

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет геосистем и технологий»	
	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ	ПСП СМК СГУГиТ 8.5–100–2025

УТВЕРЖДАЮ

И. о. ректора СГУГиТ

С. С. Янкелевич

24 июня 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОЕКТНОМ ОФИСЕ
ФГБОУ ВО «СГУГиТ»

ПСП СМК СГУГиТ 8.5–100–2025

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ	3
3 ЧЛЕНЫ ПРОЕКТНОГО ОФИСА.....	4
4 СТРУКТУРА ПРОЕКТНОГО ОФИСА.....	4
5 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО СТРУКТУРАМИ СГУГиТ.....	6
6 ФИНАНСОВАЯ И ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРОЕКТНОГО ОФИСА.....	6
7 ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	6
8 ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ПРОЕКТНОГО ОФИСА	6
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	7

Настоящее Положение и остальные документы системы менеджмента качества являются собственностью СГУГиТ. Передача документов системы менеджмента качества сторонним организациям и лицам осуществляется только с разрешения и. о. ректора или представителя руководства по СМК СГУГиТ.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Проектный офис является студенческим объединением, сформированным на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет геосистем и технологий» (далее – СГУГиТ).

1.2 Проектный офис является объединением обучающихся СГУГиТ. Не является юридическим лицом и не ведет коммерческую деятельность. Функционирует на добровольной основе и осуществляет свою деятельность на принципах демократии, доступности, равноправия, активности и инициативности, взаимного сотрудничества с организациями и объединениями, заинтересованными в сотрудничестве. Команда Проектного офиса, занимающаяся решением задач, поставленных перед студенческим объединением, ежегодно формируется из числа сотрудников и обучающихся СГУГиТ и утверждается приказом ректора.

1.3 Координацию деятельности Проектного офиса осуществляет Управление по воспитательной и молодежной политике при поддержке кафедры цифровой экономики и менеджмента.

1.4 В своей деятельности Проектный офис руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;
- Уставом СГУГиТ;
- настоящим Положением;
- иными правовыми актами.

1.5 Полное наименование: Проектный офис ФГБОУ ВО «СГУГиТ».

1.6 Место нахождения Проектного офиса: 630108, г. Новосибирск, ул. Плеханова, 10.

2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

1.7 Проектный офис создается в целях вовлечения обучающихся СГУГиТ в проектную деятельность социальной и предпринимательской направленности, обучения и обмена опытом организационно-экономического сопровождения проектов, управления и администрирования проектов.

1.8 Основными задачами Проектного офиса являются:

- методическое и технологическое сопровождение проектной деятельности обучающихся СГУГиТ социальной и предпринимательской направленности;
- поддержка студенческих инициатив в проектной деятельности;
- осуществление текущего и перспективного планирования деятельности Проектного офиса, участие в разработке годовых планов мероприятий в сфере проектной деятельности СГУГиТ, информирование обучающихся о работе Проектного офиса;
- создание базы данных проектов обучающихся СГУГиТ и базы данных конкурсов и грантов для обучающихся;
- оценка эффективности проектных решений и результатов реализации проектов СГУГиТ социальной и предпринимательской направленности;

- обеспечение эффективного взаимодействия между структурными подразделениями СГУГиТ в рамках реализации студенческих проектов;
- взаимодействие с профессиональным сообществом в области экспертизы проектов, участия в конкурсах и грантах, финансирования проектов;
- администрирование и продвижение проектов обучающихся СГУГиТ.

3 ЧЛЕНЫ ПРОЕКТНОГО ОФИСА

3.1 Членами Проектного офиса могут быть все обучающиеся СГУГиТ, чья заинтересованность в совместном решении задач студенческого объединения, в со- ответственности с нормами Положения, оформляется соответствующими индивидуальными заявлениями, позволяющими учитывать количество членов Проектного офиса в целях обеспечения их равноправия как членов Проектного офиса.

3.2 Члены Проектного офиса имеют равные права и несут равные обязанности.

3.3 Членство в любых других союзах, ассоциациях, объединениях не препятствует членству в Проектном офисе.

3.4 Выход членов Проектного офиса осуществляется добровольным путем представления заявления о выходе из Проектного офиса.

3.5 Члены Проектного офиса имеют право:

- участвовать в разработке, принятии и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся СГУГиТ в реализации проектной деятельности социальной и предпринимательской направленности;
- участвовать в распределении средств, выделяемых на мероприятия Проектного офиса в соответствии с утвержденной сметой по мероприятию;
- участвовать в управлении Проектного офиса в соответствии с настоящим Положением;
- принимать участие во всех мероприятиях, проводимых Проектным офисом;
- выносить на рассмотрение Проектного офиса предложения по вопросам его деятельности;
- являться членами других студенческих общественных организаций СГУГиТ;
- получать информацию о деятельности всех органов Проектного офиса СГУГиТ.

