

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет геосистем и технологий»	
	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ	ПСП СМК СГУГиТ 8.5–73–2026

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СГУГиТ



С. С. Янкелевич

ПОЛОЖЕНИЕ О МОЛОДЕЖНОМ ЦЕНТРЕ КУЛЬТУРЫ И ТВОРЧЕСТВА

ПСП СМК СГУГиТ 8.5–73–2026

Новосибирск – 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2 ЗАДАЧИ.....	3
3 ФУНКЦИИ	4
4 СТРУКТУРА, СОСТАВ И УПРАВЛЕНИЕ ДЕТЕЛЬНОСТЬЮ МЦКиТ.....	4
5 ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ	5
6 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	6
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	7

Настоящее Положение и остальные документы системы менеджмента качества являются собственностью СГУГиТ. Передача документов системы менеджмента качества сторонним организациям и лицам осуществляется только с разрешения ректора или представителя руководства по СМК СГУГиТ.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Молодежный центр культуры и творчества (далее – МЦКиТ) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный СГУГиТ геосистем и технологий» (далее – СГУГиТ).

1.2 Настоящее положение регулирует деятельность МЦКиТ, определяет его задачи, функции, права и обязанности работников, порядок организации работы, реорганизации и ликвидации МЦКиТ.

1.3 В своей деятельности МЦКиТ руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами СГУГиТ, а также настоящим Положением.

1.4 Центр находится в подчинении у проректора по молодежной политике и воспитательной деятельности.

1.5 Структуру, численность и штатное расписание, изменения в структуру и штатное расписание МЦКиТ утверждает ректор СГУГиТ по представлению проректора по молодежной политике и воспитательной деятельности.

1.6 В состав МЦКиТ входят творческие коллективы (по направлениям).

1.7 Трудовые обязанности работников МЦКиТ, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с работниками, должностными инструкциями работников МЦКиТ и локальными нормативными актами СГУГиТ, а также настоящим положением.

1.8 Полное наименование – Молодежный центр культуры и творчества. Сокращенное наименование – МЦКиТ.

1.9 МЦКиТ может иметь собственную интернет-страницу (сайт) в рамках корпоративного портала (сайта) СГУГиТ.

1.10 Настоящее положение и вносимые в него изменения утверждаются приказом ректора СГУГиТ.

2 ЗАДАЧИ

Основными задачами Центра являются:

- выявление эстетических, духовных, культурных потребностей у обучающихся СГУГиТ;
- организация практических занятий в творческих коллективах МЦКиТ по различным направлениям: музыка, хореография, вокал, театр и др.;
- обеспечение координации взаимодействия со студенческими общественными организациями, деканатами и отдельными кураторами по разработке комплексной воспитательной программы по реализации творческих возможностей обучающихся;
- пропаганда творческих достижений обучающихся, содействие развитию творческих способностей и склонностей обучающихся, повышение качества их подготовки;

- привлечение творческих союзов, организаций, ведущих специалистов области к работе в творческих коллективах МЦКиТ;
- организация рационального использования свободного времени студентов, проведение студенческих фестивалей, конкурсов, развитие художественного самодетельного творчества и других коллективных форм досуга;
- укрепление профессиональных и культурных связей с другими вузами Российской Федерации, ближнего и дальнего зарубежья;
- проведение студенческих фестивалей и конкурсов по различным направлениям искусства;
- проведение массовых культурно-досуговых мероприятий, основанных на творчестве студенческой аудитории и профессорско-преподавательского состава, а также учебно-вспомогательного и иного персонала;
- содействие расширению спектра студенческих сообществ, поддержка созидательной инициативы обучающихся;
- участие в разработке концепции воспитательной работы в СГУГиТ.

3 ФУНКЦИИ

Основные функции МЦКиТ:

- создание оптимальной социокультурной среды, направленной на творческое самовыражение и самореализацию личности обучающегося;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, нравственном, культурном, творческом, эстетическом развитии;
- развитие корпоративной культуры, возрождение и сохранение традиций СГУГиТ.

4 СТРУКТУРА, СОСТАВ И УПРАВЛЕНИЕ ДЕТЕЛЬНОСТЬЮ МЦКиТ

4.1 Структура и штатное расписание МЦКиТ утверждаются ректором СГУГиТ.

4.2 Работу МЦКиТ возглавляет руководитель, подчиняющийся непосредственно проректору по молодежной политике.

