистрировано в Минюсте России 21 июня 2022 г. № 68941); Положение о практике обучающихся НТГиК СГУГиТ, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (принято Советом техникума от 30 сентября 2020 г. № 28) и Положение о практической подготовке обучающихся Новосибирского техникума геодезии и картографии ФГБОУ ВО «СГУГиТ» (принято Советом техникума от 30 сентября 2020 г. № 28).

Организация-разработчик: Новосибирский техникум геодезии и картографии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет геосистем и технологий» (НТГиК СГУГиТ).

Разработчик: Мосина Е.Г., преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей профессионального учебного цикла, НТГиК СГУГиТ.

Рассмотрено и принято на заседании Административно-методического совета НТГиК СГУГиТ
Протокол № 4 от «27» августа 2026 г.

Согласована
цикловой комиссией
«Землеустройство и геодезия»
Новосибирского техникума
геодезии и картографии СГУГиТ
Протокол № 1 от «28» августа 2026 г.
Председатель цикловой комиссии
_____ Секачева Н.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ....4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ....7
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ....9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ....13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ....14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Программа производственной практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ОПОП СПО), обеспечивающей реализацию федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство в части освоения квалификации специалист по Землеустройству и основных видов профессиональной деятельности (ВПД).

Программа подготовки специалистов среднего звена предусматривает изучение следующих разделов: производственная практика (по профилю специальности). Программа производственной практики (по профилю специальности) реализуется в рамках профессиональных модулей (ПМ) ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности, при этом практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Таблица 1

Код ПМ	Вид профессиональной деятельности (ВПД)
ПМ.01	Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям
ПМ.02	Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости
ПМ.03	Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости
ПМ.04	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель

1.2 Цели и задачи производственной практики

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на

на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимого практического опыта по основным видам профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство,

Задачи производственной практики (по профилю специальности):

- закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения

профессиональных умений, обучающихся по изучаемой специальности;

- формирование общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий и организаций различных организационно-правовых форм;
- подготовка обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности;
- подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.

Производственная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

1.3 Требования к результатам освоения программы производственной практики

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) в рамках каждого профессионального модуля обучающийся должен выполнить виды работ в соответствии с Программой практики, приобрести практический опыт работы, а также у него должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции в соответствии с видом профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство – направленность Землеустройство.

Таблица 2

Код ПМ	Вид профессиональной деятельности	Компетенции	Практический опыт
ПМ.01	Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, 1.2, 1.3,1.4,1.5,1.6.	Выполнения полевых геодезических работ на производственном участке; Выполнения топографических и кадастровых съемок; Обработки результатов полевых измерений; Составления картографических материалов с применением специализированных компьютерных программ; Подготовки материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.

ПМ.02	Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4	Сбора и подготовки исходной документации, состав которой определяется целями и типом объекта технической оценки (инвентаризации); Проведения натурных обследований конструкций; Проведения обмерных работ, с использованием оптимальных приемов их выполнения; Формирования отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа конструкций; Подготовки и оформления технического плана, акта обследования на объект капитального строительства
ПМ.03	Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	Консультирования граждан и организаций в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; документационного сопровождения (прием заявления и выдача документов) государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; использования информационной системы для ведения ЕГРН; осуществления сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости. кадастрового учета.
ПМ.04	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4	Проведения проверок и обследований земель для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации; Проведения количественного и качественного учета земель; Участия в инвентаризации и мониторинге земель; Осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов; Разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения.

1.4 Количество часов на освоение программы производственной практики

На освоение программы производственной практики по профилю

специальности предусмотрено всего 468 часа (13 недель), в том числе:

Таблица 3

Код ПМ	Вид профессиональной деятельности	Количество часов на практику
ПМ.01	Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	180
ПМ.02	Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	108
ПМ.03	Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	108
ПМ.04	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	72

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики обучающимися является уровень сформированности профессиональных и общих компетенций в рамках профессиональных модулей ФГОС СПО по основным видам профессиональной деятельности:

2.1 Профессиональные компетенции

Таблица 4

Код ПК	**Наименование результата обучения**
ПМ.01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	
ПК 1.1	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
ПК 1.2	Выполнять топографические съемки различных масштабов.
ПК 1.3	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов
ПК 1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков
ПК 1.5	Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости

ПК 1.6	Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов
ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	
ПК 2.1.	Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости
ПК 2.2.	Выполнять градостроительную оценку территории поселения
ПК 2.3.	Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств
ПК 2.4.	Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения
ПМ.03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	
ПК 3.1	Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН);
ПК 3.2	Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.
ПК 3.3	Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН
ПК 3.4	Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.
ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	
ПК 4.1.	Проводить проверки и обследования в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации.
ПК 4.2.	Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге
ПК 4.3.	Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов
ПК 4.4.	Разрабатывать природоохранные мероприятия

