

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет геосистем и технологий»	
	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ	ПЛ СМК СГУГиТ 8.5–31–2017

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор СГУГиТ

А. П. Карпик

21 сентября 2017 г.



ПРИНЯТО

Ученым советом СГУГиТ  
протокол от 21.09.2017 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОКАЗАНИИ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ  
ФГБОУ ВО «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ГЕОСИСТЕМ И ТЕХНОЛОГИЙ»

ПЛ СМК СГУГиТ 8.5–31–2017

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2 КАТЕГОРИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ. РАЗМЕРЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ .....	3
3 ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ .....	5
4 ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ОСНОВАНИЯ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ.....	6
ПРИЛОЖЕНИЕ А (обязательное) ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ.....	10
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	11
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	12

Настоящее Положение и остальные документы системы менеджмента качества являются собственностью СГУГиТ. Передача документов системы менеджмента качества сторонним организациям и лицам осуществляется только с разрешения ректора или представителя руководства по СМК СГУГиТ.

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет категории нуждающихся студентов и аспирантов (далее – обучающиеся), имеющих право претендовать на получение материальной поддержки (помощи), порядок принятия решений о необходимости предоставления и определения размеров материальной поддержки (далее – Положение).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии:

– с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 04.06.2014 № 145-ФЗ);

– Уставом ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет геосистем и технологий» (далее – СГУГиТ);

– локальными нормативными актами (далее – ЛНА) СГУГиТ.

1.3 Оказание материальной поддержки обучающимся, являющимся нуждающимися, осуществляется в виде выплаты материальной помощи.

1.4 Оказание материальной помощи осуществляется в рамках стипендиального фонда в пределах субсидий на иные цели, выделяемых учредителем (в размере 25 % стипендиального фонда).

1.5 Решение об оказании материальной помощи принимается ректором СГУГиТ на основании личного заявления обучающегося. К заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие принадлежность обучающихся к социальной категории нуждающихся в соответствии с настоящим Положением.

1.6 При оказании материальной помощи обучающимся учитывается мнение студенческой группы, совета старост и объединенного профкома сотрудников и студентов.

1.7 Средства, выделенные СГУГиТ на оказание материальной помощи, распределяются между институтами с учетом численности обучающихся за счет средств федерального бюджета по очной форме и их нуждаемости в материальной поддержке.

## 2 КАТЕГОРИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ. РАЗМЕРЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

2.1 Размер материальной помощи определяется в фиксированной сумме в зависимости от степени и характера материальных затруднений, принадлежности обучающегося к определенной социальной категории, указанной в настоящем Положении. В исключительных случаях максимальный размер материальной помощи может быть увеличен до 10 000,00 рублей для каждой категории нуждающихся обучающихся, указанных в настоящем Положении.

2.2 На материальную поддержку могут претендовать лица, обучающиеся по очной форме за счет средств федерального бюджета, осваивающие основные образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы аспирантуры), независимо от получения ими академической, социальной и иных видов стипендий,

имеющие материальные затруднения и относящиеся к отдельным социальным категориям в соответствии с настоящим Положением. В первую очередь рассматриваются заявления обучающихся, подкрепленные ходатайствами руководителей структурных подразделений.

2.3 Материальная помощь может оказываться следующим нуждающимся социальным категориям обучающихся.

2.3.1 Обучающимся, подлежащим обязательной социальной защите:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей (до 3 000,00 рублей);
- обучающимся в возрасте от 18 до 23 лет, имевших на момент достижения восемнадцатилетнего возраста статус детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей (до 3 000,00 рублей);
- обучающимся в возрасте от 18 до 23 лет, потерявшим обоих или единственного родителя после достижения ими восемнадцатилетнего возраста (до 3 000,00 рублей);
- инвалидам 1, 2 и 3-й группы, детям-инвалидам, инвалидам с детства (до 5 000,00 рублей);
- обучающимся, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения военной службы (до 3 000,00 рублей);
- обучающимся, пострадавшим или воспитывающимся в семье, подвергшейся воздействию в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф (до 3 000,00 рублей);
- инвалидам и ветеранам боевых действий (до 3 000,00 рублей).

