

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Сибирский государственный университет геосистем и технологий»
(СГУГиТ)

Кафедра цифровой экономики и менеджмента

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
38.03.01 Экономика

Профиль подготовки
Экономика предприятий и организаций - в операциях с недвижимым имуществом

УРОВЕНЬ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(БАКАЛАВРИАТ)

Форма обучения
(очная)

Новосибирск – 2021

Программа практики в форме практической подготовки обучающихся составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и учебного плана профиля «Экономика предприятий и организаций – в операциях с недвижимым имуществом»

Программу составила: *Ушакова Елена Олеговна*, доцент кафедры цифровой экономики и менеджмента, кандидат технических наук

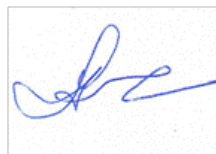
Рецензент программы: *Межуева Татьяна Васильевна*, доцент кафедры цифровой экономики и менеджмента, кандидат технических наук

Программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры цифровой экономики и менеджмента

Зав. кафедрой цифровой экономики и менеджмента  Е. В. Убоженко

Программа одобрена ученым советом института кадастра и природопользования

Председатель ученого совета ИКиП



Е.И. Аврунов

«СОГЛАСОВАНО»

заведующий научно-технической библиотекой



А.В. Шпак

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.ВИД ПРАКТИКИ, ТИП, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	4
2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУ-ЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	43
4. Объем ПРАКТИКИ	43
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	43
5.1. Содержание этапов практики, в том числе реализуемой в форме практической подготовки.....	43
5.2.Самостоятельная работа обучающихся	44
6.ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	45
7. Оценочные материалы (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	45
7.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	45
7.2 Уровни сформированности компетенций, шкала и критерии оценивания освоения практики.....	47
7.3.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	47
7.4.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	49
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для РЕАЛИЗАЦИИ практики	50
8.1.Основная литература	50
8.2.Дополнительная литература.....	51
8.3. Нормативная документация.....	52
8.4. Периодические издания.....	52
8.5 Электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	52
9.ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ.....	53

1 ВИД ПРАКТИКИ, ТИП, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики - производственная.

Тип практики - технологическая (проектно-технологическая) практика.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целью производственной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика в форме практической подготовки является приобретение обучающимися практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Практика в форме практической подготовки закладывает основы для дальнейшего осуществления проектно-технологической деятельности в соответствии с профилем профессиональной деятельности.

Задачами практики в форме практической подготовки являются: закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин на основе изучения деятельности предприятия.

В результате прохождения практики в форме практической подготовки обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Содержание формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	
			Уровни сформированности компетенций	Образовательные результаты
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. УК-2.2. Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее	ПОВЫШЕННЫЙ	На высоком уровне: Обучающийся знает: - виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; - основные методы оценки разных способов решения задач; - действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. Выпускник умеет: - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения;

		<p>достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>УК-2.3.</p> <p>Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией</p>		<p>- анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов;</p> <p>- использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Выпускник владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; - навыками работы с нормативно-правовой документацией.
			БАЗОВЫЙ	<p>На хорошем уровне:</p> <p>Обучающийся знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; - основные методы оценки разных способов решения задач; - действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. <p>Выпускник умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. <p>Выпускник владеет:</p>

				<ul style="list-style-type: none"> - методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; - навыками работы с нормативно-правовой документацией.
			ПОРОГОВЫЙ	<p>На удовлетворительном уровне:</p> <p>Обучающийся знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; - основные методы оценки разных способов решения задач; - действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. <p>Выпускник умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. <p>Выпускник владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; - навыками работы с нормативно-правовой документацией.

ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	<p>ОПК-4.1. Знать: технологию принятия организационно-управленческого решения в профессиональной деятельности при работе с недвижимостью.</p> <p>ОПК-4.2. Уметь: принимать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.</p> <p>ОПК-4.3 Владеть: практическими навыками принятия организационно-управленческих решений в операциях с недвижимым имуществом.</p>	ПОВЫШЕННЫЙ	<p>На высоком уровне: Обучающийся знает: технологию принятия организационно-управленческого решения в профессиональной деятельности при работе с недвижимостью; методы эффективного управления в профессиональной деятельности при работе с недвижимостью; методы оценки эффективности принятия организационно-управленческого решения в профессиональной деятельности при работе с недвижимостью.</p> <p>Обучающийся умеет: принимать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность; применять методы эффективного управления в профессиональной деятельности при работе с недвижимостью; проводить оценку эффективности принятия организационно-управленческого решения в профессиональной деятельности при работе с недвижимостью.</p> <p>Обучающийся владеет: практическими навыками принятия организационно-управленческих решений в операциях с недвижимым имуществом практическими навыками использования методов эффективного управления в профессиональной деятельности при</p>
-------	---	---	------------	---

				работе с недвижимостью; навыками расчета показателей эффективности принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности при работе с недвижимостью.
			БАЗОВЫЙ	<p>На хорошем уровне:</p> <p>Обучающийся знает: технологию принятия организационно-управленческого решения в профессиональной деятельности при работе с недвижимостью; методы эффективного управления в профессиональной деятельности при работе с недвижимостью.</p> <p>Обучающийся умеет: принимать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность; применять методы эффективного управления в профессиональной деятельности при работе с недвижимостью..</p> <p>Обучающийся владеет: практическими навыками принятия организационно-управленческих решений в операциях с недвижимым имуществом практическими навыками использования методов эффективного управления в профессиональной деятельности при работе с недвижимостью.</p>
			ПОРОГОВЫЙ	<p>На удовлетворительном уровне:</p> <p>Обучающийся знает технологию принятия</p>

				<p>организационно-управленческого решения в профессиональной деятельности при работе с недвижимостью.</p> <p>Обучающийся умеет: принимать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.</p> <p>Обучающийся владеет: практическими навыками принятия организационно-управленческих решений в операциях с недвижимым имуществом.</p>
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	<p>ОПК-5.1. Знать: современные программные средства и информационные технологии, необходимые для решения профессиональных задач в операциях с недвижимым имуществом.</p> <p>ОПК-5.2. Уметь: применять современные информационные технологии и программные средства для решения экономических и управленческих задач в операциях с недвижимым имуществом.</p> <p>ОПК-5.3 Владеть: практическими навыками использования современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач.</p>	ПОВЫШЕННЫЙ	<p>На высоком уровне: Обучающийся знает: современные программные средства и информационные технологии, необходимые для решения профессиональных задач в операциях с недвижимым имуществом</p> <p>Обучающийся умеет: применять современные информационные технологии и программные средства для решения экономических и управленческих задач в операциях с недвижимым имуществом</p> <p>Обучающийся владеет: практическими навыками использования современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач</p>
			БАЗОВЫЙ	<p>На хорошем уровне: Обучающийся знает: современные программные средства и</p>

				<p>информационные технологии, необходимые для решения профессиональных задач в операциях с недвижимым имуществом</p> <p>Обучающийся умеет: применять современные информационные технологии и программные средства для решения экономических и управленческих задач в операциях с недвижимым имуществом</p> <p>Обучающийся владеет: практическими навыками использования современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач</p>
			ПОРОГОВЫЙ	<p>На удовлетворительном уровне:</p> <p>Обучающийся знает: современные программные средства и информационные технологии, необходимые для решения профессиональных задач в операциях с недвижимым имуществом</p> <p>Обучающийся умеет: применять современные информационные технологии и программные средства для решения экономических и управленческих задач в операциях с недвижимым имуществом</p> <p>Обучающийся владеет: практическими навыками использования современных информационных технологий и программных средств</p>

