

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Янкелевич Светлана Сергеевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 19.08.2026 11:05:43

Уникальный программный ключ:

5e596140f5ae576835ffcfb064ea30046ab91a96

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования «Сибирский государственный университет геосистем и технологий»

Система менеджмента качества

ПСП СМК СГУГиТ

ПОЛОЖЕНИЕ

8.5–26–2026

ПРИНЯТО

Ученым советом СГУГиТ

протокол № 11 от 28.04.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор СГУГиТ



С. С. Янкелевич

28 апреля 2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФАКУЛЬТЕТЕ ФГБОУ ВО «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ГЕОСИСТЕМ И ТЕХНОЛОГИЙ»**

ПСП СМК СГУГиТ 8.5–26–2026

Новосибирск – 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ.....	4
3 УПРАВЛЕНИЕ ФАКУЛЬТЕТОМ	5
4 ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА.....	7
5 ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФАКУЛЬТЕТА	8
6 СТУДЕНЧЕСКОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ.....	9
7 ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФАКУЛЬТЕТА.....	10
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	11

Настоящее Положение и остальные документы системы менеджмента качества являются собственностью СГУГиТ. Передача документов системы менеджмента качества сторонним организациям и лицам осуществляется только с разрешения ректора или представителя руководства по СМК СГУГиТ.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение о факультете (далее – Факультет) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет геосистем и технологий» (далее – СГУГиТ) разработано в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом СГУГиТ и определяет правовые, организационные и экономические основы деятельности факультета и структурных подразделений, входящих в его состав.

1.2 Факультет является структурным подразделением СГУГиТ, осуществляющим организацию и координацию образовательной, учебно-методической, воспитательной и научной деятельности по одному или нескольким направлениям подготовки (специальностям), объединяющим кафедры и иные структурные подразделения, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных программ.

1.3 В своей деятельности Факультет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими учебную, научную, воспитательную деятельности высших учебных заведений, Уставом СГУГиТ, локальными нормативными актами СГУГиТ, решениями Ученого совета СГУГиТ, приказами и распоряжениями ректора СГУГиТ, настоящим Положением.

1.4 Факультет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора СГУГиТ на основании решения Ученого совета СГУГиТ.

1.5 Факультет находится в подчинении у проректора по учебной работе и цифровой трансформации.

1.6 Координацию деятельности Факультета по вопросам образовательной деятельности осуществляет проректор по учебной работе и цифровой трансформации; по вопросам научно-исследовательской и международной деятельности – проректор по научной и международной деятельности; по вопросам молодежной политики и воспитательной работе – проректор по молодежной политике и воспитательной деятельности.

1.7 Факультет не является юридическим лицом.

1.8 Для осуществления своей деятельности Факультет вправе иметь бланки с полным наименованием Факультета, полным и сокращенным наименованиями университета в соответствии с Уставом СГУГиТ, оформленные по установленной форме.

1.9 Факультет вправе иметь штамп круглой формы с полным наименованием факультета, полным и сокращенным наименованиями университета в соответствии с Уставом СГУГиТ. Факультет может также использовать информационные штампы в целях подтверждения определенных действий, для замены рукописной или машинописной записи для использования в однотипных, повторяющихся ситуациях (копия, контроль, верно, дубликат, в дело, в приказ и прочие), за исключением документов, на которых ставится гербовая печать СГУГиТ.

1.10 Факультет вправе использовать свой логотип, иные средства индивидуализации в информационных и рекламных материалах в соответствии с локальными нормативными актами в области интеллектуальной собственности и политической корпоративного стиля СГУГиТ.

1.11 К документам Факультета имеют право доступа, помимо его работников, ректор, проректоры, лица, уполномоченные ими для проверки деятельности Факультета, а также иные лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12 Факультет может иметь собственную интернет-страницу (сайт) в рамках корпоративного портала (сайта) СГУГиТ, созданную и поддерживаемую в соответствии с действующими регламентами СГУГиТ и обеспечивающую представление актуальной информации о деятельности Факультета.

1.13 Настоящее положение и изменения в него утверждаются Ученым советом СГУГиТ и вводятся в действие приказом ректора СГУГиТ.

1.14 Особенности организации деятельности конкретного Факультета СГУГиТ могут определяться в соответствии с локальными нормативными актами и вводиться в действие в порядке, установленном пунктом 1.12 настоящего Положения.