2.3.2 Иным социальным категориям обучающихся, нуждающихся в материальной поддержке:

- являющимся участниками боевых (военных) действий (до 2 000,00 рублей);
- имеющим только одного или обоих родителей-инвалидов I или II группы (до 4 000,00 рублей);
- попавшим в сложное материальное положение в результате чрезвычайных обстоятельств (пожар, авария, несчастный случай и т. п.), преступления (кража и т. д.) (до 5 000,00 рублей);
- из многодетных семей (трое и более детей, учитывая детей, не достигших 18-летнего возраста либо обучающихся в вузе на дневном отделении) (до 5 000,00 рублей);
- обучающимся, у которых в семье есть несовершеннолетние либо обучающиеся по очной форме обучения брат или сестра (до 5 000,00 рублей);
- обучающимся, из неполных семей (имеющих одного родителя) (до 4 000,00 рублей);
- обучающимся, у которых болен близкий родственник (родители, дети, дедушка, бабушка, брат, сестра) или член семьи (супруг, супруга) (до 5 000,00 рублей);
- обучающимся, у которых умер близкий родственник (родители, дети, дедушка, бабушка, брат, сестра) или член семьи (супруг, супруга) (до 7 000,00 рублей);

- обучающимся, у которых один из родителей перенес тяжелое заболевание, операцию или длительное лечение (до 5 000,00 рублей);
- обучающимся, оба родителя которых являются пенсионерами (до 5 000,00 рублей);
- обучающимся, у которых один или оба родителя являются ветеранами/инвалидами/участниками боевых действий (до 3 000,00 рублей);
- обучающимся, у которых один или оба родителя не работают (до 5 000,00 рублей);
- имеющим низкий средний душевой доход на члена семьи (до 5 000,00 рублей);
- являющимися одиноко проживающими малоимущими гражданами (до 5 000,00 рублей);
- нуждающимся иногородним (в том числе проживающим в общежитиях) (до 5 000,00 рублей);
- вступившим в брак (до 6 000,00 рублей);
- при рождении ребенка (до 7 000,00 рублей);
- из студенческих семей, если оба супруга обучаются по очной форме (до 6 000,00 рублей);
- имеющим на воспитании малолетних детей (до 5 000,00 рублей);
- нуждающимся в лечении и восстановлении здоровья в случае тяжелого заболевания в связи с большими затратами на лечение, нуждающимся в общем оздоровлении в связи с заболеванием, несчастным случаем, ослаблением здоровья и т. п. (до 8 000,00 рублей);
- с хроническими заболеваниями, находящимся на диспансерном учете (до 5 000,00 рублей);
- состоящим на учете в медицинском учреждении по беременности (до 5 000,00 рублей);
- участникам спортивных команд университета, а также направленным университетом для участия в соревнованиях в составе сборных команд в период подготовки и проведения спортивных соревнований (до 5 000,00 рублей);
- направленным университетом для личного участия в выездных мероприятиях (до 6 000,00 рублей);
- активным участникам общественных, творческих, профориентационных, научных и иных общественно-значимых проектов (до 6 000,00 рублей);
- направленным на выездные практики (до 6 000,00 рублей).

2.3.3 Обучающимся, попавшим в иные трудные жизненные ситуации, нуждающимся в материальной помощи с целью улучшения материального положения для персональной (адресной) поддержки (до 10 000,00 рублей).

### 3 ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

3.1 Основанием для оказания материальной помощи является обоснованное заявление обучающегося (Приложение А) с приложением (при наличии) необхо-

димых документов, подтверждающих основания для оказания материальной помощи (далее – материалы), указанных в разделе 4.

3.2 Материалы предоставляются старосте группы для рассмотрения на собрании группы не позднее 1-го числа текущего месяца. По заявлениям, поданным позже указанного срока, материальная помощь оказывается в следующем месяце (при наличии оснований).

3.3 На очередном собрании группа рассматривает представленные материалы и принимает решение об их согласовании, дает предложения по сумме материальной помощи по каждой кандидатуре. На основании положительного решения собрания группы составляется протокол и заявление, которое подписывают староста группы, председатель совета старост института и председатель (или заместитель) объединенного профкома по студенческим вопросам.

3.4 Деканат института до 5-го числа текущего месяца рассматривает материалы, и директор института подписывает заявление с указанием размера материальной помощи. При определении суммы материальной помощи директор института вправе проводить личные беседы с обучающимся для принятия решения.

3.5 На основе заявления формируется проект приказа о назначении материальной помощи.

3.6 Проект приказа (на бумажном и электронном носителях), протокол собрания группы с приложенными материалами, не позднее 10-го числа текущего месяца передаются на согласование в планово-экономический отдел университета и на утверждение ректору.

3.7 После утверждения ректором издается приказ.

3.8 В случае неутверждения ректором проекта приказа все материалы возвращаются в деканат для его доработки в соответствии с резолюцией ректора.

