

Рекомендуемый образец

Шаблон заявления на Федеральный этап направления «ГосСтарт.Стажировки» Всероссийской программы сопровождения молодых государственных и муниципальных служащих «ГосСтарт»

Название поля	Описание
Укажите регион фактического проживания *	Выпадающий список
Ваш пол *	- Мужской - Женский
Укажите Ваш контактный номер телефона *	Указывается в формате 7XXXXXXXXXX (без пробелов и иных знаков)
Укажите Вашу электронную почту*	-
Укажите ссылку на Вашу страницу в социальной сети «Вконтакте» *	Ссылка на социальную сеть «Вконтакте» должна указываться полностью: https://vk.com/xxxxxxxx (где xxxxxxxx – числовой или буквенный идентификатор (id))
Укажите ссылку на Вашу страницу в Мах *	Ссылка на социальную сеть «Мах» располагается в разделе «Пригласить друзей» и указываться полностью: https://max/u/xxxxxxxx (где xxxxxxxx – числовой или буквенный идентификатор (id))
Ваш социальный статус *	Выберите одну из категорий: - Студент ООВО - Аспирант - Работающий - Муниципальный служащий - Государственный гражданский служащий - Федеральный государственный гражданский служащий - Иностранный гражданин - Другое
Уровень образования *	Выберите одну из категорий: - Основное общее (5-9 классы) - Среднее общее (10-11 классы) - Средне-профессиональное - Высшее

	• Неполное высшее образование • Кандидат наук • Доктор наук • Не имею
Укажите наименование образовательного учреждения, в котором Вы обучаетесь в данное время или закончили обучение *	Указывается полное наименование учебного заведения, в котором учились/обучаетесь в настоящий момент. <u>Например:</u> «Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова»
Укажите полное наименование места работы *	Указывается полное наименование места работы. <u>Например:</u> Федеральное агентство по делам молодежи Если Вы обучаетесь в данный момент, необходимо написать «Безработный»
Укажите занимаемую должность *	Указывается полное наименование занимаемой должности. <u>Например:</u> менеджер проектов Если Вы обучаетесь в данный момент, необходимо написать «Студент»
Наличие инвалидности *	Выберите одну из категорий: • Да • Нет
Принимали ли Вы в 2022 – 2025 годах участие в мероприятиях Программы «ГосСтарт» *	Выберите одну из категорий: • Да • Нет
В каких мероприятиях Программы «ГосСтарт» Вы принимали участие?	Необходимо перечислить мероприятия, в которых Вы принимали участие
Пользовались ли Вы сертификатом АНО «Больше, чем путешествие» в 2025 году?*	Выберите одну из категорий: • Да • Нет
Принимали ли Вы участие в региональном этапе	Выберите одну из категорий: • Да

Стажировок в 2024 – 2025 году? *	• Нет
Прикрепите отсканированный дневник о прохождении стажировки и отзыв руководителя стажировки с регионального этапа (при наличии)	Необходимо прикрепить файл с отсканированными документами (документ должен быть оформлен на фирменном бланке Программы, а также содержать подписи сторон и печать организации)
Прикрепите резюме согласно шаблону *	Шаблон резюме размещен по ссылке: disk.yandex.ru/i/2uJh_yZEQvDcMw
Выберите приоритетное место прохождения Стажировки *	Выпадающий список
Прикрепите эссе *	Необходимо прикрепить текст эссе на тему «Почему я хочу пройти стажировку в федеральном государственном органе?» объемом до 1000 символов
Пройдите тест на соответствие базовым квалификационным требованиям государственных гражданских служащих *	Тест доступен по ссылке: edu.gossluzhba.gov.ru/test Необходимо прикрепить снимок экрана с результатом теста
Укажите серию паспорта *	<u>Например:</u> 2200
Укажите номер паспорта *	<u>Например:</u> 101010
Укажите дату выдачи паспорта *	<u>Например:</u> 01.01.2025
Укажите кем выдан паспорт *	<u>Например:</u> ГУ МВД России по г. Москве
Прикрепите скан паспорта *	-
Укажите данные для оформления письма-вызова *	Необходимо указать регион, ФИО, место работы/учебы, должность <u>Например:</u> г. Москва, Иванов Иван Иванович, Федеральное агентство по делам молодежи, менеджер проектов
Прикрепите согласие на обработку персональных данных *	Образец согласия на обработку персональных данных указан в Приложении № 2

* Обязательное поле

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____

(вид документа)

№ _____, выдан _____

(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» **даю свое согласие** Федеральному агентству по делам молодежи, зарегистрированной по адресу: 109028, г. Москва, пер. Большой Трехсвятительский, д. 2/1, стр 2 (далее – Оператор) **на обработку своих персональных данных.**

1. *Цель обработки персональных данных:*

– обеспечения возможности участия субъекта персональных данных во Всероссийской программе сопровождения молодых государственных и муниципальных служащих «ГосСтарт».