				при решении профессиональных задач
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-6.1. Знать: принципы работы современных информационных технологий, необходимых для решения профессиональных задач в операциях с недвижимым имуществом.</p> <p>ОПК-6.2. Уметь: использовать принципы работы современных информационных технологий для решения экономических и управленческих задач в операциях с недвижимым имуществом.</p> <p>ОПК-6.3 Владеть: навыками использования принципов работы современных информационных технологий при решении профессиональных задач</p>	ПОВЫШЕННЫЙ	<p>На высоком уровне: Обучающийся знает: принципы работы современных информационных технологий, необходимых для решения профессиональных задач в операциях с недвижимым имуществом</p> <p>Обучающийся умеет: использовать принципы работы современных информационных технологий для решения экономических и управленческих задач в операциях с недвижимым имуществом</p> <p>Обучающийся владеет: навыками использования принципов работы современных информационных технологий при решении профессиональных задач</p>
			БАЗОВЫЙ	<p>На хорошем уровне: Обучающийся знает: принципы работы современных информационных технологий, необходимых для решения профессиональных задач в операциях с недвижимым имуществом</p> <p>Обучающийся умеет: использовать принципы работы современных информационных технологий для решения экономических и управленческих задач в операциях с недвижимым имуществом</p> <p>Обучающийся владеет: навыками использования принципов работы современных информационных технологий</p>

				при решении профессиональных задач
			ПОРОГОВЫЙ	<p>На удовлетворительном уровне:</p> <p>Обучающийся знает:</p> <p>принципы работы современных информационных технологий, необходимых для решения профессиональных задач в операциях с недвижимым имуществом</p> <p>Обучающийся умеет:</p> <p>использовать принципы работы современных информационных технологий для решения экономических и управленческих задач в операциях с недвижимым имуществом</p> <p>Обучающийся владеет:</p> <p>навыками использования принципов работы современных информационных технологий при решении профессиональных задач</p>
ПК-5	Способен исследовать рынок недвижимости с целью выявления ценообразующих факторов и расчета стоимости недвижимого имущества	<p>ПК-5.1</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – классификацию объектов недвижимости; – особенности ценообразования на рынке недвижимого имущества; – влияние различных видов износа и ремонта на стоимость недвижимого имущества; – методы организации работ по определению стоимостей недвижимого имущества; 	ПОВЫШЕННЫЙ	<p>На высоком уровне:</p> <p>Обучающийся знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – классификацию объектов недвижимости; – особенности ценообразования на рынке недвижимого имущества; – влияние различных видов износа и ремонта на стоимость недвижимого имущества; – методы организации работ по определению стоимостей недвижимого имущества; – основы земельного законодательства Российской Федерации;

		<ul style="list-style-type: none"> – основы земельного законодательства Российской Федерации; – основы статистики; <p>ПК-5.2 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться источниками информации, выявлять и отображать ценообразующие факторы недвижимого имущества и его аналогов; – отражать состояние и особенности недвижимого имущества, при его описании; – выявлять необходимость привлечения отраслевых экспертов (специалистов, обладающих необходимыми профессиональными компетенциями в вопросах, требующих анализа при проведении оценки), ставить задачи анализа и исследования и анализировать результаты их анализа и исследования; – структурировать и хранить документы, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе определения стоимостей; использовать установленную форму при составлении итогового документа об 		<ul style="list-style-type: none"> – основы статистики. <p>Обучающийся умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться источниками информации, выявлять и отображать ценообразующие факторы недвижимого имущества и его аналогов; – отражать состояние и особенности недвижимого имущества, при его описании; – выявлять необходимость привлечения отраслевых экспертов (специалистов, обладающих необходимыми профессиональными компетенциями в вопросах, требующих анализа при проведении оценки), ставить задачи анализа и исследования и анализировать результаты их анализа и исследования; – структурировать и хранить документы, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе определения стоимостей; – использовать установленную форму при составлении итогового документа об определении стоимостей в виде отчета, сметы, заключения. <p>Обучающийся владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками использования источников информации, выявления и отображения ценообразующих факторов недвижимого имущества и его аналогов;
--	--	---	--	--

		<p>определении стоимостей в виде отчета, сметы, заключения. ПК-5.3</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками использования источников информации, выявления и отображения ценообразующих факторов недвижимого имущества и его аналогов; – навыками отражения состояния и особенностей недвижимого имущества, при его описании; – навыками выявления необходимости привлечения отраслевых экспертов (специалистов, обладающих необходимыми профессиональными компетенциями в вопросах, требующих анализа при проведении оценки), составление задачи анализа и исследования и проведения анализа результатов; – навыками структурирования и хранения документов, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе определения стоимостей; 		<ul style="list-style-type: none"> – навыками отражения состояния и особенностей недвижимого имущества, при его описании; – навыками выявления необходимости привлечения отраслевых экспертов (специалистов, обладающих необходимыми профессиональными компетенциями в вопросах, требующих анализа при проведении оценки), составление задачи анализа и исследования и проведения анализа результатов; – навыками структурирования и хранения документов, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе определения стоимостей; <p>навыками использования установленной формы при составлении итогового документа об определении стоимостей в виде отчета, сметы, заключения</p>
		<p>навыками использования установленной формы при составлении итогового документа об определении стоимостей в виде отчета, сметы, заключения.</p>	БАЗОВЫЙ	<p>На хорошем уровне: Обучающийся знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – классификацию объектов недвижимости; – особенности ценообразования на рынке недвижимого имущества; – влияние различных видов износа и ремонта на стоимость недвижимого имущества; – методы организации работ по определению стоимостей недвижимого имущества;

			<ul style="list-style-type: none"> – основы земельного законодательства Российской Федерации; – основы статистики. <p>Обучающийся умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться источниками информации, выявлять и отображать ценообразующие факторы недвижимого имущества и его аналогов; – отражать состояние и особенности недвижимого имущества, при его описании; – выявлять необходимость привлечения отраслевых экспертов (специалистов, обладающих необходимыми профессиональными компетенциями в вопросах, требующих анализа при проведении оценки), ставить задачи анализа и исследования и анализировать результаты их анализа и исследования; – структурировать и хранить документы, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе определения стоимостей; – использовать установленную форму при составлении итогового документа об определении стоимостей в виде отчета, сметы, заключения. <p>Обучающийся владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками использования источников информации, выявления и отображения ценообра-
--	--	--	--

				<p>зующих факторов недвижимого имущества и его аналогов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками отражения состояния и особенностей недвижимого имущества, при его описании; – навыками выявления необходимости привлечения отраслевых экспертов (специалистов, обладающих необходимыми профессиональными компетенциями в вопросах, требующих анализа при проведении оценки), составление задачи анализа и исследования и проведения анализа результатов; – навыками структурирования и хранения документов, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе определения стоимостей; <p>навыками использования установленной формы при составлении итогового документа об определении стоимостей в виде отчета, сметы, заключения</p>
			ПОРОГОВЫЙ	<p>На удовлетворительном уровне:</p> <p>Обучающийся знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – классификацию объектов недвижимости; – особенности ценообразования на рынке недвижимого имущества; – влияние различных видов износа и ремонта на стоимость недвижимого имущества;

			<ul style="list-style-type: none"> – методы организации работ по определению стоимостей недвижимого имущества; – основы земельного законодательства Российской Федерации; – основы статистики. <p>Обучающийся умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться источниками информации, выявлять и отображать ценообразующие факторы недвижимого имущества и его аналогов; – отражать состояние и особенности недвижимого имущества, при его описании; – выявлять необходимость привлечения отраслевых экспертов (специалистов, обладающих необходимыми профессиональными компетенциями в вопросах, требующих анализа при проведении оценки), ставить задачи анализа и исследования и анализировать результаты их анализа и исследования; – структурировать и хранить документы, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе определения стоимостей; – использовать установленную форму при составлении итогового документа об определении стоимостей в виде отчета, сметы, заключения. <p>Обучающийся владеет:</p>
--	--	--	---

