

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный университет геосистем и технологий»
(СГУГиТ)
Кафедра цифровой экономики и менеджмента

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Профиль подготовки
Управление развитием территорий в цифровой экономике

Уровень высшего образования
Магистратура

Форма обучения
очная

Курс (ы)	2		
Всего зачетных единиц (з.е.)	6		
Всего часов на дисциплину:	216		
– контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):	-		
– самостоятельная работа обучающихся:	216		
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	-	2 курс

Новосибирск, 2023

Программа практики составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент и учебного плана профиля «Управление развитием территорий в цифровой экономике»

Рабочую программу составил(а) Савельева Лидия Анатольевна, доцент кафедры цифровой экономики и менеджмента, канд. экон. наук; Ушакова Елена Олеговна, доцент кафедры цифровой экономики и менеджмента, канд. экон. наук

Рецензент программы: Павленко Валерия Александровна, зав. кафедрой цифровой экономики и менеджмента, канд. экон. наук, доцент.

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры цифровой экономики и менеджмента

Зав. кафедрой ЦЭиМ



(подпись)

В.А. Павленко

Программа одобрена ученым советом *института геодезии и менеджмента*.

Председатель ученого совета



(подпись)

С.В. Середович

«СОГЛАСОВАНО»

заведующий научно-технической
библиотекой



(подпись)

А.В. Шнак

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	4
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	9
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ	9
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	9
5.1. Содержание этапов практики, в том числе реализуемой в форме практической подготовки	9
5.2. Самостоятельная работа обучающегося.....	10
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	11
7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	12
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	12
7.2. Уровни сформированности компетенций, шкала и критерии оценивания освоения дисциплины.....	13
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе проведения производственной практики	13
7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	16
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	16
8.1. Основная литература	16
8.2. Дополнительная литература	17
8.3. Электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	18
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ	19
ПРИЛОЖЕНИЕ А ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА	20
ПРИЛОЖЕНИЕ Б ОБРАЗЕЦ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ПРАКТИКУ	21

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Целью практики «Производственная практика по профилю профессиональной деятельности» является формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, определяющих готовность и способность будущих выпускников реализовывать полученные знания, умения и навыки в области управления.

К задачам практики относится закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин на основе изучения управления развитием территорий в цифровой экономике

Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности, далее – производственная практика. Способ проведения производственной практики: стационарная, выездная. Форма проведения производственной практики – дискретно по видам практик.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики обучающийся должен обладать компетенциями, приведенными в таблице ниже

Универсальные компетенции

Содержание формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	
		Уровни сформированности компетенций	Образовательные результаты
УК-1 способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>УК-1.1. Анализирует, верифицирует, оценивает полноту и достаточность информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполняет и синтезирует недостающую информацию</p> <p>УК-1.2. Разрабатывает альтернативные стратегии действий, в том числе в ситуации неопределенности и турбулентности, на основе критического анализа и системного подхода.</p>	ПОВЫШЕННЫЙ	<p>На высоком уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i> как анализировать, верифицировать, оценивать полноту и достаточность информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполняет и синтезирует недостающую информацию</p> <p><i>Обучающийся умеет:</i> разрабатывать альтернативные стратегии действий, в том числе в ситуации неопределенности и турбулентности, на основе критического анализа и системного подхода.</p> <p><i>Обучающийся владеет:</i> навыками принятия обоснованных решений, определения и оценивания практических последствия возможных решений задачи</p>

