Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпик Александр Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.02.2024 14:32:40
Уникальный программный ключ:
a39e282e90641dbfb797f1313debf95bcf6e16d5fea095734363b079f634fbda

ОПИСАНИЕ
программы профессиональной переподготовки
«Охрана труда»

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1 ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Целью реализации программы профессиональной переподготовки является формирование у слушателя программы профессиональной переподготовки профессиональных компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности в области охраны труда, приобретения новой квалификации «Специалист в области охраны труда».

Программа профессиональной переподготовки разработана в соответствии с нормами Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учетом требований приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2021 № 274н, федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, утвержденного приказом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 25.05.2020 № 680.

1.2 ХАРАКТЕРИСТИКА НОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ И СВЯЗАННЫХ С НЕЙ ВИДОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ И (ИЛИ) УРОВНЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ

1.2.1 Вид профессиональной деятельности: обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации.

1.2.2 Трудовые функции, подлежащие освоению:

– Нормативное обеспечение безопасных условий и охраны труда;

– Организация подготовки работников в области охраны труда;

– Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда;

– Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков;

– Содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труда;

– Обеспечение контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах;

– Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на

производстве и профессиональных заболеваний.

1.2.3 Уровень квалификации: дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки обеспечивает достижение шестого уровня квалификации в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист в области охраны труда».

1.3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы:

Вид деятельности	Профессиональные компетенции или трудовые функции	Умения	Знания
ВД 1: Обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации	ТФ 1: Нормативное обеспечение безопасных условий и охраны труда ПК1: Разработка, согласование и актуализация проектов локальных нормативных актов, содержащих требования по обеспечению безопасных условий и охраны труда ПК2: Подготовка предложений по вопросам охраны и условий труда для включения в разделы коллективного договора, соглашения по охране труда и трудовые договоры ПК3: Обсуждение с представительными органами работников вопросов реализации разделов коллективного договора, связанных с вопросами охраны и условий труда ПК4: Анализ реализации разделов коллективного договора, связанных с вопросами охраны и условий труда, подготовка	– Разрабатывать проекты локальных нормативных актов с соблюдением государственных нормативных требований охраны труда – Использовать системы электронного документооборота – Пользоваться цифровыми платформами, справочными правовыми системами, базами данных в области охраны труда – Использовать прикладные компьютерные программы для формирования проектов локальных нормативных актов, оформления отчетов, создания баз данных и электронных таблиц – Требования трудового законодательства Российской Федерации и	– Правила, процедуры, критерии и нормативы, установленные государственными нормативными требованиями охраны труда – Локальные нормативные акты организации – Национальные, межгосударственные и международные стандарты, регламентирующие систему управления охраной труда – Основы технологических процессов, работы машин, устройств и оборудования, применяемые сырье и материалы с учетом специфики деятельности работодателя – Внутренний документооборот, порядок работы с базами данных и электронными архивами – Прикладные программы для локальных сетей и информационно-

	информации и предложений ПК5: Осуществлять мониторинг законодательства Российской Федерации и передового опыта в области охраны труда	законодательства Российской Федерации в области охраны труда, в том числе о техническом регулировании, о промышленной, пожарной, транспортной, радиационной, конструкционной, химической, биологической безопасности, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения	телекоммуникационной сети "Интернет", инструменты для проведения вебинаров и видеоконференций – Нормативные правовые акты, регулирующие работу со служебной информацией – Порядок оформления, согласования, утверждения, хранения и учета локальной документации, составления номенклатуры дел, в том числе в электронной форме
	ТФ 2: Обеспечение подготовки работников в области охраны труда ПК6: Выявление потребностей в обучении по охране труда, оказанию первой помощи пострадавшим с учетом требований соответствующих нормативных правовых актов ПК7: Подготовка проекта технического задания для заключения контрактов с образовательными организациями на проведение обучения руководителей и специалистов по вопросам охраны труда, проверки знания требований охраны труда с использованием электронных шаблонов	– Определять аккредитованные организации, оказывающие услуги в области охраны труда и имеющие полномочия на проведение обучения работодателей и работников по вопросам охраны труда, с использованием единой общероссийской справочно-информационной системы по охране труда – Проводить вводный инструктаж по охране труда – Консультировать работников по вопросам применения безопасных методов и приемов	– Требования к порядку обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, приемов оказания первой помощи пострадавшим, установленные нормативными правовыми актами – Информация о технологиях, формах, средствах и методах проведения обучения по охране труда, инструктажей и проверки знаний требований охраны труда, в том числе с применением системы цифровизации (электронных цифровых подписей) – Требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями к технологическим процессам, машинам и