3.6 Обязанности членов Проектного офиса:

- руководствоваться настоящим Положением;
- всемерно способствовать повышению имиджа СГУГиТ.

3.7 Члены Проектного офиса могут быть исключены из студенческого объединения по следующим основаниям:

- по собственному желанию на основании письменного заявления на имя руководителя Проектного офиса;
- в связи с отчислением из СГУГиТ.

4 СТРУКТУРА ПРОЕКТНОГО ОФИСА

4.1 Непосредственное руководство Проектного офиса осуществляет руководитель Проектного офиса СГУГиТ, назначаемый на должность приказом ректора СГУГиТ.

4.2 Постоянным действующим органом управления является правление Проектного офиса. В структуру правления входят:

- руководитель Проектного офиса;
- заместитель руководителя Проектного офиса по социальным проектам;
- заместитель руководителя Проектного офиса по предпринимательским проектам;
- ответственный секретарь Проектного офиса;
- организаторы от институтов.

Деятельность вышеуказанных лиц, связанная с реализацией деятельности Проектного офиса, осуществляемая ими на безвозмездной основе, в свободное от учебы или работы время, не является их основной трудовой деятельностью.

4.3 Правление Проектного офиса собирается на заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.4 Заседания правления проходят под руководством руководителя Проектного офиса СГУГиТ.

4.5 Руководитель Проектного офиса:

- координирует деятельность Проектного офиса, организует непосредственную работу по осуществлению деятельности в соответствии с настоящим Положением;
- назначает на должность ответственного секретаря Проектного офиса из числа членов Проектного офиса;
- представляет Проектный офис в государственных и административных органах, общественных организациях, средствах массовой информации и т. д.;
- отчитывается о своей деятельности перед администрацией СГУГиТ и активом Проектного офиса;
- имеет право представлять Проектный офис в Совете обучающихся СГУГиТ;
- выполняет иные функции, возложенные на него в соответствии с законодательством, настоящим Положением, решениями руководящих органов, на безвозмездной основе.

4.6 Заместитель руководителя Проектного офиса:

- координирует деятельность Проектного офиса, организует непосредственную работу по осуществлению деятельности в соответствии с настоящим Положением, на безвозмездной основе;
- имеет право представлять членов Проектного офиса Совету обучающихся СГУГиТ;
- осуществлять контроль за выполнением партнерских обязательств по соглашению с Проектным офисом (если таковые имеются).

4.7 Ответственный секретарь Проектного офиса:

- осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе;
- организует ведение протокола заседаний и осуществляет иные организационные действия для подготовки и проведения заседаний, ведет всю документацию Проектного офиса.

4.8 Организаторов от институтов назначают из числа студентов соответствующих институтов, которые организуют обучающихся для участия в мероприятиях СГУГиТ и выездных мероприятиях регионального, национального и международного уровней.

5 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО СТРУКТУРАМИ СГУГиТ

4.9 Проектный офис взаимодействует с органами управления СГУГиТ на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.10 Проектный офис осуществляет свою работу в непосредственном контакте с администрацией СГУГиТ, деканатами, и кафедрами СГУГиТ.

4.11 Руководители структурных подразделений СГУГиТ содействуют успешному внедрению опыта проектной деятельности социальной и предпринимательской направленности.

4.12 Представители органов управления СГУГиТ могут присутствовать на заседаниях Проектного офиса.

4.13 Координацию деятельности Проектного офиса со стороны администрации осуществляет проректор по молодежной политике.

6 ФИНАНСОВАЯ И ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРОЕКТНОГО ОФИСА

4.14 Источниками финансирования могут быть: средства СГУГиТ на спортивно-массовые мероприятия и культурно-воспитательную работу; средства грантов; целевые безвозмездные поступления, добровольные взносы и пожертвования юридических лиц; средства спонсоров и партнеров.

7 ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

4.15 Предложения о внесении изменений и дополнений в Положение могут быть приняты на заседании Правления Проектного офиса большинством голосов присутствующих, согласованы с проректором по молодежной политике и переданы на утверждение ректора СГУГиТ.

4.16 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором.

8 ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ПРОЕКТНОГО ОФИСА

4.17 Прекращение деятельности Проектного офиса производится по решению ректора на основании общего собрания Проектного офиса и оформляется приказом ректора СГУГиТ о ликвидации Проектного офиса. Решение общего собрания о прекращении деятельности Проектного офиса принимается не менее чем 2/3 голосов членов Проектного офиса. Порядок ликвидации Проектного офиса определяется общим собранием.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

РАЗРАБОТАНО:

Проректор по МП

Н. Б. Кирилова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по МП

Н. Б. Кирилова

Руководитель юридического отдела

Е. В. Немчинов

Начальник ПЭО

Т. И. Котова

Председатель ОППО

О. И. Малыгина

Заведующая РИО

Е. К. Деханова