УТВЕРЖДАЮ
Ректор СГУГиТ
_____ А. П. Карпик
23.08.2022 г.

ПРИНЯТО
Ученым советом СГУГиТ
протокол №18 от 23.08.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АКАДЕМИЧЕСКОМ ОТПУСКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ФГБОУ ВО «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ГЕОСИСТЕМ И ТЕХНОЛОГИЙ»

ПЛ СМК СГУГиТ 8.5–108–2022

Новосибирск – 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3
2 ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА ОБУЧАЮЩИМСЯ 3
3 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ 5
ПРИЛОЖЕНИЕ А (обязательное) ЗАЯВЛЕНИЕ НА АКАДЕМИЧЕСКИЙ ОТПУСК 6
ПРИЛОЖЕНИЕ Б (обязательное) ЗАЯВЛЕНИЕ НА ВЫХОД ИЗ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА 7
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ 8
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 9

Настоящий Порядок и остальные документы системы менеджмента качества являются собственностью СГУГиТ. Передача документов системы менеджмента качества сторонним организациям и лицам осуществляется только с разрешения ректора или представителя руководства по СМК СГУГиТ.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение об академическом отпуске обучающихся устанавливает общие требования к процедуре предоставления академических отпусков лицам, обучающимся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет геосистем и технологий» (далее – СГУГиТ).

1.2 Положение разработано в соответствии:

– с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06 2013 № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

– Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Уставом СГУГиТ;

– локальными нормативными актами (далее – ЛНА) СГУГиТ.

2 ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА ОБУЧАЮЩИМСЯ

2.1 Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального или высшего образования (далее – образовательная программа) в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – организация), по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет. К семейным и иным обстоятельствам предоставления обучающемуся академического отпуска относятся, в том числе: уход за тяжелобольным ребёнком или близким родственником; участие в российских или международных спортивных соревнованиях; направление в длительную служебную командировку; существенное ухудшение материального положения (потеря работы родителями, утрата родителей и др.); стихийные бедствия (пожар, наводнение, землетрясение и т. п.);

2.2 Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

2.3 Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (Приложение А), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва

на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

2.4 Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором института в десятидневный срок со дня получения Молодежным информационным центром СГУГиТ от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом ректора СГУГиТ.

2.5 Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в СГУГиТ, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае, если обучающийся обучается в СГУГиТ по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

2.6 В срок получения высшего образования по образовательной программе не включаются время нахождения обучающегося в академическом отпуске.

2.7 Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося (Приложение Б).

2.8 Обучающийся, находившийся в академическом отпуске, при его завершении, допускается и продолжает обучение по ранее осваиваемой им образовательной программе. В случае если образовательная программа, по которой обучающийся обучался до академического отпуска, к моменту допуска к учебному процессу в СГУГиТ не реализуется, то обучающийся имеет право продолжить обучение по одной из образовательных программ, реализуемых в СГУГиТ, путем перевода на другую образовательную программу в порядке, установленном локальными нормативными актами СГУГиТ.

2.9 Обучающийся имеет право выйти из академического отпуска досрочно, то есть до окончания периода времени, на который он был предоставлен, представив соответствующе заявление в Молодежный информационный центр СГУГиТ и, в случае если основаниями, являвшимися для предоставления академического отпуска, были медицинские или призыв на военную службу, документы, подтверждающие, что данные обстоятельства отпали.

2.10 Если после завершения срока академического отпуска сохраняются основания его предоставления, то обучающемуся может быть предоставлен новый академический отпуск в порядке, установленном настоящим Положением. Академический отпуск может быть продлен, если его общая продолжительность не будет превышать срок, установленный в п. 2.1 настоящего Положения.

2.11 Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа ректора СГУГиТ.

2.12 Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

2.13 Порядок пользования общежитием обучающимися определяется с учетом статьи 39 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Настоящее Положение вступает в силу после принятия его на Ученом совете СГУГиТ и утверждения ректором СГУГиТ.

3.2 При разработке и принятии настоящего Положения учитывается мнение представителей обучающихся СГУГиТ.

3.3 В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменениями документов, являющихся основой его разработки, а также в связи с совершенствованием информационного и технического оснащения образовательного процесса.

3.4 Обучающиеся и педагогические работники должны быть ознакомлены с Положением в обязательном порядке посредством размещения локального нормативного акта на официальном сайте СГУГиТ и/или в системе 1С.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
(обязательное)

ЗАЯВЛЕНИЕ НА АКАДЕМИЧЕСКИЙ ОТПУСК

Ректору СГУГиТ
А. П. Карпику
от _____
ФИО обучающегося (-ейся)

_____
группа

_____
контактный телефон

_____
e-mail

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне академический отпуск с «__» _____20__года по «__» _____20___года в связи с_____
_____

«___»_____20__г. _____ _____
подпись фамилия, инициалы

СОГЛАСОВАНО

Директор института

_____ _____ _____
название института подпись фамилия, инициалы

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
(обязательное)

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ВЫХОД ИЗ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА

Ректору СГУГиТ
А. П. Карпику
от _____
ФИО обучающегося (-ейся)

_____
группа

_____
контактный телефон

_____
e-mail

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу считать меня приступившим к занятиям после академического отпуска с «__» _____20__года.

«___»_____20__г. _____ _____
подпись фамилия, инициалы

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по ОиПВ	А. В. Ардеев
Проректор по УВРиМП	О. С. Янкелевич
Проректор по НиМД	И. А. Мусихин
Директор ЦДОиМК	О. В. Горобцова
Заведующая РИО	Е. К. Деханова
Заместитель председателя ОППО	А. И. Подлегаев

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера страниц				Номер извещения об изменении	Дата внесения	Подпись	Дата введения изменений
	измененных	заменен-ных	новых	аннули-рованных				