

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Сибирский государственный университет геосистем и технологий»

Кафедра цифровой экономики и менеджмента

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА:  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ  
38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Профиль подготовки  
«Логистика и управление цепями поставок»

УРОВЕНЬ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
БАКАЛАВРИАТ

Форма обучения  
очная, очно-заочная

Новосибирск – 2024

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 - Менеджмент и учебного плана профиля «Логистика и управление цепями поставок»

Рабочую программу составил (а), *Соловьева Юлия Юрьевна, доцент кафедры цифровой экономики и менеджмента, к.э.н., доцент.*

Рецензент программы, *Ткаченко Анна Олеговна, доцент кафедры цифровой экономики и менеджмента, к.э.н., доцент.*

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры *цифровой экономики и менеджмента*

Зав. кафедрой ЦЭиМ



\_\_\_\_\_ В.А. Павленко

Программа одобрена ученым советом института *геодезии и менеджмента*

Председатель ученого совета ИГиМ



\_\_\_\_\_ С.В. Середович

«СОГЛАСОВАНО»

заведующий научно-технической библиотекой



\_\_\_\_\_ А.В. Шпак

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ .....	4
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	33
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ .....	33
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	33
5.1. Содержание этапов практики.....	33
5.2. Самостоятельная работа обучающихся .....	34
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ .....	34
7 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ .....	35
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	35
7.2. Уровни сформированности компетенций, шкала и критерии оценивания освоения дисциплины.....	38
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	39
7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	42
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	43
8.1. Основная литература .....	43
8.2. Дополнительная литература.....	44
8.3. Электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы .....	44
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ .....	45

## 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики - производственная практика: научно-исследовательская работа (далее – производственная практика: НИР).

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Способ проведения производственной практики: НИР: стационарная, выездная в форме практической подготовки.

Форма проведения производственной практики: НИР – непрерывно, в форме практической подготовки.

В рамках производственной практики: НИР конкретные формы деятельности зависят от характера подразделения предприятия, на базе которого организована работа. Возможны варианты работ, связанные с индивидуальным планом (по индивидуальному заданию) и работой в коллективе в рамках общего проекта. Производственная практика: НИР может быть связана с использованием интеллектуального программного обеспечения для выполнения научных исследований.

Производственная практика: НИР проводится:

- в научном подразделении вуза,
- на выпускающей кафедре,
- на предприятии (в рамках договора с Университетом).

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целями производственной практики: НИР бакалавров является формирование у обучающихся профессиональных компетенций в соответствии с основной образовательной программой (далее – ООП) высшего образования – программы бакалавриата ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 - Менеджмент, профиль «Логистика и управление цепями поставок», определяющих их готовность и способность будущих специалистов по направлению подготовки 08.03.02 Менеджмент к эффективному использованию полученных знаний, умений и навыков в области проведения научного исследования, формирования его доказательной базы и обоснования гипотезы исследования.

Задачами практики являются:

- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы;
- усвоение навыков практической, аналитической, научно-исследовательской работы, формирование компетенций будущего работника;
- выполнение этапов научно-исследовательской работы, определенных индивидуальным заданием на производственную практику: НИР, заданием на выпускную квалификационную работу, календарным планом, формой представления отчетных материалов и обеспечивающих приобретение профессиональных компетенций.

В результате прохождения производственной практики: НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями, представленными в таблице ниже.

### Профессиональные компетенции

Код компетенции	Содержание формируемой компетенции	Код и наименование индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
-----------------	------------------------------------	-------------------------------	---

		достижения	Уровни сформированности компетенций	Образовательные результаты
ПК-1	Способностью осуществлять организацию работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений	<p>ПК-1.1. Знать: Нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственной деятельности.</p> <p>ПК-1.2. Уметь: Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации</p> <p>ПК-1.3. Владеть: Организацией работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, направленному на определение пропорций</p>	ПОВЫШЕННЫЙ	<p>На высоком уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью к организации работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, направленному на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявление и использование резервов производства.</li> </ul>
			БАЗОВЫЙ	<p>На хорошем уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью к организации работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, направленному на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявление и использование резервов производства.</li> </ul>

		развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявление и использование резервов производства.	ПОРОГОВЫЙ	<p>На удовлетворительном уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью к организации работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, направленному на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявление и использование резервов производства.</li> </ul>
ПК-2	Навыками обеспечения участия работников структурного подразделения организации в проведении маркетинговых исследований, определении перспектив развития организации, разработке предложений по составлению бизнес-планов	<p>ПК-2.1. Знать: Типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения.</p> <p>ПК-2.2. Уметь: Работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством.</p> <p>ПК-2.3. Владеть: Навыками обеспечения создания качественной нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного</p>	ПОВЫШЕННЫЙ	<p>На высоком уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения;</li> <li>– методы организации и планирования работы проектных групп, создания проектных офисов для осуществления технологических, организационных и маркетинговых инноваций.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством;</li> <li>- обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками обеспечения создания качественной нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов), отслеживание ее своевременного обновления;</li> </ul>

		экономическог о анализа производствен но- хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов), отслеживание ее своевременног о обновления.		– разработкой аналитических материалов и составление отчетов по оценке деятельности производственных подразделений организации, внедрение процедур учета выполнения плановых заданий, систематизация материалов для подготовки различных справок и отчетов о производственно-хозяйственной деятельности организации, ее подразделений, аналитическая обработка показателей выполнения плановых производственных заданий.
			БАЗОВЫЙ	<p>На хорошем уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения;</li> <li>– методы организации и планирования работы проектных групп, создания проектных офисов для осуществления технологических, организационных и маркетинговых инноваций.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством;</li> <li>- обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками обеспечения создания качественной нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов), отслеживание ее своевременного обновления;</li> <li>разработкой аналитических материалов и составление отчетов по оценке деятельности производственных подразделений организации, внедрение процедур учета выполнения плановых заданий, систематизация материалов для подготовки различных справок и отчетов о производственно-хозяйственной деятельности организации, ее подразделений, аналитическая обработка показателей выполнения плановых производственных заданий.</li> </ul>
			ПОРОГОВЫЙ	<p>На удовлетворительном уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p>

				<p>– типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения;</p> <p>– методы организации и планирования работы проектных групп, создания проектных офисов для осуществления технологических, организационных и маркетинговых инноваций.</p> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством;</li> <li>- обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками обеспечения создания качественной нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов), отслеживание ее своевременного обновления;</li> <li>разработкой аналитических материалов и составление отчетов по оценке деятельности производственных подразделений организации, внедрение процедур учета выполнения плановых заданий, систематизация материалов для подготовки различных справок и отчетов о производственно-хозяйственной деятельности организации, ее подразделений, аналитическая обработка показателей выполнения плановых производственных заданий.</li> </ul>
ПК-3	Навыками разработки стратегии организации с целью адаптации её хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям	<p>ПК- 3.1 Знать: Принципы и методы теории управления изменениями; принципы формирования бизнес-стратегий.</p> <p>ПК- 3.2 Уметь: Анализировать и научно обосновывать общую стратегию организации,</p>	ПОВЫШЕННЫЙ	<p>На высоком уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы и методы теории управления изменениями;</li> <li>- принципы формирования бизнес-стратегий.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать и научно обосновывать общую стратегию организации, социально-экономической системы, стратегии по отдельным видам и направлениям деятельности, проектам, процессам.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками разработки стратегий и политик организации по управлению</li> </ul>