	ПК8: Контроль за проведением обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктажей по охране труда и стажировок в соответствии с нормативными требованиями ПК9: Оказание методической помощи руководителям структурных подразделений в разработке программ обучения, инструктажей, стажировок и инструкций по охране труда ПК10: Организация проведения периодического обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим ПК11: Проведение вводного инструктажа по охране труда, координация проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте	выполнения работ, подготовки инструкций по охране труда и проведения инструктажей, стажировок на рабочем месте – Формировать отчетные документы о проведении инструктажей, обучения, стажировок, результатах контроля за состоянием условий и охраны труда – Выявлять потребность в обучении работников по вопросам охраны труда, оказания первой помощи пострадавшим – Анализировать и систематизировать данные о работниках, прошедших обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, приемов оказания первой помощи пострадавшим, в электронном виде – Разрабатывать информационные и методические материалы для подготовки инструкций по охране труда, оказанию первой помощи пострадавшим, программы обучения	приспособлениям – Порядок работы с электронными базами данных – Порядок финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда, методы планирования расходов – Нормативные правовые акты, регулирующие работу со служебной информацией – Система учета и хранения, в том числе в электронном виде, результатов обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, приемов первой помощи пострадавшим

		работников безопасным методам и приемам выполнения работ	
	ТФ 3: Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда ПК12: Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, о предоставляемых гарантиях и компенсациях, применяемых средствах индивидуальной защиты ПК13: Сбор, систематизация информации и предложений от работников, представителей работников структурных подразделений организации по вопросам условий и охраны труда ПК14: Подготовка информации и документов, представляемых органам исполнительной власти, органам профсоюзного контроля, необходимых для осуществления ими своих полномочий ПК15: Организация сбора и обработки и интеграции в соответствующие	– Определять порядок реализации мероприятий, обеспечивающих функционирование системы управления охраной труда – Контролировать своевременность, полноту выдачи работникам средств индивидуальной защиты и правильность их применения работниками в соответствии с правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты – Консультировать работников о порядке бесплатной выдачи им по установленным нормам молока или равноценных пищевых продуктов, компенсационных выплат, санитарно-бытовом обслуживании и медицинских осмотрах, о порядке и условиях предоставления льгот и компенсаций работникам,	– Порядок доведения информации по вопросам условий и охраны труда до заинтересованных лиц – Состав информации и порядок функционирования единой общероссийской справочно-информационной системы по охране труда – Полномочия трудового коллектива в решении вопросов охраны труда и полномочия органов исполнительной власти по мониторингу и контролю состояния условий и охраны труда – Порядок взаимодействия с государственными органами и структурами, которые в установленном порядке вправе требовать от работодателей предоставления сведений по вопросам условий и охраны труда – Состав и порядок оформления отчетной (статистической) документации по вопросам условий и охраны труда – Порядок работы с базами данных, с электронными архивами

	цифровые платформы информации, характеризующей состояние условий и охраны труда у работодателя ПК16: Организация сбора информации об обеспеченности работников полагающимися им средствами индивидуальной защиты ПК17: Формирование документов статистической отчетности, внутреннего документооборота, содержащих информацию по вопросам охраны труда	занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда – Использовать в работе данные мониторинга условий и охраны труда на рабочих местах, риска повреждения здоровья – Подготавливать предложения по корректировке локальных нормативных актов на основе результатов контроля условий и охраны труда – Оформлять документацию и вести служебную переписку в соответствии с требованиями, утвержденными в организации – Организовывать размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств по вопросам условий и охраны труда	
	ТФ 4: Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков ПК18: Определение применимых в организации методов оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей,	– Применять методы оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, профессиональных рисков на рабочих местах – Координировать проведение производственного контроля условий	– Источники и характеристики вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, их классификация – Методы идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных

	профессиональных рисков на рабочих местах ПК19: Выявление, анализ и оценка профессиональных рисков ПК20: Разработка предложений по обеспечению безопасных условий и охраны труда, управлению профессиональными рисками ПК21: Разработка предложений по повышению мотивации работников к безопасному труду и их заинтересованности в улучшении условий труда, по вовлечению их в решение вопросов, связанных с охраной труда ПК22: Подготовка предложений по обеспечению режима труда и отдыха работников ПК23: Анализ документов по приемке и вводу в эксплуатацию производственных объектов, проверка соответствия вводимых в эксплуатацию производственных объектов государственным нормативным требованиям охраны труда и подготовка предложений работодателю ПК24: Контроль проведения	труда, специальной оценки условий труда, анализировать результаты – Обосновывать приоритетность мероприятий по улучшению условий и охраны труда с точки зрения их эффективности – Разрабатывать меры управления рисками на основе анализа принимаемых мер и возможности дальнейшего снижения уровней профессиональных рисков – Формировать требования к средствам индивидуальной защиты и средствам коллективной защиты с учетом условий труда на рабочих местах, оценивать их характеристики, а также соответствие нормативным требованиям – Оценивать санитарно-бытовое обслуживание работников – Подготавливать список контингента работников, подлежащих прохождению предварительных и периодических медицинских осмотров – Оформлять необходимую	факторов и порядок оценки профессиональных рисков – Порядок проведения предварительных при поступлении на работу, периодических и внеочередных медицинских осмотров работников, иных медицинских осмотров и освидетельствований работников – Перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков – Требования санитарно-гигиенического законодательства Российской Федерации с учетом специфики деятельности работодателя – Порядок и условия предоставления льгот и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда – Методы мотивации и стимулирования работников к безопасному труду – Основные требования нормативных правовых актов к зданиям, сооружениям, помещениям, машинам, установкам,

	обязательных медицинских осмотров (освидетельствований), обязательных психиатрических освидетельствований работников организации ПК25: Контроль обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, а также их хранения, оценки состояния и исправности ПК26: Подготовка предложений в план мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профзаболеваний ПК27: Подготовка предложений по лечебно-профилактическому обслуживанию и поддержанию требований по санитарно-бытовому обслуживанию работников в соответствии с установленными нормами ПК28: Контроль наличия средств оказания первой помощи пострадавшим ПК29: Контроль организации уголков и (или) кабинетов охраны труда	документацию для заключения договора с медицинскими учреждениями на проведение медицинских осмотров и освидетельствований	производственным процессам в части обеспечения безопасных условий и охраны труда – Порядок разработки мероприятий по охране труда в составе проектной и технологической документации производственного назначения – Порядок применения и основные характеристики средств коллективной и индивидуальной защиты
	ТФ 5: Содействие обеспечению функционирования	– Контролировать соблюдение требований охраны труда у	– Виды надзора и контроля за безопасностью труда – Структура

	системы управления охраной труда ПК30: Организация и координация работ по охране труда в структурных подразделениях организации ПК31: Актуализация нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности работодателя ПК32: Систематизация нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности работодателя ПК33: Хранение нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности работодателя	работодателя, трудового законодательства Российской Федерации в области охраны труда, режимов труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий – Подготавливать предложения для включения в план (программу) мероприятий по улучшению условий и охраны труда – Контролировать подрядные работы по обеспечению безопасных условий труда – Разрабатывать локальный нормативный акт об организации работы по охране труда – Осуществлять контроль за соблюдением работниками нормативных правовых актов об охране труда, условий коллективного договора и соглашения по охране труда, локальных нормативных актов – Координировать разработку	государственного надзора и контроля за охраной труда – Права и обязанности представителей государственного контроля (надзора) за соблюдением требований охраны труда – Обязанности работодателей при проведении государственного контроля (надзора) за соблюдением требований охраны труда – Содержание корпоративной информационной системы – Вопросы осуществления общественного контроля за состоянием условий и охраны труда, принципы взаимодействия с органами общественного контроля – Виды ответственности за нарушение требований охраны труда и порядок привлечения к ответственности – Электронный документооборот в сфере контрольно-надзорных действий – Цифровые платформы сбора обязательной отчетной и статистической информации – Прикладные

		структурными подразделениями организации мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контролировать их выполнение – Формировать план (программу) мероприятий, направленных на улучшение условий труда – Применять для осуществления контроля и процедур мониторинга электронный инструментарий, позволяющий выполнять передачу и обмен информацией – Осуществлять диалог и сотрудничество с работодателем, работниками и (или) их представителями, комитетом (комиссией) по охране труда, органами государственного управления, надзора и контроля с целью совершенствования условий и охраны труда – Выявлять причины несоблюдения требований охраны труда – Документально оформлять результаты	компьютерные программы для создания текстовых документов, электронных таблиц, порядок работы с ними – Документация, оформляемая при привлечении к ответственности за нарушения требований охраны труда – Порядок оформления и подачи апелляций в случае привлечения к ответственности за нарушения требований охраны труда