	<p>УК-1.3. Принимает обоснованное решение, определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи</p>	БАЗОВЫЙ	<p>На хорошем уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i> как анализировать, верифицировать, оценивать полноту и достаточность информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполняет и синтезирует недостающую информацию</p> <p><i>Обучающийся умеет:</i> разрабатывать альтернативные стратегии действий, в том числе в ситуации неопределенности и турбулентности, на основе критического анализа и системного подхода.</p> <p><i>Обучающийся владеет:</i> навыками принятия обоснованных решений, определения и оценивания практических последствия возможных решений задачи</p>
		ПОРОГОВЫЙ	<p>На удовлетворительном уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i> как анализировать, оценивать полноту и достаточность информации в ходе профессиональной деятельности</p> <p><i>Обучающийся умеет:</i> разрабатывать альтернативные стратегии действий</p> <p><i>Обучающийся владеет:</i> навыками принятия обоснованных решений и определения практических последствий</p>
УК-2 способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Знает современные организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры составления проекта и оценки результатов проектной деятельности.</p> <p>УК-2.2. Умеет разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; составлять, проверять и анализировать проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений</p>	ПОВЫШЕННЫЙ	<p>На высоком уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i> современные организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры составления проекта и оценки результатов проектной деятельности.</p> <p><i>Обучающийся умеет:</i> разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; составлять, проверять и анализировать проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях; организовывать и координировать работу участников проекта.</p> <p><i>Обучающийся владеет:</i> навыками эффективной организации</p>

	ний на конференциях; организовывать и координировать работу участников проекта.		и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения эффективного результата при соблюдении оптимального баланса между объемом работ и ресурсами.
	УК-2.3. Владеет навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения эффективного результата при соблюдении оптимального баланса между объемом работ и ресурсами.	БАЗОВЫЙ	<p>На хорошем уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i> современные организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры составления проекта и оценки результатов проектной деятельности.</p> <p><i>Обучающийся умеет:</i> разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; составлять, проверять и анализировать проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях; организовывать и координировать работу участников проекта.</p> <p><i>Обучающийся владеет:</i> навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения эффективного результата при соблюдении оптимального баланса между объемом работ и ресурсами.</p>
		ПОРОГОВЫЙ	<p>На удовлетворительном уровне:</p> <p><i>Обучающийся знает:</i> современные организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры составления проекта.</p> <p><i>Обучающийся умеет:</i> разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; составлять, проверять и анализировать проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях.</p> <p><i>Обучающийся владеет:</i> навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения эффективного результата.</p>

Общепрофессиональные компетенции

Содержание формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	
		Уровни сформированности компетенций	Образовательные Результаты
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.1. Обладает фундаментальными знаниями в области менеджмента и проведения бизнес-анализа. ОПК-1.2. Умеет использовать фундаментальные знания в области менеджмента, маркетинга и финансов для решения прикладных и/или исследовательских задач ОПК-1.3. Владеет навыками выбора оптимальных методов принятия управленческих решений, выбора инновационных подходов для наилучшей практики управления.	Пороговый (Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»)	<i>Выпускник знает:</i> – теоретические менеджмента и методы проведения бизнес-анализа. <i>Выпускник умеет:</i> – анализировать бизнес-процессы. <i>Выпускник владеет:</i> навыками и опытом анализа бизнес-процессов.
		Базовый (Оценка «хорошо» / «зачтено»)	<i>Выпускник знает:</i> – способы и методы управления деятельностью предприятия. <i>Выпускник умеет:</i> – применять методы менеджмента и маркетинга в ходе решения прикладных и исследовательских задач. <i>Выпускник владеет:</i> навыками и опытом управления и продвижения товаров и денежных отношений в процессе деятельности.
		Повышенный (Оценка «отлично» / «зачтено»)	<i>Выпускник знает:</i> – методы принятия управленческих решений. <i>Выпускник умеет:</i> – выбирать оптимальные методы принятия управленческих решений. <i>Выпускник владеет:</i> навыками и опытом выбора инновационных подходов для наилучшей практики управления.
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие	ОПК-3.1. Знает основы принятия обоснованных организационно-управленческих решений, методы и	Пороговый (Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»)	<i>Выпускник знает:</i> – основы принятия обоснованных организационно-управленческих решений. <i>Выпускник умеет:</i> – применять методы и ин-