		<p>социально-экономической системы, стратегии по отдельным видам и направлениям деятельности, проектам, процессам</p> <p>ПК-3.3 Владеть: Навыками разработки и экспертизы стратегий и политик организации по управлению рисками на региональном, национальном и отраслевом уровнях</p>		<p>рисками на региональном, национальном и отраслевом уровнях;</p> <p>– навыками экспертизы стратегий и политик организации по управлению рисками на региональном, национальном и отраслевом уровнях.</p>
			БАЗОВЫЙ	<p>На хорошем уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы и методы теории управления изменениями;</li> <li>- принципы формирования бизнес-стратегий.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать и научно обосновывать общую стратегию организации, социально-экономической системы, стратегии по отдельным видам и направлениям деятельности, проектам, процессам.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками разработки стратегий и политик организации по управлению рисками на региональном, национальном и отраслевом уровнях;</li> <li>навыками экспертизы стратегий и политик организации по управлению рисками на региональном, национальном и отраслевом уровнях.</li> </ul>
			ПОРОГОВЫЙ	<p>На удовлетворительном уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы и методы теории управления изменениями;</li> <li>- принципы формирования бизнес-стратегий.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать и научно обосновывать общую стратегию организации, социально-экономической системы, стратегии по отдельным видам и направлениям деятельности, проектам, процессам.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками разработки стратегий и политик организации по управлению рисками на региональном, национальном и отраслевом уровнях;</li> <li>навыками экспертизы стратегий и политик организации по управлению рисками на региональном, национальном и отраслевом уровнях.</li> </ul>
ПК-4	Навыками подготовки и согласования разделов тактических комплексных	ПК-4.1 Знать: Экономика и организация производства, технологическ	ПОВЫШЕННЫЙ	<p>На высоком уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– экономика и организация производства, технологические процессы и режимы производства в различных структурных подразделениях.</li> </ul>

	<p>планов производственно й, финансовой и коммерческой деятельности организации и её структурных подразделений</p>	<p>ие процессы и режимы производства в различных структурных подразделения х.</p> <p>ПК-4.2 Уметь: Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производствен но- хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации.</p> <p>ПК-4.3 Владеть: навыками руководства подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним</p>		<p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками руководства подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами;</li> <li>– навыками составления обоснований и расчетов к руководствам проектов текущих планов структурных подразделений.</li> </ul>
			БАЗОВЫЙ	<p>На хорошем уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– экономика и организация производства, технологические процессы и режимы производства в различных структурных подразделениях.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками руководства подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами;</li> <li>навыками составления обоснований и расчетов к руководствам проектов текущих планов структурных подразделений.</li> </ul>
			ПОРОГОВЫЙ	<p>На удовлетворительном уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– экономика и организация производства, технологические процессы и режимы производства в различных структурных подразделениях.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации.</li> </ul>

				<p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками руководства подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами;</li> <li>навыками составления обоснований и расчетов к руководствам проектов текущих планов структурных подразделений.</li> </ul>
ПК-5	Навыками разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством	<p>ПК-5.1 Знать: Методы разработки организационных структур и информационно-управленческих систем инновационной организации, методы управления организационными изменениями в рабочих коллективах при внедрении новой техники и технологий.</p> <p>ПК-5.2 Уметь: Использовать методики разработки организационных структур и информационно-управленческих систем инновационной организации, управления организационными изменениями в рабочих коллективах при внедрении новой техники и технологий.</p> <p>ПК-5.3 Владеть: Организация разработки и</p>	ПОВЫШЕННЫЙ	<p>На высоком уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы разработки организационных структур и информационно-управленческих систем инновационной организации,</li> <li>- методы управления организационными изменениями в рабочих коллективах при внедрении новой техники и технологий.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методики разработки организационных структур и информационно-управленческих систем инновационной организации,</li> <li>- использовать методики управления организационными изменениями в рабочих коллективах при внедрении новой техники и технологий.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организацией разработки и реализации мероприятий по внедрению прогрессивной техники и технологии, улучшению использования ресурсов организации для повышения эффективности производственных процессов.</li> </ul>
			БАЗОВЫЙ	<p>На хорошем уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы разработки организационных структур и информационно-управленческих систем инновационной организации,</li> <li>- методы управления организационными изменениями в рабочих коллективах при внедрении новой техники и технологий.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методики разработки организационных структур и информационно-управленческих систем инновационной организации,</li> <li>- использовать методики управления организационными изменениями в рабочих коллективах при внедрении новой техники и технологий.</li> </ul>

		реализации мероприятий по внедрению прогрессивной техники и технологии, улучшению использования ресурсов организации для повышения эффективности производственных процессов.		<p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организацией разработки и реализации мероприятий по внедрению прогрессивной техники и технологии, улучшению использования ресурсов организации для повышения эффективности производственных процессов.</li> </ul>
			ПОРОГОВЫЙ	<p>На удовлетворительном уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы разработки организационных структур и информационно-управленческих систем инновационной организации,</li> <li>- методы управления организационными изменениями в рабочих коллективах при внедрении новой техники и технологий.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методики разработки организационных структур и информационно-управленческих систем инновационной организации,</li> <li>- использовать методики управления организационными изменениями в рабочих коллективах при внедрении новой техники и технологий.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организацией разработки и реализации мероприятий по внедрению прогрессивной техники и технологии, улучшению использования ресурсов организации для повышения эффективности производственных процессов.</li> </ul>
ПК-6	Навыками по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест	<p>ПК-6.1 Знать: Порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций.</p> <p>ПК-6.2 Уметь: Формировать базу данных и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием</p>	ПОВЫШЕННЫЙ	<p>На высоком уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать базу данных и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- постановкой задач тактического планирования и организации производства, решаемых с помощью вычислительной техники, определение возможности использования готовых проектов, алгоритмов и пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные</li> </ul>

		м современных технологий электронного документооборота.		системы обработки плановой информации.
		ПК-6.3 Владеть: Постановкой задач тактического планирования и организации производства, решаемых с помощью вычислительной техники, определение возможности использования готовых проектов, алгоритмов и пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки плановой информации.	БАЗОВЫЙ	<p>На хорошем уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <p>– порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций.</p> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <p>– формировать базу данных и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота.</p> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <p>постановкой задач тактического планирования и организации производства, решаемых с помощью вычислительной техники, определение возможности использования готовых проектов, алгоритмов и пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки плановой информации.</p>
			ПОРОГОВЫЙ	<p>На удовлетворительном уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <p>– порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций.</p> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <p>– формировать базу данных и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота.</p> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <p>постановкой задач тактического планирования и организации производства, решаемых с помощью вычислительной техники, определение возможности использования готовых проектов, алгоритмов и пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки плановой информации.</p>
ПК-7	Способностью осуществлять постановку задач тактического планирования и организации производства, решаемых с	ПК-7.1 Знать: Отечественный и зарубежный опыт рациональной организации производства	ПОВЫШЕННЫЙ	<p>На высоком уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <p>- отечественный и зарубежный опыт рациональной организации производственной деятельности организации в условиях современной экономики.</p>