				<ul style="list-style-type: none"> – навыками использования источников информации, выявления и отображения ценообразующих факторов недвижимого имущества и его аналогов; – навыками отражения состояния и особенностей недвижимого имущества, при его описании; – навыками выявления необходимости привлечения отраслевых экспертов (специалистов, обладающих необходимыми профессиональными компетенциями в вопросах, требующих анализа при проведении оценки), составление задачи анализа и исследования и проведения анализа результатов; – навыками структурирования и хранения документов, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе определения стоимостей; <p>навыками использования установленной формы при составлении итогового документа об определении стоимостей в виде отчета, сметы, заключения</p>
ПК-6	Способен проводить анализ качества предмета ипотеки	ПК-6.1 Знать: <ul style="list-style-type: none"> – методы андеррайтинга предмета ипотеки; – современные методы получения, анализа, обработки информации; 	ПОВЫШЕННЫЙ	На высоком уровне: Обучающийся знает: <ul style="list-style-type: none"> – методы андеррайтинга предмета ипотеки; – современные методы получения, анализа, обработки информации;

		<ul style="list-style-type: none"> – основы делопроизводства; – законодательство Российской Федерации об ипотеке. <p>ПК-6.2</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить андеррайтинг предмета ипотеки; – анализировать документы по строящемуся объекту; – готовить заключения о возможности/невозможности заключения ипотечной сделки; – организовывать работу по взаимодействию с подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализа качества предмета ипотеки; – применять программные продукты (в том числе, автоматизированную банковскую систему) и иные организационно-технические средства и оборудование в профессиональной сфере. <p>ПК-6.3</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения андеррайтинга предмета ипотеки; – навыками анализа документов по строящемуся объекту; 	<ul style="list-style-type: none"> – основы делопроизводства; – законодательство Российской Федерации об ипотеке. <p>Обучающийся умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить андеррайтинг предмета ипотеки; – анализировать документы по строящемуся объекту; – готовить заключения о возможности/невозможности заключения ипотечной сделки; – организовывать работу по взаимодействию с подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализа качества предмета ипотеки; – применять программные продукты (в том числе, автоматизированную банковскую систему) и иные организационно-технические средства и оборудование в профессиональной сфере. <p>Обучающийся владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения андеррайтинга предмета ипотеки; – навыками анализа документов по строящемуся объекту; – навыками подготовки заключения о возможности/невозможности заключения ипотечной сделки; – навыками организации работы по взаи-
--	--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> – навыками подготовки заключения о возможности/невозможности заключения ипотечной сделки; – навыками организации работы по взаимодействию с подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализа качества предмета ипотеки; – навыками составления отчета о качестве кредитного портфеля; 		<p>модействию с подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализа качества предмета ипотеки;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками составления отчета о качестве кредитного портфеля; – навыками применения программных продуктов (в том числе, автоматизированную банковскую систему) и иных организационно-технических средств и оборудования в профессиональной сфере.
		<ul style="list-style-type: none"> – навыками применения программных продуктов (в том числе, автоматизированную банковскую систему) и иных организационно-технических средств и оборудования в профессиональной сфере. 	БАЗОВЫЙ	<p>На хорошем уровне: Обучающийся знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы андеррайтинга предмета ипотеки; – современные методы получения, анализа, обработки информации; – основы делопроизводства; – законодательство Российской Федерации об ипотеке. <p>Обучающийся умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить андеррайтинг предмета ипотеки; – анализировать документы по строящемуся объекту; – готовить заключения о возможности/невозможности заключения ипотечной сделки; – организовывать работу по взаимодействию с подразделениями банка с целью

			<p>оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализа качества предмета ипотеки;</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять программные продукты (в том числе, автоматизированную банковскую систему) и иные организационно-технические средства и оборудование в профессиональной сфере. <p>Обучающийся владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения андеррайтинга предмета ипотеки; – навыками анализа документов по строящемуся объекту; – навыками подготовки заключения о возможности/невозможности заключения ипотечной сделки; – навыками организации работы по взаимодействию с подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализа качества предмета ипотеки; – навыками составления отчета о качестве кредитного портфеля; <p>навыками применения программных продуктов (в том числе, автоматизированную банковскую систему) и иных организационно-технических средств и оборудования в профессиональной сфере.</p>
--	--	--	---

			<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p>На удовлетворительном уровне:</p> <p>Обучающийся знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы андеррайтинга предмета ипотеки; – современные методы получения, анализа, обработки информации; – основы делопроизводства; – законодательство Российской Федерации об ипотеке. <p>Обучающийся умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить андеррайтинг предмета ипотеки; – анализировать документы по строящемуся объекту; – готовить заключения о возможности/невозможности заключения ипотечной сделки; – организовывать работу по взаимодействию с подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализа качества предмета ипотеки; – применять программные продукты (в том числе, автоматизированную банковскую систему) и иные организационно-технические средства и оборудование в профессиональной сфере. <p>Обучающийся владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения андеррайтинга предмета ипотеки;
--	--	--	---

				<ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа документов по строящемуся объекту; – навыками подготовки заключения о возможности/невозможности заключения ипотечной сделки; – навыками организации работы по взаимодействию с подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализа качества предмета ипотеки; – навыками составления отчета о качестве кредитного портфеля; <p>навыками применения программных продуктов (в том числе, автоматизированную банковскую систему) и иных организационно-технических средств и оборудования в профессиональной сфере.</p>
ПК-7	Способен проводить консультирование потенциального заемщика по процедуре оценки и перечню документов по предмету ипотеки	<p>ПК-7.1 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приказы, распоряжения, инструкции и другие локальные нормативные акты банка; – гражданское законодательство Российской Федерации; – правила делового общения с клиентами; – основы делопроизводства; – правила корпоративной банковской этики; 	ПОВЫШЕННЫЙ	<p>На высоком уровне: Обучающийся знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приказы, распоряжения, инструкции и другие локальные нормативные акты банка; – гражданское законодательство Российской Федерации; – правила делового общения с клиентами; – основы делопроизводства; – правила корпоративной банковской этики; – законодательство Российской Федерации о банках и банковской деятельности;

		<ul style="list-style-type: none"> – законодательство Российской Федерации о банках и банковской деятельности; – законодательство Российской Федерации об ипотеке. <p>ПК-7.2</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – консультировать клиентов по процедуре оценки (анализа); – анализировать документы по строящемуся объекту; – готовить заключения о возможности/невозможности заключения ипотечной сделки; – формировать кредитное досье клиента; – формировать пакет документов клиента в соответствии с требованиями регламента; – составлять отчеты о качестве кредитного портфеля. <p>ПК-7.3</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками консультирования клиентов по процедуре оценки (анализа); – навыками анализа документов по строящемуся объекту; – навыками подготовки заключения о возможности/невозможности заключения ипотечной сделки; 		<ul style="list-style-type: none"> – законодательство Российской Федерации об ипотеке. <p>Обучающийся умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – консультировать клиентов по процедуре оценки (анализа); – анализировать документы по строящемуся объекту; – готовить заключения о возможности/невозможности заключения ипотечной сделки; – формировать кредитное досье клиента; – формировать пакет документов клиента в соответствии с требованиями регламента; – составлять отчеты о качестве кредитного портфеля. <p>Обучающийся владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками консультирования клиентов по процедуре оценки (анализа); – навыками анализа документов по строящемуся объекту; – навыками подготовки заключения о возможности/невозможности заключения ипотечной сделки; – навыками формирования кредитного досье клиента; – навыками формирования пакета документов клиента в соответствии с требованиями регламента; <p>навыками составления отчета о качестве кредитного портфеля.</p>
			БАЗОВЫЙ	<p>На хорошем уровне:</p> <p>Обучающийся знает:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> – навыками формирования кредитного досье клиента; – навыками формирования пакета документов клиента в соответствии с требованиями регламента; <p>навыками составления отчета о качестве кредитного портфеля.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – приказы, распоряжения, инструкции и другие локальные нормативные акты банка; – гражданское законодательство Российской Федерации; – правила делового общения с клиентами; – основы делопроизводства; – правила корпоративной банковской этики; – законодательство Российской Федерации о банках и банковской деятельности; – законодательство Российской Федерации об ипотеке. <p>Обучающийся умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – консультировать клиентов по процедуре оценки (анализа); – анализировать документы по строящемуся объекту; – готовить заключения о возможности/невозможности заключения ипотечной сделки; – формировать кредитное досье клиента; – формировать пакет документов клиента в соответствии с требованиями регламента; – составлять отчеты о качестве кредитного портфеля. <p>Обучающийся владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками консультирования клиентов по процедуре оценки (анализа); – навыками анализа документов по строящемуся объекту;
--	--	---	---