<p>решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.</p>	<p>инструменты оценки их организационной и социальной значимости. ОПК-3.2. Умеет логично и системно формулировать, и обосновывать организационно-управленческие решения в сфере менеджмента и бизнес-анализа, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности. ОПК-3.3. Владеет навыками культурной коммуникации с партнерами исходя из целей и ситуации общения.</p>		<p>струменты оценки организационно-управленческих решений. <i>Выпускник владеет:</i> навыками и опытом оценки организационной и социальной значимости управленческих решений.</p>
		<p>Базовый (Оценка «хорошо» / «зачтено»)</p>	<p><i>Выпускник знает:</i> – способы логически-системного обоснования организационно-управленческих решений. <i>Выпускник умеет:</i> – определять процесс реализации организационно-управленческих решений в сфере менеджмента и бизнес-анализа. <i>Выпускник владеет:</i> навыками и опытом прогнозирования и оценки результатов организационно-управленческих решений.</p>
		<p>Повышенный (Оценка «отлично» / «зачтено»)</p>	<p><i>Выпускник знает:</i> – коммуникативные навыки в партнерских отношениях. <i>Выпускник умеет:</i> – вести деловые переговоры с деловыми партнерами. <i>Выпускник владеет:</i> навыками и опытом проведения деловых переговоров и достижения целей.</p>
<p>ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и</p>	<p>ОПК-4.1. Знает современные практики управления, способствующие оценке новых рыночных возможностей и бизнес-модели организации. ОПК-4.2. Умеет разрабатывать оптимальные стратегии развития бизнеса организации, планировать инновационные</p>	<p>Пороговый (Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»)</p>	<p><i>Выпускник знает:</i> – современные способы управления деятельностью организации. <i>Выпускник умеет:</i> – оценивать новые рыночные возможности. <i>Выпускник владеет:</i> навыками и опытом управлять деятельностью организации в современных условиях и оценивать результаты деятельности.</p>
		<p>Базовый (Оценка «хорошо» / «зачтено»)</p>	<p><i>Выпускник знает:</i> – способы разработки стратегического развития бизне-</p>

развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.	преобразования и реформы в области менеджмента. ОПК-4.3. Владеет навыками контроля за результатами выполнения принимаемых организационно-управленческих решений и оценки их результативности.		са. <i>Выпускник умеет:</i> – планировать инновационные преобразования. <i>Выпускник владеет:</i> навыками и опытом реформирования в области менеджмента.
		Повышенный (Оценка «отлично»/«зачтено»)	<i>Выпускник знает:</i> – виды и формы контроля за результатами деятельности. <i>Выпускник умеет:</i> – контролировать и оценивать результаты принимаемых организационно-управленческих решений. <i>Выпускник владеет:</i> навыками и опытом оценки эффективности принимаемых организационно-управленческих решений.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данная дисциплина входит в Блок 2 «Практика» и относится к обязательной части основной образовательной программы (далее – ООП) высшего образования – программ магистратуры федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль «Управление развитием территорий в цифровой экономике».

Матрица поэтапного формирования компетенций, отражающая междисциплинарные связи, приведена в общей характеристике ООП по направлению подготовки.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 216 часов 6 з.е. на 2-м курсе. Продолжительность практики составляет 4 недели.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. Содержание этапов практики, в том числе реализуемой в форме практической подготовки

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единицы, 216 часов

Средняя трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов						
№№ n/n	Наименование этапов практики	Трудоемкость (часы)				Формы контроля
		Камеральные ра- боты		Полевые (выездные) работы		
		Практи- ческие занятия	СРО	Практиче- ские заня- тия	СРО	
1.	Подготовительные работы: 108 часов					

1.1.	Вводный инструктаж. Выдача вариантов заданий производственной практики.	-	2	-	-	Собеседование
1.2	Ознакомление с экономико-правовыми основами управления развитием территорий в цифровой экономике	-	26	-	-	Собеседование
1.3	Анализ результатов исследования актуальных проблем управления развитием территорий в цифровой экономике	-	26	-	-	Собеседование
1.4	Изучение особенностей управления развитием территорий в цифровой экономике	-	26	-	-	Собеседование
1.5	Личное участие в реализации полномочий и выполнении обязанностей специалиста.	-	28	-	-	Собеседование
2	Полевое обследование: не предусмотрено					
3	Камеральная обработка результатов исследования профессиональной деятельности менеджера: 108 часов					
3.1	Определение возможных направлений совершенствования форм и методов управления развитием территорий в цифровой экономике	-	92	-	-	Собеседование
3.2	Оформление отчета производственной практики	-	12	-	-	Собеседование
3.3	Подготовка и защита отчета по практике	-	4	-	-	Собеседование
	<i>Всего</i>		<i>216</i>		<i>-</i>	