		контрольных мероприятий, выдавать предписания лицам, допустившим нарушения требований охраны труда	
	ТФ 6: Обеспечение контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах ПК 34: Планирование проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда на рабочих местах ПК35: Организация работы комиссии по проведению специальной оценки условий труда ПК36: Координация работ по выявлению опасных и (или) вредных производственных факторов, воздействующих на работника на его рабочем месте ПК37: Организация контроля за соблюдением методики проведения работ по специальной оценке условий труда, рассмотрение и анализ результатов ее проведения ПК38: Подготовка документов, связанных с организацией и проведением специальной оценки условий труда и ее результатами	– Осуществлять сбор и анализ документов и информации об условиях труда, разрабатывать программы производственного контроля – Пользоваться цифровыми платформами и справочно-информационными системами по охране труда, учету результатов проведения специальной оценки условий труда, государственной аккредитации, стандартизации и статистике – Оформлять и подавать декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда – Оформлять локальные нормативные акты об организации оценки и контроля условий труда на рабочих местах охраны труда	– Факторы производственной среды и трудового процесса, основные вопросы гигиенической оценки и классификации условий труда – Перечень опасностей, параметры источников опасности рабочей среды и трудового процесса, необходимые для ранжирования негативных факторов и выработки защитных мер – Основные технологические процессы и режимы производства, оборудование, применяемое в организации, принципы его работы и правила эксплуатации – Правила и средства контроля соответствия технического состояния оборудования требованиям безопасности – Правовые и организационные основы порядка проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда

	ПК39: Информировать работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях ПК40: Контроль исполнения перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда, разработанного по результатам специальной оценки условий труда		
	ТФ 7: Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний ПК41: Организация работы комиссии по расследованию несчастных случаев, произошедших на производстве, и профессиональных заболеваний ПК42: Проведение осмотра места происшествия и опросов причастных лиц ПК43: Изучение и представление информации об обстоятельствах несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по установленной форме ПК44: Взаимодействие с членами комиссии по	– Осуществлять сбор информации об обстоятельствах несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, о состоянии условий труда и обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты, другой информации, необходимой для расследования несчастных случаев, происшедших на производстве, и профессиональных заболеваний – Анализировать материалы расследования с целью установления обстоятельств и причины несчастного случая,	– Виды несчастных случаев, происходящих на производстве; несчастные случаи, подлежащие расследованию – Причины, виды и профилактика профессиональных заболеваний – Порядок и сроки расследования несчастных случаев, происшедших на производстве, и профессиональных заболеваний – Интернет-сервисы, мобильные приложения и порядок передачи информации о произошедших несчастных случаях – Порядок оформления материалов расследования несчастных случаев

	расследованию несчастных случаев, профсоюзной организацией, должностными лицами органов государственного надзора и пострадавшим работником (его родственниками) ПК45: Установление причин и обстоятельств несчастного случая, а также лиц, ответственных за допущенные нарушения требований охраны труда ПК46: Подготовка документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев, происшедших на производстве, и профессиональных заболеваний ПК47: Направление материалов расследования несчастных случаев в соответствующие органы и организации, а также пострадавшим и их доверенным лицам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами ПК48: Координация работ по разработке мероприятий, направленных на предупреждение	а также лиц, допустивших нарушения требований охраны труда – Пользоваться справочно-информационными системами по охране труда, информационным ресурсами органов контроля и надзора за охраной труда, цифровыми платформами государственной статистики – Выявлять и анализировать причины несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и обосновывать необходимые мероприятия, корректирующие действия по предотвращению аналогичных происшествий – Оценивать профессиональные риски, выявленные при расследовании несчастных случаев, разрабатывать меры по снижению их уровня – Выявлять производственные факторы, влияющие на безопасность труда, оперативно оценивать последствия их воздействия на работника – Оформлять	

	несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	материалы и заполнять формы документов при расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	

1.4 ТРЕБОВАНИЯ К ОБРАЗОВАНИЮ

К освоению дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки допускаются лица, имеющие и (или) получающие высшее или среднее профессиональное (непрофильное) образование.

1.5 СРОК ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ И РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ

Срок освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки составляет 618 часов. Режим занятий составляет 36 часов в неделю: 6 дней в неделю, 6 часов в день.

1.6 ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Обучение осуществляется по заочной форме, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.7 ДОКУМЕНТ О КВАЛИФИКАЦИИ

Успешно освоившим дополнительную профессиональную программу профессиональной переподготовки и прошедшим итоговую аттестацию выдается диплом о профессиональной переподготовке, дающий право на ведение профессиональной деятельности в сфере охраны труда.