	<p>помощью вычислительной техники, определения возможности использования готовых проектов, алгоритмов и пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки плановой информации</p>	<p>ной деятельности организации в условиях современной экономики.</p> <p>ПК-7.2 Уметь: Обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования.</p> <p>ПК-7.3 Владеть: Постановкой задач тактического планирования и организации производства, решаемых с помощью вычислительной техники, определение возможности использования готовых проектов, алгоритмов и пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки плановой информации</p>		<p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– постановкой задач тактического планирования и организации производства, решаемых с помощью вычислительной техники;</li> <li>– навыками определения возможности использования готовых проектов, алгоритмов и пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки плановой информации</li> </ul>
			БАЗОВЫЙ	<p>На хорошем уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отечественный и зарубежный опыт рациональной организации производственной деятельности организации в условиях современной экономики.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– постановкой задач тактического планирования и организации производства, решаемых с помощью вычислительной техники;</li> <li>навыками определения возможности использования готовых проектов, алгоритмов и пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки плановой информации</li> </ul>
			ПОРОГОВЫЙ	<p>На удовлетворительном уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отечественный и зарубежный опыт рациональной организации производственной деятельности организации в условиях современной экономики.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных</li> </ul>

				<p>профессиональных задач, оценивать рациональность их использования.</p> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– постановкой задач тактического планирования и организации производства, решаемых с помощью вычислительной техники;</li> <li>навыками определения возможности использования готовых проектов, алгоритмов и пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки плановой информации</li> </ul>
ПК-8	Способностью осуществлять организацию и руководство работой по экономическому планированию деятельности структурного подразделения предприятия, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка, заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенным договорам, а также обоснований и расчетов к ним	<p>ПК-8.1 Знать: Методы ведения плановой работы в организации, применяемые формы учета и отчетности.</p> <p>ПК-8.2 Уметь: Использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество</p> <p>ПК-8.3 Владеть: Руководство работой по экономическому у планированию деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и</p>	ПОВЫШЕННЫЙ	<p>На высоком уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы ведения плановой работы в организации, применяемые формы учета и отчетности.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками руководства работой по экономическому планированию деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации.</li> </ul>
			БАЗОВЫЙ	<p>На хорошем уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы ведения плановой работы в организации, применяемые формы учета и отчетности.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>навыками руководства работой по экономическому планированию деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации,</li> </ul>

		возможностям и получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации.		направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации.
			ПОРОГОВЫЙ	<p>На удовлетворительном уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <p>– методы ведения плановой работы в организации, применяемые формы учета и отчетности.</p> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <p>- использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество</p> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <p>навыками руководства работой по экономическому планированию деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации.</p>
ПК-9	Навыками разработки с учетом рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции	<p>ПК-9.1 Знать: Принципы и основные положения теории решения нестандартных задач, законы эволюции сложных систем, принципы функционального моделирования технических систем и типовые методы их совершенствования.</p> <p>ПК-9.2 Уметь: Решать задачи</p>	ПОВЫШЕННЫЙ	<p>На высоком уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <p>– принципы и основные положения теории решения нестандартных задач; – законы эволюции сложных систем; – принципы функционального моделирования технических систем и типовые методы их совершенствования.</p> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <p>- решать задачи повышения эффективности процессов организационной и технологической модернизации производства в промышленной организации с использованием современных информационных систем, позволяющих управлять жизненным циклом продукции.</p> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <p>– навыками руководства разработкой проектов реконструкции организации, мероприятий по сокращению сроков освоения новой техники и технологии,</p>



		<p>повышения эффективности процессов организационной и технологической модернизации производства в промышленной организации с использованием современных информационных систем, позволяющих управлять жизненным циклом продукции.</p> <p>ПК-9.3 Владеть: Руководство разработкой проектов реконструкции организации, мероприятий по сокращению сроков освоения новой техники и технологии, рациональному использованию производственных мощностей, снижению энерго- и материалоемкости производства, повышению его эффективности, улучшению качества продукции, совершенствованию организации труда.</p>		<p>рациональному использованию производственных мощностей, снижению энерго- и материалоемкости производства, повышению его эффективности, улучшению качества продукции, совершенствованию организации труда.</p>
			БАЗОВЫЙ	<p>На хорошем уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы и основные положения теории решения нестандартных задач;</li> <li>– законы эволюции сложных систем;</li> <li>– принципы функционального моделирования технических систем и типовые методы их совершенствования.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решать задачи повышения эффективности процессов организационной и технологической модернизации производства в промышленной организации с использованием современных информационных систем, позволяющих управлять жизненным циклом продукции.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>навыками руководства разработкой проектов реконструкции организации, мероприятий по сокращению сроков освоения новой техники и технологии, рациональному использованию производственных мощностей, снижению энерго- и материалоемкости производства, повышению его эффективности, улучшению качества продукции, совершенствованию организации труда.</li> </ul>
			ПОРОГОВЫЙ	<p>На удовлетворительном уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы и основные положения теории решения нестандартных задач;</li> <li>– законы эволюции сложных систем;</li> <li>– принципы функционального моделирования технических систем и типовые методы их совершенствования.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решать задачи повышения эффективности процессов организационной и технологической модернизации производства в промышленной организации с использованием современных информационных систем, позволяющих управлять жизненным циклом продукции.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p>

				<p>навыками руководства разработкой проектов реконструкции организации, мероприятий по сокращению сроков освоения новой техники и технологии, рациональному использованию производственных мощностей, снижению энерго- и материалоемкости производства, повышению его эффективности, улучшению качества продукции, совершенствованию организации труда.</p>
ПК-10	<p>Навыками выявления возможностей повышения эффективности управления, разработки рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий</p>	<p>ПК-10.1 Знать: Методы прогнозирования, технико-экономических исследований научно-технических решений и нормативного проектирования инновационных видов продукции и процессов.</p> <p>ПК-10.2 Уметь: Выполнять технико-экономический анализ проектных, конструкторских и технологических решений для выбора оптимального варианта реализации инноваций, разрабатывать компьютерные модели исследуемых процессов и систем.</p> <p>ПК-10.3 Владеть: Руководство научной разработкой перспективных направлений совершенствования методов, моделей и механизмов</p>	ПОВЫШЕННЫЙ	<p>На высоком уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые идеи, подходы, методы и результаты прикладной статистики, экспертных оценок, теории принятия решений и экономико-математического моделирования;</li> <li>- методы построения концептуальных, математических и имитационных моделей;</li> <li>- методы прогнозирования, технико-экономических исследований научно-технических решений и нормативного проектирования инновационных видов продукции и процессов</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять технико-экономический анализ проектных, конструкторских и технологических решений для выбора оптимального варианта реализации инноваций, разрабатывать компьютерные модели исследуемых процессов и систем.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками руководства научной разработкой перспективных направлений совершенствования методов, моделей и механизмов стратегического и тактического планирования и организации производства;</li> </ul>
			БАЗОВЫЙ	<p>На хорошем уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые идеи, подходы, методы и результаты прикладной статистики, экспертных оценок, теории принятия решений и экономико-математического моделирования;</li> <li>- методы построения концептуальных, математических и имитационных моделей;</li> <li>- методы прогнозирования, технико-экономических исследований научно-технических решений и нормативного проектирования инновационных видов продукции и процессов</li> </ul>

