

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ГЕОСИСТЕМ И ТЕХНОЛОГИЙ»  
(СГУГиТ)

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор СГУГиТ

А.П. Карпик  
«12» января 2015г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение о студенческом общежитии разработано в соответствии с «Жилищным кодексом Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ», письмом Федерального агентства по образованию от 27.07.2007г. №1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии», является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех сотрудников и обучающихся.

1.2. Студенческие общежития университета объединены в студенческие городки. В состав студенческого городка №1 входят: общежития №1 и №2 адрес: г. Новосибирск ул. Плеханова д. 8, 8/1, в студенческий городок № 2 входят: общежития №3 и № 4 адрес: г. Новосибирск ул. Писарева д. 36, 36/1. Студенческие городки находятся в составе университета в качестве структурных подразделений и содержатся за счёт бюджетных средств, выделяемых университету, платы за пользование общежитием и других средств, полученных от приносящей доход деятельности.

1.3. Студенческое общежитие (студенческий городок) (далее - студенческое общежитие) университета предназначается для временного проживания:

- на период обучения иногородних студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся СГУГиТ, по согласованию с объединенным профкомом, вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии: стажёров, слушателей подготовительных отделений институтов и факультетов повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения (далее - проживающие в общежитии).

В отдельных случаях ректор университета вправе принять решение о размещении в студгородке студентов, постоянно проживающих в г. Новосибирске, других категорий обучающихся.

Иностранцы граждане, принятые на обучение в университет по межгосударственным соглашениям (контрактам), размещаются в общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно - массовой работы.

1.4. Проживание в студенческом городке посторонних лиц, размещение подразделений учебного заведения, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, установленных действующим законодательством или указанных в п. 1.6 настоящего положения, не допускается.

В исключительных случаях СГУГиТ по согласованию с объединенным профкомом сотрудников и студентов вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других учебных заведений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий при полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным санитарным нормам изолированные пустующие этажи, блоки могут по решению администрации и объединенного профкома (в дальнейшем профком) переоборудоваться под общежития для преподавателей и сотрудников на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного п.3.ст.92 ЖК РФ

1.5. В каждом студенческом городке в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые умывальные комнаты, туалеты и другие).

Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.6. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты, поликлиники и т.д.), охраны, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с действующим законодательством.

Решения о выделении помещений для указанных целей принимаются администрацией университета по согласованию с объединенным профкомом. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем.

1.7. В университете в соответствии с настоящим положением о студенческом городке разрабатываются правила внутреннего распорядка в общежитии (студгородке), которые утверждаются ректором университета по согласованию с объединенным профкомом.

1.8. Общее руководство работой в студенческих городках по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на ректора университета или должностное лицо, им на это уполномоченное.

1.9. Жилое помещение в студгородке предоставляется на основании решения администрации университета по договорам найма жилого помещения в общежитии (форма договора прилагается).

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДГОРОДКЕ**

2.1. Проживающие в студгородке имеют право:

- проживать в закреплённой жилой комнате весь срок обучения в университете, при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарём студенческого городка;
- вносить администрации университета предложения по заключению договора найма жилого помещения в общежитии (далее – договора найма) и добиваться его выполнения;
- переселяться с согласия администрации студгородка в другое жилое помещение;
- избирать совет студенческого общежития, студенческого городка (студсовет) и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

#### 2.2. Проживающие в студгородке обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития (студенческого городка), техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключённого с администрацией договора найма;
- возмещать причинённый материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключённым договором.

2.3. Проживающие в студенческом городке студенты, аспиранты и другие лица на добровольной основе привлекаются администрацией, студсоветом студенческого городка, во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закреплённой территории и другим видам работ, с учётом заключённого договора с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания в студгородке к проживающим по представлению администрации студенческого городка решению жилищно - бытовой комиссии университета (далее ЖБК) могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан, а также хранить, употреблять и продавать наркотические вещества и алкогольные напитки.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА, СТУДЕНЧЕСКОГО ГОРОДКА**

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого городка, организацией быта проживающих, поддержанием в нём установленного порядка осуществляется ответственным, назначаемым приказом ректора.

#### 3.2. Администрация университета обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством РФ, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого городка в соответствии с установленными санитарными правилами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма;
- укомплектовывать студенческий городок мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарём по действующим типовым нормам, оборудования мебелью и другим инвентарём общежитий;
- своевременно проводить ремонт общежитий студенческого городка, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зелёные насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом городке необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- переселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом городке в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- укомплектовывать штаты студенческого городка в установленном порядке обслуживающим персоналом, обеспечить охрану общежитий;
- содействовать студсовету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, управлению образовательным процессом, решениях важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, улучшения условий труда, спортивной и общественной активности, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно – бытовых условий в студенческом городке, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещённость во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарём, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закреплённой территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

3.3. Директор студенческого городка назначается приказом ректора.

3.4. Директор студенческого городка обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого городка;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам;
- учёт и доведение до ректора замечаний по содержанию студенческого городка и предложений проживающих, и студсовета по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации университета о положении дел в студенческом городке;

- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого городка;
- чистоту и порядок в студенческом городке и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого городка и закреплённой территории.

Директор студгородка обязан:

- разрабатывать должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении
- вносить предложения администрации университета по улучшению условий проживания в студенческом городке;
- совместно со студсоветом вносить на рассмотрение администрации университета предложения о поощрении и наложении взысканий проживающих в студенческом городке;
- принимать решение о переселении (совместно со студсоветом) проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого городка.