				<ul style="list-style-type: none"> – навыками подготовки заключения о возможности/невозможности заключения ипотечной сделки; – навыками формирования кредитного досье клиента; – навыками формирования пакета документов клиента в соответствии с требованиями регламента; – навыками составления отчета о качестве кредитного портфеля.
			ПОРОГОВЫЙ	<p>На удовлетворительном уровне:</p> <p>Обучающийся знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приказы, распоряжения, инструкции и другие локальные нормативные акты банка; – гражданское законодательство Российской Федерации; – правила делового общения с клиентами; – основы делопроизводства; – правила корпоративной банковской этики; – законодательство Российской Федерации о банках и банковской деятельности; – законодательство Российской Федерации об ипотеке. <p>Обучающийся умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – консультировать клиентов по процедуре оценки (анализа); – анализировать документы по строящемуся объекту; – готовить заключения о возможно-

				<p>сти/невозможности заключения ипотечной сделки;</p> <ul style="list-style-type: none"> – формировать кредитное досье клиента; – формировать пакет документов клиента в соответствии с требованиями регламента; – составлять отчеты о качестве кредитного портфеля. <p>Обучающийся владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками консультирования клиентов по процедуре оценки (анализа); – навыками анализа документов по строящемуся объекту; – навыками подготовки заключения о возможности/невозможности заключения ипотечной сделки; – навыками формирования кредитного досье клиента; – навыками формирования пакета документов клиента в соответствии с требованиями регламента; <p>навыками составления отчета о качестве кредитного портфеля</p>
ПК-8	Способен производить расчеты по определению стоимости объектов оценки современными методами и средствами в соответствии со стандартами оценки и представлять их результаты в форме итогового документа	<p>ПК-8.1</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законы формирования цен на рынке недвижимости и особенности ценообразования на рынке недвижимого имущества; - организацию работ по определению стоимостей имущества; - формулы для рас- 	ПОВЫШЕННЫЙ	<p>На высоком уровне:</p> <p>Обучающийся знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законы формирования цен на рынке недвижимости и особенности ценообразования на рынке недвижимого имущества; - организацию работ по определению стоимостей имущества; - формулы для расчета стоимостей в соответствии со стандартами,

		<p>чета стоимостей в соответствии со стандартами, правилами и методологией оценки имущества;</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие требования к содержанию отчета об оценке имущества. <p>ПК-8.2</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить исследование состояния (в том числе технического) недвижимого имущества; - выявлять основные особенности и характеристики имущества в переговорах с заказчиками; - собрать и проанализировать данные об объекте оценки для реализации общепринятых подходов к оценке недвижимости; - осуществить выбор методов и подходов для определения стоимостей объекта оценки; - провести расчеты по определению стоимости объекта оценки; - составить итоговый документ об определении стоимости имущества в виде отчета. <p>ПК-8.3</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками расчета стоимости объектов оценки в соответствии со стандартами, правилами и методологией; 		<p>правилами и методологией оценки имущества;</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие требования к содержанию отчета об оценке имущества. <p>Обучающийся умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить исследование состояния (в том числе технического) недвижимого имущества; - выявлять основные особенности и характеристики имущества в переговорах с заказчиками; - собрать и проанализировать данные об объекте оценки для реализации общепринятых подходов к оценке недвижимости; - осуществить выбор методов и подходов для определения стоимостей объекта оценки; - провести расчеты по определению стоимости объекта оценки; - составить итоговый документ об определении стоимости имущества в виде отчета. <p>Обучающийся владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками расчета стоимости объектов оценки в соответствии со стандартами, правилами и методологией; - навыками составления итогового документа об определении стоимости объекта оценки
			БАЗОВЫЙ	<p>На хорошем уровне:</p> <p>Обучающийся знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законы формирования цен на рынке недвижимости и особенности ценообразования на рынке недвижимого имущества;

		<ul style="list-style-type: none"> - навыками составления итогового документа об определении стоимости объекта оценки 	<ul style="list-style-type: none"> - организацию работ по определению стоимостей имущества; - формулы для расчета стоимостей в соответствии со стандартами, правилами и методологией оценки имущества; - общие требования к содержанию отчета об оценке имущества. <p>Обучающийся умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить исследование состояния (в том числе технического) недвижимого имущества; - выявлять основные особенности и характеристики имущества в переговорах с заказчиками; - собрать и проанализировать данные об объекте оценки для реализации общепринятых подходов к оценке недвижимости; - осуществить выбор методов и подходов для определения стоимостей объекта оценки; - провести расчеты по определению стоимости объекта оценки; - составить итоговый документ об определении стоимости имущества в виде отчета. <p>Обучающийся владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками расчета стоимости объектов оценки в соответствии со стандартами, правилами и методологией; - навыками составления итогового документа об определении стоимости объекта оценки
			<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p>На удовлетворительном уровне:</p>

				<p>Обучающийся знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законы формирования цен на рынке недвижимости и особенности ценообразования на рынке недвижимого имущества; - организацию работ по определению стоимостей имущества; - формулы для расчета стоимостей в соответствии со стандартами, правилами и методологией оценки имущества; - общие требования к содержанию отчета об оценке имущества. <p>Обучающийся умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить исследование состояния (в том числе технического) недвижимого имущества; - выявлять основные особенности и характеристики имущества в переговорах с заказчиками; - собрать и проанализировать данные об объекте оценки для реализации общепринятых подходов к оценке недвижимости; - осуществить выбор методов и подходов для определения стоимостей объекта оценки; - провести расчеты по определению стоимости объекта оценки; - составить итоговый документ об определении стоимости имущества в виде отчета. <p>Обучающийся владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками расчета стоимости объектов оценки в соответствии
--	--	--	--	--