		стратегического и тактического планирования и организации производства.		<p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять технико-экономический анализ проектных, конструкторских и технологических решений для выбора оптимального варианта реализации инноваций, разрабатывать компьютерные модели исследуемых процессов и систем.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками руководства научной разработкой перспективных направлений совершенствования методов, моделей и механизмов стратегического и тактического планирования и организации производства;</li> </ul>
			ПОРОГОВЫЙ	<p>На удовлетворительном уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые идеи, подходы, методы и результаты прикладной статистики, экспертных оценок, теории принятия решений и экономико-математического моделирования;</li> <li>- методы построения концептуальных, математических и имитационных моделей;</li> <li>- методы прогнозирования, технико-экономических исследований научно-технических решений и нормативного проектирования инновационных видов продукции и процессов</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять технико-экономический анализ проектных, конструкторских и технологических решений для выбора оптимального варианта реализации инноваций, разрабатывать компьютерные модели исследуемых процессов и систем.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками руководства научной разработкой перспективных направлений совершенствования методов, моделей и механизмов стратегического и тактического планирования и организации производства;</li> </ul>
ПК-11	Умением анализировать показатели деятельности структурных подразделений организации и действующие методы управления при	ПК-11.1 Знать: Порядок разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной	ПОВЫШЕННЫЙ	<p>На высоком уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации;</li> <li>- методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений;</li> </ul>

	<p>решении производственных задач, готовить предложения по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития предприятия</p>	<p>деятельности организации.</p> <p>ПК-11.2 Уметь: Выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы, проводить технологический аудит и обосновывать предложения по внедрению результатов исследований и разработок в производство.</p> <p>ПК-11.3 Владеть: Анализ показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления, разработка рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий.</p>	<p></p> <p>БАЗОВЫЙ</p>	<p>- типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения.</p> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы, проводить технологический аудит и обосновывать предложения по внедрению результатов исследований и разработок в производство.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления, разработка рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий;</li> <li>- навыками подготовки предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации, осуществление координации проведения исследований, направленных на повышение эффективности его производственно-хозяйственной деятельности</li> </ul> <p>На хорошем уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации;</li> <li>- методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений;</li> <li>- типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы, проводить технологический аудит и обосновывать предложения по внедрению результатов исследований и разработок в производство.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении</li> </ul>
--	---	--	------------------------	---

				<p>производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления, разработка рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий;</p> <p>- навыками подготовки предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации, осуществление координации проведения исследований, направленных на повышение эффективности его производственно-хозяйственной деятельности</p>
			ПОРОГОВЫЙ	<p>На удовлетворительном уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации;</li> <li>- методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений;</li> <li>- типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы, проводить технологический аудит и обосновывать предложения по внедрению результатов исследований и разработок в производство.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления, разработка рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий.</li> </ul>
ПК-12	Навыками по составлению проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-	ПК-12.1 Знать: Базовые идеи, подходы, методы и результаты прикладной статистики, экспертных оценок, теории принятия	ПОВЫШЕННЫЙ	<p>На высоком уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации</li> <li>- базовые идеи, подходы, методы и результаты прикладной статистики, экспертных оценок, теории принятия</li> </ul>

	экономических нормативов материальных и трудовых затрат, трудоемкости продукции и производительности труда, проектов оптовых и розничных цен на продукцию, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения, и с целью обеспечения запланированного объема прибыли	решений и экономико-математического моделирования  ПК-12.2 Уметь: Проводить комплексное изучение отраслевого рынка промышленной продукции, потребителей товаров, поставщиков сырья, материалов и комплектующих, конкурирующих организаций-производителей продуктов-заменителей, оценивать уровень конкурентной борьбы, составлять обзоры конъюнктуры рынка		решений и экономико-математического моделирования; - методы моделирования технологий обеспечения качества, методы классификации, методы принятия решений в условиях неопределенности и риска.  <i>Обучающийся умеет:</i> - проводить комплексное изучение отраслевого рынка промышленной продукции, потребителей товаров, поставщиков сырья, материалов и комплектующих, конкурирующих организаций-производителей продуктов-заменителей, оценивать уровень конкурентной борьбы, составлять обзоры конъюнктуры рынка; - разрабатывать методы и модели создания системы управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей промышленной организации;  <i>Обучающийся владеет:</i> - выполнение типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве; - навыками разработки прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной калькуляции товарной продукции.
		ПК-12.3 Владеть: Разработка прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли,		БАЗОВЫЙ

		составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной калькуляции товарной продукции.		<p>- методы моделирования технологий обеспечения качества, методы классификации, методы принятия решений в условиях неопределенности и риска.</p> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить комплексное изучение отраслевого рынка промышленной продукции, потребителей товаров, поставщиков сырья, материалов и комплектующих, конкурирующих организаций-производителей продуктов-заменителей, оценивать уровень конкурентной борьбы, составлять обзоры конъюнктуры рынка;</li> <li>- разрабатывать методы и модели создания системы управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей промышленной организации;</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве;</li> <li>- навыками разработки прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной калькуляции товарной продукции.</li> </ul>
			ПОРОГОВЫЙ	<p>На удовлетворительном уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации</li> <li>- базовые идеи, подходы, методы и результаты прикладной статистики, экспертных оценок, теории принятия решений и экономико-математического моделирования;</li> <li>- методы моделирования технологий обеспечения качества, методы</li> </ul>

				<p>классификации, методы принятия решений в условиях неопределенности и риска.</p> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить комплексное изучение отраслевого рынка промышленной продукции, потребителей товаров, поставщиков сырья, материалов и комплектующих, конкурирующих организаций-производителей продуктов-заменителей, оценивать уровень конкурентной борьбы, составлять обзоры конъюнктуры рынка;</li> <li>- разрабатывать методы и модели создания системы управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей промышленной организации;</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве;</li> <li>- навыками разработки прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной калькуляции товарной продукции.</li> </ul>
ПК-13	Умением осуществлять разработку, мониторинг, анализ и актуализацию системы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	<p>ПК-13.1 Знать: Национальные и международные стандарты, лучшие практики по построению систем управления рисками.</p> <p>ПК-13.2 Уметь: Анализировать</p>	ПОВЫШЕННЫЙ	<p>На высоком уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- национальные и международные стандарты, лучшие практики по построению систем управления рисками;</li> <li>- внутренний и внешний контекст функционирования организации;</li> <li>- принципы теории управления изменениями;</li> <li>- принципы построения систем управления рисками;</li> <li>- компоненты системы управления рисками и их взаимосвязь;</li> <li>- полномочия и обязательства менеджмента по реализации плана</li> </ul>



		<p>и применять методики оценки управления рисками и реагирования на риски.</p> <p>ПК-13.3 Владеть: Разработка и внедрение рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации</p>		<p>управления рисками;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- этапы разработки систем управления рисками;</li> <li>- стратегические и оперативные цели и задачи системы управления рисками в организации.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и применять методики оценки управления рисками и реагирования на риски;</li> <li>- адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования организации, а также к новым бизнес-процессам и направлениям;</li> <li>- проводить диагностику существующей в организации практики управления рисками.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки и внедрения рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации;</li> <li>- навыками построения модели корпоративной системы управления рисками, включающей общую конфигурацию системы, общую схему управления рисками, принципы организационно-функциональной структуры и информационного обмена.</li> </ul>
			<p>БАЗОВЫЙ</p>	<p>На хорошем уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- национальные и международные стандарты, лучшие практики по построению систем управления рисками;</li> <li>- внутренний и внешний контекст функционирования организации;</li> <li>- принципы теории управления изменениями;</li> <li>- принципы построения систем управления рисками;</li> <li>- компоненты системы управления рисками и их взаимосвязь;</li> <li>- полномочия и обязательства менеджмента по реализации плана управления рисками.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и применять методики оценки управления рисками и реагирования на риски;</li> <li>- адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования организации, а также к новым бизнес-процессам и направлениям;</li> </ul>