3.9 Суммы материальной помощи зачисляются на персональную банковскую пластиковую карточку обучающегося или получают им лично в кассе университета.

3.10 Суммы материальной помощи, выплачиваемые нуждающимся обучающимся за счет средств стипендиального фонда, подлежат налогообложению в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации.

3.11 Текущий контроль соблюдения порядка оказания материальной помощи нуждающимся обучающимся осуществляет проректор по учебной и воспитательной работе.

#### 4 ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ОСНОВАНИЯ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

4.1 В таблице 1 представлены категории нуждающихся обучающихся и документы, подтверждающие основания для назначения материальной помощи.

Таблица 1

Категория нуждающихся обучающихся	Возможные подтверждающие документы (копии документов, заверенные в деканате)
<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающиеся, из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;</li> <li>– лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родитель, а также оставшиеся без попечения единственного или обоих родителей;</li> <li>– обучающиеся, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя;</li> <li>– обучающиеся, оставшиеся без попечения обоих или единственного родителя в возрасте после исполнения им 18 лет, но до поступления в университет</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– копии документов, подтверждающие данный статус (документы о присвоении статуса сироты или опекаемого, свидетельство о смерти обоих или единственного родителя, документы о признании безвестно отсутствующими или умершими обоих или единственного родителя, решение суда о лишении родительских прав и т. п.);</li> <li>– копии документов, подтверждающих родство</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– дети-инвалиды, инвалиды с детства и лица, признанные в установленном порядке инвалидами I, II и III групп;</li> <li>– обучающиеся, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения военной службы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– копия справки об установлении инвалидности</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающиеся, пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;</li> <li>– обучающиеся, воспитывающиеся в семье, подвергшейся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– копия удостоверения лица, пострадавшего в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастрофах либо справок установленного образца;</li> <li>– копия соответствующих удостоверений либо справок установленного образца</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающиеся, являющиеся ветеранами или участниками боевых (военных) действий</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– копия военного билета или копия удостоверения ветерана (участника) боевых действий</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающиеся, имеющие только одного или обоих родителей-инвалидов I или II группы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– копия справки об установлении инвалидности родителя (родителей);</li> <li>– копии документов, подтверждающих наличие одного родителя</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающиеся, попавшие в сложное материальное положение в результате чрезвычайных обстоятельств (пожар, авария, несчастный случай и т. п.), преступления (кража и т. д.).</li> </ul> <p><i>Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня происшествия</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– справки из соответствующих служб, зарегистрировавших происшествие (органов местного самоуправления, органов внутренних дел и т. д.);</li> <li>– документы (при их наличии), подтверждающие понесенные материальные затраты</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающиеся из многодетных семей (трое и более детей, учитывая детей, не достигших 18-летнего возраста либо обучающихся в вузе на дневном отделении);</li> <li>– обучающиеся, у которых в семье есть несовершеннолетние либо обучающиеся по очной форме обучения брат или сестра;</li> <li>– обучающиеся из неполных семей</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– копия удостоверения многодетной семьи/матери либо справка о составе семьи;</li> <li>– копия свидетельств о рождении братьев, сестер (для несовершеннолетних);</li> <li>– справка о форме обучения (для обучающихся в вузе братьев, сестер);</li> <li>– копия справки о составе семьи или копии документов, подтверждающих наличие одного родителя</li> </ul>