				со стандартами, правилами и методологией; - навыками составления итогового документа об определении стоимости объекта оценки
ПК-9	Способен анализировать, интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности организаций, и использовать её в целях определения стоимости имущества	<p>ПК-9.1 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – классификацию объектов недвижимости; – стандарты, правила и методология определения стоимостей, соответствующая судебная практика; – влияние различных видов износа и ремонта на стоимость недвижимого имущества; – основы гражданского, земельного, налогового законодательства Российской Федерации; основы статистики и бухгалтерского учета. <p>ПК-9.2 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать установленную форму при составлении задания на определение стоимостей объекта оценки; – отражать состояние и особенности недвижимого имущества при его описании; – выявлять необходимость привлечения отраслевых экспертов (специалистов, обладающих необходимыми профессиональными 	ПОВЫШЕННЫЙ	<p>На высоком уровне: Обучающийся знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – классификацию объектов недвижимости; – стандарты, правила и методология определения стоимостей, соответствующая судебная практика; – влияние различных видов износа и ремонта на стоимость недвижимого имущества; – основы гражданского, земельного, налогового законодательства Российской Федерации; – основы статистики и бухгалтерского учета. <p>Обучающийся умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать установленную форму при составлении задания на определение стоимостей объекта оценки; – отражать состояние и особенности недвижимого имущества при его описании; – выявлять необходимость привлечения отраслевых экспертов (специалистов, обладающих необходимыми профессиональными компетенциями в вопросах, требующих анализа при проведении оценки), ставить задачи анализа и иссле-

		<p>компетенциями в вопросах, требующих анализа при проведении оценки), ставить задачи анализа и исследования и анализировать результаты их анализа и исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать формулы для расчета стоимостей в соответствии со стандартами, правилами и методологией определения стоимостей недвижимого имущества; – структурировать и хранить документы, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе определения стоимостей; использовать установленную форму при составлении итогового документа об определении стоимостей в виде отчета, сметы, заключения. <p>ПК-9.3 Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками составления задания на определение стоимостей объекта оценки; – навыками отражения состояния и особенностей недвижимого имущества, при его описании; – навыками выявления необходимости привлечения отраслевых экспертов (специалистов, обладающих необходимыми профессиональными компетенциями в вопросах, 	<p>дования и анализировать результаты их анализа и исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать формулы для расчета стоимостей в соответствии со стандартами, правилами и методологией определения стоимостей недвижимого имущества; – структурировать и хранить документы, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе определения стоимостей; – использовать установленную форму при составлении итогового документа об определении стоимостей в виде отчета, сметы, заключения. <p>Обучающийся владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками составления задания на определение стоимостей объекта оценки; – навыками отражения состояния и особенностей недвижимого имущества, при его описании; – навыками выявления необходимости привлечения отраслевых экспертов (специалистов, обладающих необходимыми профессиональными компетенциями в вопросах, требующих анализа при проведении оценки), составление задачи анализа и исследования и проведения анализа результатов; – навыками использования формул для расчета стоимостей в
--	--	---	--

		<p>требующих анализа при проведении оценки), составление задачи анализа и исследования и проведения анализа результатов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками использования формул для расчета стоимостей в соответствии со стандартами, правилами и методологией определения стоимостей недвижимого имущества; – навыками структурирования и хранения документов, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе определения стоимостей <p>навыками использования установленной формы при составлении итогового документа об определении стоимостей в виде отчета, сметы, заключения.</p>		<p>соответствии со стандартами, правилами и методологией определения стоимостей недвижимого имущества;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками структурирования и хранения документов, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе определения стоимостей <p>навыками использования установленной формы при составлении итогового документа об определении стоимостей в виде отчета, сметы, заключения</p>
			БАЗОВЫЙ	<p>На хорошем уровне: Обучающийся знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – классификацию объектов недвижимости; – стандарты, правила и методология определения стоимостей, соответствующая судебная практика; – влияние различных видов износа и ремонта на стоимость недвижимого имущества; – основы гражданского, земельного, налогового законодательства Российской Федерации; – основы статистики и бухгалтерского учета. <p>Обучающийся умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать установленную форму при составлении задания на определение стоимостей объекта оценки;

			<ul style="list-style-type: none"> – отражать состояние и особенности недвижимого имущества при его описании; – выявлять необходимость привлечения отраслевых экспертов (специалистов, обладающих необходимыми профессиональными компетенциями в вопросах, требующих анализа при проведении оценки), ставить задачи анализа и исследования и анализировать результаты их анализа и исследования; – использовать формулы для расчета стоимостей в соответствии со стандартами, правилами и методологией определения стоимостей недвижимого имущества; – структурировать и хранить документы, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе определения стоимостей; – использовать установленную форму при составлении итогового документа об определении стоимостей в виде отчета, сметы, заключения. <p>Обучающийся владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками составления задания на определение стоимостей объекта оценки; – навыками отражения состояния и особенностей недвижимого имущества, при его описании; – навыками выявления необходимости
--	--	--	---

				<p>привлечения отраслевых экспертов (специалистов, обладающих необходимыми профессиональными компетенциями в вопросах, требующих анализа при проведении оценки), составление задачи анализа и исследования и проведения анализа результатов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками использования формул для расчета стоимостей в соответствии со стандартами, правилами и методологией определения стоимостей недвижимого имущества; – навыками структурирования и хранения документов, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе определения стоимостей <p>навыками использования установленной формы при составлении итогового документа об определении стоимостей в виде отчета, сметы, заключения</p>
			ПОРОГОВЫЙ	<p>На удовлетворительном уровне:</p> <p>Обучающийся знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – классификацию объектов недвижимости; – стандарты, правила и методология определения стоимостей, соответствующая судебная практика; – влияние различных видов износа и ремонта на стоимость недвижимого имущества;

			<ul style="list-style-type: none"> – основы гражданского, земельного, налогового законодательства Российской Федерации; – основы статистики и бухгалтерского учета. <p>Обучающийся умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать установленную форму при составлении задания на определение стоимостей объекта оценки; – отражать состояние и особенности недвижимого имущества при его описании; – выявлять необходимость привлечения отраслевых экспертов (специалистов, обладающих необходимыми профессиональными компетенциями в вопросах, требующих анализа при проведении оценки), ставить задачи анализа и исследования и анализировать результаты их анализа и исследования; – использовать формулы для расчета стоимостей в соответствии со стандартами, правилами и методологией определения стоимостей недвижимого имущества; – структурировать и хранить документы, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе определения стоимостей; – использовать установленную форму при составлении итогового документа об
--	--	--	---

				<p>определении стоимостей в виде отчета, сметы, заключения.</p> <p>Обучающийся владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками составления задания на определение стоимостей объекта оценки; – навыками отражения состояния и особенностей недвижимого имущества, при его описании; – навыками выявления необходимости привлечения отраслевых экспертов (специалистов, обладающих необходимыми профессиональными компетенциями в вопросах, требующих анализа при проведении оценки), составление задачи анализа и исследования и проведения анализа результатов; – навыками использования формул для расчета стоимостей в соответствии со стандартами, правилами и методологией определения стоимостей недвижимого имущества; – навыками структурирования и хранения документов, получаемые от заказчика и третьих лиц в ходе определения стоимостей <p>навыками использования установленной формы при составлении итогового документа об определении стоимостей в виде отчета, сметы, заключения</p>
--	--	--	--	---

ПК-10	Способен проводить оценку платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика	<p>ПК-10.1 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; – современные методы получения, анализа, обработки информации; – основы делопроизводства; – законодательство Российской Федерации об ипотеке. <p>ПК-10.2 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; – анализировать документы по строящемуся объекту; – готовить заключения о возможности/невозможности заключения ипотечной сделки; – организовывать работу по взаимодействию с подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализа качества предмета ипотеки; <p>применять программные продукты (в том числе, автоматизированную банковскую систему) и иные организационно-технические средства и оборудование в профессиональной сфере.</p>	ПОВЫШЕННЫЙ	<p>На высоком уровне: Обучающийся знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; – современные методы получения, анализа, обработки информации; – основы делопроизводства; <p>законодательство Российской Федерации об ипотеке.</p> <p>Обучающийся умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; – анализировать документы по строящемуся объекту; – готовить заключения о возможности/невозможности заключения ипотечной сделки; – организовывать работу по взаимодействию с подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализа качества предмета ипотеки; <p>применять программные продукты (в том числе, автоматизированную банковскую систему) и иные организационно-технические средства и оборудование в профессиональной сфере</p> <p>Обучающийся владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения андеррайтинга кредитных заявок;
-------	---	---	------------	---