2. *Перечень персональных данных, передаваемых на обработку:*

гражданство, фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, место рождения, место жительства, паспортные данные (серия и номер, дата выдачи документа, наименование и код подразделения, выдавшего документ, удостоверяющий личность), СНИЛС (№ СНИЛС, дата выдачи), идентификационный номер налогоплательщика, телефон, адрес электронной почты, адреса сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКонтакте, Mail), сведения об образовании (квалификация и уровень), место работы и должность, иные персональные данные, необходимые Оператору.

3. *Перечень действий с персональными данными, передаваемыми на обработку:*

любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации с персональными данными (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных).

4. Оператор персональных данных может передавать персональные данные третьим лицам (подведомственные учреждения Федерального агентства по делам молодежи, некоммерческие организации, Федеральная служба безопасности Российской Федерации, Федеральная служба охраны Российской Федерации, федеральные органы исполнительной власти, региональные органы исполнительной власти, подведомственные учреждения региональных органов исполнительной власти, муниципальные образования, партнеры, работодатели, высшие учебные заведения, туристические операторы).

5. Оператор обязан прекратить обработку персональных данных при направлении обращения в электронной и письменной форме по адресу info@gosstart.rf с требованием прекратить обработку его персональных данных.

6. Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до истечения определяемых в соответствии с Федеральным законодательством сроков хранения персональных данных.

7. Мне разъяснены мои права и обязанности, в части обработки персональных данных, в том числе, моя обязанность проинформировать оператора в случае изменения персональных данных.

« » _____ 20__ г.

(подпись)

Требования к оформлению конкурсных заданий

Требования к оформлению анкеты:

Анкета оформляется в соответствии с образцом, размещенном по ссылке: disk.yandex.ru/i/9R6ZhF9QS2mlog

Стиль анкеты должны отличать:

- Строгость;
- Краткость;
- Конкретность;
- Избирательность (не считайте, что чем больше представлено разношерстной информации, тем лучше);
- Честность (не включайте в анкету ложную информацию, правильно расставляйте акценты)

Текст и внешнее оформление анкеты должно сделать его прочтение максимально комфортным. Избегайте непонятных сокращений и длинных фраз.

Структура анкеты:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Личные данные (гражданство, возраст, дата рождения, регион и город фактического проживания, телефон, электронная почта, ссылки на социальные сети ВКонтакте и Мах и др.).
3. Образование. Указывается уровень образования, полное наименование организации, где проходило/проходит обучение. Также наличие дополнительного профессионального образования
4. Сведения о работе. Необходимо указать место работы вместе с занимаемой должностью.
5. Информация связанная с государственной службой
6. Отношение к воинской обязанности. Необходимо указать наличие удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу, или военного билета (временного удостоверения или справки, выданных взамен военного билета)
7. Дополнительные сведения. В этом разделе необходимо перечислить ключевые награды и достижения, а также другую информацию, которую желаете сообщить.

При размещении в анкете фотографии придерживайтесь следующих требований:

- размер фото. Не стоит добавлять фотографию большого размера, достаточно стандартного для документов размера 3×4;
- фото должно быть хорошего качества. Избегайте размытой нечеткой картинки, селфи или фотографии себя в зеркале, скана из

паспорта; на изображение размещайте лицо или тело по пояс. Не нужно выбирать фотографии в полный рост;

- выражение лица — доброжелательное, с улыбкой. Анфас, а не профиль или вполоборота;

- фото должно быть без заднего фона;

- деловой стиль. При размере изображения по пояс выбирайте деловой стиль одежды (пиджак, для мужчин — галстук, для женщин — блузка). Недопустимы фото в купальниках, с обнаженными частями тела.

Требования к эссе:

Эссе пишется на тему «Почему я хочу пройти стажировку в федеральном государственном органе?».

К эссе предъявляют определенные требования:

1. Эссе должно быть полностью уникальным.
2. При написании эссе нельзя превышать требуемый объем в 1000 символов.
3. В эссе должна четко прослеживаться позиция автора.
4. При написании эссе нужно избегать сложных терминов и формулировок.
5. Все мысли и тезисы автора должны подкрепляться примерами и аргументами.

Главные элементы эссе можно выделить в три основные части: введение, основная часть и заключение. Каждая из этих частей выполняет свою функцию и должна быть тщательно проработана.