5.2. Самостоятельная работа обучающегося

<i>№ этапа практики</i>	<i>Содержание СРО</i>	<i>Порядок реализации</i>	<i>Трудоемкость (часы)</i>	<i>Формы контроля</i>
-------------------------	-----------------------	---------------------------	----------------------------	-----------------------

1.1	Выдача вариантов заданий производственной практики.	Обучающийся самостоятельно составляет конспект по вопросам документационного сопровождения практики.	2	Собеседование
1.2	Ознакомление с экономико-правовыми основами управления развитием территорий в цифровой экономике	Обучающийся самостоятельно исследует экономико-правовые основы управления развитием территорий в цифровой экономике	26	Собеседование
1.3	Анализ результатов исследования актуальных проблем управления развитием территорий в цифровой экономике	Обучающийся самостоятельно анализирует актуальные проблемы управления развитием территорий в цифровой экономике	26	Собеседование
1.4	Изучение особенностей управления развитием территорий в цифровой экономике	Обучающийся самостоятельно изучает особенности управления развитием территорий в цифровой экономике.	26	Собеседование
1.5	Личное участие в реализации полномочий и выполнении обязанностей специалиста.	Обучающийся самостоятельно исследует полномочия и выполнение обязанностей специалиста.	28	Собеседование
3.1	Определение возможных направлений совершенствования форм и методов управления развитием территорий в цифровой экономике.	Обучающийся самостоятельно определяет возможные направления совершенствования форм и методов управления развитием территорий в цифровой экономике	87	Собеседование
3.2	Оформление отчета производственной практики	Обучающийся собирает данные, необходимые для отчета по производственной практике.	12	Собеседование
<i>Всего</i>			207	

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По завершению производственной практики обучающийся представляет преподавателю отчет, где излагаются вопросы, рассмотренные в соответствии с индивидуальным заданием.

Пример оформления титульного листа представлен в Приложении А.

В отчёте должны быть представлены.

1. Индивидуальное задание на практику (Приложение Б).
2. Рабочий график (план) проведения практики.
3. Характеристика на обучающегося.
4. Договор с профильной организацией о прохождении практики обучающегося.
5. Список литературы.

Отчет должен составлять не менее 25 страниц машинописного текста и быть оформлен согласно СТО СГУГиТ–011-2021.

По окончании производственной практики организуется защита отчета, где учитывается: оценка качества выполнения и индивидуальные оценки по каждому этапу практики. По результатам защиты отчета по практике руководитель выставляет зачет с оценкой.

Зачет с оценкой по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Практикант, не выполнивший программу практики или не предоставивший ее результаты в установленные сроки, считается не аттестованным.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	<i>Этап формирования</i>	<i>Предшествующий этап (с указанием дисциплин)</i>
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	2 этап из 3	1 – Методология и методы научного исследования Учебная практика: ознакомительная практика
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	2 этап из 3	1 - Учебная практика: ознакомительная практика
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.	1 этап из 2	-
ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	1 этап из 2	-
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	1 этап из 2	-

Матрица формирования компетенций, наглядно иллюстрирующая этапность этого процесса, содержится в Общей характеристике ООП.

7.2. Уровни сформированности компетенций, шкала и критерии оценивания освоения дисциплины

<i>Уровни сформированности компетенций</i>	Пороговый	Базовый	Повышенный
<i>Шкала оценивания</i>	Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»	Оценка «хорошо» / «зачтено»	Оценка «отлично» / «зачтено»
<i>Критерии оценивания</i>	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность научных знаний и практического навыка

В качестве основного критерия оценивания освоения дисциплины обучающимся используется наличие сформированных компетенций (компетенции).

Состав формируемых профессиональных компетенций определяется индивидуальным заданием обучающегося и профильностью организации, на материалах которой выполнено исследование.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе проведения производственной практики

Паспорт оценочных материалов (фонда оценочных средств)

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование оценочных материалов</i>	<i>Виды контроля</i>	<i>Код контролируемой компетенции (или ее части)</i>
1.	Вопросы для защиты отчета по практике	Промежуточная аттестация	УК-1; УК-2 ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

1. Предпосылки развития управления изменениями. Разграничение между терминами: изменение, нововведение, преобразование.