				<p>- проводить диагностику существующей в организации практики управления рисками.</p> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки и внедрения рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации;</li> <li>- навыками построения модели корпоративной системы управления рисками, включающей общую конфигурацию системы, общую схему управления рисками, принципы организационно-функциональной структуры и информационного обмена.</li> </ul>
			ПОРОГОВЫЙ	<p>На удовлетворительном уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- национальные и международные стандарты, лучшие практики по построению систем управления рисками;</li> <li>- внутренний и внешний контекст функционирования организации;</li> <li>- принципы теории управления изменениями;</li> <li>- принципы построения систем управления рисками;</li> <li>- компоненты системы управления рисками и их взаимосвязь;</li> <li>- полномочия и обязательства менеджмента по реализации плана управления рисками;</li> <li>- этапы разработки систем управления рисками;</li> <li>- стратегические и оперативные цели и задачи системы управления рисками в организации.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и применять методики оценки управления рисками и реагирования на риски;</li> <li>- адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования организации, а также к новым бизнес-процессам и направлениям;</li> <li>- проводить диагностику существующей в организации практики управления рисками.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки и внедрения рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации.</li> </ul>
ПК-14		ПК-14.1	ПОВЫШЕННЫЙ	На высоком уровне

	Навыками составления планов и обоснование закупок, осуществление процедур закупок	<p>Знать: Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок.</p> <p>ПК-14.2 Уметь: Подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения; формировать начальную (максимальную) цену контракта</p> <p>ПК-14.3 Владеть: Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, в том числе заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).</p>		<p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;</li><li>- особенности составления закупочной документации;</li><li>- порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям);</li><li>- методы определения и обоснования начальных максимальных цен Контракта.</li></ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения;</li><li>- формировать начальную (максимальную) цену контракта;</li><li>- работать с закупочной документацией;</li><li>- анализировать поступившие замечания и предложения в ходе общественного обсуждения закупок и формировать необходимые документы.</li></ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, в том числе заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);</li><li>- уточнения в рамках обоснования цены контракта и ее обоснование в извещениях об осуществлении закупок, приглашениях к определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей);</li><li>- навыками разработки плана закупок и осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок.</li></ul>
			БАЗОВЫЙ	<p>На хорошем уровне</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;</li><li>- особенности составления закупочной документации;</li><li>- порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям);</li><li>- методы определения и обоснования начальных максимальных цен Контракта.</li></ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения;</li> <li>- формировать начальную (максимальную) цену контракта;</li> <li>- работать с закупочной документацией;</li> <li>- анализировать поступившие замечания и предложения в ходе общественного обсуждения закупок и формировать необходимые документы.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, в том числе заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);</li> <li>- уточнения в рамках обоснования цены контракта и ее обоснование в извещениях об осуществлении закупок, приглашениях к определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей);</li> <li>- навыками разработки плана закупок и осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок.</li> </ul>
			ПОРОГОВЫЙ	<p>На удовлетворительном уровне</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;</li> <li>- особенности составления закупочной документации;</li> <li>- порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям);</li> <li>- методы определения и обоснования начальных максимальных цен Контракта.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения;</li> <li>- формировать начальную (максимальную) цену контракта;</li> <li>- работать с закупочной документацией;</li> <li>- анализировать поступившие замечания и предложения в ходе общественного обсуждения закупок и формировать необходимые документы.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, в том числе заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);</li> </ul>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- уточнения в рамках обоснования цены контракта и ее обоснование в извещениях об осуществлении закупок, приглашениях к определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей);</li> <li>- навыками разработки плана закупок и осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок.</li> </ul>
ПК-15	Способностью осуществлять организацию и планирование работы структурного подразделения, проектирование методов выполнения управленческих процессов, составление положений о структурных подразделениях организации, должностных инструкций работников	<p>ПК-15.1 Знать: Основы нормативной базы, регламентирующей порядок административного регулирования работы структурного подразделения внутреннего контроля.</p> <p>ПК-15.2 Уметь: Разрабатывать регламенты, определяющие работу структурного подразделения внутреннего контроля, с учетом требований нормативной базы экономического субъекта.</p> <p>ПК-15.3 Владеть: Разработка должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики.</p>	ПОВЫШЕННЫЙ	<p>На высоком уровне</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные требования законодательной и нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу объекта внутреннего контроля;</li> <li>- основы налогового, бюджетного и трудового законодательства Российской Федерации;</li> <li>- практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением внутреннего контроля с учетом передового опыта.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать регламенты, определяющие работу структурного подразделения внутреннего контроля, с учетом требований нормативной базы экономического субъекта;</li> <li>- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;</li> <li>- формировать завершающие документы в соответствии с нормативной базой экономического субъекта, с внутренними регламентами, отражающие фактически проведенную работу структурного подразделения внутреннего контроля.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации работы, ознакомление с нормативной базой и обеспечение необходимыми материально-техническими ресурсами;</li> <li>- способностью к разработке должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики.</li> </ul>
			БАЗОВЫЙ	<p>На хорошем уровне</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные требования законодательной и нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу объекта внутреннего контроля;</li> <li>- основы налогового, бюджетного и трудового законодательства Российской Федерации;</li> </ul>

				<p>- практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением внутреннего контроля с учетом передового опыта.</p> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать регламенты, определяющие работу структурного подразделения внутреннего контроля, с учетом требований нормативной базы экономического субъекта;</li> <li>- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;</li> <li>- формировать завершающие документы в соответствии с нормативной базой экономического субъекта, с внутренними регламентами, отражающие фактически проведенную работу структурного подразделения внутреннего контроля.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации работы, ознакомление с нормативной базой и обеспечение необходимыми материально-техническими ресурсами;</li> <li>- способностью к разработке должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики.</li> </ul>
			ПОРОГОВЫЙ	<p>На удовлетворительном уровне</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные требования законодательной и нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу объекта внутреннего контроля;</li> <li>- основы налогового, бюджетного и трудового законодательства Российской Федерации;</li> <li>- практику разработки и корректировки нормативной базы управления структурным подразделением внутреннего контроля с учетом передового опыта.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать регламенты, определяющие работу структурного подразделения внутреннего контроля, с учетом требований нормативной базы экономического субъекта;</li> <li>- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;</li> <li>- формировать завершающие документы в соответствии с нормативной базой экономического субъекта, с внутренними</li> </ul>