3.5. Директор студенческого городка, совместно с ЖБК, рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого городка.

#### **4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МЕСТА В ОБЩЕЖИТИИ СТУДЕНЧЕСКОГО ГОРОДКА, ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ГОРОДКА, ОПЛАТА УСЛУГ**

4.1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии университета. Распределение мест в общежитии между факультетами (отделениями) и другими структурными подразделениями университета и утверждение списка студентов, аспирантов и слушателей подготовительного отделения и других лиц на предоставление места в общежитии производится по совместному решению администрации и объединенного профкома и объявляется приказом ректора.

Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты.

Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в университете.

При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии переселение проживающих из одного общежития в другое или из одной комнаты в другую происходит по совместному решению администрации студгородка и студсовета.

Порядок пользования общежитием студентами и аспирантами, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется администрацией университета по согласованию с объединенным профкомом.

4.2. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с действующим законодательством РФ. Организация регистрационного режима в студенческом городке осуществляется назначенным администрацией университета для этой цели лицом.

При отчислении из университета (в том числе и по окончании обучения) проживающие освобождают общежитие в трехдневный в соответствии с заключенным договором найма.

4.3. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация университета обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны подписать у администрации студенческого общежития с подписями соответствующих служб университета.

Выселение лиц из общежития производится в соответствии со статьёй 105 Жилищного кодекса РФ при отчислении из учебного заведения.

4.4. Оплата за общежитие производится посеместрово. В исключительных случаях, возможна рассрочка оплаты за общежитие, на основании заявления студента на имя ректора по согласованию с ЖБК, администрацией студгородка и деканата, с указанием причины неоплаты в срок.

4.5. Проживающие, до 10 числа первого месяца нового учебного семестра, вносят плату в установленных размерах и порядке за проживание, и за все виды предоставляемых услуг. Обязанность вносить плату за жилое помещение и предоставляемые услуги возникает с момента заключения договора найма жилого помещения в общежитии. Несвоевременное внесение платы за жилое помещение и предоставляемые услуги влечет расторжение договора;

4.6. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты заочного факультета на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) могут размещаться в студенческом городке с оплатой на условиях, устанавливаемых приказом ректора в соответствии с законодательством Российской Федерации. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом городке в течение трёх дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию, - в трёхдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты не прошедшие по конкурсу в университет, в течение трёх дней после издания приказа о зачислении.

4.7. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими университета

4.8. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

4.9. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные, бытовые и дополнительные услуги устанавливается приказом ректора.

4.10. Пользование в жилых комнатах личными энергоёмкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого городка с внесением в установленном, порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими комнат (блоков), в которых используются указанные приборы и аппаратура.

4.11. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии: абитуриентами, студентами 1-го курса, студентами заочной формы обучения производится до вселения в общежитие.

**Примечания:**

*1. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.94 № 407 учебным заведениям разрешено самостоятельно устанавливать размеры платы за проживание в общежитиях, коммунальные и бытовые услуги, непосредственно не связанные с учебным процессом.*

2. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в учебные заведения с полной оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в полном объёме.

## **5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ В СТУДЕНЧЕСКОМ ГОРОДКЕ ИНОГОРОДНИМ СЕМЕЙНЫМ СТУДЕНТАМ**

5.1. Места в общежитии, выделяемые иногородним семейным студентам, определяются совместным решением администрации университета и ЖБК, исходя из имеющегося жилого фонда в изолированных секциях, этажах, блоках с соблюдением санитарных норм проживания. Предоставление мест в студенческом городке иногородним семейным студентам осуществляется по договорам найма жилого помещения в общежитие, заключаемого ими с администрацией университета.

Администрация университета совместно с ЖБК при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат.

5.2. Места в студенческом городке предоставляются студенческим семьям.

5.3. Порядок принятия на учёт семейных студентов, нуждающихся в общежитии, устанавливается администрацией университета по согласованию с ЖБК.

***Примечание.** Если семья состоит из студентов разных учебных заведений города, то постановка на учёт может осуществляться по договорённости между учебными заведениями.*

5.4. Проживающие в общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в общежитии.

5.5. Плата за пользование общежитием студенческими семьями взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьёй комнате, которое определено паспортом общежития.

## **6. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ СТУДЕНЧЕСКИМ ГОРОДКОМ**

6.1. В студенческом городке или, по усмотрению проживающих студентов, в каждом общежитии студентами избирается орган самоуправления - совет студенческого городка, общежития (студсовет), представляющий их интересы. Студсовет имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией университета, студенческого городка. Студсовет координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по вопросам жизнедеятельности студенческой молодежи студенческого городка, общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом городке, общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закреплённых за проживающими, организует проведение культурно - массовой работы.

6.2. Студсовет в своей работе руководствуется положением о студенческом общежитии университета, а также положением об объединённом совете студентов обучающихся СГУГиТ.

6.3. Совет студенческого общежития совместно с администрацией студгородка разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приёму на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

6.4. Со студсоветом общежития и профкомом должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения в другое по инициативе администрации;
- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них;
- заселение студентов в общежитие.

Администрация университета принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из средств, полученных от приносящей доход деятельности.

6.5. В каждой комнате (блоке) общежития избирается староста. Староста комнаты (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке. Староста комнаты (блока) в своей работе руководствуется решениями совета студенческого общежития.

6.6. Для координации работы во всех общежитиях университета может быть организован объединённый совет студенческих общежитий, в состав которого включаются председатели студсоветов общежитий, представители объединенного профкома, других общественных студенческих организаций, деканатов и администрации университета и студенческого городка.