УТВЕРЖДАЮ
Директор государственного
бюджетного учреждения
Новосибирской области «Агентство
поддержки молодёжных инициатив»
_____ П.В. Бачанов
«__» _____ 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении обучающего курса «Школа модераторов»

г. Новосибирск, 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи и порядок проведения обучающего курса по обучению региональных модераторов мероприятий «Школа модераторов» (далее – Курс и/ или «Школа модераторов») среди студентов образовательных организаций высшего профессионального и среднего профессионального образования, членов молодежных органов соуправления Новосибирской области.

1.2. Организаторами Курса являются государственное бюджетное учреждение Новосибирской области «Агентство поддержки молодёжных инициатив» (далее – ГБУ НСО «АПМИ»), при поддержке департамента молодёжной политики Новосибирской области и филиала Российского общества «Знание» Новосибирской области.

1.3. Ответственность организаторов Курса:

– ответственность за содержательную часть и реализацию Курса несет филиал Российского общества «Знание» Новосибирской области и ГБУ НСО «АПМИ»;

– ответственность за финансовое обеспечение Курса несет ГБУ НСО «АПМИ» и филиал Российского общества «Знание» Новосибирской области.

1.4. Руководство и непосредственную организацию Курса осуществляет Организационный комитет, который состоит из специалистов ГБУ НСО «АПМИ», членов филиала Российского общества «Знание» Новосибирской области (далее – Оргкомитет) в количестве 4 человек.

Функции Оргкомитета:

– организационно-техническое и методическое обеспечение проведения;

– подготовка информационных материалов, информирование потенциальных участников о проведении Курса и возможности участия в нем;

– прием и рассмотрение заявок участников;

– объективная оценка промежуточных и итоговых результатов обучения участников;

– контроль за соблюдением требований настоящего Положения;

– иные функции в пределах компетенции.

2. Цель и задачи Курса

2.1. «Школа модераторов» проводится с целью формирования у представителей молодежи в возрасте от 18 до 35 лет компетенции модератора и смыслового лидера, позволяющих самостоятельно проектировать и проводить групповые коммуникационные процессы, управлять взаимодействием участников, обеспечивать их содержательное включение и направлять группу к совместному осмыслению задач и выработке решений.

2.2. Задачи:

– сформировать у участников понимание роли модератора и смыслового лидера, принципов групповой коммуникации, механизмов взаимодействия и факторов, влияющих на включенность и продуктивность группы;

– научить участников использовать практические инструменты модерации и фасилитации, необходимые для проектирования и проведения групповых коммуникационных процессов: постановки целей, построения сценария, работы с вопросами, обсуждением, обратной связью и фиксацией результатов;

– сформировать навыки управления групповой динамикой и взаимодействием участников, включая вовлечение разных типов участников, работу с разногласиями, конфликтными ситуациями и снижением активности группы;

– сформировать навыки постановки проблемных вопросов, организации совместного осмысления, выявления позиций и идей участников и перевода обсуждения в конкретные решения и действия;

– обеспечить практическое применение полученных компетенций через самостоятельное проектирование и проведение участниками модерационных сессий с последующей обратной связью и рефлексией.

3. Участники Курса

3.1. Участниками Курса могут стать следующие целевые группы: молодежь в возрасте от 18 до 35 лет, принимающая активное участие в общественной деятельности, заинтересованная в развитии компетенций модератора и смыслового лидера; представители молодежных общественных организаций (молодежный парламент, молодежное правительство, общественные советы и др.); руководители и координаторы проектов, представители НКО и инициативных групп.

3.2. Количество участников в Курсе ограничено и составляет не более 40 человек. В случае поступления заявок в количестве, превышающем квоту, Оргкомитет осуществляет отбор участников на основании соответствия заявок требованиям настоящего Положения и очередности их поступления.

4. Порядок проведения Курса

4.1. «Школа модераторов» проводится на территории Новосибирской области в период с 27 октября по 12 декабря 2026 года.

4.2. Курс предусматривает следующие этапы:

1 этап: **с 27 октября по 4 ноября 2026 года** – регистрация и отбор участников по ссылке – https://forms.yandex.ru/u/6acc4c5649af470714eb7dbb в соответствии с критериями отбора (Приложение №1).

2 этап: **с 9 ноября по 4 декабря 2026 года** – участники проходят очные занятия и интенсивы в соответствии с этапам Курса (Приложение №1).