				<p>регламентами, отражающие фактически проведенную работу структурного подразделения внутреннего контроля.</p> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации работы, ознакомление с нормативной базой и обеспечение необходимыми материально-техническими ресурсами;</li> <li>- способностью к разработке должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики.</li> </ul>
ПК-16	Навыками управления штатным персоналом структурного подразделения	<p>ПК-16.1 Знать: Современные формы мотивации специалистов по внутреннему контролю и требования профессиональной этики.</p> <p>ПК-16.2 Уметь: Разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения внутреннего контроля и его сотрудников.</p> <p>ПК-16.3 Владеть: Разработка и учет показателей работы структурного подразделения внутреннего контроля и его сотрудников</p>	ПОВЫШЕННЫЙ	<p>На высоком уровне</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Современные формы мотивации специалистов по внутреннему контролю;</li> <li>- требования профессиональной этики к специалистам по внутреннему контролю;</li> <li>- основные требования внутренних регламентов, регулирующих работу объекта внутреннего контроля и специалистов по внутреннему контролю.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения внутреннего контроля и его сотрудников;</li> <li>- закреплять задания, предусмотренные планами и программами по внутреннему контролю, за подчиненными специалистами в соответствии с их профессионализмом;</li> <li>- оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов, претендующих на замещение штатной должности в структурном подразделении внутреннего контроля.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения внутреннего контроля и его сотрудников;</li> <li>- навыками разработки должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики;</li> <li>- навыками подбора штатного персонала структурного подразделения внутреннего контроля с использованием утвержденных в установленном порядке критериев.</li> </ul>
			БАЗОВЫЙ	<p>На высоком уровне</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- современные формы мотивации специалистов по внутреннему контролю;</li> <li>- требования профессиональной этики к специалистам по внутреннему контролю;</li> <li>- основные требования внутренних регламентов, регулирующих работу объекта внутреннего контроля и специалистов по внутреннему контролю.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения внутреннего контроля и его сотрудников;</li> <li>- закреплять задания, предусмотренные планами и программами по внутреннему контролю, за подчиненными специалистами в соответствии с их профессионализмом;</li> <li>- оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов, претендующих на замещение штатной должности в структурном подразделении внутреннего контроля.</li> </ul> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения внутреннего контроля и его сотрудников;</li> <li>- навыками разработки должностных инструкций сотрудников, внутренних стандартов профессиональной деятельности, требований профессиональной этики;</li> <li>- навыками подбора штатного персонала структурного подразделения внутреннего контроля с использованием утвержденных в установленном порядке критериев.</li> </ul>
			ПОРОГОВЫЙ	<p>На удовлетворительном уровне</p> <p><i>Обучающийся знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные формы мотивации специалистов по внутреннему контролю;</li> <li>- требования профессиональной этики к специалистам по внутреннему контролю;</li> <li>- основные требования внутренних регламентов, регулирующих работу объекта внутреннего контроля и специалистов по внутреннему контролю.</li> </ul> <p><i>Обучающийся умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества работы структурного подразделения внутреннего контроля и его сотрудников;</li> <li>- закреплять задания, предусмотренные планами и программами по внутреннему контролю, за подчиненными</li> </ul>



				<p>специалистами в соответствии с их профессионализмом;</p> <p>- оценивать уровень профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов, претендующих на замещение штатной должности в структурном подразделении внутреннего контроля.</p> <p><i>Обучающийся владеет:</i></p> <p>- навыками разработки и учета показателей работы структурного подразделения внутреннего контроля и его сотрудников;</p> <p>- навыками разработки должностных инструкций сотрудников;</p> <p>- навыками подбора штатного персонала структурного подразделения внутреннего контроля.</p>
--	--	--	--	--

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика: научно-исследовательская работа входит в Блок 2 «Практики» и относится к части, формируемой участником образовательного процесса ООП высшего образования – программы бакалавриата ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 - Менеджмент, профиль «Менеджмент организации».

Производственная практика: НИР проводится на четвертом курсе в восьмом семестре.

Матрица поэтапного формирования компетенций, отражающая междисциплинарные связи, приведена в общей характеристике ООП по направлению подготовки.

### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики: НИР составляет 108 часов / 3 з.е., в том числе в форме практической подготовки – 108 часов.

Продолжительность практики составляет 2 недели.

### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

#### 5.1. Содержание этапов практики

№ n/n	Наименование этапа практики	Трудоемкость (часы) / в том числе часов в форме практической подготовки				Формы контроля
		Стационарные работы		Полевые работы		
		Контак тная работа	СРО	Контак тная работа	СРО	
1.	Научное обоснование исследования: 36 часов					
1.1.	Разработка гипотезы, цели и задач исследования		18			Собеседование
1.2	Формирование понятийного аппарата и методологической базы исследования.		18			Собеседование

2	Практическая часть исследования: 36 часов					
2.1	Анализ организационной и функциональной среды объекта исследования		18			Собеседование
2.2	Анализ и оценка результатов деятельности организации, в соответствии с целью и задачами исследования		18			Собеседование
3	Разработка и обоснование управленческого решения: 36 часов					
3.1	Формулирование выводов и рекомендаций по результатам научно-практического исследования, подтверждающих или опровергающих гипотезу исследования		18			
3.2	Подготовка и защита отчета по практике		18			Собеседование (защита отчета)
	<i>Всего:</i>		108			

## 5.2. Самостоятельная работа обучающихся

<i>№ этапа</i>	<i>Содержание СРО</i>	<i>Порядок реализации</i>	<i>Трудоемкость</i>	<i>Формы контроля</i>
1	Научное обоснование исследования	Обучающийся самостоятельно изучает теоретические аспекты выбранной темы исследования, формулирует гипотезу, цели и задачи исследования.	36	Собеседование
2	Практическая часть исследования	Обучающийся самостоятельно собирает информацию о динамике основных показателей организации за несколько лет, применяет методологическую базу, рассмотренную в первой части исследования	36	Собеседование
3	Разработка и обоснование управленческого решения	Обучающийся формулирует выводы по результатам исследования и разрабатывает рекомендации по повышению эффективности деятельности организации	36	Собеседование
<i>Всего</i>			108	

## 6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По завершению производственной практики обучающийся предоставляет руководителю практики от образовательной организации следующие документы:

- контрольный лист/выписку (или копию) из журнала инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- дневник практики;
- характеристику обучающегося от руководителя профильной организации (при прохождении практики в профильной организации) или от СГУГиТ (при прохождении практики в СГУГиТ);
- отчет о прохождении практики;
- заявление о направлении на практику;
- индивидуальное задание на практику;
- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- задание на выпускную квалификационную работу.

Отчет должен составлять не менее 20 страниц машинописного текста и быть оформлен согласно СТО СГУГиТ–011-2017.

По окончании производственной практики: НИР организуется защита отчета, где учитывается: оценка качества выполнения и индивидуальные оценки по каждому этапу практики. По результатам защиты отчета по практике руководитель выставляет зачет с оценкой.