2. Специфика системы управления стратегическими изменениями социально экономического развития территории.

3. Значение и сущность управления стратегическими изменениями развития территориальных образований.

4. Области стратегических изменений

5. Объекты стратегических изменений

6. Ограниченность действий и специфика задач механизма управления изменениями.
7. Признаки, определяющие поле действия механизма изменений: способности территории и потеря устойчивости
8. Активный тип управления стратегическими изменениями
9. Пассивный тип управления стратегическими изменениями
10. Зависимость процесса управления изменениями от позиций масштабности и интенсивности возможных изменений, характера воздействий
11. Зависимость процесса управления изменениями от степени устойчивости системы к переменам, временного периода возникновения и реализации изменений
12. Уровни кризисных явлений. Зависимость реакции адаптации от уровня кризисных явлений.
13. Инструменты управления стратегическими изменениями: система оценочных индикаторов показателей оценки риска; скользящий SWOT, SNW, STEP-анализ.
14. Институциональные рычаги реагирования; способы хеджирования макроэкономического риска.
15. Варианты корректировки способов и инструментов реализации стратегии изменений.
16. Виды стратегий управления изменениями: директивная, стимулирования и мотивации.
17. Виды стратегий управления изменениями: соучастия, обучения и разъяснения.
18. Этап процесса управления изменениями: создание «стартовой площадки»
19. Этап процесса управления изменениями: планирование процесса изменений.
20. Этап процесса управления изменениями: обособление и защита стратегических изменений от конфликтов с тактическими процессами.
21. Этап процесса управления изменениями: планирование процесса внедрения стратегических изменений.
22. Этап процесса управления изменениями: институционализация новой стратегии развития территории.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

В данной рабочей программе приведены примеры заданий для оценки сформированности умений и навыков некоторых профессиональных компетенций, т.к. состав формируемых профессиональных компетенций определяется индивидуальным заданием обучающегося и профилем базы практики.

Задание 1 Разработка проекта-презентации «Выявление особенностей управления изменениями в практике хозяйственной деятельности города Новосибирск».

Методические указания по подготовке и защите проекта-презентации Проект-презентация готовится обучающимся по фактическим информационным материалам, подбираемым обучающимся самостоятельно. Для подготовки необходимо подобрать материал, провести анализ материала, сформулировать основные проблемы, области изменений. Выделить факторы.

Задание 2 Письменная работа, выполняется по методу SWOT-анализа на примере самостоятельного выбора студентами территориального образования. Содержание должно быть последовательным и аргументированным. Структура SWOT -анализа: обоснование факторов, обладающих существенным влиянием на территорию; оценка степени их влияния; формирование проблемного поля территории; обоснование выбора наиболее существенных проблем; вывод, в котором подводятся итоги изложенного материала, высказывается индивидуальная позиция студента по проведенному анализу; список использованных нормативных правовых документов, источников и литературы, иллюстрированных материалов. Объ-

ем задания в текстовом виде не должен превышать 5 страниц. Задание сдается преподавателю в установленный срок.

Задание 3 проводится в форме эссе.

Методические указания по подготовке и защите эссе

Эссе (небольшая письменная работа), выполняется по указанной теме и предполагает анализ проблемной ситуации в контексте управления стратегическими изменениями развития территории. Содержание эссе должно быть последовательным и аргументированным. Структура эссе (с учётом всех особенностей и специфики вопроса), как правило, должна включать в себя следующие смысловые элементы:

- введение или вступление, в котором анализируется значение и место раскрываемого вопроса;
- основная часть, посвящённая изложению известных студенту сведений по заданному вопросу, в том числе анализу практических аспектов управления изменениями;
- заключение, в котором подводятся итоги изложенного материала, высказывается индивидуальная позиция студента по заданному вопросу.
- список использованных нормативных правовых документов, источников и литературы, иллюстрированных материалов. Объем эссе в текстовом виде не должен превышать 5-7 страниц. Эссе сдается преподавателю в установленный срок.