2 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

2.1 Основными задачами Факультета являются:

- подготовка бакалавров, специалистов, магистров, кадров высшей квалификации;
- обеспечение качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по реализуемым факультетом образовательным программам;
- реализация основных направлений молодежной политики, осуществление воспитательной работы с обучающимися;
- реализация дополнительных профессиональных программ;
- интеграция образования, науки и производства путем использования результатов научных исследований в учебном процессе и установления взаимовыгодных связей между образовательными, научными, опытно-производственными, научно-производственными, конструкторскими учреждениями, предприятиями, инновационными организациями как единой коллективной системы получения и использования новых научных знаний и технологий в образовании, экономике и социальной сфере.

2.2 Основными функциями Факультета являются:

- разработка, реализация и развитие образовательных программ высшего образования, программ дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки / специальностям, соответствующим профилю / профилям деятельности Факультета; качественное исполнение государственного задания СГУГиТ на оказание государственных услуг в части образовательных программ, реализуемых Факультетом;
- проведение научных исследований и разработок с участием научно-педагогических работников, обучающихся, в том числе в рамках исполнения

государственного задания СГУГиТ на выполнение государственных работ в соответствии с тематическим планом научных исследований и разработок СГУГиТ;

- осуществление проектной деятельности, в том числе научно-исследовательской, научно-технической, инновационной, экспертно-аналитической, информационной, консалтинговой деятельности;
- организация научных мероприятий: конференций, семинаров, круглых столов и прочих мероприятий;
- организация различных видов творческой деятельности, соответствующих профилю / профилям деятельности Факультета;
- учебно-методическое сопровождение образовательных программ, реализуемых на Факультете, а также различных элементов образовательных программ, реализуемых работниками Факультета;
- международная деятельность в рамках проводимой образовательной, научно-исследовательской деятельности Факультета;
- издательская деятельность по профилю деятельности Факультета;
- деятельность по привлечению высококвалифицированных кадров для замещения должностей научно-педагогических работников Факультета;
- профориентационная, рекламная, просветительская деятельность для привлечения абитуриентов, обучающихся на образовательные программы и в научно-исследовательские, проектные, творческие коллективы Факультета;
- взаимодействие с работодателями, профессиональными ассоциациями выпускников по вопросам развития образовательных программ Факультета;
- организация социальной помощи обучающимся и работникам Факультета, поддержка внеаудиторной деятельности обучающихся;
- контроль соблюдения работниками Факультета академических и этических норм;
- поддержка деятельности органов студенческого самоуправления и студенческих организаций Факультета;
- организация профессионального образования, профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников Факультета
- проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся.

3 УПРАВЛЕНИЕ ФАКУЛЬТЕТОМ

3.1 Общее руководство Факультетом осуществляет Ученый совет Факультета, который является коллегиальным органом управления Факультетом. Порядок создания, состав и полномочия ученого совета Факультета определяются соответствующим положением, утверждаемым ученым советом СГУГиТ.

3.2 На Факультете могут быть созданы общественные, в том числе студенческие организации, деятельность которых регламентируется положениями о них, утверждаемыми ученым советом СГУГиТ.

3.3 Непосредственное руководство деятельностью Факультета осуществляет декан, избираемый на должность Ученым советом СГУГиТ тайным голосованием

из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих ученую степень или ученое звание. Решение Ученого совета СГУГиТ утверждается приказом ректора СГУГиТ. С избранным претендентом на должность декана факультета заключается трудовой договор на срок до пяти лет. Процедура избрания декана факультета определяется соответствующим положением, утверждаемым ректором СГУГиТ.

3.4. Должность декана относится к должности профессорско-преподавательского состава.

3.5 В случае возникшей вакансии ректору предоставляется право возложить исполнение обязанностей декана до проведения выборов на одного из профессоров/доцентов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям.

3.6 Декан выполняет следующие обязанности:

- организует деятельность всех структурных подразделений Факультета в соответствии с настоящим Положением и другими локальными нормативными актами СГУГиТ и несет персональную ответственность за ее результаты;
- организует перспективное и ежегодное планирование деятельности Факультета в соответствии с требованиями локальных нормативных актов СГУГиТ;
- обеспечивает исполнение Факультетом обязательств по достижению установленных для Факультета целевых показателей деятельности и развития, зафиксированных в Программе развития СГУГиТ и в иных документах;
- обеспечивает выполнение Факультетом решений органов управления СГУГиТ и Ученого совета Факультета;
- координирует работу образовательных программ, реализуемых Факультетом;
- представляет Факультет в структурных подразделениях СГУГиТ и вне СГУГиТ;
- ежегодно отчитывается о деятельности Факультета перед Ученым советом СГУГиТ;
- разрабатывает совместно с учебным отделом, планово-экономическим отделом и представляет на утверждение ректору проект штатного расписания подразделений Факультета, формируемых в пределах соответствующих нормативов численности по категориям персонала;
- издает распоряжения, приказы по Факультету в рамках предоставленных полномочий, обязательные для исполнения;
- подписывает документы в пределах предоставленных полномочий в соответствии с установленным в СГУГиТ порядком;
- организует выполнение решений Ученого совета СГУГиТ, Ученого совета Факультета, приказов и распоряжений СГУГиТ по вопросам деятельности Факультета;
- руководит разработкой и согласует проекты базовых и рабочих учебных планов образовательных программ, реализуемых Факультетом;