Зачет с оценкой по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Практикант, не выполнивший программу практики или не предоставивший ее результаты в установленные сроки, считается не аттестованным

## 7 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Этап формирования	Предшествующий этап (с указанием дисциплин)
ПК-1	Способностью осуществлять организацию работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений	5 из 5	4 – Инжиниринг и реинжиниринг бизнеса
ПК-2	Навыками обеспечения участия работников структурного подразделения организации в проведении маркетинговых исследований, определении перспектив развития организации, разработке предложений по составлению бизнес-планов	3 из 3	2 – Инновационный менеджмент
ПК-3	Навыками разработки стратегии организации с целью адаптации её хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям	5 из 5	4 – Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика

ПК-4	Навыками подготовки и согласования разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и её структурных подразделений	5 из 5	4 – Управление инвестициями
ПК-5	Навыками разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством	5 из 5	4 – Инновационный менеджмент, инжиниринг и реинжиниринг бизнеса
ПК-6	Навыками по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест	6 из 6	5 – Автоматизированные системы управления развитием территорий
ПК-7	Способностью осуществлять постановку задач тактического планирования и организации производства, решаемых с помощью вычислительной техники, определения возможности использования готовых проектов, алгоритмов и пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки плановой информации	4 из 4	3 – Бизнес-планирование
ПК-8	Способностью осуществлять организацию и руководство работой по экономическому планированию деятельности структурного подразделения предприятия, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка, заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенным договорам, а также обоснований и расчетов к ним	3 из 3	2 – Девелопмент
ПК-9	Навыками разработки с учетом рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения	4 из 4	3 – Инновационный менеджмент

	эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции		
ПК-10	Навыками выявления возможностей повышения эффективности управления, разработки рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий	5 из 5	4 – Автоматизированные системы управления развитием территорий
ПК-11	Умением анализировать показатели деятельности структурных подразделений организации и действующие методы управления при решении производственных задач, готовить предложения по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития предприятия	6 из 6	5 – Девелопмент, Оценка и управление стоимостью бизнеса, Основы оценочной деятельности
ПК-12	Навыками по составлению проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, трудоемкости продукции и производительности труда, проектов оптовых и розничных цен на продукцию, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения, и с целью обеспечения запланированного объема прибыли	3 из 3	2 – Оценка и управление стоимостью бизнеса, Основы оценочной деятельности
ПК-13	Умением осуществлять разработку, мониторинг, анализ и актуализацию системы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	4 из 4	3 – Оценка и управление стоимостью бизнеса, Основы оценочной деятельности
ПК-14	Навыками составления планов и обоснование закупок, осуществление процедур закупок	3 из 3	2 – Логистика, Управление снабжением и сбытом
ПК-15	Способностью осуществлять организацию и планирование работы структурного подразделения, проектирование методов выполнения управленческих процессов, составление положений о структурных подразделениях	2 из 2	1 – Организационное поведение и управленческие решения

	организации, должностных инструкций работников		
ПК-16	Навыками управления штатным персоналом структурного подразделения	4 из 4	3 – Управление персоналом

Матрица формирования компетенций, наглядно иллюстрирующая последовательность этапов процесса формирования компетенций, содержится в общей характеристике ООП.

7.2. Уровни сформированности компетенций, шкала и критерии оценивания освоения дисциплины

<i>Уровни сформированности компетенций</i>	Пороговый	Базовый	Повышенный
Шкала оценивания	Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»	Оценка «хорошо» / «зачтено»	Оценка «отлично» / «зачтено»
Критерии оценивания	Компетенция сформирована. Обучающийся демонстрирует поверхностные знания материала, затрудняется в ответах на вопросы; не знает сущности основных понятий изучаемой образовательной области (учебной дисциплины); испытывает трудности в анализе проблем по дисциплине	Компетенция сформирована. Обучающийся на должном уровне раскрывает учебный материал: дает содержательно полный ответ, требующий незначительных дополнений и уточнений, которые он может сделать самостоятельно после наводящих вопросов преподавателя; владеет способами анализа, сравнения, обобщения и обоснования выбора методов решения практико-ориентированных задач	Компетенция сформирована. Обучающийся свободно ориентируется в материале, дает обстоятельные глубокие ответы на все поставленные вопросы; демонстрирует хорошее знание понятийно-категориального аппарата изучаемой образовательной области (учебной дисциплины); умеет анализировать проблемы по дисциплине; высказывает собственную точку зрения на раскрываемые проблемы; четко и грамотно формулирует свои мысли; демонстрирует умения и навыки в области решения практико-

			ориентированных задач
--	--	--	-----------------------

В качестве основного критерия оценивания освоения производственной практики: НИР обучающимся используется наличие сформированных компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### Паспорт оценочных материалов (фонда оценочных средств)

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование оценочных материалов</i>	<i>Виды контроля</i>	<i>Код контролируемой компетенции (или ее части)</i>
1.	Вопросы для защиты отчета по практике Типовые задачи и задания	Промежуточная аттестация	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16

#### ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

1. Содержание понятия «организации». Социальная организация.
2. Жизненный цикл организации.
3. Классификации организаций.
4. Цели организаций.
5. Виды и организационно-правовые формы хозяйственных организаций.
6. Характеристика акционерных обществ.
7. Особенности малых предприятий.
8. Современные формы объединений хозяйственных организаций.
9. Взаимодействие государства и хозяйственных организаций.
10. Линейная структура управления.
11. Функциональная структура управления.
12. Линейно-штабная структура управления.
13. Программно-целевая структура управления.
14. Матричная структура управления.
15. Дивизиональная структура управления.
16. Требования, предъявляемые к организационной структуре.
17. Факторы, влияющие на проектирование организационной структуры.
18. Методы проектирования структур управления.
19. Основные этапы проектирования структуры управления.
20. Элементы внутренней среды.
21. SNW-анализ: методика проведения.
22. SWOT-анализ: методика проведения.
23. Состав и структура персонала.
24. Движение персонала.
25. Системы заработной платы.
26. Прибыль организации.
27. Виды показателей рентабельности.
28. Порог рентабельности.
29. Пути повышения рентабельности организации.
30. Показатели эффективности деятельности организации.

## ТИПОВЫЕ ЗАДАЧИ И ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

### Пример типового задания

#### Задание 1.

На основе материалов, представленных в отчете по практике, опишите иерархию в организации и этапы принятия организационно-управленческих решений.

#### Задание 2.

На основе материалов, представленных в отчете по практике, сформулируйте, свои предложения по корректировке миссии и целей организации, а также последствия перемещения организации на следующую стадию жизненного цикла.

#### Задание 3.

На основе материалов, представленных в отчете по практике, сформулируйте, какие факторы оказывают влияние на делегирование полномочий в организации. Каким образом сформированы межличностные коммуникативные аспекты общения персонала.

#### Задание 4.

На основе материалов, представленных в отчете по практике, обоснуйте положительные и отрицательные аспекты действующей в организации организационной структуры управления. Предложите свой вариант ОСУ.

#### Задание 5.

На основе материалов, представленных в отчете по практике, сформулируйте, какие коммуникативные барьеры существуют в организации при принятии решений в управлении операционной деятельностью.

#### Задание 6.

На основе материалов, представленных в отчете по практике, какие нормативно-правовые документы оказывают регламентирующее влияние на принятие решений в организации.

#### Задание 7.

На основе материалов, представленных в отчете по практике, сформулируйте, какие теории мотивации применяются в организации, существует ли связь между стратегией развития Университета и теориями мотивации, лидерства и власти. Обоснуйте ответ.

#### Задание 8.

На основе материалов, представленных в отчете по практике, сформулируйте собственные предложения по оптимизации процессов управления человеческими ресурсами в организации. Обоснуйте ответ.

#### Задание 9.

На основе материалов, представленных в отчете по практике, приведите примеры конфликтных ситуаций в организации (по видам конфликтов). Какие факторы оказывают наибольшее влияние на формирование конфликтных ситуаций.

#### Задание 10.

На основе материалов, представленных в отчете по практике, предложите несколько способов разрешения межличностных и групповых конфликтов в организации.



Задание 11.

На основе материалов, изложенных в отчете по практике, опишите конкурентную среду анализируемой организации.

Задание 12.

На основе материалов, представленных в отчете по практике, сформулируйте основные факторы макросреды, оказывающие негативное влияние на организацию. Дайте рекомендации по их нейтрализации.