*Продолжение таблицы 1*

Категория нуждающихся обучающихся	Возможные подтверждающие документы (копии документов, заверенные в деканате)
<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающиеся, у которых болен близкий родственник (родители, дети, дедушка, бабушка, брат, сестра) или член семьи (супруг, супруга);</li> <li>– обучающиеся, у которых один из родителей перенес тяжелое заболевание, операцию или длительное лечение;</li> <li>– обучающиеся, у которых умер близкий родственник (родители, дети, дедушка, бабушка, брат, сестра) или член семьи (супруг, супруга)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– копии документов, подтверждающих родственные отношения (свидетельства о рождении, свидетельства о заключении брака, справки из органов ЗАГСа и др.);</li> <li>– справка из медицинской организации, подтверждающая наличие заболевания или состояние здоровья;</li> <li>– копия свидетельства о смерти</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающиеся, оба родителя которых являются пенсионерами;</li> <li>– обучающиеся, у которых один или оба родителя не работают;</li> <li>– обучающиеся, у которых один или оба родителя являются ветеранами/ инвалидами/участниками боевых действий</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– копии пенсионных удостоверений родителей;</li> <li>– копия подтверждающих документов о том, что родители (родитель) не работают;</li> <li>– копия удостоверения ветерана боевых действий/ копия справки об установлении инвалидности вследствие военной травмы либо заболевания, полученного в период военной службы</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающиеся, имеющие низкий средний душевой доход на члена семьи;</li> <li>– обучающиеся, являющиеся одиноко проживающими малоимущими гражданами;</li> <li>– нуждающиеся иногородние обучающиеся (в том числе проживающие в общежитии)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– копия документа органа социальной защиты;</li> <li>– копия паспорта;</li> <li>– подтверждение факта проживания нуждающегося обучающегося в общежитии</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающиеся, вступившие в брак;</li> <li>– обучающиеся при рождении ребенка;</li> <li>– обучающиеся из студенческих семей, если оба супруга обучаются по очной форме;</li> <li>– обучающиеся, имеющие на воспитании малолетних детей.</li> </ul> <p><i>Срок подачи документов: в течение 3-6 месяцев со дня выдачи свидетельства о заключении брака или свидетельства о рождении ребенка (для категорий 1, 2)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– копия свидетельства о заключении брака;</li> <li>– справка об обучении для супруга (супруги);</li> <li>– копия свидетельства о рождении ребенка</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающиеся, нуждающиеся в лечении и восстановлении здоровья в случае тяжелого заболевания в связи с большими затратами на лечение, нуждающиеся в общем оздоровлении в связи с заболеванием, несчастным случаем, ослаблением здоровья и т. п.;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– справка из медицинской организации</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающиеся с хроническими заболеваниями, находящиеся на диспансерном учете;</li> <li>– обучающиеся, состоящие на учете в медицинском учреждении по беременности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– справка из медицинской организации</li> </ul>



*Окончание таблицы 1*

Категория нуждающихся обучающихся	Возможные подтверждающие документы (копии документов, заверенные в деканате)
<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающиеся – участники сборных спортивных команд университета, а также направленные университетом для участия в соревнованиях в составе сборных команд в период подготовки и проведения спортивных соревнований;</li> <li>– обучающиеся, направленные университетом для личного участия в выездных мероприятиях;</li> <li>– обучающиеся, направленные на выездные практики;</li> <li>– нуждающиеся обучающиеся, активные участники общественных, творческих, профориентационных, научных и иных общественно-значимых проектов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– справка (или копия приказ) кафедры физической культуры о членстве нуждающихся обучающихся в сборной спортивной команде университета или сборной команде города (региона), РФ и участия его в подготовке к соревнованиям и в соревнованиях соответствующего уровня с указанием названий команды, видов спорта, мероприятий, сроков и места их проведения;</li> <li>– копия распоряжения или приказа о направлении обучающегося для участия в выездном мероприятии или предоставлении индивидуального графика обучения на период участия в выездном мероприятии;</li> <li>– копия приказа о направлении на выездную практику;</li> <li>– выписка из заседания кафедры или иные подтверждающие документы;</li> <li>– ходатайство руководителей соответствующих структур</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– другие исключительные случаи (иные случаи материальных затруднений, трудных жизненных ситуаций)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– копии подтверждающих документов</li> </ul>

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по ОиПВ



А. В. Ардеев

Проректор по УиВР



В. И. Обиденко

Проректор по МиИД



И. А. Мусихин

Директор ЦДОиМК



О. В. Горобцова

Главный бухгалтер



Т. И. Попова

Начальник ПЭО



Т. И. Котова

Ведущий редактор РИО



Е. К. Деханова

Заместитель председателя  
объединенного профкома/  
председатель студенческого совета



А. Ю. Рябуха

ПРИЛОЖЕНИЕ А  
(обязательное)

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

Разрешаю выдать из стипендиального фонда

Ректору СГУГиТ А. П. Карпику  
Студента \_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_

Проректор по УиВР \_\_\_\_\_ В. И. Обиденко

(ФИО полностью)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М. П.

заявление.

Прошу оказать материальную помощь в связи \_\_\_\_\_

(указать основание для оказания материальной помощи)

К заявлению прилагаю следующие документы, подтверждающие основание оказания материальной помощи:

1.....

2.....

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден (а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

(дата подачи заявления)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Согласовано:

1) по поручению группы  
староста группы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

2) председатель совета старост  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

3) председатель (заместитель председателя)  
объединенного профкома по студенческим вопросам  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Прошу оказать материальную помощь  
ст. \_\_\_\_\_

в сумме \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ рублей

Руководитель структурного  
подразделения  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