2.2 Общие компетенции

Таблица 5

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Таблица 6

Код ПК ОК	Код и наименование профессиональных модулей	Кол-во часов по ПМ	Наименование тем практики	Кол-во часов по темам
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК1.4, ПК 1.5, ПК 1.6.	ПМ.01. Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	180	Тема 1 Методы угловых измерений. Отработка навыков угловых наблюдений и линейных измерений.	16
			Тема 2. Нивелирование. Производство наблюдений вертикальных углов и зенитных расстояний. Выполнение геометрического нивелирования II класса	16
			Тема 3. Методики производства спутниковых определений. Способы математической обработки спутниковых определений. Методы электронных измерений элементов геодезических сетей;	15

			Тема 4. Камеральная обработка материалов инженерно-геодезических работ. Технологии и программное обеспечение уравнивания плановых опорных геодезических сетей, нивелирных ходов и их систем, спутниковых определений.	15
			Тема 5. Обработка данных в ПО CREDO_DAT (ТОПОГРАФ). Отработка навыков электронного тахеометра и порядка работы на станции.	16
			Тема 6. Трансформирование аэроснимков и создание фотопланов. Отработка навыков в программе PHOTOMOD GeoMosaic.	15
			Тема 7. Комбинированный метод аэрофототопографической съёмки. Создание условных знаков крупного масштаба в программе AutoCad». Выполнение камерального топографического дешифрирование аэроснимков крупного масштаба 1:2000 с использованием программы AutoCad.».	15
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4	ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	108	Тема 1. Обмерные работы. Организация и порядок производства обмерных работ. Состав и количество обмерных работ. Проведения обмерных работ, с использованием оптимальных приёмов их выполнения. Измерение прогибов и деформаций строительных конструкций. Определение стоимости архитектурных услуг и последовательности стадий строительства с учетом финансирования. Анализ инвестиционного цикла.	16
			Тема 2. Оценка технического состояния несущих конструкций. Сплошное визуальное обследование конструкций зданий и выявление дефектов и повреждений по внешним признакам. Инструментальное	16

			определение параметров дефектов и повреждений. Определение фактических прочностных характеристик материалов основных несущих конструкций и их элементов. Измерение параметров эксплуатационной среды. Определение реальных эксплуатационных нагрузок и воздействий. Анализ причин появления дефектов и повреждений в конструкциях. Методы и средства наблюдения за трещинами. Обследование бетонных и железобетонных конструкций. Обследование металлических конструкций. Обследование каменных конструкций. Обследование деревянных конструкций. Составление итогового документа (акта, заключения, технического расчета) с выводами по результатам обследования	
			Тема 3. Определение физического износа. Понятие технического состояния (физического износа) здания, строения, сооружения. Определение физического износа конструктивных элементов здания, инженерных коммуникаций. Правила пользования сборником ВСН 53-86. Формирование отчётной документации по определению износа конструкций. Составление дефектной ведомости	15
			Тема 4. Техническая инвентаризация отдельно стоящих зданий. Подсчет площадей зданий и составление экспликации к поэтажному плану. Правила определения площадей. Производственные здания. Высоты в помещениях, зданиях, строениях. Методы определения высот. Определение объемов здания, строения, жилого помещения.	15

			Тема 5. Подготовка технического плана на объект капитального строительства для осуществления кадастрового учета. Составление технического плана на здание. Составление технического плана на сооружение.	16
			Тема 6.Градостроительное планирование и регулирование использования территорий городских и сельских поселений**.** Генеральные планы городских и сельских поселений. Пространственная и земельно-ресурсная основа городских и сельских поселений. Структура территории поселения. Границы города, застройки, пригородные зоны. Межселенные территории. Масштабы топографических планов, используемых при разработке генеральных планов поселений. Проекты черты городских и сельских поселений.	15
			Тема 7. Система автоматизированного проектирования**.** Основные приемы нанесения топографических знаков: Распределение знаков по разделам. Подготовка топопланов. Модификация проекта и чертежа.	15
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	ПМ.03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	108	Тема 1. Использовать программные комплексы, применяемые для ведения ЕГРН;	12
			Тема 2. Формировать пакет документов для подачи в ЕГРН для регистрации недвижимого имущества;	12
			Тема 3. Порядок предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН.	12
			Тема 4. Выполнять кадастровые работы по подготовке документов для осуществления кадастрового учета	12
			Тема 5. Формировать сведения об объекте недвижимости в ЕГРН;	12
			Тема 6. Предоставлять сведения,	12

			которые содержатся в ЕГРН;	
			Тема 7. Выполнять расчет кадастровой стоимости объектов недвижимости	12
			Тема 8. Применять нормы законодательства в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства	12
			Тема 9. Проверять документы, предоставленные для кадастрового учета на соответствие нормам законодательства Российской Федерации;	12
ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4	ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	72	Тема 1. Проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты;	16
			Тема 2. Отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере.	14
			Тема 3. Планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние;	14
			Тема 4. Осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения;	14
			Тема 5. Осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды	14

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы производственной практики предполагает проведение производственной практики в организациях, осуществляющих профессиональную деятельность в области профессиональной деятельности 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн любой формы собственности. Производственная практика проводится в организациях на

основе договоров, заключаемых между НТГИК СГУГиТ и организациями.