- организует контроль выполнения рабочих учебных планов образовательных программ, реализуемых Факультетом, а также планов учебной нагрузки кафедр Факультета;
- представляет работников и обучающихся факультета за успехи в учебной, научной, воспитательной и другой деятельности к различным формам морального и материального поощрения;
- организует повышение квалификации работников Факультета;
- организует замещение вакантных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами СГУГиТ;
- руководит подготовкой к аккредитации образовательных программ, реализуемых Факультетом;
- вносит предложения Ученому совету СГУГиТ об открытии новых направлений подготовки, совершенствовании учебного процесса, научных исследований, внедрении новых технологий в обучение, программного обеспечения, компьютеризации учебного процесса, а также по иным вопросам, касающимся учебной деятельности;
- обеспечивает ведение делопроизводства на Факультете в соответствии с установленным в СГУГиТ порядком;
- выполняет иные функции, предусмотренные уставом СГУГиТ, настоящим Положением, трудовым договором, должностной инструкцией и иными локальными нормативными актами СГУГиТ.

3.7 Декан несет ответственность:

- за некачественное и неполное исполнение задач и функций, возложенных на Факультет настоящим Положением, выполнение не в полном объеме и не в установленные сроки решений Ученого совета, приказов, распоряжений СГУГиТ и поручений руководства СГУГиТ, невыполнение установленных для Факультета руководством СГУГиТ показателей деятельности и развития;
- хранение документов, образующихся в результате деятельности Факультета, и неразглашение конфиденциальной информации;
- эффективное или рациональное использование Факультетом и его работниками ресурсов Факультета, централизованных систем и ресурсов СГУГиТ.

3.8 Декан может иметь заместителей по различным видам деятельности Факультета.

4 ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

4.1 Структуру и штатное расписание Факультета утверждает ректор СГУГиТ.

4.2 К структурным подразделениям Факультета относятся кафедры, деканат, и иные подразделения, обеспечивающие реализацию основных направлений деятельности факультета.

Кафедра – основное учебно-научное структурное подразделение СГУГиТ в составе Факультета, объединяющее специалистов определенной отрасли науки и

обеспечивающее проведение учебной, научной и воспитательной и методической работы по одной или нескольким родственным дисциплинам, отраженным полностью или частично в ее названии.

Деканат – структурное подразделение факультета СГУГиТ, осуществляющее организационно-административное, учебно-методическое и документационное обеспечение деятельности факультета, координацию работы кафедр по вопросам реализации образовательных программ, учета контингента обучающихся, организации учебного процесса и делопроизводства.

4.3 Правовой статус и функции подразделений, входящих в состав факультета, определяются соответствующими положениями.

5 ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФАКУЛЬТЕТА

5.1 Реализация образовательных программ:

- Факультет реализует образовательные программы высшего образования по направлениям подготовки или специальностям, программы дополнительного профессионального образования (далее – образовательные программы факультета);

- каждая образовательная программа Факультета определяется комплексом учебно-методических материалов, включая учебные планы, программы учебных дисциплин, а также требованиями к кадровому обеспечению и условиям реализации программы. Образовательная программа высшего образования соответствует образовательному стандарту, в рамках которого она реализуется;

- образовательная программа Факультета объединяет обучающихся, получающих образование по материалам программы, под руководством научно-педагогических работников, ведущих профессионалов-практиков, являющихся специалистами в областях, соответствующих элементам учебного плана программы.

5.2 Кадровая работа Факультета:

- Факультет организует конкурсные процедуры для профессорско-преподавательского состава и оценки публикационной активности научных работников;

- Факультет организует ежегодные выборы лучших преподавателей Факультета;

- Факультет разрабатывает и реализует программы повышения квалификации работников из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала Факультета;

- Факультет принимает меры по материальному и иному стимулированию работников из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала Факультета.