3 этап: **с 5 декабря по 12 декабря 2026 года** – подведение итогов.

4 этап. Пост-проектное сопровождение – по завершении Курса Оргкомитет окажет информационную поддержку участникам и содействие в их дальнейшем вовлечении в деятельность по модерации проводимых мероприятий.

4.3 Информирование потенциальных участников Курса и формирование списка участников проходит в период до **6 ноября 2026 года.**

5. Условия прохождения «Школы модераторов»

5.1. Необходимо посетить 75% всех занятий и выполнить практическое задание, направленное на разработку проекта модерационной сессии.

5.2. В случае невыполнения условий участник Курса не считается выпускником Курса, не участвует в мероприятиях в роли модератора и не получает информационную поддержку.

6. Заключительные положения

6.1. Все вопросы, не отраженные в настоящем Положении, решаются Оргкомитетом, исходя из своей компетенции в рамках сложившейся ситуации.

6.2. Контактная информация: Андриянова Полина Михайловна – специалист по работе с молодежью отдела развития органов молодежного соуправления ГБУ НСО «АПМИ», тел. 269-10-84, e-mail: chua@apminso.ru.

Приложение № 1

Критерии отбора и этапы проведения обучающего курса «Школа модераторов»

Сроки реализации: октябрь-декабрь 2026 года.

Целевые группы:

– молодежь в возрасте от 18 до 35 лет, принимающая активное участие в общественной деятельности, заинтересованная в развитии компетенций модератора и смыслового лидера;

– представители молодежных общественных организаций (молодежный парламент, молодежное правительство, общественные советы и др.);

– руководители и координаторы проектов, представители НКО и инициативных групп.

Критерии отбора на обучающий курс «Школа модераторов»:

1. Наличие базового опыта организации и проведения мероприятий или групповых коммуникаций. *Участник имеет опыт участия в организации или проведении мероприятий, встреч, обсуждений, образовательных, общественных или проектных активностей. Приветствуется опыт модерации, фасилитации или ведения групповых процессов.*

2. Мотивация к развитию в сфере модерации и групповой коммуникации. *Участник осознанно заинтересован в развитии навыков модерации, фасилитации и смыслового лидерства и понимает, для чего ему необходимы эти компетенции.*

3. Интерес к работе с группами и коммуникации. *Участнику интересно взаимодействие с людьми, организация командной работы, обсуждение задач, поиск решений и создание условий для содержательного диалога.*

4. Возможность применять полученные компетенции после завершения программы. *Участник имеет или планирует деятельность, в которой сможет использовать навыки модерации: профессиональную, проектную, образовательную, общественную, волонтерскую или иную командную деятельность.*

Этапы проведения обучающего курса «Школа модераторов»

№	Описание этапа	Сроки реализации
1. Регистрация и отбор участников		
1.1	Регистрация участников посредством заполнения Яндекс.Формы.	27.10.2026 – 04.11.2026
1.2	Отбор участников на основании мотивации, опыта участия в командных, общественных, образовательных или проектных инициативах. Планируемый результат: сформирована группа участников, готовых к освоению и практическому применению инструментов модерации.	

2. Обучающий модуль		
2.1	В рамках модуля рассматриваются принципы и инструменты модерации и фасилитации, способы проектирования групповых процессов, методы вовлечения участников, управления динамикой группы, работы с разными позициями и конфликтными ситуациями. Отдельное внимание уделяется смысловой работе: постановке вопросов, организации обсуждения, совместному осмыслению задач и переходу от обсуждения к решениям. Планируемый результат: системное представление о роли модератора и набор инструментов для самостоятельного проектирования групповых коммуникационных процессов.	09.11.2026 – 04.12.2026
2.2	Разбор ситуаций (кейсов) модерации мероприятий, моделирование групповых процессов, апробация инструментов модерации – под руководством кураторов и экспертов обучения.	
2.3	Финальное занятие и рефлексия: самостоятельное проектирование и проведение модерационной сессии, в которой участник демонстрирует навыки управления взаимодействием, вовлечения группы и организации совместного поиска решений. Проводится рефлексия по итогам практических заданий и программы в целом, участники получают обратную связь от экспертов и других участников, сопоставляют первоначальные ожидания с достигнутыми результатами. Планируемый результат: практический опыт модерации и экспертная обратная связь, позволяющая оценить и развить сформированные компетенции.	
3. Обратная связь и подведение итогов		
3.1	Участники заполняют форму обратной связи, которая позволяет провести анализ полученного опыта, оценка собственных изменений и определение дальнейшей точки развития. На форуме Органов молодежного соуправления будут подведены итоги обучения.	05.12.2026 – 12.12.2026