Задание 13.

На основе материалов, представленных в отчете по практике, сформулируйте основные факторы микросреды, оказывающие негативное влияние на организацию. Дайте рекомендации по их нейтрализации.

Задание 14.

Исходя из материалов отчета по практике, опишите, какие факторы внешнего окружения организации являются для неё наиболее рисковыми. Поясните ответ.

Задание 15.

На основе материалов, представленных в отчете по практике, опишите конкурентное положение компании. Какова её конкурентная стратегия.

Задание 16.

Какие методы стратегического анализа и прогноза были использованы Вами для проведения анализа положения организации во внешней среде.

Задание 17.

На основе отчета по практике, опишите ключевые факторы успеха организации. Дайте развернутое обоснование и прогноз развития.

Задание 18.

Какие основные распорядительные документы организации были Вами изучены в процессе прохождения производственной практики.

Задание 19.

На основании отчета по практике, сформулируйте, как связаны между собой факторы макро и микросреды организации и стратегия управления человеческими ресурсами.

Задание 20.

Опишите кратко результаты STEP – анализа.

Задание 21.

Опишите кратко результаты оценки «Пяти сил конкуренции».

Задание 22.

Опишите кратко результаты оценки ключевых факторов успеха организации.

Шкала и критерии оценивания

Балл	Критерии оценки (содержательная характеристика)
------	---

1 (неудовлетворительно) Повторное выполнение работы	Работа выполнена полностью. Обучающийся не владеет теоретическим материалом, допуская грубые ошибки, испытывает затруднения в формулировке собственных суждений, неспособен ответить на дополнительные вопросы.
2 (неудовлетворительно) Повторная подготовка к защите	Работа выполнена полностью. Обучающийся практически не владеет теоретическим материалом, допуская ошибки по сущности рассматриваемых (обсуждаемых) вопросов, испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допускает ошибки при ответе на дополнительные вопросы.
3 (удовлетворительно)	Работа выполнена полностью. Обучающийся владеет теоретическим материалом на минимально допустимом уровне, отсутствуют ошибки при описании теории, испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы.
4 (хорошо)	Работа выполнена полностью. Обучающийся владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы.
5 (отлично)	Работа выполнена полностью. Обучающийся владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, представляет полные и развернутые ответы на дополнительные вопросы.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля относятся материалы по этапам практики и собеседование по результатам прохождения практики.

Промежуточная аттестация осуществляется по завершению всех этапов практики. Промежуточная аттестация помогает оценить уровень формирования профессиональных компетенций. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Текущий контроль и промежуточная аттестация служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между руководителем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики проведения практики. Во время процедуры оценивания обучающиеся могут пользоваться РПП, а также, с разрешения преподавателя, справочной и нормативной литературой.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Привязка оценочных средств к контролируемым компетенциям и этапам производственной практики: НИР приведена в таблице.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы в рамках преддипломной практики

№ п/п	Наименование этапа практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Формы контроля	Наименование оценочных материалов
1	Научное обоснование исследования	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16	Собеседование	Вопросы для защиты отчета по практике Типовые задачи и задания
2	Практическая часть исследования	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16	Собеседование	Вопросы для защиты отчета по практике Типовые задачи и задания
3	Разработка и обоснование управленческого решения	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16	Собеседование	Вопросы для защиты отчета по практике Типовые задачи и задания

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Количество экземпляров в библиотеке СГУГиТ
1	Королев, В. И. Основы менеджмента : учебное пособие / под ред. д-ра экон. наук, проф. В. И. Королева. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 624 с. - ISBN 978-5-9776-0040-8. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1209857">https://znanium.com/catalog/product/1209857</a> . – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс
2	Информационные технологии в менеджменте : учебное пособие / В. И. Карпузова, Э. Н. Скрипченко, К. В. Чернышева, Н. В. Карпузова. - 2-е изд., доп. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. - 301 с. - ISBN 978-5-9558-0315-9. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1047207">https://znanium.com/catalog/product/1047207</a> . – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс
3	Сироткин, С. А. Стратегический менеджмент : учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 263 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/958515. - ISBN 978-5-16-013815-2. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/958515">https://znanium.com/catalog/product/958515</a> . – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс

4	Фомичев, А.Н. Стратегический менеджмент : Учебник для вузов / А.Н. Фомичев. – 2-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2020. – 466 с. ISBN 978-5-394-03480-0. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/955815">https://znanium.com/catalog/product/955815</a> . – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс
5	Стратегический менеджмент : учебник / под ред. д-ра экон. наук, профессора Н.А. Казаковой. – Москва : ИНФРА-М, 2020. — 320 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005028-7. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1078335">https://znanium.com/catalog/product/1078335</a> . – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс

## 8.2 Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Количество экземпляров в библиотеке СГУГиТ
1.	Стратегический менеджмент. Стратегия предприятия [Текст] : практикум / Ю. Ю. Соловьёва ; СГУГиТ. - Новосибирск : СГУГиТ, 2016. - 188 с.	80
2.	Егоршин А.П. Стратегический менеджмент : учебник для вузов — 2-е изд., перераб. и доп. — Н.Новгород: НИЭМ, 2019. — 592 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-901335-34-5. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1044525">https://znanium.com/catalog/product/1044525</a> . – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс
3.	Соловьев, Б. А. Маркетинг : учебник / Б.А. Соловьев, А.А. Мешков, Б.В. Мусатов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 337 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003647-2. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1078335">https://znanium.com/catalog/product/1078335</a> . – Режим доступа: по подписке.	Электронный ресурс

## 8.3. Электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы, содержащие профессиональные книги, являются профессиональными базами данных.

В СГУГиТ Электронно-библиотечные системы (современные профессиональные базы данных):

Электронно-библиотечная система [lib.sgugit.ru](http://lib.sgugit.ru)

Электронно-библиотечная система [znanium.com](http://znanium.com)

Электронно-библиотечная система "Лань"

Электронно-библиотечная система [elibrary.ru](http://elibrary.ru)

Информационно-справочная система "Консультант Плюс"

Каждому обучающемуся в течение всего периода прохождения практики из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к следующим электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, к электронной информационно-образовательной среде СГУГиТ, включая:

1. Сетевые локальные ресурсы (авторизованный доступ для работы с полнотекстовыми документами, свободный доступ в остальных случаях). – Режим доступа: <http://lib.sgugit.ru>.

2. Сетевые удалённые ресурсы:

– электронно-библиотечная система издательства «Лань». – Режим доступа: <http://e.lanbook.com> (получение логина и пароля с компьютеров СГУГиТ, дальнейший авторизованный доступ с любого компьютера, подключенного к интернету);

– электронно-библиотечная система Znanium. – Режим доступа: <http://znanium.com> (доступ по логину и паролю с любого компьютера, подключенного к интернету);

– научная электронная библиотека eLibrary. – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru> (доступ с любого компьютера, подключенного к интернету).

– компьютерная справочная правовая система «Консультант-Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> (доступ с любого компьютера, подключенного к интернету);

– электронная информационно-образовательная среда СГУГиТ.

## 9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

СГУГиТ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

СГУГиТ имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических и лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, объединенной в локальную сеть, с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду СГУГиТ.

Для успешного прохождения практики обучающимися, необходимо наличие следующего оборудования и лицензионного или свободно распространяемого программного обеспечения:

- для самостоятельной работы обучающихся: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.