Шкалы и критерии оценивания

Балл	Критерии оценки (содержательная характеристика)
1 (неудовлетворительно) Повторное выполнение работы	Работа выполнена полностью. Обучающийся не владеет теоретическим материалом, допуская грубые ошибки, испытывает затруднения в формулировке собственных суждений, неспособен ответить на дополнительные вопросы.
2 (неудовлетворительно) Повторная подготовка к защите	Работа выполнена полностью. Обучающийся практически не владеет теоретическим материалом, допуская ошибки по сущности рассматриваемых (обсуждаемых) вопросов, испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допускает ошибки при ответе на дополнительные вопросы.
3 (удовлетворительно)	Работа выполнена полностью. Обучающийся владеет теоретическим материалом на минимально допустимом уровне, отсутствуют ошибки при описании теории, испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы.
4 (хорошо)	Работа выполнена полностью. Обучающийся владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы.
5 (отлично)	Работа выполнена полностью. Обучающийся владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, представляет полные и развернутые ответы на дополнительные вопросы.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль представляет собой проверку получения первичных умений и навыков профессиональной деятельности и научно-исследовательской работы, регулярно осуществляемую в процессе и после завершения каждого этапа практики.

К основным формам текущего контроля относятся материалы по этапам практики и собеседование по результатам прохождения практики.

Промежуточная аттестация осуществляется по завершению всех этапов практики. Промежуточная аттестация помогает оценить получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности и формирование компетенций. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Текущий контроль и промежуточная аттестация служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между руководителем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики проведения практики. Во время процедуры оценивания обучающиеся могут пользоваться программой практики, а также, с разрешения преподавателя, справочной и нормативной литературой.

Инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Привязка оценочных материалов к контролируемым компетенциям и этапам производственной практики приведена в таблице.

Процедуры оценивания Оценка знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы в рамках практики

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование этапа практики</i>	<i>Код контролируемой компетенции (или ее части)</i>	<i>Формы контроля</i>	<i>Наименование оценочных материалов</i>
1	Инструктаж. Подготовительные работы	УК-1; УК-2 ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4	Собеседование	Вопросы для защиты отчета по практике
2	Сбор и обработка данных	УК-1; УК-2 ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4	Собеседование	Вопросы для защиты отчета по практике
3	Оформление отчета	УК-1; УК-2 ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4	Собеседование	Вопросы для защиты отчета по практике

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

<i>№ n/n</i>	<i>Библиографическое описание</i>	<i>Количество экземпляров в библиотеке СГУГиТ</i>
------------------	-----------------------------------	---

1.	Журавлев В.А. Институциональная экономика [Текст]: учебное пособие / В. А. Журавлев, А. И. Гагарин; СГУГиТ. - Новосибирск: СГУГиТ, 2018. - 222, [1] с .	60
2.	Менеджмент: практическая подготовка магистранта: учеб. пособие / С.Д. Резник, В.В. Двоглазов, О.А. Вдовина [и др.]; под общ. ред. С.Д. Резника и В.В. Двоглазова. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 148 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5b45c86532c892.58014322 . - ISBN 978-5-16-014247-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/972077 (дата обращения: 11.06.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
3.	Региональная экономика и управление развитием территорий: Учебник и практикум / В. Г. Глушкова, Д. Л. Лопатников, Ф. Т. Прокопов [и др.]. – 1-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 355 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-00236-2. – Текст электронный. - URL: http://znanium.com . (дата обращения: 11.06.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
4.	Торгашев, Р. Е. Территориальный маркетинг (стратегии развития территорий): Учебник для вузов / Р. Е. Торгашев. – Ульяновск: ИП Кеньшенская Виктория Валерьевна (издательство "Зебра"), 2018. – 126 с. – ISBN 978-5-6041955-2-9. – Текст электронный. - URL: http://znanium.com . (дата обращения: 11.06.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
5.	Трещевский, Ю.И. Экономика и организация производства [Электронный ресурс]: учебник / Трещевский Ю.И., Вертакова Ю.В. и [др.]; под ред. Ю.И. Трещевского. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 381с. - Текст электронный. - URL: http://znanium.com . (дата обращения: 11.06.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
6.	Лизунова И.В. Организация научно-исследовательской работы: учеб.-метод. пособие / И. В. Лизунова. – Новосибирск: СГУГиТ, 2015. – 95 с. - Текст непосредственный	70
7.	Охотникова Т.В. Управление имущественным комплексом: учеб. пособие / Т.В. Охотникова. – Новосибирск : СГУГиТ, 2017. – 156,[1] с. - Текст непосредственный	20