4.2 Требования к документации, необходимых для реализации практики:

– Положение о практике обучающихся НТГиК СГУГиТ, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (принято Советом техникума от 30 сентября 2020 г. № 28),

– Положение о практической подготовке обучающихся Новосибирского техникума геодезии и картографии ФГБОУ ВО «СГУГиТ» (принято Советом техникума от 30 сентября 2020 г. № 28)

– учебный план;

– программа производственной практики;

– календарный учебный график;

– график производственной практики (по профилю специальности)

– договор о практической подготовки.

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика проводится концентрированно в рамках профессиональных модулей. Условием допуска обучающихся к производственной практике по (профилю специальности) являются освоение программы учебной практики и теоретического курса профессиональных модулей.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Организация и контроль за прохождением производственной практикой от образовательной организации осуществляет руководитель центра содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройства выпускников. Руководитель практики от профильной организации назначается из числа опытных ответственных работников. Проверкой и оцениванием результатов производственной практики со стороны профильной организации осуществляет руководитель практики.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в процессе наблюдения и выполнения обучающимися заданий по практике могут включать:

– систематичность работы в период практики;

– ответственное отношение к выполнению заданий, поручений;

– качество выполнения заданий, предусмотренных программой практики;
– качество оформления отчётных документов по практике;
– соблюдение этапов в работе;
– творческий подход в выполнении работ;
– владение методикой;
– эстетический вид и оформление работы.

В период прохождения производственной практики, обучающиеся ведут дневник практики. Обучающийся, проходящий производственную практику, вникает в деятельность организации (цеха, участка), исследуя нюансы будущей профессии. В дневник ежедневно заносятся все выполненные задания, норма времени и краткий отчет о практическом использовании своих знаний. Записи в дневнике составляются четко, лаконично и грамотно.

По окончании практики обучающийся должен отчитаться за проделанную работу, представив следующие документы: В ЛК соискателя (работника) в блоке «Практическая подготовка» выбрать пункт «Календарь практик», выбрать практику, по которой ранее было отправлено задание со стороны образовательной организации. Нажать «Отправить отчет». Прикрепить отчет о прохождении практики в котором руководитель практической подготовки от профильной организации выставляет обучающемуся оценку за выполненную работу и заполненный и оформленный дневник о практике в формате PDF. Примечание – После того, как отчет отправлен отозвать или изменить его невозможно. После отправки отчета у практики отобразится комментарий «Отчет отправлен на проверку». После принятия отчета у практики отобразится комментарий «Отчет о практике принят работодателем».

Результаты сформированного уровня профессиональных и общих компетенций отражаются в характеристике по производственной практике руководителем практической подготовки от профильной организации. Оценка производственной практики возлагается на руководителя практической подготовки Профильной организации закрепляется в характеристике и личном кабинете профильной организации. Результатом освоения рабочей программы производственной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей программы подготовки специалистов среднего звена по основным видам профессиональной деятельности (ВПД), необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по специальности (Приложение 1)

Приложение 1

Характеристика

Настоящая характеристика дана обучающемуся	
Проходившего производственную практику в Профильной организации	
Проходившего производственную практику в период	*Даты: с* _____ *по* _____
За время прохождения производственной практики	Обучающийся ознакомился с правилами внутреннего трудового распорядка с организацией охраны труда и порядком соблюдения правил техники безопасности, пожарной безопасности. Изучил порядок выполнения работ на производстве и процесс производства на участке.
Принимал активное участие в работе	
Должностные обязанности обучающегося	
Характеристика теоретических знаний и приобретенных практических навыков	
Характеристика личных качеств и общих компетенций	
Характеристика профессиональных качеств и профессиональных компетенций	

Заключение руководителя по практической подготовке от Профильной организации

Программа практики выполнена в полном объёме в соответствии с требованиями ФГОС. По результатам прохождения практической подготовки сформирован уровень профессиональных и общих компетенций. По итогам прохождения практики обучающийся получает оценку _____

(отлично, хорошо, удовлетворительно)

_____/_____
ФИО Подпись

«_____»_____ 20____ г.

Форма бланка дневника практической подготовки

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный университет геосистем и технологий»
Новосибирский техникум геодезии и картографии
(НТГиК СГУГиТ)

ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
по (профилю специальности) в форме практической подготовки

Обучающийся: Петров Олег Иванович
группа ЗУ 11-22
специальность: 21.02.19 Землеустройство (на базе среднего общего образования)
форма обучения: очная
вид практики: производственная практика
тип практики: производственная практика (по профилю специальности)
способ проведения практики: стационарная
Место прохождения практики: Общество с ограниченной ответственностью группа компаний «ЗемГеоКад», г. Новосибирск.
Сроки прохождения практики: с 01.05.2023 по 29.07.2023.

Дата	Краткое описание вида выполняемых работ
дата	
дата	

Обучающийся: подпись Иванов И.И.

Дневник проверил руководитель практической подготовки Профильной организации

подпись Петров И.С.