4.3 Руководитель Центра назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора СГУГиТ.

4.4 На должность руководителя назначается лицо, имеющее высшее образование и стаж не менее 5 лет, а также опыт руководящей работы в сфере культуры.

4.5 Руководитель МЦКиТ:

- руководит работой МЦКиТ и контролирует состояние и результат творческой, культурной деятельности;
- разрабатывает предложения по формированию стратегии и тактики молодежной политики и воспитательной работы в СГУГиТ;
- осуществляет связь с комитетами по делам молодежи района, города, области, другими творческими организациями, культурными учреждениями;

- организует участие творческих коллективов СГУГиТ в культурно-массовых мероприятиях на разных уровнях;
- разрабатывает план культурно-массовых мероприятий на учебный год;
- в пределах своей компетенции издает распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками МЦКиТ;
- визирует документы по деятельности МЦКиТ;
- вносит предложения о приеме на работу, увольнении, поощрении или привлечении к дисциплинарной ответственности работников МЦКиТ;
- разрабатывает должностные обязанности и полномочия работников МЦКиТ для учреждения их в установленном в СГУГиТ порядке;
- контролирует соблюдение в работе МЦКиТ правил внутреннего трудового распорядка, правил и норм техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности;
- отчитывается о результатах деятельности МЦКиТ;
- осуществляет связь с общественностью, планирование и организацию социальной деятельности МЦКиТ, в соответствии с планом культурно-массовых мероприятий СГУГиТ, МЦКиТ и города.

4.6 Руководитель МЦКиТ несет ответственность за невыполнение обязанностей, возложенных на него настоящим положением.

4.7 Штатные сотрудники МЦКиТ осуществляют свою деятельность на основании программ, утвержденных руководителем МЦКиТ.

4.8 Вся деятельность МЦКиТ планируется на основании положения о МЦКиТ с учетом плана мероприятий СГУГиТ и городских культурно-массовых мероприятий. В начале каждого учебного года составляется план работы, исходя из основной цели МЦКиТ: удовлетворение постоянно изменяющихся индивидуально-личностных, социокультурных, духовных потребностей и запросов обучающихся, создание возможностей для творческого развития и приобщения к культурным ценностям каждого занимающегося в секциях МЦКиТ, развитие корпоративной культуры СГУГиТ.

4.9 Вся деятельность МЦКиТ планируется на основании положения о МЦКиТ с учетом плана мероприятий СГУГиТ и городских культурно-массовых мероприятий. В начале каждого учебного года составляется план работы, исходя из основной цели МЦКиТ: удовлетворение постоянно изменяющихся индивидуально-личностных, социокультурных, духовных потребностей и запросов обучающихся, создание возможностей для творческого развития и приобщения к культурным ценностям каждого занимающегося в секциях МЦКиТ, развитие корпоративной культуры СГУГиТ.

5 ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

5.1 Финансирование МЦКиТ осуществляется за счет средств:

- федерального бюджета;
- средств, полученных от приносящей доход деятельности;

– иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

5.2 МЦКиТ в целях обеспечения его деятельности СГУГиТ, в установленном порядке, могут закрепляться площади (помещения), оборудование и иное имущество (материальные ценности). Имущество СГУГиТ, закрепленное за МЦКиТ, учитывается в установленном в СГУГиТ порядке.

5.3 Для учета и контроля имущества, закрепленного за МЦКиТ, в порядке, установленном в СГУГиТ, и в соответствии с правилами бухгалтерского учета, назначается материально-ответственное лицо.

5.4 МЦКиТ пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными актами СГУГиТ.

5.5 Оплата труда работников МЦКиТ производится в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами СГУГиТ.

5.6 Контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью МЦКиТ осуществляют соответствующие отделы и управления СГУГиТ.

6 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ректором.

6.2 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение приобретает силу с момента их утверждения приказом ректора.

6.3 Ликвидация и реорганизация Центра осуществляются приказом ректора.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

РАЗРАБОТАНО:

Руководитель МЦКиТ

Т. Д. Кияева

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по МПиВД

Н. Б. Кирилова

Руководитель юридического отдела

Е. В. Немчинов

Начальник ПЭО

Ф. Н. Ващук

Руководитель ИПЦ

Е. К. Деханова

Председатель ОППО

О. И. Малыгина