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Количество экземпляров в библиотеке СГУГиТ
1.	Авроров, В. А. Основы проведения научных исследований: модели, методы анализа и обработки результатов экспериментов в пищевых производствах : учебное пособие / В. А. Авроров, Е. А. Жистин, Н. В. Моряхина. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2022. - 436 с. - ISBN 978-5-9729-1035-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1902210 (дата обращения: 13.11.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс

2.	Ковалевский, В. И. Основы научного исследования в технике : монография / В. И. Ковалевский. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. - 272 с. - ISBN 978-5-9729-0720-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1836487 (дата обращения: 13.11.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
3.	Кононова, О. В. Теория и методология научных исследований : учебно-методическое пособие / О. В. Кононова, В. М. Вайнштейн, А. Н. Мирошин. - Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. - 88 с. - ISBN 978-5-8158-2009-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1871542 (дата обращения: 13.11.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
4.	Лаженцев, В.Н. Теория и практика территориального планирования: научно-методические материалы по курсу «Прогнозирование и стратегическое планирование социально-экономического развития региона» / В.Н. Лаженцев; под. ред. В.А. Ильина. - Вологда: ФГБУН ВолНИЦ РАН, 2017. - 76 с. - ISBN 978-5-93299-374-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1019479 (дата обращения: 18.06.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей .	Электронный ресурс
1.	Туровец О. Г. Организация производства и управление предприятием: учебник / О.Г. Туровец, В.Б. Родионов и др.; Под ред. О.Г.Туровца - 3-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018 - 506 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/ (дата обращения: 11.06.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
2.	Управление человеческими ресурсами: учеб. пособие / В.И. Еремин, Ю.Н. Шумаков, С.В. Жариков; под ред. В.И. Еремина. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 272 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/ (дата обращения: 11.06.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
5.	Инновационный менеджмент: Учебное пособие / Кожухар В.М. - М.:Дашков и К, 2018. - 292 с. – Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/ (дата обращения: 11.06.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
6.	Волков О. И. Экономика предприятия: учебное пособие / О.И. Волков, В.К. Скляренко. - 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 264 с. – Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/ (дата обращения: 11.06.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс
7.	Управление проектами: учебник / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 349 с. – Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/ (дата обращения: 11.06.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронный ресурс

8.3. Электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Каждому обучающемуся в течение всего периода обучения из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечен индивидуальный неограниченным доступом к следующим электронно-библиотечным системам (элек-

тронным библиотекам), современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, к электронной информационно-образовательной среде СГУГиТ, включая:

1. Сетевые локальные ресурсы (авторизованный доступ для работы с полнотекстовыми документами, свободный доступ в остальных случаях). – Режим доступа: <http://lib.sgugit.ru>

2. Сетевые удалённые ресурсы:

2.1 Электронно-библиотечные системы, содержащие профессиональные книги, являются профессиональными базами данных:

– электронно-библиотечная система издательства «Лань». – Режим доступа: <http://e.lanbook.com> (получение логина и пароля с компьютеров СГУГиТ, дальнейший авторизованный доступ с любого компьютера, подключенного к интернету);

– электронно-библиотечная система Znanium. – Режим доступа: <http://znanium.com> (доступ по логину и паролю с любого компьютера, подключенного к интернету);

– электронно-библиотечная система eLibrary. – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru> (доступ с любого компьютера, подключенного к интернету);

2.2 Информационно-справочные системы:

– информационно-справочная система «Консультант-Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> (доступ с любого компьютера, подключенного к интернету);

2.3 Электронная информационно-образовательная среда СГУГиТ.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

СГУГиТ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

СГУГиТ имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических и лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, объединенной в локальную сеть, с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду СГУГиТ.