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных субъекта персональных данных

Я (далее - Субъект), _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
документ, удостоверяющий личность: _____
(вид основного документа, удостоверяющего личность)
серии _____ №_____, дата выдачи _____, выдан _____,
(кем)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____
_____,
даю своё согласие государственному бюджетному учреждению Новосибирской области «Агентство поддержки молодёжных инициатив» (ГБУ НСО «АПМИ», ИНН 5406558885, ОГРН 1105406000897) (далее - Оператор), расположенной по адресу: город Новосибирск, улица Свердлова, 11, на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях проведения обучающего курса «Школа модераторов».

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

– фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

– дата рождения;

– номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

– место жительства/регистрации;

– место учебы/работы;

– контактный телефон;

– адрес электронной почты;

– ссылки на персональные аккаунты (профили) в социальных сетях и мессенджерах;

– фото-и видеоизображения Субъекта;

– сведения о принадлежности к общественному объединению.

3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть на совершение в том числе следующих действий: обработка (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение) персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки персональных данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных", а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными актами вышестоящих органов и законодательством.

4. Оператор вправе обрабатывать персональные данные как с использованием средств автоматизации, так без использования таких средств.

5. Срок, в течение которого действует настоящее согласие Субъекта: 1 год, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

6. Субъект подтверждает, что ему известно о праве досрочно отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который должен быть направлен в адрес Оператора. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 152-ФЗ "О персональных данных".

7. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных").

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

"____" _____ 2026 г. _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я (далее - Субъект), _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
документ, удостоверяющий личность: _____
(вид основного документа, удостоверяющего личность)
серии _____ №_____, дата выдачи _____, выдан _____,
(кем)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____
_____,
_____,
(контактный телефон, адрес электронной почты)
даю свое согласие государственному бюджетному учреждению Новосибирской области «Агентство поддержки молодёжных инициатив» (ГБУ НСО «АПМИ», ИНН 5406558885, ОГРН 1105406000897) (далее - Оператор), расположенной по адресу: город Новосибирск, улица Свердлова, 11, на распространение персональных данных Субъекта на следующих условиях:

1. Цель распространения: информирование общественности о ходе и итогах проведения обучающего курса «Школа модераторов».

2. Информационные ресурсы, на которых может осуществляться публикация (распространение):

– Ресурсы Оператора: https://апми.рф/, https://vk.com/apminso, https://t.me/apminso, https://vk.com/rm_apminso, https://vk.com/molmik, https://vk.com/mpnso, https://vk.com/molprav54.

– Ресурсы органов государственной власти и профильных комиссий: официальные сайты и социальные сети Департамента молодёжной политики Новосибирской области, а также иных органов исполнительной власти и местного самоуправления.

– Ресурсы третьих лиц: официальные средства массовой информации (СМИ) Российской Федерации в целях публикации новостей о результатах Курса.

3. Перечень персональных данных и категории разрешений: (Заполняется Субъектом путём проставления отметки «Да» или «Нет» в правой колонке)

Категория и перечень персональных данных	**Разрешаю распространение**
Фамилия, Имя, Отчество Субъекта	
Сведения о месте учебы и принадлежности к общественному объединению	
Фотоизображения Субъекта	
Видеозаписи с участием Субъекта	
Сведения о достижениях	

4. Условия и запреты: Устанавливаю ли я запреты на обработку (кроме предоставления доступа) данных неограниченным кругом лиц? [НЕТ] / [ДА] — указать данные: _____

5. Дополнительные условия: Настоящим разрешаю Оператору передачу вышеуказанных персональных данных Субъекта в Департамент молодёжной политики НСО, а также в СМИ в целях официального информирования о результатах обучающего курса «Школа модераторов», участия в профильных мероприятиях и поощрения Субъекта. Дальнейшая перепубликация (репост) материалов Оператора иными пользователями осуществляется по правилам социальных сетей; ответственность за такие действия Оператор не несет.

6. Срок действия: 1 год. Настоящее согласие может быть отозвано в любое время путем направления письменного требования в адрес Оператора.

"____" _____ 2026 г. _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)