	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет геосистем и технологий»	
	Система менеджмента качества СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ	СТО СМК СГУГиТ 8.5–187–2018

УТВЕРЖДАЮ
 Ректор СГУГиТ
 _____ А. П. Карпик

30.10.2018 г.



ПРИНЯТО
 Ученым советом СГУГиТ
 протокол от 30.10.2018 г. № 2

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ
 УЧЕБНЫЙ СПРАВОЧНИК. СТРУКТУРА И ФОРМА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ
 СТО СМК СГУГиТ 8.5–187–2018

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
3 ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ	3
4 СТРУКТУРА УЧЕБНОГО СПРАВОЧНИКА.....	4
4.1 Элементы учебных справочников.....	4
4.2 Титульная часть.....	5
4.3 Основной текст.....	5
4.4 Способы расположения справочных статей	6
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	7
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	8

Утвержден и введен в действие приказом ректора СГУГиТ № 1/179 от 26.11.2018 г. взамен СТО СГУГиТ 3.11–2016. Система менеджмента качества. Организация и управление образовательным процессом. Учебный справочник. Структура и форма представления.

Настоящий стандарт организации и остальные документы системы менеджмента качества являются собственностью СГУГиТ. Передача документов системы менеджмента качества сторонним организациям и лицам осуществляется только с разрешения ректора или представителя руководства по СМК СГУГиТ.

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящий стандарт организации (далее – СТО) распространяется на разработку учебных справочников по учебным дисциплинам направлений подготовки / специальностей, реализуемым в СГУГиТ.

СТО устанавливает единые требования к структуре и форме представления учебных справочников.

СТО предназначен для профессорско-преподавательского состава, обеспечивающего проведение лекционных занятий и разработку соответствующих учебных изданий.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

СТО разработан с учетом требований следующих нормативных документов.

ГОСТ 7.60–2003. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные виды. Термины и определения.

ГОСТ Р 7.0.5–2008. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

ГОСТ 7.1–2003. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

3 ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Учебный справочник – учебное издание, справочник, содержащий сведения по определенной учебной дисциплине (ее части, разделу) или комплексу дисциплин, предусмотренные рабочей программой дисциплины, или расширяющий ее рамки, помогающие изучению и освоению предмета. Учебный справочник включает комплекс сведений, имеющих прикладной, практический характер. Учебный справочник не только определяет понятия, но и знакомит обучающегося с классами объектов или областью деятельности через включение необходимого информационно-справочного материала.

Основу формирования учебного справочника, как и других видов учебно-справочных изданий, составляет понятийно-терминологический аппарат соответствующей учебной дисциплины.

Объем и содержание заключенной в учебном справочнике информации определяются целями и задачами обучения. Справочник создается на основе обобщения и систематизации информации, имеющейся в специальной литературе, с учетом задач подготовки по конкретному направлению/специальности.

Цель учебного справочника – содействие углубленному самостоятельному изучению и практическому освоению учебной дисциплины (ее части, раздела) или комплексу дисциплин.

Задачи учебного справочника:

- разъяснить понятийно-терминологический аппарат учебной дисциплины;
- дать научное толкование рассматриваемого вопроса;
- систематизировать информационно-справочный материал по определенной области знания;
- предоставить фактографическую информацию;
- обеспечить обучающегося сведениями по технологии и методике практической деятельности.

Основные функции, выполняемые учебным справочником:

- информационно-познавательная;
- систематизирующая;
- справочная;
- нормативная;
- самообразования и самоконтроля.

Требования, предъявляемые к учебному справочнику:

- соответствие рабочей программе дисциплины, в том числе с учетом необходимости расширения ее рамок;
- научность, соответствие излагаемых сведений современному состоянию науки;
- достоверность, надежность информации, включение устоявшихся знаний науки;
- точность в определении понятий и характеристике терминов;
- рациональное сочетание сведений теоретического и прикладного характера;
- единообразие стиля изложения: лаконичность и схематизм изложения, упрощенный синтаксис, наличие условных сокращений, таблиц, формул, рисунков;
- наличие специального справочного аппарата, обеспечивающего использование словаря в учебном процессе;
- доступность изложения.

4 СТРУКТУРА УЧЕБНОГО СПРАВОЧНИКА

4.1 Элементы учебных справочников

Элементами учебных справочников являются:

- титульная часть;
- основной текст;
- справочный аппарат.

4.2 Титульная часть

Титульная часть включает:

- обложку;
- титульный лист;
- оборотную сторону титульного листа.

Титульная часть оформляется в соответствии со стандартом СТО СМК СГУГиТ 8.5–188–2018. Общие требования к представлению содержания, оформлению и порядку подготовки учебных изданий ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет геосистем и технологий» (далее – СТО СМК СГУГиТ 8.5–188–2018).