5.3 Международная деятельность Факультета:

- международная деятельность Факультета осуществляется в соответствии с общими целями и задачами развития СГУГиТ и Факультета;

- Факультет вправе инициировать и осуществлять от имени СГУГиТ международную деятельность по следующим направлениям:

а) приглашать иностранных профессоров для чтения курсов лекций или отдельных лекций;

б) устанавливать научные связи и выполнять совместные научные исследования с родственными по профилю подразделениями зарубежных университетов и научных центров;

в) осуществлять продвижение образовательных программ Факультета;

г) осуществлять другие виды научно-образовательной деятельности в сотрудничестве с зарубежными организациями по взаимной договоренности и в соответствии с действующим законодательством, в том числе в рамках международных договоров;

– координация международной деятельности Факультета осуществляется проректором по научной и международной деятельности СГУГиТ.

5.4 Социальная деятельность Факультета:

– Факультет инициирует оказание материальной помощи обучающимся и работникам Факультета, распределение социальных стипендий обучающимся Факультета. Виды социальной помощи и способы ее реализации указаны в локальных нормативных актах СГУГиТ;

– Факультет может осуществлять организацию внеучебной и досуговой деятельности обучающихся и работников Факультета.

6 СТУДЕНЧЕСКОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

6.1 В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Факультетом и при принятии решений Ученым советом Факультета, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся на Факультете могут быть созданы студенческие советы (студенческие активы) и другие органы студенческого самоуправления. Деятельность студенческих советов регулируется соответствующими локальными нормативными актами СГУГиТ.

6.2 Факультетом создаются условия для функционирования студенческих советов Факультетов.

6.3 Деятельность студенческого совета Факультета регламентируется Положением о студенческом совете Факультета и иными локальными нормативными актами СГУГиТ.

6.4 Студенческий совет Факультета:

– участвует в разработке и принятии решений Ученого совета Факультета, затрагивающих права и интересы обучающихся;

– рассматривает представленные в студенческий совет проекты студенческих инициатив Факультета и представляет рекомендации для оказания им поддержки со стороны СГУГиТ;

– рассматривает заявления обучающихся Факультета, касающиеся защиты их интересов, и может представлять эти интересы в отношениях с руководством Факультета.

6.5 Студенческий совет Факультета формирует предложения:

– о поощрении обучающихся Факультета за активную научную, учебную и общественную деятельность;

- совершенствовании образовательного процесса и научно-исследовательской работы студентов Факультета;
- развитии студенческого самоуправления, реализации студенческих инициатив, содействии обучающимся Факультета в реализации их творческого, организационного и научного потенциала, взаимодействии с выпускниками Факультета.

7 ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФАКУЛЬТЕТА

7.1 Финансирование деятельности Факультета осуществляется за счет следующих источников:

- средств субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания;
- средств, получаемых от приносящей доход деятельности;
- добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- иных источников, предусмотренных Уставом СГУГиТ.

7.2 Учет поступления и расходования средств бюджета Факультета ведется на отдельном субсчете, открываемом для Факультета. Сводный учет доходов и расходов Факультета обеспечивается планово-экономическим отделом СГУГиТ. Декан Факультета и уполномоченные им лица имеют право доступа к сведениям финансового учета по всем видам доходов и расходов Факультета.

7.3 Расходование средств с субсчета Факультета в части расходов, производимых за счет средств, находящихся (остающихся) в распоряжении Факультета, осуществляется на основании документов, завизированных ректором СГУГиТ или уполномоченными им лицами.

7.4 Для обеспечения деятельности Факультета СГУГиТ предоставляет ему помещения, а также имущество (мебель, компьютерную технику, средства связи, необходимую оргтехнику). Ответственность за сохранность и надлежащее использование переданного Факультету имущества несет декан Факультета.

8 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1 Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента введения его в действие приказом ректора СГУГиТ на основании решения Ученого совета СГУГиТ.

8.2 Дополнения и изменения в настоящее Положение утверждаются ученым советом СГУГиТ и вводятся в действие приказом ректора Университета.

8.3 В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, должностные лица СГУГиТ руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Министерства науки и высшего образования РФ, Уставом СГУГиТ и другими локальными нормативными актами СГУГиТ.

8.4 Положение вступает в юридическую силу с даты приказа и действует до принятия нового Положения.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

РАЗРАБОТАНО:

Проректор по УРиЦТ



С. В. Середович

СОГЛАСОВАНО:

Начальник УПКидО



Ю. В. Вантеева

Руководитель юридического отдела



Е. В. Немчинов

Начальник ПЭО



Ф. Н. Вашук

Руководитель ИПЦ



Е. К. Деханова

Председатель ОППО



О. И. Малыгина