1. Введение

Введение — это дверь в ваше эссе. Здесь важно сразу привлечь внимание Экспертной комиссии. Начните с яркой цитаты, интересного факта или актуального вопроса. Также необходимо четко обозначить тему и цель вашего эссе. Рекомендуем в данной части сделать акцент на вашей личной цели при прохождении стажировки.

2. Основная часть

Основная часть — это сердце эссе. Здесь вы раскрываете тему, опираясь на аргументы, примеры и анализ. Каждая идея должна быть изложена в отдельном абзаце, что облегчит восприятие материала. Рекомендуем приводить конкретные примеры, особенно из вашего жизненного или профессионального пути.

3. Заключение

Заключение — это финальная точка вашего эссе. Здесь вы подводите

итоги, подчеркиваете важность тематики. Избегайте новых аргументов или примеров в этой части.

Правильная структура эссе делает ваше произведение убедительным и легко понятным. Помните о целостности и логичности изложения каждого элемента, и ваше эссе будет полезным для раскрытия вашей позиции.

Критерии оценки кандидатов Федерального этапа

Критерий	Содержание критерия	Количество баллов
Эссе (Оценивается эссе, поданное в рамках заявочной кампании на Федеральный этап направления)		
Информативность	Оценивается полнота информации, знание специфики работы организации и особенности выполняемой работы	от 0 до 8
Креативность и оригинальность	Оценивается способность автора выделяться из общей массы, представлять свои идеи и творческие концепции в уникальной и инновационной форме	от 0 до 6
Оформление и аккуратность	Учитывается соблюдение правил оформления, аккуратность написания	от 0 до 2
Резюме (Оценивается резюме от стажеров, поданное в рамках заявочной кампании на Федеральный этап направления)		
Наличие резюме	Оценивается соответствие шаблону, прикрепленному к заявке	от 0 до 4
Содержательность	Оценивается содержательность и оригинальность в заполнении	от 0 до 6
Тестирование (Прохождение комплекса тестовых вопросов на соответствие базовым квалификационным требованиям государственных гражданских служащих)		
Результат теста	0 – 25 баллов	0
	26 – 50 баллов	1
	51 – 75 баллов	2
	75 – 100 баллов	4

**Дополнительные баллы для формирования рейтинга участников
Федерального этапа**

Критерий	Содержание критерия	Количество баллов
Ассессмент (Прохождение комплекса тестовых заданий для объективной оценки знаний, навыков, способностей и компетенций)		
Тест системного мышления	Тест, который оценивает навыки работы с концептуальными и абстрактными задачами, требующие вдумчивого, комплексного подхода	от 0 до 10
Вербально-числовой тест	Тест, который сочетает задания для оценки вербальных и числовых способностей	от 0 до 10
Психометрический тест	Тест предназначенный для установления количественных и качественных индивидуально-психологических различий	от 0 до 10
Собеседование (Прохождение собеседования участниками Стажировки)		
Профессиональная компетентность	Оценивается уровень профессиональных знаний и навыков, необходимых для выполнения поставленных задач	от 0 до 3
Коммуникативные навыки	Оценивается умение ясно выражать мысли, вести конструктивный диалог, аргументированно отстаивать свою позицию	от 0 до 2
Прохождение образовательной программы (Прохождение программы повышения квалификации в рамках Федерального этапа)		
Посещение	Оценивается посещение образовательных мероприятий	от 0 до 10
Участие во внестажировочных мероприятиях (Оценивается вовлеченность в дополнительные мероприятия, организованные Проектным офисом «ГосСтарт»)		
Степень вовлеченности	участник – 1 балл; волонтер – 3 балла; организатор – 5 баллов	от 0 до 15

Критерии оценки участника по итогам Стажировки

Показатель	Оценка (от 1 до 5)
Соответствие специальности подготовки направления лица, прошедшего Стажировку, требованиям, предъявляемым к служебной деятельности, выполняемой в период прохождения Стажировки	
Наличие у лица, прошедшего Стажировку, требуемых базовых знаний и умений, необходимых для прохождения государственной гражданской службы	
Оценка знаний и умений лица, прошедшего Стажировку, с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности, в рамках которых проводилась Стажировка	
Наличие у лица, прошедшего Стажировку, следующих профессиональных и личностных качеств:	
о системное мышление	
о командное взаимодействие	
о профессиональная эффективность (ответственность, пунктуальность, рациональное распределение рабочего времени, ориентация на результат)	
о гибкость и готовность лица, прошедшего стажировку, к изменениям	
о наличие потенциала к проявлению лидерских качеств	

Общий балл: _____