Для успешного освоения практики обучающимися, необходимо наличие следующего оборудования:

– стационарные компьютеры с установленным программным обеспечением – Open Office, бесплатное или свободное программное обеспечение.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный университет геосистем и технологий»
(СГУГиТ)

Кафедра цифровой экономики и менеджмента

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

(уровень магистратуры)

Профиль подготовки «Управление развитием территорий в цифровой экономике»

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ: ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Обучающийся:

(фамилия, имя, отчество)

Группа

Руководитель:

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Зав. кафедрой:

(фамилия, имя, отчество)

к.э.н., доцент

(подпись)

Дата допуска к защите _____

Новосибирск 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
ОБРАЗЕЦ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ПРАКТИКУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный университет геосистем и технологий»
(СГУГиТ)

Кафедра цифровой экономики и менеджмента

У Т В Е Р Ж Д А Ю

Заведующий кафедрой

_____ / _____ /

«__» _____ 20__ г.

Индивидуальное задание на практику

обучающегося _____,
(Ф.И.О. полностью) (группа)

направление подготовки/специальность 38.04.02 Менеджмент заочная форма обучения.

Вид практики производственная, тип практики практика по профилю профессиональной деятельности в форме практической подготовки, способ проведения практики _____.

Место прохождения практики: _____

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__ г..

В соответствии с программой практики обучающийся должен выполнить:

№ п/п	Наименование этапов практики	Трудоемкость (часы)				Наименова- ние оценоч- ных средств
		Камеральные работы		Полевые работы		
		Аудиторная работа	СРО	Аудиторная работа	СРО	
1.	Подготовительные работы:					
1.1.	Вводный инструктаж. Выда- ча вариантов заданий произ- водственной практики.	-	2	-	-	Собеседование
1.2	Ознакомление с экономико- правовыми основами управ- ления развитием территорий в цифровой экономике	-	26	-	-	Собеседование
1.3	Анализ результатов иссле- дования актуальных про- блем управления развитием территорий в цифровой эконо- мике	-	26	-	-	Собеседование
1.4	Изучение особенностей управления развитием тер- риторий в цифровой эконо- мике	-	26	-	-	Собеседование
1.5	Личное участие в реализа- ции полномочий и выпол- нении обязанностей спе- циалиста.	-	28	-	-	Собеседование
2.	Полевое обследование: не предусмотрено					
3.	Камеральная обработка результатов исследования профессиональной деятельности эконо- мистов					

3.1	Определение возможных направлений совершенствования форм и методов управления развитием территорий в цифровой экономике	-	92			Собеседование
3.2	Оформление отчета производственной практики		12			
3.3	Подготовка и защита отчета по практике	-	4			
Всего:			216			

в том числе самостоятельная работа обучающегося:

№ этапа	Содержание СРО	Порядок реализации	Трудоемкость (часы)	Наименование оценочных средств
1.1	Выдача вариантов заданий производственной практики.	Обучающийся самостоятельно составляет конспект по вопросам документационного сопровождения практики.	2	Собеседование
1.2	Ознакомление с экономико-правовыми основами управления развитием территорий в цифровой экономике	Обучающийся самостоятельно исследует экономико-правовые основы управления развитием территорий в цифровой экономике	26	Собеседование
1.3	Анализ результатов исследования актуальных проблем управления развитием территорий в цифровой экономике	Обучающийся самостоятельно анализирует развитие территорий в цифровой экономике.	26	Собеседование
1.4	Изучение особенностей управления развитием территорий в цифровой экономике	Обучающийся самостоятельно исследует состав основных ресурсов территорий для оценочной деятельности.	26	Собеседование
1.5	Личное участие в реализации полномочий и выполнении обязанностей специалиста.	Обучающийся самостоятельно исследует полномочия и выполнение обязанностей специалиста.	28	Собеседование
3.1	Определение возможных направлений совершенствования форм и методов работы предприятия.	Обучающийся самостоятельно определяет возможные направления совершенствования форм и методов управления развитием территорий в цифровой экономике.	92	Собеседование
3.2	Оформление отчета производственной практики	Обучающийся собирает данные, необходимые для отчета по производственной практике.	12	Собеседование
3.3	Защита отчета производственной практики.	Обучающийся готовит отчет по прохождению производственной практики и готовится к его защите.	4	Собеседование
Всего:			216	

Руководитель практики
от организации

Руководитель практики от профильной организации

Обучающийся

_____ (телефон)