		<p>ПК-10.3 Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения андеррайтинга кредитных заявок; – навыками анализа документов по строящемуся объекту; – навыками подготовки заключения о возможности/невозможности заключения ипотечной сделки; – навыками формирования кредитного досье клиента; – навыками организации работы по взаимодействию с подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализа качества предмета ипотеки; – навыками формирования пакета документов клиента в соответствии с требованиями регламента; – навыками применения программных продуктов (в том числе, автоматизированную банковскую систему) и иных организационно-технических средств и оборудования в профессиональной сфере. 		<ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа документов по строящемуся объекту; – навыками подготовки заключения о возможности/невозможности заключения ипотечной сделки; – навыками формирования кредитного досье клиента; – навыками организации работы по взаимодействию с подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализа качества предмета ипотеки; – навыками формирования пакета документов клиента в соответствии с требованиями регламента; – навыками применения программных продуктов (в том числе, автоматизированную банковскую систему) и иных организационно-технических средств и оборудования в профессиональной сфере.
		<p>навыками применения программных продуктов (в том числе, автоматизированную банковскую систему) и иных организационно-технических средств и оборудования в профессиональной сфере.</p>	БАЗОВЫЙ	<p>На хорошем уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; – современные методы получения, анализа, обработки информации; – основы делопроизводства; <p>законодательство Российской Федерации об ипотеке.</p> <p>Обучающийся умеет:</p>

			<ul style="list-style-type: none"> – проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; – анализировать документы по строящемуся объекту; – готовить заключения о возможности/невозможности заключения ипотечной сделки; – организовывать работу по взаимодействию с подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализа качества предмета ипотеки; <p>применять программные продукты (в том числе, автоматизированную банковскую систему) и иные организационно-технические средства и оборудование в профессиональной сфере</p> <p>Обучающийся владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения андеррайтинга кредитных заявок; – навыками анализа документов по строящемуся объекту; – навыками подготовки заключения о возможности/невозможности заключения ипотечной сделки; – навыками формирования кредитного досье клиента; – навыками организации работы по взаимодействию с подразделениями банка с целью оценки платеже-
--	--	--	---

				<p>способности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализа качества предмета ипотеки;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками формирования пакета документов клиента в соответствии с требованиями регламента; – навыками применения программных продуктов (в том числе, автоматизированную банковскую систему) и иных организационно-технические средств и оборудования в профессиональной сфере.
			ПОРОГОВЫЙ	<p>На удовлетворительном уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; – современные методы получения, анализа, обработки информации; – основы делопроизводства; <p>законодательство Российской Федерации об ипотеке.</p> <p>Обучающийся умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; – анализировать документы по строящемуся объекту; – готовить заключения о возможности/невозможности заключения ипотечной сделки; – организовывать работу по взаимодействию с подразделениями банка с целью оценки платежеспособ-

			<p>ности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализа качества предмета ипотеки;</p> <p>применять программные продукты (в том числе, автоматизированную банковскую систему) и иные организационно-технические средства и оборудование в профессиональной сфере</p> <p>Обучающийся владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками проведения андеррайтинга кредитных заявок; – навыками анализа документов по строящемуся объекту; – навыками подготовки заключения о возможности/невозможности заключения ипотечной сделки; – навыками формирования кредитного досье клиента; – навыками организации работы по взаимодействию с подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализа качества предмета ипотеки; – навыками формирования пакета документов клиента в соответствии с требованиями регламента; <p>навыками применения программных продуктов (в том числе, автоматизированную банковскую систему) и иных организационно-технических средств и</p>
--	--	--	---

				оборудования в профессиональной сфере.
--	--	--	--	--

3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика входит в Блок 2 «Практика» и относится к обязательной части основной образовательной программы (ООП) высшего образования – программ бакалавриата федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций – в операциях с недвижимым имуществом».

Матрица поэтапного формирования компетенций, отражающая междисциплинарные связи, приведена в общей характеристике ООП по направлению подготовки.

4 ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики, в том числе реализуемой в форме практической подготовки составляет (108 часов/3 з.е.), в том числе в форме практической подготовки – часов.

Продолжительность практики в форме практической подготовки – 2 недели.

5 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

5.1 Содержание этапов практики, в том числе реализуемой в форме практической подготовки

№ п/п	Наименование этапов практики	Трудоемкость (часы)				Формы кон- троля	
		Камеральные ра- боты		Полевые (выездные) работы			
		Практиче- ские заня- тия	СРО	Практиче- ские заня- тия	СРО		
1.	Подготовительные работы: 74 часа						
1.1.	Вводный инструктаж. Выдача вариантов заданий производственной прак- тики.	-	2	-	-	Собеседова- ние	
1.2	Ознакомление с эконо- мико-правовыми основами управления предприятием.	-	16	-	-	Собеседова- ние	
1.3	Анализ материально-тех- нической базы предприя- тия.	-	18	-	-	Собеседова- ние	
1.4	Изучение состава основ- ных ресурсов предприятия для оценочной деятельно- сти	-	20	-	-	Собеседова- ние	
1.5	Личное участие в реали- зации полномочий и вы- полнении обязанностей специалиста.	-	18	-	-	Собеседова- ние	
2	Полевое обследование: не предусмотрено						

3	Камеральная обработка результатов исследования профессиональной деятельности экономистов: 34 часа					
3.1	Определение возможных направлений совершенствования форм и методов работы предприятия.	-	18	-	-	Собеседование
3.2	Оформление отчета по практике в форме практической подготовки	-	12	-	-	Собеседование
3.3	Подготовка и защита отчета по практике в форме практической подготовки	-	4	-	-	Доклад (защита)
Всего: 108 часов		-	108			

5.2 Самостоятельная работа обучающихся по практике в форме практической подготовки

<i>№ этапа практики</i>	<i>Содержание СРО</i>	<i>Порядок реализации</i>	<i>Трудоемкость (часы) / в том числе часов в форме практической</i>	<i>Форма контроля</i>
1.1	Выдача вариантов заданий по практике в форме практической подготовки	Обучающийся самостоятельно составляет конспект по вопросам документационного сопровождения практики в форме практической подготовки.	2	Собеседование
1.2	Ознакомление с экономико-правовыми основами управления предприятием.	Обучающийся самостоятельно исследует экономико-правовые основы управления предприятием.	16	Собеседование
1.3	Анализ материально-технической базы предприятия.	Обучающийся самостоятельно анализирует материально-техническую базу предприятия.	18	Собеседование
1.4	Изучение состава основных ресурсов предприятия	Обучающийся самостоятельно исследует состав основных ресурсов предприятия.	20	Собеседование
1.5	Личное участие в реализации полномочий и выполнении обязанностей специалиста.	Обучающийся самостоятельно исследует полномочия и выполнение обязанностей специалиста.	18	Собеседование
3.1	Определение возможных направлений совершенствования форм	Обучающийся самостоятельно определяет возможные направления совершенствования форм и	18	Собеседование

	и методов работы предприятия.	методов работы предприятия.		
3.2	Оформление отчета по практике в форме практической подготовки	Обучающийся собирает данные, необходимые для отчета по практике в форме практической подготовки.	12	Собеседование
3.3	Защита отчета по практике в форме практической подготовки	Обучающийся готовит отчет по прохождению практики в форме практической подготовки и готовится к его защите.	4	Доклад (защита)
<i>Всего</i>			108	

6 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По завершению практики должен быть сформирован следующий пакет документов.