4.3 Основной текст

Основной текст учебного справочника содержит совокупность справочных статей.

Справочная статья содержит разъяснение термина или понятия с использованием насыщенного фактического материала, сведений прикладного характера.

Принципы построения справочной статьи:

- ориентация на уровень знаний обучающихся, определяемый ФГОС по соответствующему направлению подготовки / специальности, рабочей программой дисциплины (дисциплин);
- единообразие построения справочных статей, характеризующих однородные предметы (явления, процессы, события), использование стандартных фраз;
- лаконичность, точность, ясность изложения.

Структура справочной статьи может включать следующие элементы: заголовок (разъясняемый термин или понятие); определение; информационно-справочный материал; ссылки и отсылки; условные знаки и символы; пометы; библиографический список.

Обязательными элементами справочной статьи являются заголовок (разъясняемый термин или понятие), его определение, информационно-справочный материал.

Заголовок (разъясняемый термин или понятие) – это слово или словосочетание, обозначающее какое-либо понятие. Правила представления заголовков справочных статей определяются стандартом СТО СГУГиТ 8.5–186–2018. Учебный терминологический словарь (глоссарий). Структура и форма представления (далее – СТО СГУГиТ 8.5–186–2018).

Определение – текст, раскрывающий содержание термина или понятия. Требования, предъявляемые к определениям, виды определений и правила их построения приводятся в стандарте СТО СГУГиТ 8.5–186–2018.

Информационно-справочный материал – это совокупность сведений, дополняющих определение термина или понятия, отражающих существенные свойства, признаки, черты явления, предмета, процесса. В их состав могут входить исторические, теоретические данные, информация о назначении, структуре, функциях и области применения, технических, технологических, экономических, эстетиче-

ских, социальных и т. п. свойствах характеризуемого явления, объекта, предмета, процесса.

Содержание информационно-справочного материала определяется в соответствии с заданным уровнем полноты представления данных и типом справочной статьи.

Уровень полноты представления материала в учебном справочнике определяется целями и задачами учебной дисциплины и связан с особенностями подготовки по конкретному направлению/специальности.

В составе учебных справочников целесообразно выделение различных типов справочных статей в соответствии с принадлежностью разъясняемого понятия к определенной области знания, классу объектов (процессы, события, персоны, социальные группы и др.), сфере практической деятельности. Для каждого типа справочной статьи должна быть разработана единая унифицированная схема, обеспечивающая их построение по единому плану с одинаковым объемом сообщаемых сведений.

Составной частью информационно-справочных материалов могут выступать графические иллюстрации, таблицы, примеры. Требования к их представлению и оформлению приводятся в стандартах СТО СМК СГУГиТ 8.5–188–2018 и СТО СГУГиТ 8.5–186–2018.

Ссылки, условные знаки и символы, пометы, библиографический список, являющиеся элементами в составе справочной статьи, оформляются в соответствии с требованиями стандартов СТО СМК СГУГиТ 8.5–188–2018 и СТО СГУГиТ 8.5–186–2018.

4.4 Способы расположения справочных статей

Ведущим способом расположения материала в справочнике является тематический, предполагающий его группировку в соответствии со структурой учебной дисциплины – по частям, разделам, подразделам, темам. Кроме того, могут использоваться хронологический, топографический принципы упорядочения справочных статей. Допускается алфавитное построение учебного справочника, например, при составлении биографических справочников.

Характеристика принципов расположения материала в справочных изданиях приводится в стандарте СТО СГУГиТ 8.5–186–2018.

Выбор системы упорядочения материала в учебном справочнике осуществляет автор.

Справочный аппарат учебного справочника может включать следующие элементы: оглавление, предисловие, введение; инструктивно-методические рекомендации; списки условных обозначений и сокращений; библиографический список, приложения. Правила представления и оформления этих элементов определяются требованиями стандартов СТО СГУГиТ 8.5–186–2018 и СТО СМК СГУГиТ 8.5–188–2018.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

РАЗРАБОТАНО:

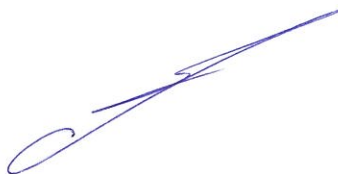
Заведующая РИО



Е. К. Деханова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по ОиПВ



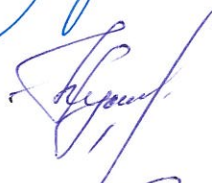
А. В. Ардеев

Проректор по УиВР –
представитель руководства по качеству



С. С. Янкелевич

Проректор по МиИД



И. А. Мусихин

Директор ЦДОиМК



О. В. Горобцова