1 При прохождении практики на базе СГУГиТ:

- отчет, где излагаются вопросы, рассмотренные в соответствии с индивидуальным заданием;
- заявление о направлении на практику;
- индивидуальное задание на практику в форме практической подготовки;
- рабочий график (план) проведения практики на практику в форме практической подготовки;
- контрольный лист инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- характеристика на обучающегося;
- отчет о проверке отчета по практике на уникальность через систему Антиплагиат.

2 При прохождении практики в профильной организации:

- отчет, где излагаются вопросы, рассмотренные в соответствии с индивидуальным заданием;
- заявление о направлении на практику;
- индивидуальное задание на практику на практику в форме практической подготовки;
- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- характеристика от руководителя профильной организации;
- оценочный лист от руководителя практики от СГУГиТ;
- договор о практической подготовке обучающихся, направление на практику.
- приказ о прохождении производственной практики от профильной организации;
- выписка из журнала вводного инструктажа
- отчет о проверке отчета по практике на уникальность через систему Антиплагиат.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Этап формирования	Предшествующий этап (с указанием дисциплин)
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	6 этап из 8	5 – Бухгалтерский учет и отчетность; Безопасность жизнедеятельности; Налоги и налогообложение
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	4 этап из 5	3 – Бухгалтерский учет и отчетность
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	4 этап из 5	3 – Бухгалтерский учет и отчетность
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	3 этап из 4	2 – Исследование операций в экономике
ПК-5	Способен исследовать рынок недвижимости с целью выявления ценообразующих факторов и расчета стоимости недвижимого имущества	5 этап из 6	4 – Управление потоками; Оценка стоимости земли
ПК-6	Способен проводить анализ качества предмета ипотеки	3 этап из 5	2 – Основы оценки стоимости имущества; Управление потоками; Оценка стоимости земли; Управление имущественным комплексом; Контроллинг
ПК-7	Способен проводить консультирование потенциального заемщика по процедуре оценки и перечню документов по предмету ипотеки	3 этап из 5	2 – Управление потоками; Оценка стоимости земли; Основы риэлторской деятельности и сделки с недвижимостью; Государственное регулирование рынка недвижимости
ПК-8	Способен производить расчеты по определению стоимости объектов оценки современными методами и средствами в соответствии со стандартами оценки и представлять их результаты в форме итогового документа	3 этап из 5	2 – Основы оценки стоимости имущества; Управление потоками
ПК-9	Способен анализировать, интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности организаций, и использовать её в целях определения стоимости имущества	3 этап из 5	2 – Бухгалтерский учет и отчетность; Основы оценки стоимости имущества; Налоги и налогообложение; Управление потоками; Оценка стоимости земли

ПК-10	Способен проводить оценку платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика	2 этап из 4	1 – Экономика природопользования; Экономика предприятия
-------	---	-------------	---

Матрица формирования компетенций, наглядно иллюстрирующая этапность процесса формирования компетенций, содержится в Общей характеристике-ООП.

7.2. Уровни сформированности компетенций, шкала и критерии оценивания освоения практики в форме практической подготовки

Уровни сформированности компетенций	Пороговый	Базовый	Повышенный
Шкала оценивания	Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»	Оценка «хорошо» / «зачтено»	Оценка «отлично» / «зачтено»
Критерии оценивания	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность научных знаний и практического навыка

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Паспорт фонда оценочных средств по практике в форме практической подготовки

№ п/п	Наименование оценочных материалов	Виды контроля	Код контролируемой компетенции (или ее части)
1.	Вопросы для защиты отчета по практике	Промежуточная аттестация	УК-2, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-5, ПК-6, ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

1. Сферы и отрасли экономики России.
2. Предпринимательство и бизнес.
3. Сферы и подразделения экономики.
4. Структура основного капитала предприятия.
5. Роль основных фондов в производственной деятельности предприятия.
6. Экономическая сущность основных фондов предприятия.
7. Экономическая сущность амортизации.
8. Эффективность использования основных фондов предприятия.
9. Структура и состав оборотных фондов предприятия.
10. Эффективность использования оборотных фондов предприятия.
11. Деловая активность предприятия.
12. Источники формирования запасов предприятия.

13. Собственные средства предприятия.
14. Заемные средства предприятия.
15. Финансовый анализ предприятия.
16. Структура трудовых ресурсов предприятия.
17. Эффективность использования трудовых ресурсов предприятия.
18. Материальное стимулирование труда на предприятии.
19. Методы нормирования труда.
20. Методы оценки активов предприятия.
21. Способы оценки имущества предприятия.
22. Формирование прибыли на предприятии.
23. Распределение прибыли на предприятии.
24. Работа маркетинговой службы предприятия.
25. Партнеры по бизнесу предприятия.
26. Формирование себестоимости продукции на предприятии.
27. Анализ качества продукции на предприятии.
28. Формирование ассортимента продукции предприятия.
29. Финансовые ресурсы предприятия.
30. Инвестиционная политика предприятия.
31. Предприятие как имущественный комплекс. Состав имущественного комплекса предприятия.
32. Недвижимость как товар. Классификация недвижимости по использованию.
33. Право собственности, другие вещные и обязательственные права на недвижимость в РФ.
34. Понятие стоимости и цены недвижимости. Виды стоимости недвижимости.
35. Факторы, влияющие на стоимость недвижимости.
36. Рынок недвижимости: понятие, характеристика. Рынок недвижимости как составная часть инвестиционного рынка.
37. Особенности рынка недвижимости в отличие от рынка других товаров.
38. Общие и специфические функции рынка недвижимости.
39. Структура рынка недвижимости.
40. Субъекты рынка недвижимости и их функции.
41. Анализ рынка недвижимости для целей оценки: этапы, методология.
42. Анализ рынка жилой недвижимости в зарубежных странах.
43. Виды операций на рынке недвижимости.
44. Ипотечное жилищное кредитование в РФ.
45. Ипотечное жилищное кредитование в зарубежных странах.
46. Методика расчёта ежемесячных платежей по ипотеке.
47. Посредническая деятельность на рынке недвижимости. Риэлтерская деятельность.
48. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество. Основные положения.
49. Содержание и основные этапы государственной регистрации прав на недвижимое имущество.
50. Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН). Основные составляющие ЕГРН. Правоустанавливающие документы объектов недвижимости.
51. Правовое регулирование оценочной деятельности. Федеральные стандарты оценки и их содержание.
52. Международные стандарты оценки недвижимости.
53. Институт оценки недвижимости в РФ: основные направления развития.
54. Оценщик: понятие, права и обязанности.
55. Роль оценщика на рынке недвижимости и в управление предприятием.
56. Подходы к оценке недвижимости и их характеристика.
57. Сравнительный подход к оценке недвижимости: сущность, методы, этапы оценки.
58. Затратный подход к оценке недвижимости: сущность, этапы оценки.

59. Доходный подход к оценке недвижимости: сущность, методы, этапы оценки.

60. Метод валовой ренты и его место в подходах к оценке недвижимости. Валовой рентный мультипликатор: сущность, этапы расчёта.

Шкала и критерии оценивания

Балл	Критерии оценки (содержательная характеристика)
1 (неудовлетворительно) Повторное выполнение работы	Работа выполнена полностью. Обучающийся не владеет теоретическим материалом, допуская грубые ошибки, испытывает затруднения в формулировке собственных суждений, неспособен ответить на дополнительные вопросы.
2 (неудовлетворительно) Повторная подготовка к защите	Работа выполнена полностью. Обучающийся практически не владеет теоретическим материалом, допуская ошибки по сущности рассматриваемых (обсуждаемых) вопросов, испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допускает ошибки при ответе на дополнительные вопросы.
3 (удовлетворительно)	Работа выполнена полностью. Обучающийся владеет теоретическим материалом на минимально допустимом уровне, отсутствуют ошибки при описании теории, испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы.
4 (хорошо)	Работа выполнена полностью. Обучающийся владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы.
5 (отлично)	Работа выполнена полностью. Обучающийся владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, представляет полные и развернутые ответы на дополнительные вопросы.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль представляет собой проверку уровня формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций профессиональной деятельности и научно-исследовательской работы, регулярно осуществляемую в процессе и после завершения каждого этапа практики. Текущий контроль реализуется посредством взаимодействия, обучающегося и руководителя практики в форме практической подготовки через электронную образовательную среду университета.

К основным формам текущего контроля относятся материалы по этапам практики и собеседование по результатам прохождения практики.

Промежуточная аттестация осуществляется по завершению всех этапов практики в форме практической подготовки. Промежуточная аттестация помогает оценить уровень формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Текущий контроль и промежуточная аттестация служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между руководителем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики проведения практики. Во время процедуры оценивания обучающиеся могут пользоваться рабочей программой практики, а также, с разрешения преподавателя, справочной и нормативной литературой.

Инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Привязка оценочных материалов к контролируемым компетенциям и этапам Производственной практики: технологической практики приведена в таблице.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы в рамках практики

№ п/п	Наименование этапа практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Формы контроля	Наименование оценочных материалов
1	Подготовительные работы.	УК-2, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-5, ПК-6, ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10	Собеседование	Вопросы для защиты отчета по практике в форме практической подготовки
2	Сбор и обработка данных производственной практики в форме практической подготовки.	УК-2, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-5, ПК-6, ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10	Собеседование	Вопросы для защиты отчета по практике в форме практической подготовки
3	Оформление и защита отчета по практике в форме практической подготовки.	УК-2, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-5, ПК-6, ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10	Собеседование	Вопросы для защиты отчета по практике в форме практической подготовки

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

8.1. Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Количество экземпляров в библиотеке СГУГиТ
1.	Савельева, Е. А. Экономика и управление недвижимостью : учебное пособие / Е. А. Савельева. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 336 с. - ISBN 978-5-9558-0291-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1085897	Электронный ресурс
2.	Варламов, А. А. Оценка объектов недвижимости : учебник / А.А. Варламов, С.И. Комаров ; под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 352 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015344-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1026054	Электронный ресурс
3.	Лобанова Е.И. Основы оценки стоимости имущества [Текст] Учеб. пособие в 2-х т. – Новосибирск, СГУГиТ, 2017. – 320 с. - Текст : непосредственный.	100

4.	Кожухар, В. М. Основы управления недвижимостью: практикум / В. М. Кожухар. - Москва: Дашков и К, 2017. - 200 с. - ISBN 978-5-394-01712-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/430471	Электронный ресурс
----	--	--------------------

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Количество экземпляров в библиотеке СГУГиТ
1.	Паламарчук, А. С. Экономика предприятия : учебник / А.С. Паламарчук. — Москва : ИНФРА-М, 2018.— 458 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009836-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/929666 (дата обращения: 12.07.2021). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс
2.	Зимин, А. Ф. Экономика предприятия: Учебное пособие / А.Ф. Зимин, В.М. Тимирьянова. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. - 288 с.: ил.; - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0500-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/918473 (дата обращения: 12.07.2021). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс
3.	Грибов, В. Д. Экономика предприятия : учебник. Практикум / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. - 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2018. — 448 с. - ISBN 978-5-906923-73-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/930124 (дата обращения: 12.07.2021). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс
4.	Иголина, Л. Л. Инвестиции : учебник. — 2-е изд., перераб. и доп. / Л. Л. Иголина. — М. : Магистр : Инфра-М, 2018. — 752 с. - ISBN 978-5-9776-0071-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/927510 (дата обращения: 12.07.2021). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс
5.	Экономика строительства : учебник / Г.М. Загидуллина, А.И. Романова, Э.Р. Мухаррамова [и др.] ; под общ. ред. Г.М. Загидуллиной, А.И. Романовой. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 360 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/7325. - ISBN 978-5-16-009658-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1246686 (дата обращения: 12.07.2021). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс
6.	Баронин, С. А. Ипотечное кредитование жилищного строительства : учебное пособие / под общ. ред. С. А. Баронина, В. С. Казейкина. - Москва : ИНФРА-М, 2018 - 189 с. - (Высшее Образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006823-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/951302 (дата обращения: 12.07.2021). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс
7.	Казакова, Н. В. Экономика и организация инвестирования в строительстве : учебное пособие / Н. В. Казакова, А. Н. Плотников. - Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2019. - 256 с. - ISBN 978-5-98281-315-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/959887 (дата обращения: 12.07.2021). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс
8.	Панков, В. В. Экономический анализ : учебное пособие / В. В. Панков, Н. А. Казакова. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. - 624 с. -	Электронный ресурс

	ISBN 978-5-9776-0189-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/554399 (дата обращения: 12.07.2021). – Режим доступа: по подписке.	
9.	Чернышева, Ю. Г. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации) : учебник / Ю.Г. Чернышева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 421 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/24681. - ISBN 978-5-16-012750-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1209859 (дата обращения: 12.07.2021). – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс

8.3 Нормативная документация

1. Стандарт организации. Система менеджмента качества. Государственная итоговая аттестация выпускников СГУГиТ. Структура и правила оформления. - Новосибирск: СГУГиТ, 2021.- 67 с.

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 12 августа 2020 г. № 954 (зарегистрирован Минюстом РФ от 25 августа 2020 г., регистрационный № 59425)

3. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки), Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрировано Министерство юстиции РФ, рег. № 59778 от 11.09.2020 г.)

4. ГОСТ 7.1–2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

5. ГОСТ 7.12–93 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке.

6. ГОСТ 7.32–2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

8.4 Периодические издания

1. Журнал «Экономика. Налоги. Право». — Москва. — Выходит 6 раз в год. — ISSN 1999-849X. — Текст : непосредственный.

2. Журнал «Вестник Росреестра». — Москва. — Выходит 4 раза в год. — Текст : непосредственный.

3. Журнал «Вестник СГУГиТ». — Новосибирск. — Выходит 4 раза в год. — ISSN 2411-1759. — Текст : непосредственный.

8.5 Электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Каждому обучающемуся в течение всего периода прохождения практики в форме практической подготовки из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к следующим электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, к электронной информационно-образовательной среде СГУГиТ, включая:

1. Сетевые локальные ресурсы (авторизованный доступ для работы с полнотекстовыми документами, свободный доступ в остальных случаях). – Режим доступа: <http://lib.sgugit.ru>.

2. Сетевые удалённые ресурсы:

–электронно-библиотечная система издательства «Лань». – Режим доступа: <http://e.lanbook.com> (получение логина и пароля с компьютеров СГУГиТ, дальнейший авторизованный доступ с любого компьютера, подключенного к интернету);

–электронно-библиотечная система Znanium. – Режим доступа: <http://znanium.com> (доступ по логину и паролю с любого компьютера, подключенного к интернету);

–научная электронная библиотека eLibrary. – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru> (доступ с любого компьютера, подключенного к интернету).

–компьютерная справочная правовая система «Консультант-Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> (доступ с любого компьютера, подключенного к интернету);

–электронная информационно-образовательная среда СГУГиТ.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

СГУГиТ располагает материально-технической базой, которая соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

СГУГиТ имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических и лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, объединенной в локальную сеть, с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду СГУГиТ.

Для успешного прохождения практики обучающимися, необходимо наличие следующего оборудования и лицензионного или свободно распространяемого программного обеспечения:

– для самостоятельной работы обучающихся: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СГУГиТ, Apache OpenOffice, Microsoft Windows, Adobe Acrobat Reader DC.